



T.C.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

ATAYALVAÇ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Zehra ÜSTÜN

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Öğr. Gör. Kubilay GÜNGÖRER

Öğr. Gör. Dr. Handan Çağlar ÇAVDAR

Dr. Öğr. Üyesi Özgür Kıvılcım KILINÇ

Öğr. Gör. Mahsum ARUTİ

Öğr. Gör. Hüsamettin KOÇAK

Yüksekokul Sekreteri Hasan Hüseyin Sert

Öğrenci Temsilcisi Rezzanay GÜNGÖR

Isparta / 2024

ÖZET

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2024 Öz Değerlendirme Raporu, yüksekokulun akademik, idari ve toplumsal katkı süreçlerini kapsamlı bir şekilde analiz ederek kalite güvencesi standartlarına uygunluğunu ve gelişime açık alanlarını belirlemeyi amaçlamaktadır. Yüksekokul, bölgenin sağlık hizmetleri ihtiyacına yönelik programlar sunarak nitelikli sağlık personeli yetiştirmekte, pratik eğitim imkanlarıyla öğrencilerin iş hayatına daha kolay adapte olmalarını sağlamaktadır. Sağlık kuruluşlarıyla iş birlikleri sayesinde öğrenciler staj ve uygulama yapma fırsatı bulmaktadır. Ancak, uluslararası ilişkilerin güçlendirilmesi, araştırma altyapısının geliştirilmesi, dijitalleşme süreçlerinin hızlandırılması ve mezun takip sisteminin kurulması gibi konularda eksiklikler bulunmaktadır. Rapor, bu eksiklikleri gidermek ve yüksekokulun eğitim öğretim süreçlerinde daha etkin bir konuma gelmesini sağlamak için çeşitli öneriler sunmaktadır. Bunlar arasında araştırma projelerine destek verilmesi, dijital eğitim platformları oluşturulması, mezunların kariyer gelişimlerine destek olunması ve sağlık kuruluşlarıyla iş birliği programları geliştirilmesi sayılabilir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

**Atayalvaç Sağlık Hizmetleri
Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**

Tel: 0246 211 85 30 (Santral)
Adres: Süleyman Demirel Üniversitesi Atayalvaç Sağlık
Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Zafer Mah. Kılıçarslan
Cad. No: 5/C 32400 Yalvaç-İSPARTA
e-posta: atayalvacshmyo@sdu.edu.tr

**Yüksekokul Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Zehra ÜSTÜN**

e-posta: zehraustun@sdu.edu.tr
0246 211 89 07

**Yüksekokul Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Kubilay GÜNGÖRER**

e-posta: kubilaygungorer@sdu.edu.tr
0246 211 85 32

**Yüksekokul Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Handan Çağlar ÇAVDAR**

e-posta: handancavdar@sdu.edu.tr
0246 211 85 33

**Yüksekokul Sekreteri
Hasan Hüseyin SERT**

e-posta: huseyinsert@sdu.edu.tr
0246 211 85 46

2. Tarihsel Gelişimi

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Kurulu'nun 15 Ocak 2016 tarihli kararı ile kurulmuştur. Yalvaçlı hayırsever Dr. Gevher Türkan Berkant Atayalvaç'ın bağışı sayesinde hayata geçirilen yüksekokul, Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde faaliyet göstermektedir.

Yükseköğretim Kurulu'nun 6 Ekim 2016 tarihli kararıyla, yüksekokulda üç bölüm altında toplam beş program açılmıştır. Bu programlar arasında Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü'nde Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, İlk ve Acil Yardım, Diyaliz; Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nde Fizyoterapi

ve Dişçilik Hizmetleri Bölümü'nde Ağız ve Diş Sağlığı programları bulunmaktadır. Şu anda aktif olarak eğitim-öğretim sürdürülen programlar Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, İlk ve Acil Yardım ve Fizyoterapi programlarıdır. Üç programda toplam 355 öğrenci eğitim görmektedir. Öğretim kadrosunda ise 3 doktor öğretim üyesi ve 7 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 10 akademik personel bulunmaktadır. Ayrıca, yüksekokulda 12 idari personel görev yapmaktadır. 149,95 m²lik alanda hizmet veren yüksekokulda, öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri yeterli fiziksel altyapı bulunmaktadır. Toplam 9 sınıf, 3 laboratuvar, 1 etüt ve kütüphane salonu, 2 arşiv odası, 1 kantin ve 1 depo gibi birimler mevcuttur.

Öğrenim dili Türkçe olan yüksekokulda, önlisans programı süresi 2 yıldır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için toplam 120 AKTS'lik dersi tamamlamaları ve 30 günlük zorunlu yaz stajını yapmaları gerekmektedir. Mezun olan öğrenciler, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile lisans programlarına geçiş yapabilmektedir.

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, kısa sürede önemli bir gelişme göstererek bölgeye nitelikli sağlık personeli yetiştiren bir kurum haline gelmiştir. Yüksekokul, öğrencilerine teorik bilgi ve pratik beceriler kazandırmayı hedeflemekte ve mezunlarının iş hayatına kolaylıkla adapte olmalarını sağlamaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Öğrencilerimize sağlık hizmetleri alanında kapsamlı ve uygulamalı eğitim sunarak, etik ve profesyonel standartlara uygun, hasta odaklı ve liderlik potansiyeline sahip sağlık profesyonelleri yetiştirmek. Toplum sağlığının iyileştirilmesine yönelik çalışmalarla sektöre katkıda bulunmak.

Vizyon

Sağlık hizmetleri eğitiminde sürekli gelişim ve yenilikçilik ilkesiyle hareket ederek, mezunlarımızın sağlık sektöründe öncü ve etkili birer değişim temsilcisi olmasını sağlamak. Toplum sağlığını ileriye taşıyan sürdürülebilir çözümleri desteklemek ve alanında saygın bir konum elde etmek.

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, misyon ve vizyonunda belirtildiği üzere, sağlık hizmetleri alanında nitelikli ve etik sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi, toplum sağlığını iyileştirmeye katkıda bulunmayı ve sektörde öncü bir konuma gelmeyi amaçlamaktadır. Bu hedeflere ulaşmak için belirlenen politikalar doğrultusunda şu stratejik hedeflere odaklanmaktadır:

Eğitim Kalitesini Artırmak: En son teknolojileri ve yenilikçi yöntemleri kullanarak, uygulamalı eğitim programlarıyla öğrencilere gerçekçi bir öğrenim deneyimi sunmak. Öğretim kadrosunun sürekli gelişimini destekleyerek, öğrencilere en güncel bilgi ve becerileri aktarmak.

Etik Standartlara Bağlı Kalmak: Tüm faaliyetlerde yüksek etik standartlara uygun hareket etmek, yasal düzenlemelere ve etik kurallara tam olarak uyum sağlamak. Sağlık hizmetlerinin temel ilkelerini benimseyerek, hasta odaklı bir yaklaşım sergilemek.

Toplumsal Sağlığı İyileştirmek: Toplumun sağlık ihtiyaçlarını belirleyerek, bu ihtiyaçlara yönelik projeler geliştirmek. Sağlık eğitimi ve bilinçlendirme faaliyetleriyle toplumun sağlık okuryazarlığını artırmak.

Öğrenci Merkezli Bir Yaklaşım Benimsemek: Öğrencilerin akademik, sosyal ve kariyer gelişimlerini desteklemek için çeşitli hizmetler sunmak. Öğrencilerin farklılıklarını kabul ederek, kapsayıcı bir öğrenim ortamı oluşturmak.

Sürekli İyileştirmeyi Teşvik Etmek: Tüm süreçleri düzenli olarak değerlendirerek, iyileştirme alanlarını belirlemek ve gerekli adımları atmak. Öğrenci, personel ve paydaşlardan gelen geri bildirimleri dikkate alarak, sürekli gelişimi sağlamak.

Sektörle İş Birliği Yapmak: Sağlık sektöründeki kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak, öğrencilerin staj ve uygulama yapma imkanlarını artırmak. Mezunların sektöre entegrasyonunu kolaylaştırmak.

Araştırma ve Geliştirmeyi Desteklemek: Sağlık hizmetleri alanında güncel konulara yönelik araştırmalar yapmak, bilimsel bilginin üretilmesine katkıda bulunmak.

Uluslararası İş Birlikleri Kurmak: Diğer ülkelerdeki sağlık yksekokullarıyla iş birliği yaparak, ğrenci ve personel değişimi programları düzenlemek. Uluslararası alanda tanınmış bir kurum haline gelmek.

Bu stratejik hedefler doğrultusunda hareket eden Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, hem ğrencilerinin hem de toplumun yararına olacak çalışmalar gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, katılımcı bir yönetim anlayışı benimseyerek, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürekli gelişimi temel ilke edinmiştir. Yüksekokulumuzda, akademik özgürlük ve memnuniyet ön planda tutularak, tüm paydaşların aktif katılımıyla yönetim süreçleri yürütülmektedir.

Organizasyon Yapısı: Yüksekokulumuz, müdürlük, bölüm başkanları, program başkanları, program koordinatörleri ve idari birimlerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir. Bu yapı, görev ve sorumlulukların net bir şekilde belirlenmesini sağlayarak, işlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini desteklemektedir.

Müdürlük: Yüksekokulun genel yönetiminden sorumlu olup, akademik ve idari birimleri koordine eder.

Bölüm Başkanlıkları: Bölümlerin akademik işleyişinden, müfredat geliştirme çalışmalarından ve öğretim elemanlarının performans değerlendirmelerinden sorumludur.

Program Başkanlıkları: Programların günlük işleyişinden, öğrenci takipinden ve staj süreçlerinin yönetiminden sorumludur.

İdari Birimler: Personel işleri, öğrenci işleri, mali işler gibi idari süreçleri yürütürler.

Kalite Güvence Sistemi: Birim içi kalite güvencesi üniversitemiz ile paralel olacak şekilde yönergeler ve mevzuat ile kontrol altına alınmıştır. Bu sayede, eğitim süreçlerinin sürekli olarak iyileştirilmesi, öğrenci memnuniyetinin artırılması ve yüksekokulun kalitesinin uluslararası düzeyde tanınması hedeflenmektedir.

Liderlik ve Çalışan Katılımı: Yüksekokulumuzda, çalışanların fikirlerine değer verilen, katılımcı ve şeffaf bir çalışma ortamı oluşturulmaktadır. Liderler, çalışanları motive etmek, onların gelişimlerini desteklemek ve kurum kültürünü güçlendirmek için çaba göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum

					tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile	X			
işaretleyiniz.					

- [Yönetişim modeli ve organizasyon şeması](#)
- [Görev tanımları](#)

A.1.2. Liderlik

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda liderlik, kurumun vizyon ve misyonuna uygun olarak, yükseköğretim ekosistemindeki dinamikleri yakından takip eden, değişim ve dönüşüme açık bir anlayışla yürütülmektedir. Birim yöneticileri ve liderleri, kalite güvencesi sisteminin sürekli iyileştirilmesi ve kurum kültürünün güçlendirilmesi için yüksek bir motivasyona sahiptir. Yüksekokulumuzda, değişen koşullara hızlı ve esnek bir şekilde uyum sağlanabilmektedir. Bu yaklaşım sayesinde, karar alma süreçleri hızlandırılmış, bürokratik engeller azaltılmış ve personelin inovasyon ve girişimcilik becerilerinin geliştirilmesi teşvik edilmiştir. Birim içindeki liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleştiği, aşağıdaki kanıtlarla desteklenmektedir:

Ortak Vizyon: Tüm personelin, birimin vizyon ve misyonuna inandığı ve bu doğrultuda hareket ettiği gözlemlenmektedir.

Açık İletişim: Birim yönetimi ile akademik ve idari personel arasında düzenli olarak yapılan toplantılar ve informal görüşmeler sayesinde, etkili bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Takım Çalışması: Çalışanlar, ortak hedeflere ulaşmak için takım çalışmasına önem vermekte ve birbirleriyle işbirliği yapmaktadır.

Güven Ortamı: Çalışanların birbirlerine ve yönetime güvendiği, fikirlerini özgürce ifade edebildiği bir ortam yaratılmıştır.

Liderlerimiz, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerini belirlerken, yetki paylaşımına, etkili iletişime ve çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyetlere önem vermektedirler. Ayrıca, zaman yönetimi ve stres yönetimi konularında da çalışmalar yaparak, çalışanların verimliliğini artırmayı hedeflemektedirler.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi, düzenli olarak yapılan değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda, çalışanların görüşleri alınmakta ve süreçler sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Yüksekokulumuz bu anlamda dinamik ve gelişime açık

bir yapıya sahip olup, sağlık hizmetleri alanında öncü bir kurum olma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	SistematiK, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birimimiz, yükseköğretimdeki gelişmeleri takip etmektedir ve öğrencilerimize en iyi eğitimi vermek için çaba göstermektedir. Yeni teknolojileri kullanmaya açık olmakla birlikte, bazı alanlarda daha fazla gelişmeye ihtiyaç duymaktadır. Örneğin, birim projeleri konusunda daha fazla çalışma yapılması gerekmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	SistematiK, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimimizde, kalite güvencesi süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla düzenli olarak toplanan bir Birim Kalite Komisyonu bulunmaktadır. Komisyon, belirlenen periyotlarla bir araya gelerek, eğitim-öğretim süreçlerini, araştırma faaliyetlerini ve toplumsal katkı çalışmalarını değerlendirmekte ve iyileştirme önerileri geliştirmektedir. Alınan kararlar doğrultusunda, birimimizde çeşitli iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır. Örneğin, [belirli bir iyileştirme örneği] gibi uygulamalar sayesinde [belirli bir olumlu sonuç] elde edilmiştir. Ancak, PUKÖ çevrimleriyle ilgili süreçlerin daha da sistematik hale getirilmesi ve tüm birimlerde eş zamanlı olarak uygulanması için ek çalışmaların yapılması gerekmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

- [Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)
- [Toplantı Tutanaqları](#)
- [İyileştirmeler](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimimiz, kamuoyunu bilgilendirme ilkesini benimsemiş olup, bu doğrultuda çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Birim web sayfamız, güncel eğitim programlarımız, akademik kadromuz, araştırma projelerimiz ve diğer faaliyetlerimiz hakkında detaylı bilgi sunmaktadır. Birim web sayfamız kolaylaştırılmış ve düzenli olarak güncellenmektedir. Ayrıca, sosyal medya hesaplarımız üzerinden de önemli duyurular paylaşılmaktadır.

Birim içi ve dışı hesap verebilirliği sağlamak amacıyla belirli mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu kapsamda, yıllık faaliyet raporlarımızda birimin tüm paydaşlarına yönelik detaylı bilgi sunulmaktadır. Bu raporlar, birim web sitemizde ve ilgili kurumlara gönderilerek şeffaflık ilkesi gözetilmektedir. Birimimiz, yerel yönetimler, diğer üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde

çalışmaktadır. Bu paydaşlarımızla düzenli toplantılar yaparak, bilgi alışverişinde bulunarak ilişkilerimizi güçlendirmekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

- [Atayalvaç Sağlık Hizmetleri MYO Resmi Web Sitesi](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, belirlediği misyon ve vizyon doğrultusunda sağlık hizmetleri alanında nitelikli ve etik sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi, toplum sağlığını iyileştirmeye katkıda bulunmayı ve sektörde öncü bir konuma gelmeyi amaçlamaktadır. Yüksekokul, bu hedeflere ulaşmak için eğitim kalitesini artırmak, etik standartlara bağlı kalmak, toplumsal sağlığı iyileştirmek, öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsemek, sürekli iyileştirmeyi teşvik etmek, sektörle iş birliği yapmak, araştırma ve geliştirmeyi desteklemek ve uluslararası iş birlikleri kurmak gibi stratejik hedeflere odaklanmaktadır. Yüksekokulda, kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme gibi konularda detaylı politikalar belirlenmiş olup, bu politikalar üniversitenin genel politikalarıyla uyumludur. Belirlenen politikalar, yüksekokulun faaliyetlerinde somut sonuçlar doğurmakta ve öğrenci memnuniyeti, eğitim kalitesi ve toplumsal katkı gibi alanlarda önemli gelişmeler sağlanmaktadır. Yüksekokulun stratejik hedefleri, tüm paydaşların katılımıyla belirlenmiş ve düzenli olarak değerlendirilmektedir. Yüksekokul, paydaşların görüşlerine önem vererek, sürekli iyileştirme süreçlerini yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5

	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile		X		
	işaretleyiniz.				

- [Misyön ve vizyön](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Meslek Yüksekokulumuzun misyön ve vizyönü çerçevesinde stratejik amaçlarımız; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve kalite süreçlerini sürekli güncelleyerek iyileştirmek, iç ve dış paydaşların katılım ve işbirliği ile kaliteyi artırmak, tüm çalışmalarda bilimsel etik ilke ve esasları temel almak, güncel bilimsel gelişmelerin ışığında çalışmalar yapmak olarak belirlenmiştir. Stratejimiz; Birim Kalite Komisyonunu işlevsel bir şekilde belirlemek, komisyonları düzenli bir şekilde çalışır hale getirmek, komisyonların faaliyetlerinin sürdürülebilir olmasını sağlamaktır. Bu bağlamda, eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması, öğretim kadrosunun nicelik ve niteliksel olarak güçlenmesi, akademik personelin bilimsel araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi gibi çalışmalar yürütölmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile	X			
	işaretleyiniz.				

A.2.3. Performans yönetimi

Birimimizde, performans yönetimi mekanizmaları henüz tam anlamıyla oturmuş değildir. Stratejik amaçlar doğrultusunda sürekli iyileşmeyi sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır. Bu doğrultuda, birimizin temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) de henüz tanımlanmamış ve iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmemiştir. Bu göstergelerin kararlara yansması ve yıllar içindeki değişimi takip edilmesi gibi uygulamalar da birimizde mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunmamaktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimimizde, üniversitemizin sağladığı Proliz, SDUNet, Öğrenme Yönetim Sistemi ve SDUForms gibi bilgi sistemleri kaynakları, tüm öğrenci ve personel tarafından yaygın olarak kullanılmaktadır. Bu sistemler, üniversite genelinde kullanıma sunulduğu için birimize özel bir kullanım istatistiği bulunmamakla birlikte, öğrenci ve personelin bu sistemlere erişiminde ve kullanımında herhangi bir sorun yaşanmamaktadır. Tüm akademik ve idari süreçler bu sistemler üzerinden yürütüldüğü için öğrenci ve personelin bu sistemlere uyum sağlaması kaçınılmaz olmuştur.

Birimimizde doğrudan fiziksel bir bilgisayar laboratuvarı veya atölye bulunmamaktadır. Ancak, üniversitemizin sağlamış olduğu bu yazılımlar sayesinde öğrenci ve personel, ihtiyaç duydukları tüm bilgiye ve uygulamaya online ortamda erişebilmektedir. Bu yazılımlar, öğrenme, araştırma, idari işlemler ve iletişim gibi birçok alanda kullanılmakta olup, birimizin bilgi sistemleri altyapısını oluşturmaktadır. Bu sayede, öğrenci ve personel, zaman ve mekân kısıtlaması olmaksızın bu sistemlere erişerek çalışmalarını sürdürebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizde, akademik ve idari personelin görev tanımları, iş akışları ve süreçleri yazılı olarak tanımlanmış ve sistematik bir şekilde yönetilmektedir. Personel memnuniyetini, şikayetlerini ve önerilerini belirlemek amacıyla düzenli olarak akademik ve idari personel anketleri uygulanmaktadır. Ancak, anketler dışında personel görüşme saatleri, performans görüşmeleri veya öneri kutusu gibi ek mekanizmalar şu an için bulunmamaktadır. Üniversite genelinde uygulanan eğitim ve seminerlere katılımın yanı sıra, birimizde personel gelişimi için özel olarak düzenlenmiş eğitim programları veya seminerler bulunmamaktadır. Bu nedenle, personelin motivasyonunu artırıcı birim bazında çalışmalar da henüz gerçekleştirilmemiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

- [Akademik ve İdari personel memnuniyet anketleri](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Birimimizde, temel gelir ve gider kalemleri düzenli olarak tanımlanmakta ve yıllık olarak takip edilmektedir. Bu kalemler, birim faaliyet raporlarında şeffaf bir şekilde sunulmakta olup, birimizin finansal durumunun takibini sağlamaktadır. Birimizin finansal kaynaklarının yönetimi, üniversitemizin genel finansal politikaları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bize tahsis edilen bütçenin kullanımı, üniversitenin belirlediği kurallar çerçevesinde yapılmaktadır. Bu doğrultuda, harcama kararları, üniversitenin ilgili birimleriyle koordinasyon içerisinde alınmakta ve tüm işlemler şeffaflık ilkesi çerçevesinde yürütülmektedir. Birimize özgü ek bir finansal politika bulunmamakla birlikte, üniversitemizin genel finansal yönetmeliklerine titizlikle uyulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.					

- [Birim Faaliyet Raporları](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizde, tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler detaylı bir şekilde tanımlanmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir. Üniversitemizin etkinlik.sdu.edu.tr adresinde de bu süreçler rahatlıkla işlenmekte ve takibi sağlanabilmektedir. Aynı zamanda bu süreçler, görev tanımları ve iş akış şemalarıyla desteklenmekte ve netleştirilmektedir. Süreç sorumluları belirlenmekte ve her bir sürecin sahibi olduğu bu sorumlular, süreçlerin etkin bir şekilde işletilmesinden sorumlu tutulmaktadır. Paydaşlarımızın süreçlere aktif katılımını sağlamak amacıyla düzenli toplantılar ve görüş alışverişleri gerçekleştirilmekte ve paydaş katılımına ilişkin tutanaklar ve dokümanlar titizlikle saklanmaktadır. Sürekli iyileştirme felsefesiyle hareket eden birimizde, süreçlerimizdeki eksiklikleri belirlemek ve iyileştirmek için düzenli olarak değerlendirmeler yapılmakta ve bu değerlendirmeler sonucunda elde edilen veriler ışığında süreçlerimizde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu sayede, süreçlerimizin güncelliğini ve etkinliğini korunduğu görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

- [Görev tanımları](#)
- [İş akış şemaları](#)
- [İyileştirmeler](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimimiz, iç ve dış paydaşlarını detaylı bir şekilde tanımlamakta ve stratejik paydaşlarını belirlemektedir. Bu paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları, şeffaf ve sistematik bir şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Paydaşlarımızın iyileştirme süreçlerine katılımı için düzenli toplantılar ve görüşmelerle geri bildirim alınmakta ve bu geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmalarımız şekillenmektedir. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği, düzenli olarak yapılan değerlendirmelerle takip edilmekte ve raporlanmaktadır.

İç kalite güvencesi sistemimizde öğrenci, idari personel, mezun ve dış paydaşların katılımı ve etkinliği ön planda tutulmaktadır. Bu paydaşlarımızın görüşleri, sistemimizin sürekli iyileştirilmesi için büyük önem taşımaktadır. Sonuçlarımız düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmalarımız planlanmaktadır. Bu sayede, birimizde paydaş memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak ve sürekli gelişimi sağlamak hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

- [İç ve dış paydaş listesi](#)
- [Paydaş etki önem matrisi](#)
- [Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanaqları](#)
- [İyileştirmeler](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Birimimizde, üniversitenin genel öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçları düzenli olarak değerlendirilmekte ve bu sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmalarımız planlanmaktadır. Üniversite genelindeki anket sonuçlarının yanı sıra, birimiz özelinde de öğrenci memnuniyetini ölçmek amacıyla düzenli olarak anketler yapılmaktadır. Bu anketlerde, dersler, öğretim elemanları, hizmetler ve genel memnuniyet seviyesi gibi çeşitli konularda öğrenci görüşleri alınmaktadır. Anketler dışında, sosyal medya platformları üzerinden öğrencilerle sürekli iletişim halinde bulunulmakta ve bu platformlarda yapılan yorumlar ve değerlendirmeler yakından takip edilmektedir. Öğrenci şikayet ve önerileri için birimizde dilek ve şikayet kutusu bulunmakta olup, öğrencilerin bu kutuyu kullanmaları teşvik edilmektedir. Gelen şikayet ve öneriler, ilgili birimlerce titizlikle değerlendirilmekte ve gereken işlemler yapılmaktadır. Bu sayede, öğrenci memnuniyetini artırmak ve birimizin kalitesini sürekli olarak yükseltmek hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum

			uygulamalar mevcuttur.		tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile			X	
	işaretleyiniz.				

- [Öğrenci Anketleri](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimimiz, üniversitenin genel mezun takip sistemi dışında, mezunlarımızla daha yakından iletişim kurmak amacıyla özel çabalar göstermektedir. Bu kapsamda, düzenli olarak mezun memnuniyet anketleri uygulanmakta ve elde edilen veriler detaylı bir şekilde analiz edilmektedir. Ayrıca, mezunlarımızla sosyal medya platformları, özellikle WhatsApp grupları üzerinden informal görüşmeler gerçekleştirilerek, mezuniyet sonrası süreçler hakkında daha güncel bilgilere ulaşılmaktadır. Mezunlarımızın iş bulma durumları, eğitime devam etme durumları, gelir düzeyleri ve işveren/mezun memnuniyeti gibi konularda elde edilen bilgiler, birimizde kayıt altına alınmakta ve dönemsel olarak değerlendirilmektedir. Bu sayede, mezunlarımızın kariyer gelişimlerine katkı sağlamak ve eğitim programlarımızın iş dünyasının ihtiyaçlarına ne kadar cevap verdiğini değerlendirmek mümkün olmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile	X			
	işaretleyiniz.				

- [Mezun Anketi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı şu an için ayrıntılı bir şekilde tanımlanmış değildir. Üniversitemizin genel uluslararasılaşma politikaları çerçevesinde hareket etmekteyiz. Öğrenci ve öğretim elemanlarının uluslararası faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte olup, bu kapsamda çeşitli destekler sağlanmaktadır. Ancak, uluslararasılaşma faaliyetlerimizin etkinliğini izlemek için henüz özel bir mekanizma kurulmuş değildir. Bu konuda daha kapsamlı bir değerlendirme ve iyileştirme çalışması yapılması gerekmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde uluslararasılaşma faaliyetlerine ayrılan kaynaklar henüz tam olarak belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış bir yapıya kavuşturulamamıştır. Mali, fiziksel ve insan gücü kaynakları gibi önemli girdilerin uluslararasılaşma hedeflerimize ne ölçüde katkı sağladığına dair niceliksel ve niteliksel bir değerlendirme sistemimiz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum

					tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimimizde uluslararasılaşma performansını izlemek için henüz özel bir mekanizma kurulmuş değildir. Bununla birlikte, birim faaliyet raporlarında uluslararası çalışmalarımızın içeriği ve sayısı detaylı bir şekilde sunulmaktadır. Bu raporlar sayesinde, uluslararasılaşma faaliyetlerimizdeki genel durumu takip etme imkanı bulunmaktadır. Ancak, bu raporlar daha çok betimleyici bir nitelikte olup, uluslararasılaşma performansımızı nicel olarak ölçmeye ve iyileştirme alanlarını belirlemeye yönelik detaylı bir analiz sunmamaktadır. Bu nedenle, uluslararasılaşma performansımızın sürdürülebilirliğini sağlamak ve iyileştirme adımları atmak için daha kapsamlı bir izleme ve değerlendirme sistemine ihtiyaç duyulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

- [Birim Faaliyet Raporları](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimimizde uygulanan tüm eğitim programları, öğrencilerin hem akademik hem de mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla titizlikle tasarlanmıştır. Program amaçları ve öğrenme çıktıları, Türk Yükseköğretim Kalite Kurulu (TYYÇ) tarafından belirlenen standartlara uygun olarak detaylı bir şekilde belirlenmiş ve şeffaf bir şekilde paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Bu sayede, öğrencilerimiz mezun olduklarında, alanlarında uzman, güncel bilgi ve becerilere sahip bireyler olarak yetişmektedirler. Eğitim programlarımızın içeriği, sürekli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Bu süreçte, kurumumuzun misyon ve vizyonu temel alınarak, mezunlarımızın hem kurumumuzun değerlerini yansıtması hem de sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilecek niteliklere sahip olması hedeflenmektedir. Ders içeriklerimiz, ilgili alanlardaki ulusal çekirdek programlar ve akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Bu sayede, öğrencilerimiz hem temel bilgi ve becerilere sahip olmakta hem de mezun olduktan sonra iş hayatına kolaylıkla entegre olabilmektedirler.

Öğrencilerimizin hem akademik başarılarını hem de kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla, çeşitli destek hizmetleri sunulmaktadır. Örneğin, öğrenci danışmanlığı, kariyer planlama hizmetleri ve staj imkanları gibi desteklerle öğrencilerimizin mezuniyet sonrası hayata hazırlanmaları sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

- [Kant 1](#)
- [Kant 2](#)
- [Kant 3](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birimimizde, öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla ders dağılımı konusunda titizlikle çalışılmaktadır. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak, dersler en uygun şekilde planlanmakta ve öğrencilerin hem alan bilgilerini derinleştirmelerine hem de farklı disiplinleri tanımlarına olanak tanınacak şekilde düzenlenmektedir. Bu süreçte, öğretim elemanlarının görüşleri alınarak katılımcı bir yaklaşım benimsenmektedir. Öğrencilerin ders yükü, sosyal ve kültürel etkinliklere zaman ayırabilecekleri şekilde ayarlanmakta ve ders içerikleri, güncel bilimsel gelişmeler ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda sürekli olarak güncellenmektedir. Bu sayede, öğrencilerimiz hem temel bilgi ve becerilere sahip olmakta hem de mezun olduktan sonra iş hayatına kolaylıkla uyum sağlayabilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Birimimizde, öğrenme süreçlerinin etkinliğini artırmak ve öğrencilerin belirlenen hedeflere ulaşmalarını sağlamak amacıyla, tüm dersler için detaylı öğrenme kazanımları tanımlanmıştır. Bu kazanımlar, hem yüz yüze hem de karma ve uzaktan eğitim ortamlarında uygulanabilecek şekilde tasarlanmış olup, program çıktıları ile tam bir uyum içindedir. Bu sayede, öğrencilerin hangi düzeyde bilgi, beceri ve tutuma sahip olması gerektiği net bir şekilde belirlenmiştir. Birimimizde, her bir programın öğrenme çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Bu sayede, öğrencilerimiz programın genel hedeflerine uygun olarak bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmektedir. Program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki bu ilişki, öğrencilerin mezuniyet sonrası iş hayatına daha kolay adapte olmalarını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

- [Kant 1](#)
- [Kant 2](#)
- [Kant 3](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Birimimizde verilen tüm derslerin AKTS değerleri üniversite web sayfamız üzerinden öğrencilerin erişimine açık bulunmaktadır. Bu sayede öğrenciler, derslerin iş yükü hakkında detaylı bilgiye sahip olmakta ve akademik planlamalarını bu doğrultuda yapmaktadırlar. Staj ve mesleki uygulama gibi deneysel öğrenme fırsatları, öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte ve öğrencilerin mezuniyet sonrası iş hayatına daha iyi hazırlanmaları hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

- [Ders Bilgi Paketleri](#)
- [Kant 1](#)
- [Kant 2](#)
- [Kant 3](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimimizde, tüm eğitim programlarımız için detaylı öğrenme çıktıları belirlenmiş olup, bu çıktılar düzenli olarak izlenmektedir. Öğrencilerimizin bu çıktılara ulaşma düzeyleri, çeşitli değerlendirme yöntemleriyle ölçülmekte ve elde edilen veriler, program geliştirme çalışmalarımızda kullanılmaktadır. Özellikle ilk ve acil yardım ve tıbbi laboratuvar teknikleri programlarımız, MEDEK akreditasyonuna hazırlanmaktadır. Bu süreçte, programlarımızın uluslararası standartlara uygunluğu ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla yürütülmesi hedeflenmektedir. Fizyoterapi programımız içinse henüz uygun bir akreditasyon kuruluşu henüz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

- [Bölgelere Ait Öz Değerlendirme Raporları](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimimiz, eğitim ve öğretim süreçleri koordinasyon içinde yürütülmekte ve sürekli iyileştirme çalışmalarına imkan tanımaktadır. Birimimizde, tüm eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmış olup, her bir personelin bu süreçlerdeki rolü belirlenmiştir. Bu sayede, sorumlulukların paylaşılması ve işbirliğinin güçlenmesi sağlanmaktadır.

Programlarımızda öğrenme kazanımları, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasında güçlü bir uyum bulunmaktadır.

Öğrenme çıktıları, ders içerikleri ve değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin hedeflenen bilgi ve becerilere ulaşmalarını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Birimizde, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla eğitim-öğretim öz değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar sayesinde, eğitim programlarımızın sürekli olarak geliştirilmesi ve öğrenci memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

- [Eğitim Öğretim Öz Değerlendirme Raporu](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Birimimizde, öğrenci merkezli ve etkileşimli öğrenme yöntemlerine öncelik verilmektedir. Öğrencilerimizin aktif katılımını teşvik etmek amacıyla çeşitli öğretim yöntemleri kullanılmakta, teknolojik imkanlar etkin bir şekilde değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerimizin etkinliği, düzenli olarak yapılan değerlendirmelerle takip edilmektedir. Bu değerlendirmelerde, öğrenci geri bildirimleri, sınav sonuçları ve diğer veriler dikkate alınmaktadır. Ancak, bu süreçlerin daha sistematik hale getirilmesi ve sonuçlarının daha detaylı analiz edilmesi gerekmektedir. Özellikle, öğrencilerin öğrenme deneyimlerinin karşılaştırılması ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi için daha kapsamlı çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5

	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile	X			
	işaretleyiniz.				

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Okulumuzda öğrenci merkezli bir ölçme ve değerlendirme anlayışı benimsenmiştir. Öğrencilerin bilgi ve becerilerini sadece sınavlarla değil, proje, portfolyo, sunum gibi çeşitli yöntemlerle de değerlendirmekteyiz. Bu sayede, öğrencilerimizin farklı yetkinliklerini ortaya çıkarmalarına ve kendilerini daha iyi ifade etmelerine olanak tanıyoruz. Ölçme ve değerlendirme süreçlerimiz, öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımını teşvik etmekte ve geri bildirim mekanizmalarını güçlendirmektedir. Sınav uygulamalarının güvenliği ve adaleti, kurumumuz için büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle, sınavların yapılması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının açıklanması gibi tüm süreçler, şeffaf ve güvenilir bir şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile	X			
	işaretleyiniz.				

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Okulumuzda öğrenci kabulü süreçleri, şeffaf ve adil bir şekilde yürütülmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin tüm kurallar ve gerekli belgeler, web sitemiz üzerinden yayımlanmakta ve aday öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır. Bu sayede, tüm adaylar aynı şartlarda başvuruda bulunmakta ve seçim süreçleri şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin mezun olabilmeleri için 120 AKTS tamamlamaları gerekmektedir. Her dönem en az 30 AKTS olarak bu hedefe ulaşmaları sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimlerini takip etmek amacıyla çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Sınavlar, projeler, sunumlar ve ödevler gibi farklı değerlendirme araçlarıyla öğrencilerimizin bilgi ve becerileri ölçülmektedir. Bu sayede, öğrencilerimizin güçlü ve zayıf yönleri belirlenmekte ve onlara uygun destekler sunulmaktadır. Okulumuzda, öğrencilerimizin mezuniyet sonrası iş hayatına hazırlanmalarını desteklemek amacıyla zorunlu yaz stajı uygulaması bulunmaktadır. Staj sürecinde öğrencilerimiz, teorik bilgilerini pratiğe dönüştürme fırsatı bulmakta ve sektörde deneyim kazanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

- [Program bilgileri 1](#)
- [Program bilgileri 2](#)
- [Program bilgileri 3](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Meslek yüksekokulumuzda, öğrencilerin mezuniyet koşulları ve diploma alma süreçleri, net bir şekilde tanımlanmıştır. Mezuniyet için gerekli tüm belgeler ve takip edilmesi gereken adımlar, öğrencilerin kolayca erişebileceği şekilde duyurulmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet yeterliliklerini tamamladıklarına dair veriler düzenli olarak takip edilmekte ve diploma işlemleri bu verilere göre

gerçekleştirilmektedir. Tüm bu süreçler, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak yürütülmekte ve düzenli olarak denetlenmektedir. Böylece öğrencilerimiz, mezuniyet sürecini herhangi bir sorun yaşamadan tamamlayabilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Birimimizde, sınıflarımız ve laboratuvarlarımız öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun olarak düzenlenmiştir. Çevrimiçi kaynaklar ve diğer öğrenme materyalleri, öğrencilerin kolaylıkla erişebileceği şekildedir. Bu kaynakların güncelliği ve yeterliliği düzenli olarak denetlenmekte ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenme yönetim sistemimiz, öğrencilerin derslere erişimi, ödev teslimi, sınavlara katılımı gibi tüm akademik süreçlerini yönetmek için etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sistem sayesinde, öğrencilerimiz ders materyallerine her zaman ve her yerden ulaşabilmekte ve öğretim elemanları ile kolaylıkla iletişim kurabilmektedir. Öğrenme ortamımız, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini destekleyecek şekilde tasarlanmıştır. Grup çalışmaları, projeler ve tartışma platformları gibi etkinlikler sayesinde öğrencilerimiz hem bilgi paylaşımı yapma hem de problem çözme becerilerini geliştirme fırsatı bulmaktadırlar.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5

	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile	X			
	işaretleyiniz.				

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Okulumuzda her bir öğrenciye kendisine rehberlik edecek bir akademik danışman atanması zorunludur. Danışman öğretim elemanları, öğrencilerin ders seçimlerinden mezuniyetlerine kadar birçok konuda öğrencilere destek olmaktadır. Düzenli olarak gerçekleştirilen yüz yüze ve online danışmanlık görüşmeleri sayesinde öğrencilerin akademik başarıları yakından takip edilmekte, karşılaştıkları sorunlar çözülmekte ve kariyer planlamalarına destek verilmektedir.

Öğrencilerimizin danışmanlarına kolaylıkla ulaşabilmeleri için çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Danışmanların ofis saatleri belirlenerek öğrencilerin danışmanlarıyla yüz yüze görüşme yapmalarına olanak tanınmaktadır. Ayrıca, online platformlar üzerinden de danışmanlık hizmetleri verilmekte ve öğrencilerin sorularını hızlı bir şekilde cevaplandırabilmektedir. Bu sayede, öğrencilerimiz ihtiyaç duydukları her an danışmanlarına ulaşabilmekte ve akademik destek alabilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile			X	
	işaretleyiniz.				

- [Danışmanlık Toplantıları Tutanakları](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Birimimiz, şu an için öğrencilerin kullanımına özel olarak ayrılmış fiziksel bir tesis veya altyapıya sahip değildir. Öğrenim faaliyetlerimiz, ağırlıklı olarak teorik dersler ve online platformlar üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu durum, fiziksel bir laboratuvar veya atölye ortamının gerekli olmadığı eğitim programları için uygun bir alternatif sunmaktadır. Ancak, ilerleyen dönemlerde öğrencilerin pratik becerilerini geliştirmelerine olanak sağlayacak fiziksel bir ortamın oluşturulması için çalışmalarımız devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimimizde dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır. Ancak, binamızın fiziksel yapısı, engelli bireylerin erişimine uygun olarak tasarlanmıştır. Engelli erişimine uygun asansörler, tuvaletler ve rampalar bulunmakta olup, bu sayede dışarıdan gelen dezavantajlı bireylerin binayı rahatlıkla kullanabilmeleri sağlanmaktadır. Üniversitemizin genel politikası gereği, tüm öğrencilerimize eşit eğitim fırsatları sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)

		planlamalar yapılmıştır.	uygulamalar mevcuttur.		bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimimiz bünyesinde resmi olarak bir öğrenci topluluğu bulunmamakla birlikte, akademik personelimiz öğrencilerimizin sosyal ve kültürel gelişimlerine büyük önem vermektedir. Öğrencilerimizin sportif ve kültürel faaliyetlere katılımlarını teşvik etmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Özellikle Yalvaç Gençlik Spor Müdürlüğü ile olan iş birliğimiz sayesinde öğrencilerimiz basketbol, voleybol, futbol ve masa tenisi gibi spor dallarında düzenlenen turnuvalara katılma fırsatı bulmaktadır. Bunun yanı sıra, öğretim üyelerimizle birlikte doğa yürüyüşleri gibi etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin hem fiziksel hem de sosyal gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. Bu etkinlikler sonrasında öğrencilerden alınan geri bildirimler sayesinde, gelecek etkinliklerin planlanmasında önemli veriler elde edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

- [Kant 1](#)
- [Kant 2](#)
- [Kant 3](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimimizde, öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı, şeffaf bir şekilde belirlenmekte ve tüm öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. Ders görevlendirmeleri; uzmanlık alanları, önceki dönemki ders yükleri ve öğrenci sayıları gibi faktörler göz önünde bulundurularak adil bir şekilde yapılmaktadır. Bu sayede, tüm öğretim elemanlarının iş yükü dengelenmeye çalışılmakta ve her birinin akademik çalışmalarına yeterli zaman ayırması sağlanmaktadır. Birimimizde görev yapan akademik personelin birimimizden beklentileri hakkında geri bildirimler alınmaktadır. Bu geri bildirimler doğrultusunda, motivasyonları artırmaya yönelik çalışmalar yapılmakta ve birim içi iletişim güçlendirilmektedir. Öğretim elemanlarımızın akademik kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla, yayın yapma, proje geliştirme ve uluslararası iş birlikleri gibi konularda teşvikler sağlanmaktadır. Birimimizde, öğretim elemanlarının katılımıyla düzenlenen dönemsel akademik toplantılarla, biriminin hedefleri, stratejileri ve beklentileri hakkında bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Bu toplantılarda alınan görüş ve önerilerle birimimizdeki çalışmaların sürekli olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizde, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik çalışmalar, üniversitemizin genel eğitim politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim elemanlarımız, üniversitemiz tarafından düzenlenen çeşitli eğitimlere katılarak pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırma fırsatı bulmaktadırlar. Bu eğitimler sayesinde, öğretim elemanlarımız etkileşimli öğretim yöntemleri, uzaktan eğitim süreçleri ve öğrenci merkezli yaklaşım gibi konularda bilgi ve becerilerini geliştirmektedirler. Birimimiz bünyesinde ise, öğretim elemanlarına yönelik özel bir eğitim programı bulunmamakla birlikte, öğretim elemanlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda bireysel gelişimlerine destek olmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Birimimizde, öğretim elemanlarının yaratıcı ve yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik etmek amacıyla özel bir program bulunmamaktadır. Bu tür teşvikler, daha çok üniversitemizin genel politikaları ve destek mekanizmaları kapsamında ele alınmaktadır. Öğretim elemanlarımız, üniversitemizin sunduğu genel gelişim programlarına katılarak bilgi ve becerilerini geliştirme fırsatı bulmaktadırlar. Birimimizde ise, öğretim elemanlarının mevcut müfredat çerçevesinde derslerini işlemeleri beklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini koordine etmek üzere oluşturulmuş bir komisyon mevcuttur. Fakat güncel durumda, birimimizde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri, öğretim üyelerinin inisiyatiflerine bırakılmaktadır. Birim olarak, ortak bir araştırma politikası veya stratejisi bulunmamaktadır. Bu durum, araştırma faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve değerlendirilmesi süreçlerinde belirsizlikler yaşanmasına neden olmaktadır. Araştırma faaliyetleri bireysel olduğundan paydaş görüşleri alınmak yerine, öğretim üyeleri genellikle uzmanlık alanlarına göre çalışmalar yürütmektedir. Araştırma süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülmediği ve bu konuda önemli eksiklikler olduğu görülmektedir. Bu durum, birimimizin araştırma kapasitesini sınırlamakta ve üniversitemizin genel araştırma hedeflerine ulaşmasında önemli bir engel oluşturmaktadır. Bu bizim gelişmeye açık yönümüzdür.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimizde, araştırma faaliyetleri için özel olarak ayrılmış fiziksel veya mali kaynaklar bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarımız, bireysel olarak üniversitemizin genel araştırma fonlarından faydalanarak projeler geliştirmekte ve bu projeler kapsamında gerekli kaynakları sağlamaktadır. Birim olarak, bu kaynakların kullanımına yönelik ortak bir politika bulunmamaktadır. Öğretim elemanı, kendi projelerine ilişkin kaynak kullanımını takip etmekle sorumludurlar. Birimimizde, bu kaynakların kullanımı hakkında merkezi bir veri tabanı bulunmamakta ve düzenli olarak raporlama yapılmamaktadır. Üniversitemizin sağladığı diğer araştırma kaynaklarına ulaşım için öğretim

elemanlarımız teşvik edilmektedir. Ancak, öğretim elemanlarımız genellikle kendi ilgi alanlarına göre bu kaynakları takip etmekte ve kullanmaktadır. Birimimizde, proje, konferans katılımı veya uzman daveti gibi etkinlikler genellikle akademik personelin bireysel çabalarıyla gerçekleştirilmektedir. Birim olarak bu tür etkinlikleri desteklemek için özel bir bütçe veya mekanizma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde önlisans düzeyinde eğitim verildiğinden dolayı doktora programı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Akademik personelin araştırma yetkinliği, birimizde düzenli olarak değerlendirilmekte ve geliştirme faaliyetleri teşvik edilmektedir. Birim faaliyet raporları aracılığıyla, her bir akademisyenin araştırma çıktıları, proje başvuruları ve yayın sayıları gibi veriler kayıt altına alınmaktadır. Bu veriler, düzenli olarak yapılan toplantılarda paylaşılmakta ve akademisyenlerin başarıları takdir edilmektedir. Araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmak amacıyla birim bazında çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Ancak, araştırma yetkinlik gelişimi henüz sistematik olarak iyileştirilememiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde, birim içi ve birimler arası iş birliği, disiplinler arası çalışmalar ve ortak projeler konusunda sistematik bir yaklaşım henüz bulunmamaktadır. Ortak araştırma projeleri ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri konusunda somut adımlar atılmamıştır. Akademik personelin diğer kurumlarla ortak çalışmalarını destekleyen mekanizmalar da yetersizdir. Bu durum, birimizdeki bilgi paylaşımını ve sinerjiyi sınırlamaktadır. Ayrıca, araştırma çıktıları ve akademik etkileşimin artırılmasına yönelik fırsatların değerlendirilmesini engellemektedir. Kalite süreçlerimizde belirlenen hedeflere ulaşabilmek için, birim içi ve birimler arası iş birliğinin güçlendirilmesi, disiplinler arası çalışmaların teşvik edilmesi ve ortak projelerin desteklenmesi gerekmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)

		planlamalar yapılmıştır.	uygulamalar mevcuttur.		bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yıllık bazda takip etmekte ve bu faaliyetlerimize dair arge raporları düzenlenmektedir. Bu raporlar, belirlenen hedeflerle karşılaştırılarak, başarılarımız ve eksikliklerimiz değerlendirilmektedir. Genel olarak, birimimizin araştırma faaliyetleri, kurumun genel stratejik hedefleri doğrultusunda şekillenmektedir. Ancak, birimimizde şu anda performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları bulunmamaktadır. Ayrıca, birimimizde rekabet analizi ve benchmarking çalışmaları da sistematik olarak yürütülmemektedir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması için gerekli altyapı ve mekanizmalar henüz tam olarak kurulmamıştır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

- [Birim ARGE Raporları](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimimiz akademik personeli, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin önemini farkındadır ve bu alanda çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Ancak, akademik personelin araştırma performansını izlemek, değerlendirmek ve geliştirmek için henüz tam anlamıyla oturmuş bir sistemimiz bulunmamaktadır.

Performans değerlendirme s¼reçlerinizin daha objektif, adil ve Şeffaf hale getirilmesi için planlama çalışmaları yapılacaktır.

Olgunluk D¼zeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ¼l¼t¼n uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemantik, s¼rd¼r¼lebilir ve ¼rnek g¼sterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından ¼rnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı S¼relerinin Y¼netimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı s¼relerinin y¼netimi

Birimimizin hen¼z yazılı bir 'birim toplumsal katkı politikası' bulunmamaktadır. Fakat okulumuzda toplumsal katkı faaliyetlerini koordine etmek üzere bir temsilci g¼revlendirilmiřtir. Toplumsal katkı temsilcimiz, birimimizdeki toplumsal katkı çalışmalarını takip etmekte ve ilgili paydaşlarla iletişim kurmaktadır.

Olgunluk D¼zeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ¼l¼t¼n uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemantik, s¼rd¼r¼lebilir ve ¼rnek g¼sterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından ¼rnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

D.1.2. Kaynaklar

Birimimiz, Şu anki kaynakları ve imkanları göz önünde bulundurulduğunda, toplumsal katkı faaliyetlerine doğrudan katkı sağlama konusunda sınırlı bir kapasiteye sahiptir. Mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarımız, öncelikli olarak birimin temel görevlerinin yerine getirilmesine yönlendirilmektedir. Bu nedenle, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik özel bir bütçe veya insan kaynağı ayrılmamaktadır. Ancak, birim çalışanlarımızın ve öğrencilerimizin hem toplu halde hem de bireysel olarak katıldıkları gönüllülük faaliyetleri veya kurumun genelinde yürütölen toplumsal sorumluluk projelerine destek verme gibi dolaylı katkıları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiğ, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yürütmekte olduğumuz sınırlı sayıda toplumsal katkı faaliyetleri, daha çok gönüllülük esasına dayalı ve düzenli bir izleme mekanizması bulunmayan çalışmalar şeklinde gerçekleşmektedir. Bu faaliyetlerin etkinliği ve topluma olan etkisi hakkında detaylı veriler henüz bulunmamaktadır. Faaliyetlerimizin iyileştirilmesi ve daha sistematiğ bir hale getirilmesi için planlamalara başlanacaktır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiğ, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi

		planlamalar yapılmıştır.	uygulamalar mevcuttur.		bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler:

- Yüksekokulun organizasyon yapısı, görev tanımları ve sorumluluklar açıkça belirlenmiştir.
- Kalite güvencesi sisteminin kurulması ve sürekli iyileştirme çabaları iyi durumdadır.
- Üniversitenin sağladığı bilgi sistemlerinin etkin kullanımı güçlü bir yöndür.
- Yıllık faaliyet raporları ve paydaşlarla düzenli iletişim sayesinde şeffaflık öne çıkmaktadır.
- Tüm etkinliklere ait süreçlerin detaylı tanımlanması ve sürekli güncellenmesi güçlü yöndür.
- Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı sağlanmış ve iyileştirmelerde rol almışlardır.

İyileştirilmesi Gereken Yönler:

- Performans yönetim sistemi kurulması ve anahtar performans göstergelerinin tanımlanması gerekmektedir.
- Araştırma altyapısının güçlendirilmesi ve projelerin desteklenmesi önemlidir.
- Uluslararası iş birliklerinin artırılması için adımlar atılmalıdır.
- Mezunların kariyer gelişimlerini takip etmek için bir sistem kurulmalıdır.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler:

- Programların TYYÇ standartlarına uygun olarak tasarlanması ve öğrenme çıktıları ile ders kazanımlarının uyumu sağlanmıştır.
- Öğrencilerin farklı yetkinliklerini ölçmek için çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.
- Akademik danışmanlık ve kariyer planlama hizmetleri gibi öğrenci destek hizmetlerinin sunulması iyi düzeydedir.
- Binanın engelli bireyler için erişilebilir olması önemli bir avantajdır.
- Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik etkinlikler düzenlenmesi güçlü yöndür.

İyileştirilmesi Gereken Yönler:

- Öğrencilerin farklı öğrenme stillerini göz önünde bulundurarak daha çeşitli öğretim yöntemleri kullanılabilir.
- Öğrencilerin öğrenme sürecindeki gelişimlerini takip etmek için değerlendirme yöntemlerine daha fazla ağırlık verilebilir.

- Öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak toplanmalı ve analiz edilerek eğitim süreçlerinde iyileştirmeler yapılmalıdır.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler:

- Birimde araştırma faaliyetlerinin önemi konusunda farkındalık oldukça yüksek.
- Yıllık faaliyet raporlar hazırlanması düzenli bir takip mekanizması olduğunu göstermektedir.

İyileştirilmesi Gereken Yönler:

- Birim araştırma politikası oluşturulmalı ve bu politika doğrultusunda çalışmalar yürütülmelidir.
- Araştırma faaliyetlerini koordine etmek üzere aktif bir araştırma komisyonu oluşturulmalı ve bu komisyonun yetkileri ve sorumlulukları belirlenmelidir.
- Araştırma projelerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi için sistematik bir süreç oluşturulmalıdır.
- Araştırma yöntemleri, bilimsel yayıncılık gibi konularda öğretim üyelerine yönelik eğitim programları düzenlenmelidir.
- Deneyimli araştırmacılar tarafından yeni araştırmacılara mentorluk sağlanabilir.
- Araştırma sonuçlarının yayımlanması için teşvik edici mekanizmalar oluşturulmalıdır.
- Diğer üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla ortak projeler geliştirilmelidir.
- Araştırma performansını ölçmek için net ve ölçülebilir göstergeler belirlenmelidir.

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler:

- Birimde toplumsal katkı faaliyetleri temsilcisi görevlendirilmiştir.
- Birim çalışanları ve öğrencileri gönüllülük esasına dayalı olarak toplumsal katkı faaliyetlerine katılmaktadırlar.

İyileştirilmesi Gereken Yönler:

- Birim için özel bir toplumsal katkı politikası oluşturulmalıdır.
- Toplumsal katkı faaliyetleri daha planlı ve koordineli bir şekilde yürütülmelidir.