

Avrupa Üniversiteler Birliği  
Kurumsal Değerlendirme Programı

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

ÖZ-DEĞERLENDİRME RAPORU

Şubat-2006  
Isparta, Türkiye

## Contents

1. Introduction
2. National and Institutional Context
  - 2.1 Turkish National Higher Education System
    - 2.1.1. Brief History
    - 2.1.2. The General Structure and Mechanism of Turkish Higher Education Institutes
  - 2.2 Brief Presentation of the Institution
    - 2.2.1. Brief Historical Overview
    - 2.2.2. Geographical Position of the University
    - 2.2.3. Number of Faculties and Research Centres
    - 2.2.4. Number and Distribution of Students Across Levels and Units
    - 2.2.5. Finance
    - 2.2.6. Management
3. Institutional Norms and Values
  - 3.1 What is the Institution Trying to Do?
    - 3.1.1 Mission
      - a. Balance in Terms of Local, Regional, National and International Positioning
      - b. Balance Between Teaching, Research and Other Services
      - c. Academic Priorities
      - d. Preferred Didactic Approaches
      - e. Degree of Centralisation and Decentralisation
      - f. Relationship to Funding Agencies
      - g. Relationship to Society
      - h. Institution's policy regarding international relations at European and International levels
    - 3.1.2 Constraints and Opportunities
      - a. Evaluation of Institutional Autonomy  
*Selection, Appointment, Promotion and Dismissal of Academic and Administrative Staff*  
*Selection of Students*  
*Teaching and Learning*  
*Research*  
*Development of Entrepreneurial Activities*  
*Finance*
      - b. Evaluation of the current regional and national labour-market situation
      - c. Evaluation of the infrastructure in relation to the number of students and staff
      - d. Evaluation of the student/staff ratio
      - e. Evaluation of other constraints
  - 3.2 How is the Institution Trying to Do?
    - 3.2.1 Academic Activities
    - 3.2.2 Academically Related Activities
      - a. Evaluation of Research and Technology Transfer, Continuous Education, Regional Services
      - b. Analysis of Student Support Services
    - 3.2.3. Finance
      - a. The Financial Structure of Higher Education Institutes in Turkey
      - b. The Financial Resources of Suleyman Demirel University
    - 3.2.4. Management activities
4. Quality Monitoring and Quality Management
  - 4.1. Quality Monitoring
  - 4.2. Quality Management
5. Strategic Management and Capacity for Change
6. Implementing Bologna Reforms
7. Conclusions

**Abbreviations**

<b>Turkish</b>	<b>English</b>	<b>Explanation</b>
ADIMA	ADIMA	Afyon, Denizli, Isparta, Muğla ve Aydın universities
BAPYB	CPU	Central Project Management Unit
BAGEV	BAGEV	West Mediarrenean Development Foundation
DPT	SPO	State Planning Organisation
GBT	GBT	Lake District Technocity
KPSS	KPSS	Examination of civil servant selection
KOSGEB	KOSGEB	Small and Medium Sized Industrial Development Directorate
MYO	MYO	Vocational School
ÖYP	OYP	Academic Staff Development Program
SDU-ÖDYK	SDU-SSC	SDU, Self-evaluation Steering Committee
TÜBİTAK	TÜBİTAK	Turkish Science and Technological Research Council
UGİK	UGİK	University Entrepreneurship and Cooperation Unit
ÜYK	UEB	University Executive Board
YÖK	HEC	Higher Education Council
YÖKN	HEL	Higher Education Law

**Definitions**

<b>Turkish</b>	<b>English</b>	<b>Definiton</b>
Öğretim üyesi	Academic staff	Professors, Assoc. Professors and Assistant Professors
Öğretim görevlisi	Lecturer	Academic staff without having a doctorate degress
Öğretim elemanı	Teaching staff	Term covers the academic staff, lecturers and research assistants
Araştırma görevlisi	Research Assistant	The teaching staff mainly dealing with assistantship at lectures and lab works
Enstitü	Graduate School	The unit coordinates the postgraduate studies within the University
I. Öğretim	I. Education	The education programs carried out during the day
II. Öğretim	II. Education	The education programs given carried after out 17:00 pm

## 1. GİRİŞ

Süleyman Demirel Üniversitesi (SDÜ), 1992 yılında Türkiye’de Üniversite sayısını artırma ve yüksek öğrenimi Anadolu’da yayma çabaları kapsamında kurulmuştur. Bu amaçla Türkiye’de 1992 yılına kadar 19 olan Üniversite sayısı, mevcut Üniversitelerden de bazı birimlerin yeni kurulan Üniversitelere dahil edilmesi suretiyle 55’e çıkarılmıştır. Türkiye’de şu anda 53’ü devlet üniversitesi, 24’ü vakıf üniversitesi, 3’ü vakıf meslek yüksek okulu, 4’ü askeri yüksek öğretim kurumu olmak üzere toplam 84 yüksek öğretim kurumu bulunmaktadır. Buna ilave olarak TBMM tarafından çıkarılan bir yasa ile Aralık 2005 itibariyle 15 yeni üniversite daha kurulmuştur.

SDÜ’nün kuruluş aşamasında, altyapı, akademik personel sayı ve kalitesi bakımından ciddi sıkıntılar doğmuş, fakat geçen 10 yılı aşkın süre içerisinde kendisiyle aynı zamanda kurulmuş olan Üniversitelere kıyasla kapalı alan, mevcut program, öğrenci sayısı, akademik kadro vb. bakımından öncü Üniversite konumuna ulaşmayı başarmıştır. Kurumsallaşma süreci devam etmekte olan SDÜ’de 1992-2004 arasında altyapı çalışmalarına ağırlık verilmiştir. 2004 yılından itibaren ise kalite yönetimi ve izleme konularında yoğun çalışmalara başlanmıştır. Kalite yönetimi ile ilgili ilk çalışmalardan birisi, Üniversite Senatörlerini kapsayan ‘Üniversite Yöneticilerinde Kalite Konsepti’ uygulamasıdır (2003). Bir başka çalışma ise SDÜ Tıp Fakültesi Hastanesi’nin 2004 yılında başlatmış olduğu çalışmalar neticesinde aldığı ISO 9001:2000 kalite belgesidir. Tıp Fakültesi Hastanesi, Türkiye’de bu belgeye sahip olan altıncı hastane konumundadır.

SDÜ, 2004 yılından itibaren ‘Stratejik Plan Çalışması’ sürecini başlatmıştır. Bu amaçla Stratejik Planlama Komisyonu oluşturulmuş, anketler, çalıştay düzenlenmesi vb. yöntemlerle kurumun en alt birimleri ve tüm öğretim üyelerinin de katılımıyla Stratejik Plan oluşturularak sonuçları Üniversite yönetimine, YÖK ve DPT’ye sunulmuştur.

Yukarıda kısaca bahsedilen çalışmalara bağlı olarak, 1992’de kurulan diğer Üniversitelerle karşılaştırıldığında öncü üniversitelerden biri konumunda olan SDÜ, son dönemde hız kazanan eğitimde kalite odaklı çalışmaları ile uluslararası düzeyde eğitim veren ve tanınan bir Üniversite olmayı hedeflemektedir. Avrupa Üniversiteler Birliği, Kurumsal Değerlendirme Programı (EUA-IEP) da bu hedefe ulaşmada uygun bir süreç olarak görülmüş ve kurum olarak dış değerlendirilmeye tabi olmak üzere söz konusu programa başvurulmuştur. EUA-IEP’na katılmanın, kuruma aşağıda belirtilen hususlarda önemli katkılar sağlayacağına inanılmaktadır:

- Öz değerlendirme sürecinde kurumun kendini daha iyi tanımış olması,
- Akademik personel, idari personel ve öğrencilerde kurumsal kültür ve farkındalık oluşturması,
- Kurum içinde kalite kültürünün oluşturulması,
- Alınacak iç ve dış geri bildirimler ışığında bir adım daha ileriye giderek, kalite ve performansın artırılması için yeni düzenlemelere gidilmesi,
- Bağımsız ve objektif bir dış değerlendirmeden geçerek, ulusal ve uluslararası akreditasyon çalışmalarına zemin teşkil etmesi.

SDÜ Öz –değerlendirme Yürütme Komitesi (SDÜ-SSC) dokuz adet üyeden oluşmaktadır:

- Prof.Dr.Vecihi Kırdemir, Rektör Yardımcısı, Tıp Fakültesi,
- Doç.Dr.Fatma Goktepe, Rektör Danışmanı, Müh.-Mim. Fakültesi,
- Doç.Dr.Ali Altuntaş, Dekan Yardımcısı, Tıp Fakültesi,
- Doç.Dr.Ata Utku Akçil, Fen Bilimleri Enstitüsü Müd. Yardımcısı, Müh.-Mim. Fakültesi,
- Yrd.Doç. Dr.Muhammet Demirbilek, Enformatik Bölüm Başkanı, Teknik Eğitim Fakültesi,
- Yrd.Doç.Dr.İbrahim Atilla Acar, Stratejik Araştırmalar Mrk. Müdürü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi,
- Uzman Uğur Bulgan, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı,
- Uzman Devrim Vural, Dış İlişkiler ve Sokrates Ofisi,
- Afşin Kayıpmaz, SDU Öğrenci Konseyi Başkanı.

Öz değerlendirme raporu ile ilgili verilerin toplanmasında Rektörlüğe bağlı ilgili birimlerden destek alınmıştır.

Öz-değerlendirme Yürütme Komitesi, öz-değerlendirme rapor taslağını Türkçe hazırlayarak, tüm akademik ve idari personele elektronik kopyasını sunmuş ve geri bildirimlerini istemiştir. Taslak rapor, Fakülte Dekanlarına, Enstitü Müdürlerine, Meslek Yüksek Okulu Müdürlerine, Araştırma ve Uygulama

Merkezi Müdürlerine ve Öğrenci Temsilcilerine de iletilmiştir. Taslak raporun hazırlanması 50'yi aşkın toplantıdan oluşmakta olup, bu süreç boyunca SDÜ-SSC zaman zaman toplantılarına akademik ve idari personelden ilgili kişileri de dahil etmiştir. Ayrıca Stratejik Plan Komisyonu ile birlikte akademik birim yöneticileriyle birlikte çalıştaylar düzenlenmiştir. Taslak rapor, akademik ve idari personelden, fakültelerden, enstitülerden, meslek yüksek okullarından, araştırma ve uygulama merkezlerinden ve öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda revize edilmiştir. Raporun nihai şekli, kolay erişimi temin etmek amacıyla EUA-IEP ile ilgili ek bilgilerle birlikte Üniversitenin web sitesinde yayınlanmıştır.

Öz-değerlendirme raporu hazırlama sürecinde, özellikle istenilen verilere ulaşma aşamasında zaman ve doğru kaynağa erişme konusunda sıkıntılar yaşanmıştır. Bu sıkıntılar, Üniversitemizde tüm birimlerden veri toplama, analiz etme vb. işlevleri üstlenecek merkezi bir istatistik ve arşiv biriminin oluşturulmasının ne kadar gerekli ve önemli olduğunu göstermiştir. Raporun finansla ilgili bölümlerinde verilerin eğitim ve araştırma şeklinde ayrı kalemler halinde verilmesi istenmesine rağmen, mevcut mali dokümantasyonlarla bu ayırım yapılamamıştır. Bu nedenle gelecekte finansla ilgili arşivler oluşturulurken, verilerin eğitim, araştırma, yatırım ve hizmet harcamaları şeklinde sınıflandırılmasının faydalı olacağı düşünülmektedir. Ayrıca raporla ilgili bilgilerin toplanmasında bürokratik sıkıntılarla karşılaşmıştır. Diğer taraftan EUA-IEP öz-değerlendirme raporu hazırlama kılavuzunun mekanik ve kısıtlayıcı olduğu düşünülmektedir.

Bu çalışma sonucunda, SDÜ-SSC tarafından SDÜ'de yeniden organizasyon çalışmasına gidilmesi önerilmektedir.

## 2. NATIONAL AND INSTITUTIONAL CONTEXT

### 2.1 Türk Ulusal Yüksek Öğretim Sistemi (Turkish National Higher Education System)

#### 2.1.1. Kısa Tarihçe

Türk yükseköğretiminin temelleri Cumhuriyet öncesine dayanmakla birlikte, 1923 yılında Cumhuriyetin ilanından hemen sonra başlatılan eğitim seferberliği ile birlikte Türkiye'de yüksek öğretim kurumu sayısı hızla artmıştır. 1933-1946 dönemi çeşitli yükseköğretim kurumlarının Anadolu'ya yayılmaya başladığı bir dönem olmuştur. 1946-1973 döneminde sayısal bir artış yaşanmış olmakla birlikte koordinasyon ve denetim eksikliği kendisini hissettirmiş, bunun üzerine 1973 yılında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) kurulmasına rağmen kısa bir süre sonra 1961 Anayasasına aykırı bulunarak bu kurum kaldırılmıştır. Aynı yıl yapılan kanuni düzenlemenin ardından 1980'e kadar 10 üniversite daha kurulmuş ve üniversite sayısı 19'a çıkarılmıştır. 1981'de çıkarılan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile tüm yükseköğretim kurumları YÖK çatısı altında toplanmış, akademiler üniversitelere, eğitim enstitüleri eğitim fakültelerine dönüştürülmüş ve konservatuarlar ile meslek yüksek okulları üniversitelere bağlanmıştır. Anayasa'da yer alan hükümlere uygun olarak getirilen yeni yasal düzenleme ile kar amacı gütmeyen (non-governmental organisation) vakıfların da yüksek öğretim kurumları kurmalarına imkan sağlanmıştır. 1982 yılında kurulan 8 üniversite ile birlikte 1987'ye kadar toplam 10 üniversite daha kurulmuş ve üniversitelerin sayısı 29'a çıkarılmıştır. Genç nüfus baskısıyla 1992-1993 yıllarında Merkez üniversitelere ilave olarak 24 devlet üniversitesi ve 3 vakıf üniversitesi daha kurulmuştur. 1996 yılından itibaren ise sadece vakıf üniversitelerinin kurulmakta olduğu gözlenmektedir. Buna ilave olarak, Aralık 2005 itibarıyla 15 yeni devlet üniversitesinin daha kurulmasını takiben Türkiye'deki toplam yüksek öğretim kurumu sayısı 99'a ulaşmaktadır. Ancak 70 milyon nüfusa sahip Türkiye'de hala her yıl yaklaşık 1.5 milyon öğrenci üniversite sınavına girerek yüksek öğretim almak istemektedir.

#### 2.1.2. Türk Yüksek Öğretim Kurumlarının Genel Yapısı ve İşleyişi

The basic structure of the Turkish National Education system consists of four main stages as pre-school education, primary education, secondary education and higher education. A general structure of Turkish education system is given in Appendix A.

Higher education is defined as all post-secondary programs with duration of at least two years. Higher education system consists of universities (state and foundation) and non-university institutions of higher education (police and military academies and colleges).

Each university consists of faculties and minimum four-year schools offering bachelor's level programs, the latter with a vocational emphasis, and two-year vocational higher schools offering pre-bachelor's (associate's) level programs of a strictly vocational nature.

Prior to the Constitution of 1981, Turkish universities were autonomous and governed themselves through two levels of administration: the faculty, and the university. There was no central nationwide control. Higher Education Law (HEL) 2547, the Law on Higher Education, in 1981, changed the main administrative unit from faculty to departments. HEL introduced Bachelor's (4), Master's (+2), Doctorate's (+4) differentiation and established graduate schools (institutes) for postgraduate education outside the faculties. Not faculties, but the departments were represented in the graduate school administration. Furthermore, to carry out joint work with industry and other third parties, "research and implementation centres" were organised.

The administrative structure of all universities is based on HEL 2547. The Higher Education System is regulated by the Higher Education Council (HEC) ([www.yok.gov.tr](http://www.yok.gov.tr)). All programs of higher education require accreditation by the HEC, prior to the establishment. The HEC is a 22-member corporate public body responsible for the planning, coordination and supervision of higher education within the provisions set forth in the Higher Education Law (HEL). Seven of its members are academicians elected by the Inter-University Council; seven are appointed directly by the President of the Turkish Republic, giving priority to former rectors; seven are appointed by the government, mostly from among senior civil servants; and one is appointed by the Office of Armed Forces, each for a renewable term of four years. The president of the Council is directly appointed by the President of the Turkish Republic from among the Council members. The day-to-day functions of the Council are carried out by an executive committee consisting seven members, elected from among its members. There are two other main administrative bodies in the field of higher education. These are the Inter-University Council, which consists of the rectors of all universities and one member elected by the senate of each university; and the Turkish University Rectors' Committee, which is made up of all university rectors and five ex-rectors. The Minister of National Education represents higher education in the Parliament and can chair the meetings of the Higher Education Council but has no voting right. Neither decisions of the Council nor those of the universities are subject to ratification by the Ministry.

Admission to higher education is based on a nation-wide Student Selection Examination (ÖSS). The examination is held once a year and is administered by the Student Selection and Placement Center (ÖSYM). Candidates gain access to institutions of higher education based on their composite scores consisting of the scores on the selection examination and their high school grade point averages.

Graduate-level programs consist of master's and doctoral programs, coordinated by graduate schools. Master's programs are specified as programs "with thesis" or "without thesis". Programs "without thesis" require completion of more graduate courses and a term project. The duration of these programs is a minimum of two years. In general, access to doctoral programs requires a Master's degree, unless the students' performance at Bachelor's degree is evaluated as exceptionally well. Doctoral programs have a duration of a minimum of four years which consists of completion of courses, passing a doctoral qualifying examination, and preparing and defending a doctoral dissertation. Medical specialization programs are equivalent to doctoral level programs and carried out within the faculties of medical schools with hospitals. The educational programs in the universities were accorded standards which enabled student-transfer between different universities and within the university to some degree.

The Higher Education Law of 1981 has undergone a number of relatively minor changes since its enactment. The major change came in 1992, when new procedures for the nomination and appointment of rectors were implemented. According to the new procedures, six candidates from among full professors of that or any other university are elected by the assembly of faculty members, which includes all full, associate and assistant professors in that university. From among these six, the Higher Education Council elects three nominees by secret ballot, and submits their names to the President of the Republic, who appoints one of them as the rector for a period of four years, renewable only once. Deans are appointed by the Council from among three full professors nominated by the rector, while institute and school directors are directly appointed by the rector. Each department within a faculty is made up of sections. Section heads are elected by faculty members in that section, who, in turn, advise the dean regarding the appointment of the department chair. Both academic and administrative staff members in state universities have civil

servant status and, except for research assistants, lecturers, instructors and assistant professors, have tenure. The numbers of academic and administrative staff posts allocated to each state university are determined by acts of the Parliament, while staff appointments at all levels are made exclusively by the universities themselves, and are not subject to ratification by any outside authority. The law sets forth only the minimum requirements for academic promotions and the procedures to be followed in making appointments.

## 2.2 Kurumun Tanıtımı (Brief Presentation of the Institution)

### 2.2.1 Kurumun kısa tarihi (Brief Historical Overview)

11 Temmuz 1992 tarihinde kurulan SDÜ, Türkiye'nin 9. Cumhurbaşkanı Süleyman Demirel'in doğum yeri olan Isparta'da kurulmuş olup, adını da bu değerli liderden almaktadır. Üniversitenin ilk fakültesi olan Mühendislik-Mimarlık Fakültesinin temeli ise 1976 tarihinde kurulmuş olan Isparta Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi'ne dayanmaktadır. Akademi, zaman içerisinde önce 1982'de Akdeniz Üniversitesi'ne (Antalya) bağlanarak Isparta Mühendislik Fakültesi adını almış, daha sonra 1992 tarihinde Süleyman Demirel Üniversitesi'ne Mühendislik-Mimarlık Fakültesi adı altında bağlanmıştır. Ayrıca, 1992 yılından önce mevcut olan Burdur Eğitim Yüksekokulu ve Eğirdir Su Ürünleri Yüksekokulu ile Isparta Meslek Yüksekokulu ve Burdur Meslek Yüksekokulu da SDÜ bünyesine alınmıştır. SDÜ, kuruluş kanununda yer alan 10 fakülte, 3 enstitü, 2 yüksekokul ve 2 MYO ile aynı tarihte kurulmuş olan 23 üniversite arasında en fazla kapasiteye sahip olan bir üniversite olarak doğmuştur. Üniversitede Aralık 2005 itibarıyla mevcut tüm birimler ve kuruluş tarihleri Appendix B'de yer almaktadır.

### 2.2.2 Kurumun Coğrafi Konumu (Geographical Position of the University)

Isparta, başkent Ankara'nın 425 km güney batısında, Türkiye'nin Akdeniz Bölgesi olarak adlandırılan coğrafyada yer almakta olup, dünyaca ünlü turizm merkezi olan Antalya Uluslararası havalimanının 110 km kuzeyindedir (Appendix C).

Eğirdir, Burdur, Kovada ve Gölcük Krater Gölü'nü içeren Göller Bölgesinde yer alan Isparta, çok sayıda akarsuları, kanyonları, ormanları, milli parkları ile doğal güzellikler açısından zengin ve dağcılık, su sporları, yamaç paraşütü gibi spor etkinliklerine oldukça uygun bir bölgededir. Ayrıca, şehir merkezine sadece 30km uzaklıktaki Davraz Dağı kayak merkezi kış sporları açısından şehri cazip kılan özelliklerden birisidir. Diğer taraftan bu bölge, Psidia-Antiochia, Sagalassos, Adada, Seleukeia Sidera, Men Mabedi, Limenia Adası gibi antik şehir yapıları ile Selçuklu ve Osmanlı dönemine ait medreseleri, vakıf kütüphaneleri ve camileriyle bölge ve dünya kültür tarihi açısından zengin bir açık hava müzesi niteliğindedir.

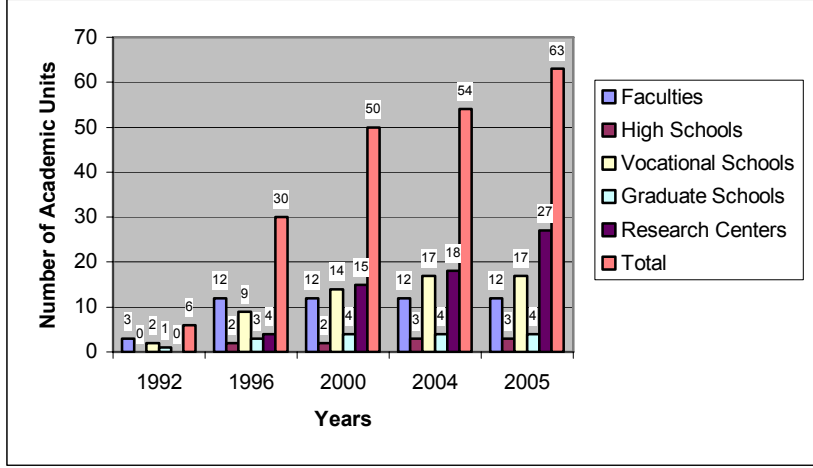
Isparta, SDÜ ile birlikte bir üniversite kenti haline gelmiştir. Üniversite binalarının büyük bir kısmı, şehir merkezine 8 km.lik mesafedeki merkez kampüste olup, SDÜ bir kampus üniversitesi niteliğindedir (Appendix C). On bin dekarlık arazisi ile merkez kampüs, 12 fakülteden 9'unu, 4 enstitüyü, ve 3 yüksekokuldan 2'sini, ayrıca laboratuvarları, atölyeleri, bilgisayar merkezlerini, kütüphaneleri, kültür merkezlerini, diğer sosyal ve sportif tesisleri kapsamaktadır. Üniversitenin üç fakültesi ise Burdur, Eğirdir ve Isparta şehir merkezindeki yerleşkelerde bulunmaktadır. Üniversite bünyesindeki 17 Meslek Yüksekokulunun ise sadece biri merkez kampüste yer almakta olup, diğerleri çevre il ve ilçelerdedir. Ana kampüste yer alan akademik personel ve öğrencilerin dağılımı Tablo 1'de verilmektedir. Gerek merkez kampüste yer alan bina ve tesisler gerekse il ve ilçelerdeki kamu kuruluşlarından ve özel sektörden devralınan bina ve tesislerle, kişi başına düşen örtülü alanlar ile ilgili bilgiler Appendix D'de verilmektedir.

Tablo 1. Ekim 2005 itibarıyla ana kampüste mevcut öğrenci ve akademik personel dağılımları

	Total Number	Main Campus	Percentage
Students	41,566	18,249	44%
Academic Staff	1,825	1129	62%

### 2.2.3. Fakülte, Yüksekokul, MYO, Araştırma Merkezi Sayıları

Toplam 10.000 dekarlık arazide yaklaşık 300.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip Üniversite, 12 Fakülte, 4 Enstitü, 2 Yüksekokul, 1 Yabancı Diller Yüksek Okulu, 17 Meslek Yüksek Okulu, 29 Araştırma ve Uygulama Merkezi ve 4 servis bölümünden oluşmaktadır (Figure 1). Üniversiteye ait teşkilat şeması, senato ve yönetim kuruluna dair liste Appendix E'de yer almaktadır. Yüksekokullar, araştırma ve uygulama merkezleri ile diğer destek birimlerine ait bilgiler ise Appendix F'de sunulmaktadır.



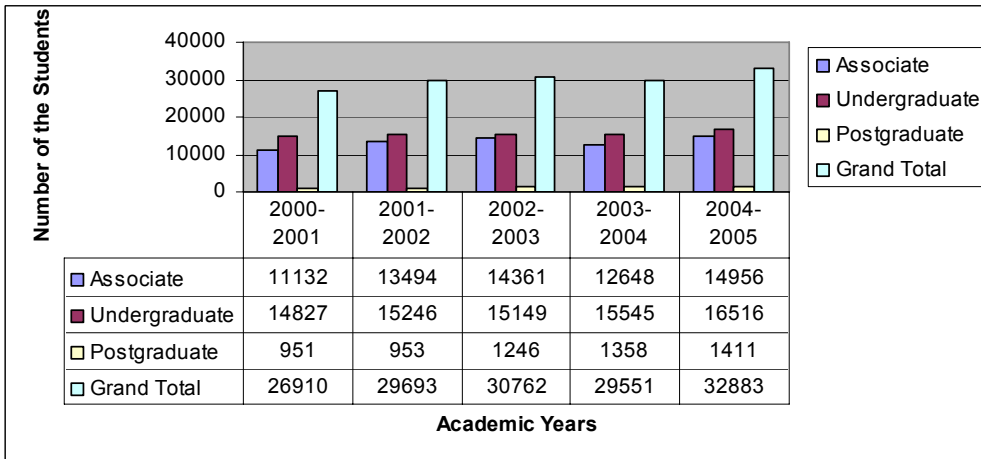
Şekil 1. SDÜ'de Akademik Birim Sayılarının Yıllar İtibariyle Değişimi

### 2.2.4. Öğrenci Sayılarının Derecelere ve Birimlere Göre Dağılımı

2004-2005 eğitim-öğretim yılında, SDÜ'de 14,956'ü ön lisans, 16,516'sı Lisans ve 1411'i Lisansüstü düzeyde olmak üzere toplam 32,883 öğrenci bulunmaktadır. Öğrenci sayılarının ön lisans, lisans ve lisansüstü derecelere göre dağılımı Figure 2'de, birinci ve ikinci öğretime göre dağılımları Figure 3'te verilmektedir. Birimlere göre öğrenci sayılarının dağılımı ise Appendix B'de yer almaktadır. Üniversite akademik ve idari personel sayıları ve yıllara göre değişimi, sırasıyla Tablo 2 ve Figure 4'te görülmektedir. Akademik personelin birimlere göre dağılımı ise Appendix B'de verilmektedir.

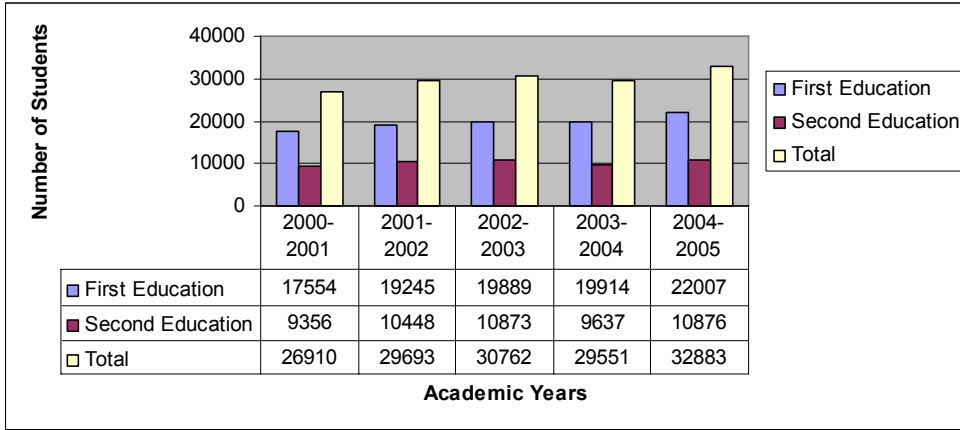
Tablo 2. Ekim 2005 İtibariyle Akademik Personel Sayıları

Title	Number	Age (Average)
Professor	110	49.73
Associate Professor	91	40.82
Assistant Professor	484	37.78
Lecturer	261	36.84
Specialist	66	32.63
Instructor	158	35.5
Research Assistant	655	29.15
<b>Total</b>	<b>1825</b>	<b>35.03</b>

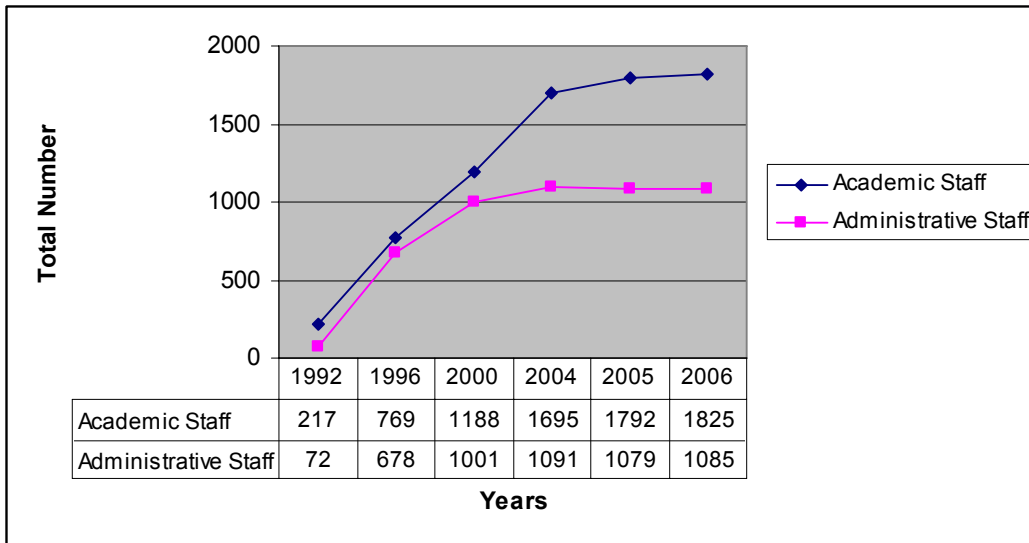


Şekil 2. Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Öğrenci Sayılarının Dağılımı





Şekil 3. Birinci Ve İkinci Öğretimde Mevcut Öğrenci Sayılarının Dağılımı



Şekil 4. Akademik ve İdari Personel Sayısında Yıllar İtibariyle Artış

### 2.2.5. Finansman

Üniversitenin temel kaynak girdisini devletten sağlanan hazine yardımı oluşturmaktadır. Bunun yanında döner sermaye, öğrenci harçları, proje gelirleri ve vakıf gelirleri de Üniversitenin diğer finans kaynaklarıdır. 2005 yılı itibariyle yaklaşık 115 milyon US\$ olan SDÜ yıllık bütçesinin %59'unu devlet, %34'ünü döner sermaye, %5'ini öğrenci harçları, % 0.2'sini ise vakıf kaynakları oluşturmaktadır.

Üniversitelerin hazine destekleri, yatırım, cari ve transfer bütçesinden oluşmaktadır. Yatırım bütçesi ile cari ve transfer bütçesinin bütçeleşme süreçleri birbirinden farklılık göstermektedir. Yatırım bütçesinin harcama öncelikleri Üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir. Bu işleyişlere dair akış şeması Appendix G'de yer almaktadır.

Üniversitelerin hazineden aldıkları katkı, büyük ölçüde Türkiye'deki bütçe hazırlık ve uygulama süreci içinde devletten kaynak tahsis mekanizması yoluyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitelerin, Başbakanlık genelgesi ve bütçe hazırlama rehberindeki kısıtlama ve ilkeleri doğrultusunda proje bazında hazırladıkları ayrıntılı yatırım teklifleri, önce Yükseköğretim Kurulu'na bildirilmektedir. Daha sonra DPT'de görüşülerek karara bağlanmakta ve Meclise sunulmaktadır. Bütçenin TBMM'ye sunulmasından önce toplanan Yüksek Planlama Kurulu (YPK), ülkenin makro dengeleri, yatırım öncelikleri ve diğer faktörleri göz önünde bulundurarak yükseköğretim için yeni bir bütçe büyüklüğü belirlemekte ve üniversitelerin yatırım ödenek tekliflerini bu yeni büyüklüğe göre yeniden düzenlemektedir. YPK'dan çıkan yatırım bütçesi, üniversitenin cari ve transfer bütçesiyle de Maliye Bakanlığında birleştirilmesini takiben bu bakanlıkta Milli Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu ve

üniversiteler bütçesi hep birlikte toplanarak TBMM'ye sunulmaktadır. DPT, YPK ve TBMM İhtisas Komisyonu (PBK) tarafından yapılan düzenlemeler çoğunlukla üniversite bütçelerinin kesintiye uğramasıyla sonuçlanmaktadır. Bu durumda üniversiteler öncelikle zorunlu giderlerini koruyarak, yatırım harcamalarında kesintiye gitmek durumunda kalmaktadırlar.

Ancak, yukarıda yer alan süreç, 2006 yılı itibarıyla yürürlüğe giren yeni bir bütçeleme sistemiyle (Law 5018) değişecek olup, üniversitenin de içerisinde bulunduğu kamu kurumları bu sistemde hesap verme sorumluluğunu yüklenen, performansları ölçüsünde bütçe kaynaklarından faydalanacaklar, mali kaynaklarını nasıl kullandıkları konusunda da faaliyet raporlarıyla kamuya bilgi vermek zorunda olacaklardır.

## 2.2.6. Yönetim

Cumhurbaşkanı tarafından atanan üniversite rektörü, kendisine profesörler arasından üç adet rektör yardımcısı seçmektedir. Rektör yardımcılarının her birinin öncelikli sorumlulukları: a) araştırma, sanayi ve kamu kurumları ilişkileri, döner sermaye, uluslararası ilişkiler, b) öğretim ve öğrenci işleri, c) altyapı geliştirme, sağlık, spor ve kültür gibi konular olmaktadır. 2005 yılından itibaren, SDÜ'de özel bir yönetim yapısıyla rektör danışmanlığı sistemi uygulanmaktadır. Yönetim yapısının tamamını gösteren liste Appendix E'de yer almaktadır.

Appendix E'de görüleceği üzere, Üniversite Yönetim Kurulu (UEB), rektör, dekanlar ve seçimle gelen üç üyeden oluşmakta olup, üniversitenin rutin yönetim işlerinin yürütülmesinden sorumludur. Senato ise rektör, rektör yardımcıları, dekanlar, enstitü müdürleri, yüksek okul müdürleri ile her fakülte kurulunun seçtiği birer senatörden oluşmaktadır. Senato, üniversitenin en üst akademik kuruldur. Senato sağlıklı kararlar verebilmek ve işleyişi hızlandırmak amacıyla alt komisyonlar da oluşturabilmektedir. Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato genellikle her hafta toplanmaktadır.

Üst yönetimde bir diğer önemli ofis ise Genel Sekreterliktir. Tüm idari ve mali işler, personel, sağlık-kültür ve spor, kütüphane ve dokümantasyon, bilgi işlem, öğrenci işleri, yapı işleri daireleri ile hukuk müşavirliği birimi genel sekreterliğe bağlıdır. Genel sekreterliğe bağlı, sorumlulukları tanımlanmış iki genel sekreter yardımcısı mevcuttur.

## 3. KURUMSAL NORMLAR VE DEĞERLER

### 3.1. Kurum ne yapmaya çalışıyor?

#### 3.1.1. Misyon

##### SDÜ'nün misyonu

Süleyman Demirel Üniversitesi; bilimsel araştırma yapmayı, bilgi ve teknoloji üretmeyi, çağdaş ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretim sunmayı, toplumsal katkı yoluyla ülkeye ve insanlığa hizmet etmeyi görev kabul etmiştir.

##### SDÜ'nün vizyonu

Süleyman Demirel Üniversitesi; yaptığı araştırma ve projelerle evrensel düzeyde bilim, sanat ve teknoloji üreten; bölgesel alanda öncü, ulusal alanda tercih edilen, uluslararası alanda rekabet edebilen, çağın gerektirdiği mesleki, teknik ve bilgi donanımına sahip bireyler yetiştiren; toplum ihtiyaçlarına cevap verme yönünde sorun çözen, üretken, uzlaşmacı, paylaşımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir dünya üniversitesi olmayı hedeflemektedir.

#### a. Kurumun yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası faaliyetleri arasındaki denge

Isparta, 1980'li yıllardan itibaren Antalya ile yeni bağlantı yolunun yapılması ve 1992 yılında üniversitenin kurulmasıyla ciddi bir değişim sürecine girmiş ve SDÜ, Ekim 2005 itibarıyla 40.000'i aşan öğrenci kapasitesi bakımından 150.000 nüfuslu şehir hayatına önemli derecede canlılık getirmiştir. Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetleri yanında şehre hem sosyal, hem de ekonomik katkı sağlamaktadır. SDÜ bu anlamda pek çok konser, panel, ulusal ve uluslararası kongre vb. etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır.

SDU Göller Bölgesinin lider Üniversitesi konumundadır. Lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı, öğretim elemanı sayısı, proje sayısı itibarıyla bu bölgedeki üniversitelere kıyasla daha iyi bir konuma ulaşmayı başarmıştır.

SDÜ ile birlikte bölgedeki diğer üniversiteler, ADIMA Projesi altında bir araya gelerek, temel hedefi lisansüstü eğitimde karşılıklı işbirliği olan ortak bir güç birliği platformu oluşturmuşlardır. Söz konusu projeden istenen ölçüde sonuç alınamamasına rağmen SDÜ'nün 2006/2007 yılından itibaren Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) sunabilen bir üniversite olması ile birlikte bu projenin daha etkin hale geleceği beklenmektedir.

Tıp Fakültesi Hastanesi, ülkenin uluslararası standartlara sahip hastanelerinden birisi olarak, sadece Isparta'ya değil göller bölgesi insanına nitelikli sağlık hizmeti sunan 500 yataklı, ISO 9001 belgeli, 40 milyon US\$'lık yatırımın %50'sini kendi döner sermayesi ile ödeyebilen, modern bir eğitim ve araştırma hastanesidir.

Üniversitemizde, Ziraat Fakültesi yöre meyveciliğinin (özellikle elma, kiraz ve gül) geliştirilmesine, Ziraat Fakültesi ile birlikte Orman Fakültesi ise bölge flora ve faunasının belirlenmesine ciddi katkılarda bulunmaktadır. SDÜ'nün en köklü fakültesi olan Mühendislik&Mimarlık Fakültesi birimleri ise belediye, valilik ve çeşitli firmalara danışmanlık, deprem master planları, zemin etüdüleri, su ve atık su analizleri, tekstil kalite kontrol testleri, doğal taş, mermer vb. kullanım olanaklarının araştırılması, projeler ve diğer analizlerle katkıda bulunmaktadır. Dış hekimliği fakültesi bölgeye ağız-diş sağlığı alanında ileri düzeyde hizmet vermektedir. Merkezi Araştırma Laboratuvarı ise üniversitedeki araştırmacılara bilimsel araştırma ortamı sağlayarak, bölgesel ve ulusal anlamda test ve analizlerle hizmet vermektedir.

SDÜ ve Akdeniz Üniversitelerinin koordinasyonunda Isparta, Burdur, Antalya illerinin sivil toplum örgütleri ile birlikte, Batı Akdeniz Ekonomisini Geliştirme Vakfı (BAGEV) kurulmuş, bölgenin sektörel amaçlı gelişme stratejileri üzerine çalışmalar yapılmıştır.

Üniversite teknokentleri bilimsel araştırmanın doğrudan üretime dönüştürüldüğü merkezler olarak değerlendirmektedir. Bu amaçla, üniversitelere teknokent kurma hakkını veren 2001 tarihli Teknoloji Geliştirme Bölgeleri kanununu takiben, 2004 yılında teknokentin kuruluşu ile ilgili çalışmalara başlanmış, Ağustos 2005 tarihinde SDÜ kampüsü içinde Göller Bölgesi Teknokenti (GBT) kurulmuştur. Teknokentin kuruluşu ile birlikte üretime dönük araştırmaların ivme kazanacağı düşünülmektedir. Ayrıca, yine ana kampüste KOSGEB bünyesindeki Teknoloji Merkezi (Tekmer), Mayıs 2005 tarih itibarıyla resmi olarak kurulmuş olup, bu merkezde halen 13 proje yürütülmektedir.

b. Kurumun, öğretim, araştırma ve diğer hizmetler açısından hedeflediği denge

SDÜ'de bulunan 32,883 öğrencinin %46'sı ön lisans, %50'si lisans, %4'ü ise lisansüstü öğrencisidir. Bu değerler, SDÜ'nün eğitim ağırlıklı bir üniversite olduğunu göstermesine rağmen üniversitenin stratejik planında araştırma yanının da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Bu hedefe uygun olarak SDÜ, ön lisans ve lisans öğrenci sayısını azaltmayı amaçlamakta, mevcut 29 adet araştırma ve uygulama merkezi, merkezi araştırma laboratuvarı ve elektronik kütüphanesi ile eğitim ve araştırma arasında hedeflediği dengeyi sağlamaya çalışmaktadır. Enstitüler bünyesinde yürütülmekte olan her türlü yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık tez çalışmalarını SDÜ önemsemekte ve BAP Yönetim Birimi aracılığıyla bu tez çalışmalarının tamamına belirli oranda (sırasıyla 5 ve 10bin YTL) finansal destek vermektedir. Ayrıca, mevcut öğretim üyelerinin %71'ini oluşturan yardımcı doçent konumundaki genç akademik personelin bu dengeye ulaşmada katalizör etkisi oluşturacağı da düşünülmektedir.

Akademik atama ve yükseltmelerde, SDÜ öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerine göre belli bir puan alma zorunluluğu da hedeflenen dengeyi sağlama açısından araştırmaya özendirici etkiye sahiptir. Benzer şekilde Enstitü kadrosundaki araştırma görevlilerinden ancak belli bir yayın, proje ve yabancı dil düzeyine sahip olanlar daimi statüdeki fakülte kadrolarına geçebilmekte, böylelikle araştırma görevlilerinin daha fazla bilimsel çalışma yapmaya teşvik edilmesi hedeflenmektedir. SDÜ'nün Türkiye'deki atıf indeksleri yayın sıralamasında 2002 yılında tüm araştırma kurumları arasında 27. sıradayken, 2004 yılında 20. sıraya yükselmesi bu stratejinin etkili olduğunu ortaya koymaktadır (Appendix H). Ayrıca SDÜ Tıp Fakültesi'nin, sahip olduğu araştırma-uygulama hastanesi ile çevre halkına hizmet etmesinin yanında yaptığı yoğun araştırma ve projelerle yayın bakımından bu düzeye ulaşılmasında önemli katkısı bulunmaktadır.

Teknokentin ve Tekmer biriminin, sanayinin özellikle KOBİ'lerin ihtiyaç duyduğu araştırmaların üniversite bünyesinde yapılmasına olanak sağlayarak, Üniversitenin araştırma yanının güçlenmesinde katkısı beklenmektedir.

Ancak,SDÜ araştırma bakımından bulunduğu düzeyi yeterli görmemekte, bu amaçla stratejik planında mevcut araştırma altyapısının ve bilimsel aktivitelerin artırılması öngörülmektedir (Appendix I).

#### c. Kurumun Akademik Öncelikleri

SDÜ, araştırma altyapısını güçlendirmek için yüksek lisans ve doktora programı sayısının hızla artırılmasını akademik bir öncelik olarak görmektedir. SDÜ'de Aralık 2005 itibarıyla, 188 adet ön lisans, 92 adet lisans programı mevcuttur. Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 34 adet yüksek lisans ve 15 adet doktora programı (5 doktora, 3 YL başvurusu incelemede), Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 23 adet yüksek lisans ve 4 adet doktora, Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde 9 adet yüksek lisans ve 11 adet doktora programı bulunmaktadır. Tıp Fakültesinde ise Ocak 2006 itibarıyla, 255 araştırma görevlisine 36 Anabilim dalında tıpta uzmanlık eğitimi verilmektedir. Ayrıca, 2005 yılı itibarıyla kurum, lisansüstü düzeyde öncelikli araştırma alanlarını doğa ve çevre bilimleri, biyoteknoloji, enerji ve teknoloji bilimleri, temel bilimler, tarım ve orman bilimleri olarak belirlemiştir.

Üniversitede, 2005-2006 akademik yılında 14 adet programda İngilizce hazırlık eğitimini takiben İngilizce destekli eğitim verilmektedir. Yabancı dille eğitimi yaygınlaştırmak SDÜ'nün öncelikli hedefleri arasındadır. Bu amaçla, Yabancı Diller Yüksek Okulu mevcut öğretici kadrosu son bir yıl içerisinde 15 öğretim elemanı ile takviye edilmiştir.

SDÜ'de MYO'ların yeniden yapılanma çalışmalarına başlanmış olup, bu kapsamda meslek yüksekokullarındaki program sayılarının azaltılması ve her birinin belli alanlarda uzmanlaşması hedeflenmektedir.

SDÜ öğretim üyesi ihtiyacını temin edebilmek amacıyla, ODTÜ ile öğretim üyesi yetiştirme programı kapsamında işbirliği yapmış olup, halen SDÜ adına 44 öğrenci ODTÜ bünyesinde doktora eğitimlerine devam etmektedir. 2006-2007 eğitim-öğretim yılından itibaren ise SDÜ, YÖK ve DPT'den ADIMA üniversitelerine öğretim üyesi yetiştirme amacıyla benzer programı kendi bünyesinde yürütme yetkisi almıştır.

#### d. Kurumun tercih ettiği öğretici yaklaşımlar

Süleyman Demirel Üniversitesinde tercih edilen öğretici yaklaşımlar her bölümün ihtiyaçları ve doğasına bağlı olarak değişmektedir. Birimler, kendi eğitim ve öğretim yöntemlerini bağımsız bir şekilde kendileri belirlemektedirler. Geleneksel eğitici merkezli öğretimin mevcut olmasına rağmen bazı fakülte ve bölümlerde öğrenci merkezli yaklaşımlar da benimsenmiş durumdadır. Örneğin tıp fakültesi ve diğer bazı bölümlerde daha farklı öğretme teknikleri (vak'a çalışması, teknik geziler ve alan çalışmaları, laboratuvar da deneye dayalı öğrenme vb.) uygulanmaktadır. Burdur Eğitim Fakültesi'nde de öğrenci merkezli eğitime yönelik olarak matematik, fen, ilk okuma yazma ve sosyal bilgiler öğretimi derslikleri kurulmuştur. Fakültelerdeki sınıfların bazılarında mevcut olan audio-visual eğitim teknolojilerinden de öğretimde yararlanılmaktadır.

SDÜ'nün hedefi, stratejik planında da yer aldığı üzere öğrenci merkezli, birlikte çalışmayı teşvik eden aktif öğrenmeyi bütün fakültelerde yaygınlaştırmaktır. SDÜ'de öğretmen merkezli yaklaşımdan yavaş yavaş öğrenci merkezli eğitime doğru bir yönelme söz konusu olup, öğrenciyi de bu sürecin bir parçası yapan bir anlayış giderek hakim olmaya başlamıştır. Öğrenci merkezli eğitimin en önemli desteklerinden biri güçlü ve yeterli kaynaklarla donatılmış kütüphane olup, elektronik bilgi hizmetlerine de ağırlık verilmeye başlanmıştır.

SDÜ'de uzaktan eğitimin geliştirilmesi ve derslerin uzaktan eğitimle verilebilmesi amacıyla akıllı sınıf olarak adlandırılan bir video-konferans odası kurularak, örnek dersler yapılmıştır. Ancak bu sistem, yeteri derecede aktif olarak kullanılmamaktadır.

Eğiticilerin eğitimi ihtiyacının farkında olan SDÜ'de, Burdur Eğitim Fakültesi tarafından konuyla ilgili sertifika programları düzenlenmiş olmasına rağmen bu konudaki çalışmalar henüz yeterli değildir.

e. Merkezden yönetim ve yönetimin paylaşımı arasında kurumun kurmayı hedeflediği denge

Türkiye’de üniversiteler, merkezi olarak YÖK’e bağlıdır. SDÜ’nün en yüksek karar verme organı Üniversite Senatosu’dur. Rektör üniversitenin genel gelişiminden sorumlu ve üniversite içinde en fazla yetkiye sahip olup, senato ve YÖK önünde nihai sorumluluk taşımaktadır. Akademik personelin çalışmaları ise dekan ve fakülte yönetim kurulları tarafından denetlenmektedir.

HEL, en küçük akademik birim olan Anabilim ve Anasanat Dallarından başlamak üzere tüm akademik birimlere yetki dağılımını yapmıştır. Ancak uygulamada sorunlar bulunmaktadır. Yetkinin piramidin tepesinden tabana kadar taşınması ve yetki paylaşımının gerçekleşebilmesi, kurum kültürü ile akademik geleneklerin yerleştirilmesiyle doğru orantılı olarak artacaktır. Akademik kurulların daha aktif kullanımı için SDÜ son yıllarda birimleri motive etmekte, bu kurullara işlerlik kazandırılmaktadır. Ayrıca 2004 yılından itibaren UEB ve Senato kararları üniversite web sayfasında yayınlanmakta, fakülteler de yönetim kurulu kararlarını yayınlamaları hususunda teşvik edilmektedir.

Yatırım bütçelerinin merkez tarafından belirlenmesi, merkezce öncelik verilmeyen bölümler için bir zayıflık olabilir. Ancak, bu zayıflıkların SDÜ Stratejik Planında (Appendix I) belirlenen önceliklerin uygulanmasıyla azaltılması hedeflenmektedir. Öte yandan mali yönden yetkilerin paylaşımının, 2006 yılından itibaren uygulanacak olan Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Yasası (5018) ile gerçekleşeceği beklenmektedir.

İdari ve akademik personelin yönetime katılımını artırmak için Rektör başkanlığında, Çarşamba günleri akademik personelle, Perşembe günleri idari personelle rutin toplantılar (sabah 7.00 toplantıları) yapılmaktadır. Bu toplantılar ile sadece yöneticilerin değil, yönetimde yer alamayan öğretim üyelerinin de stratejilerin belirlenmesinde bireysel katkıları sağlanmaktadır. Bu toplantılar, Haziran 2004 tarihinden itibaren düzenli olarak yapılmakta olup, informal think-tank şeklinde hiyerarşi gözetilmeksizin ve yaklaşık 30 kişilik gruplarla yürütülmektedir.

SDÜ, öğrencilerin de yönetime ve karar mekanizmalarına aktif katılımını önemsemekte olup, bu amaçla 2004 yılından itibaren öğrenci konseyi başkanı Senato toplantılarına katılmakta, diğer konsey üyelerinin kendi birimlerinde ilgili kurul toplantılarına katılmaları teşvik edilmektedir.

f. Kurumun finans kaynakları

Kurumun en önemli finans kaynağını devlet bütçesinden aktarılan pay (2005’te %59) oluşturduğu için bu kaynağı kısa vadede hem arttırmaya, hem de etkinleştirmeye yönelik politikalar gerekecektir.

Bu amaçla finans kaynaklarını geliştirmek ve etkili kullanmak için stratejik planı bir eylem planı ile destekleyecek çalışmalar yapılmaktadır. Kurumun idari örgütlenmesinde de yeni yasal düzenlemelerden kaynaklanan ve 2006 Mart ayına kadar sonuçlandırılması gereken bir dizi değişiklikler yapılmaktadır. Bu amaçla oluşturulan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nın görevi ve yapılması bu amaca yöneliktir.

İkinci önemli finans kaynağı olan döner sermaye gelirlerinin (2005’te %34) ise mali bütünleştirme (fiscal consolidation) kapsamında, yasal düzenlemelerden kaynaklanan kısıtlarla 2007 yılında faaliyetlerine son verilecek olması ve yerine ikame edilecek bir yapılanmanın da henüz düzenlenmemiş olması, bu yönde politika üretilmesi ve geliştirilmesini engellemektedir.

Diğer önemli gelir kaynağı ise öğrenci harçlarından oluşmaktadır. Kurumun toplam gelir kaynakları içinde %5 olan harçlar ile ilgili artışlar Bakanlar Kurulunca belirlendiğinden, bu konuda yüksek öğretim kurumlarının bir etkisi yoktur.

SDÜ eğitim ağırlıklı bir kurum olduğu için araştırma projelerinden almış olduğu pay son yıllarda artış göstermesine rağmen, SDÜ’nün toplam bütçesi içerisinde %2 gibi oldukça küçük bir orana sahiptir. Bu oranın artırılması için Stratejik Planda amaç ve hedefler belirlenmiştir (Appendix I).

Vakıf gelirleri ise toplam bütçenin sadece %0.2’sini oluşturmakta olup, üniversite için beklenen katkıyı sağlamaktan çok uzaktır ve gelecek projeksiyonda da bu konuda olumlu bir gelişme beklenmemektedir.

Üniversite içinden ve dışından gelen proje desteklerine (Tübitak, DPT, AB projeleri gibi) dair bilgiler Appendix H'de verilmekte olup, üniversite bu kaynaklardan yeterince faydalanamamaktadır.

#### g. Kurumun toplumla ilişkisi

SDÜ, hinterlandındaki illerin yönetimleri ile yakın ilişkiler içerisinde olup, bu illerin sorunları ve çözüm yolları konusunda önemli katkı sağlamaktadır. Isparta ve Burdur illerinin dünü, bugünü ve geleceği projesi, il gelişim planları, tarımda elma fidanı yetiştiriciliği, et sığırcılığı, çiftçi eğitim merkezi, merkezi coğrafi bilgi sistemi gibi projeler bunun somut örnekleridir.

Ayrıca ticaret ve sanayi odaları ve borsalarla ortak çok sayıda işbirliği çalışmaları mevcut olup, Batı Akdeniz Ekonomisini Geliştirme Vakfı (BAGEV), Teknokent, Tekmer gibi projeler bu çalışmalara örnek olarak verilebilir.

Üniversite ayrıca sivil toplum örgütleriyle yakın ilişki içerisinde olup, Sağlık Üniteleri Engelliler Merkezi, Hastaneler ilkokulu, öğrenci kulüpleri, üniversite bünyesindeki Unicef il temsilciliği, huzurevi vakfı, Sn. Cumhurbaşkanımızın eşi Sn. Semra Sezer'in başlatmış olduğu okuma-yazma seferberliği, yardım sevenler derneği ve çocuk esirgeme kurumu ile ilişkileri buna örneklerdir.

SDÜ bünyesinde 2004 yılından itibaren faaliyet gösteren Üniversite Girişimci İşbirliği Koordinatörlüğü (UGİK) bulunmaktadır. Söz konusu koordinatörlük, işadamlarına gerekli iletişim ağını oluşturmayı, özel sektör ile üniversite arasında işbirliği olanaklarını artırmayı, öğrencilere iyi bir girişimci olmalarını sağlayacak donanımı kazandırmayı hedeflemiş olup, bu konularda mesafe kat etmiş bulunmaktadır.

SDÜ, Üniversitenin tüm birimlerinde üretilen bilgiyi topluma yaymak ve halkı gelişmelerden haberdar etmek için il düzeyinde eğitici radyo yayınları yapmakta ve bültenler yayınlamaktadır.

#### h. Kurumun Uluslararası ve Avrupa boyutundaki ilişkileriyle ilgili politikası

SDÜ, yurt dışı ilişkileri güçlü ve global işbirliğine açık olan bir üniversite olmanın bilim ve teknolojiye ilerlemenin temel gereklerinden birisi olduğunun farkındadır. Bu nedenle, küreselleşen dünyada öncelikle AB ülkeleri olmak üzere dünya ülkeleri ile işbirliği çalışmalarını önemsemekte ve teşvik etmekte olup, 2006 yılı başı itibarıyla 85 adedi Erasmus kapsamında olmak üzere yurt dışındaki toplam 113 üniversite ile ortak çalışma ve akademik işbirliğini öngören ikili protokol ve anlaşma imzalamış bulunmaktadır. Bu anlaşmaların 1'i Kuzey Amerika, 13'ü Asya, 99'u Avrupa kıtası üniversiteleri iledir.

SDÜ, mevcut uluslararası ilişkilerini daha da güçlendirmek amacıyla Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) ve Uluslararası Üniversiteler Birliği'ne (IAU) üye olmuştur.

Bologna sürecinin önemli etkileri Türkiye'deki pek çok üniversite gibi SDÜ'ye de yansımakta olup, Erasmus University Charter sahibi bir üniversite olarak 2004-2005 akademik yılı itibarıyla Erasmus programında aktif rol almaktadır. Bologna sürecinin ön gördüğü reformları mümkün olan en kısa sürede uygulamaya geçirmeyi önemseyen SDÜ, Sokrates ofisini kurarak hem mekan, hem de personel açısından daha iyi hizmet sunacak imkanlar oluşturmuş, bu konuda iyi bir koordinasyonu sağlamak için de her bölüm ve programda birim Sokrates/ECTS koordinatörü şeklinde bir yapılanmaya gitmiştir. Erasmus kapsamında öğrenci ve öğretim üyesi değişiminde aktif uygulamanın ilk yılı olan 2004-2005 akademik yılında başarılı bir performans göstererek, Türkiye'de Erasmus kapsamında en çok öğrenci gönderen 5. üniversite olmuştur. 2005-2006 akademik yılı itibarıyla 85 adet Erasmus ikili anlaşması imzalanmış olup, 90 civarında SDÜ öğrencisi AB üniversitelerinde, 20'yi aşan sayıda dışardan gelen öğrenci de SDÜ'de eğitim görmektedir. Gelen öğrenci sayısının, İngilizce destekli eğitime geçen birimlerin sayısının artması ve SDÜ'nün kendini daha iyi tanıtmalarıyla arzu edilir bir seviyeye ulaşması beklenmektedir (Appendix J).

Ayrıca, SDÜ'de 2004 yılı itibarıyla 10 adet yabancı uyruklu öğretim elemanı görev yapmaktadır.

### 3.1.2. Sınırlar ve Fırsatlar

#### a. Kurumsal Özerkliğin Değerlendirilmesi

### Akademik ve İdari Kadronun Seçilme, Atanma, Yükseltme ve Görevine Son Verme

Mevcut Yüksek Öğretim Kanununa göre Türkiye’de Üniversiteler akademik personelini seçme ve atama özerkliğine sahip olmasına rağmen kadro sayıları konusunda hükümetin onayı söz konusudur. Akademik personelin seçimi, atanması, yükseltilmesi ve görevine son verilmesi ile ilgili işlemler Yüksek Öğretim Kanunu, idari personelin işlemleri ise bu kanun yanı sıra Devlet Personel Kanunu ile yapılmaktadır. Dolayısıyla üniversite akademik personelin seçiminde özerk iken, idari personelin seçiminde devlet personel dairesine tabiidir. Ancak kurum, idari personelin sayılarının tespitinde alınan izni takiben birimler arasındaki dağılım yetkisine sahiptir.

Kurumda akademik ve idari personelin yükseltilmelerinde kriterler vardır. Akademik personel için ‘SDÜ Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri’, idari personel için ‘Görevde Yükselme Yönetmeliği’ uygulanmaktadır. SDÜ Yönetim Kurulunca (UEB) belirlenmiş bulunan yardımcı doçent, doçent ve profesör atamalarında aranan minimum şartları içeren ‘SDÜ Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri’ ekte sunulmaktadır (Appendix K). Bu kriterlerle ilgili iyileştirme çalışmaları halen devam etmektedir.

Atamalar için gerekli kadro sayılarının tespiti ve tahsislerin hükümetin kontrolünde olması veya açık olan kadrolara yapılacak atamalarda Maliye Bakanlığı ve Başbakanlık gibi kurumlardan izin alınması konusunda uygulanan prosedür, bu konudaki en büyük kısıtlamayı oluşturmaktadır. SDÜ, hükümetten her yıl talep ettiği kadro sayısının ancak %40-60 kadarının iznini alabilmektedir.

Akademik personelin seçiminde üniversitenin kriterleri ve ölçme-değerlendirmeleri nispeten etkili olabilirken, idari personelin seçimi Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) gibi merkezi bir sistemle yapılmakta, dolayısıyla üniversitenin aradığı özellikler ve kriterlere sahip personel alımı mümkün olamamaktadır.

Bu konudaki bir başka kısıt ise, akademik ve idari personel maaşlarının performanstan ziyade kıdem ve ünvan temeline dayalı tek tip olarak belirlenmiş olmasıdır. Hükümet tarafından ücretlere düşük oranda yıllık artış yapılabilmesi ve vakıf üniversiteleri veya endüstriye göre bu oranların düşük olması nedeniyle üniversite çalışanı olmak günümüzde artık cazibesini yitirmiştir. Bu durum nitelikli elemanların üniversitede görev alma isteğini yok etmekte, personel kalitesini düşürmekte ve kaliteli akademik ve idari personeli üniversiteye çekebilme konusunda ciddi problem oluşturmaktadır. Bu riskleri minimize edebilmek ve idari ve akademik personeline ek gelir yaratabilmek amacıyla SDÜ, geçmiş yıllarda ilgili birimlerden talep gelmesi durumunda II. Öğretim programlarının açılması hususunda engelleyici olmamıştır. Benzer şekilde SDÜ, öğretim üyelerini projeler, danışmanlık ve teknokent konusunda çalışmalar yapmaya teşvik etmektedir.

Türkiye’de devlet üniversitelerinde doçent ve profesörler iş sözleşmelerinin yenilenmesine gerek kalmaksızın daimi kadroya sahiptirler. Öte yandan Yrd. Doç. ve daha alt kademedeki akademik personelin resmi olarak 2 veya 3 yıllık periyotlarla iş sözleşmelerinin yenilenmesi öngörülüyor olsa da iş akitleri feshedilenler İdari Mahkeme kararlarıyla görevlerine dönmektedir. Sonuç olarak kurum, akademik personelini performansına göre değerlendirip, performansı yetersiz olana karşı her hangi bir yaptırım uygulayamamaktadır. İdari personelin seçilmesi ve atanması ile ilgili önemli kısıt ise bu kişilerin devlet memuru statüsünde olmaları nedeniyle görevlerine son vermenin neredeyse imkânsız olmasıdır.

SDÜ genç akademisyen kadrosundan başlayarak akademik kaliteyi daha üst düzeye çıkarabilmek amacıyla 2004 yılından itibaren Araştırma Görevlileri alımını sadece Enstitüler üzerinden yapmakta ve sadece belli kriterleri sağlayan genç araştırmacıları bu kadrolara atamaktadır. Bu kadrolar, öğrencilerin lisansüstü derecelerine ait çalışma süreleri ile sınırlıdır. Ancak bu süre içerisinde belli yayın, yabancı dil ve proje çalışması yapanlar, ilgili üniversite yönetim kurulu kararı uyarınca daimi kadroya almakta, böylelikle genç araştırmacıları daha çok üretmeye teşvik etmektedir (Appendix K).

Tıp Fakültesinde ise genç, dinamik kadro temini güç olup, mecburi hizmet nedeniyle kurum dışına giden doktorların akademisyen olarak Tıp Fakültesine dönmesi gecikmektedir.

SDÜ’de mevcut yardımcı doçentlerin yaklaşık 50’si, YÖK tarafından belirlenen doçentlik başvuru kriterlerinden birisi olan yabancı dil barajını aşamadıkları için doçentlik sınavına başvuramamaktadır.

Bu olumsuzluklara rağmen ülkemizin yüksek öğrenim talebi olan genç bir nüfusa sahip olması, üniversitenin önünde önemli fırsatlardan birisi olarak görülmektedir.

### Öğrencilerin Seçimi

Türkiye'deki lise mezunları, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sistemi (ÖSS) ile yüksek öğretim kurumlarına, yüksek öğretim kurumları ve YÖK tarafından belirlenen kontenjanlar doğrultusunda, öğrencilerin yaptıkları tercihlere göre yerleştirilmektedir. ÖSS genel olarak Türkiye'nin yılda yaklaşık 1.5 milyon öğrencinin sınava girdiği koşullarda en ideal ve objektif seçme ve yerleştirme sistemi olarak görülmektedir. ÖSS sınav puanına, öğrencinin sınav performansı yanında GPA ve mezun olduğu alan da belli bir katsayıyla etki etmektedir. ÖSS genel olarak iyi bir sistem olmasına rağmen, öğrencilerin bireysel yeteneklerini ölçmede yetersiz olması nedeniyle GSF, spor yüksek okulları ve konservatuar gibi bazı birimlere ÖSS puanı yanında özel yetenek sınavıyla yerleştirme yapılmaktadır.

Üniversite öğrenci sayısının %46'sını oluşturan meslek yüksek okulu öğrencileri ise YÖK tarafından alınmış bir karar doğrultusunda, 2002-2003 eğitim-öğretim yılından itibaren ÖSS sınavına girmeden mezun olduğu meslek lisesinin alanına göre ve kendi tercihleri doğrultusunda direkt olarak ÖSYM tarafından yerleştirilmektedir. Bunun sonucu olarak SDÜ, meslek yüksek okullarında eğitim kalitesinin düşmesinden endişe duymaktadır.

Üniversite sınavlarında öğrencilerin tercihlerinde kurumun tanınmışlığı, akademik kadrosu ve birimlerin alt yapısı, İngilizce destekli eğitim, coğrafi konum önemli rol oynamaktadır. SDÜ'yü tercih eden öğrencilerin, ÖSS puanlarına göre yüzdelik dilimleri oldukça geniş bir aralığa sahiptir (Appendix L). Tıp Fakültesi, Türkçe Öğretmenliği, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği gibi bölümler oldukça üst dilimden öğrenci alırken, meslek yüksek okullarında bu yüzdelik dilim düşüktür. Diğer taraftan, YÖK'ün çizdiği çerçevede özel yetenekle gelen öğrenciler için ÖSS taban puanı 165 iken, SDÜ Senatosu seviyesi daha yüksek öğrencileri alabilmek amacıyla bu puanı 185'e çıkarmıştır.

### Öğretim ve Öğrenim

Devlet üniversitelerinin bağlı bulunduğu yasal çerçeve, öğretim ve öğrenim bakımından kuruma herhangi bir kısıt getirmemektedir. Uygun prosedürler takip edildiği sürece, YÖK'ün onayını takiben üniversiteler bölüm açabilir veya kapatabilir. Öte yandan yeni bir fakülte açılması ise YÖK ve Bakanlar Kurulu Kararına bağlı olarak oldukça uzun ve zor bir prosedür olup, şu anda üç yeni fakülte (İletişim, Hukuk ve Eczacılık) açılması ile ilgili karar, Bakanlar Kurulu'nda bekletilmektedir. Benzer şekilde merkezi yönetim, her derse ait kredi sayısı veya öğretim yaklaşımları konusunda da herhangi bir kısıtlama getirmemekle birlikte, SDÜ'de lisans eğitimi süresince alınacak toplam kredi 140±10 ile sınırlıdır. Ayrıca YÖK, tüm yüksek öğretim kurumlarına zorunlu Türk Dili ile Atatürk İlke ve İnkılapları derslerini ilk iki yarıyıldan önce yükümlülüğü getirmiştir. Ancak bu derslerin kredili olup olmaması kuruma bağlıdır. Diğer taraftan ortak derslerde (core-subjects) diğer üniversitelerle kredi ve içerik uyumsuzluklarının olması bir kısıt olarak görülmektedir.

Sürekli kalite iyileştirmesi kapsamında ders müfredatlarının yeniden yapılandırılması ve uluslararası akreditasyon hususlarında yasal bir kısıt bulunmamaktadır. Bu konudaki tüm kararlar üniversite içerisinde alınmakta, değişiklikler Yüksek Öğretim Kurumuna iletilmektedir.

SDÜ'de, tıp, orman ve ziraat fakültelerinin ders müfredatlarında ulusal çekirdek plan çerçevesinde tüm Türkiye'de aynı dersler okutulmaktadır. Diğer birimlerde ders değişikliklerinin belirlenmesinde akademik kurulların işlevsel kullanılmaması, yeterli tartışma ve sorgulama yapılmadan geçirilmesi gibi problemlerin farkında olan SDÜ, bu amaçla oluşturulan PROGEM'i fırsat olarak görmektedir.

Yüksek lisans ve doktora programlarının açılması, birimlerin önerisini takiben ülke çapında bir standardizasyon sağlamak amacıyla YÖK incelemesi ve iznine bağlı olarak gerçekleşmektedir. YÖK, bu programların açılmasını ilgili birimin altyapı imkanları, akademik personel sayısı ve akademik çalışmaları doğrultusunda değerlendirerek karar vermektedir. Ocak 2006 itibarıyla SDÜ'de 86 adet anabilim/anasanat dalında YL programı varken bunların sadece 30'unda doktora programı bulunmaktadır (tıpta uzmanlık hariç). SDÜ bu sayıyı artırma yönünde birimlerini teşvik etmektedir. Ayrıca doktora programı olmayan birimlere genç akademik kadro yetiştirebilmek amacıyla, 1998 yılından itibaren bu birimlerdeki araştırma görevlilerine SDÜ'de mecburi hizmet şartıyla 35. madde kapsamında diğer üniversitelerde doktora yapmalarına imkan tanınmaktadır. Benzer şekilde Öğretim



Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında ODTÜ ve Ege üniversitelerine SDÜ adına lisansüstü eğitim almak üzere araştırma görevlileri gönderilmektedir. Öte yandan, SDÜ'nün 2006-2007 eğitim-öğretim yılı itibariyle ÖYP kapsamında ADIMA üniversiteleri adına doktora öğrencisi alabilecek seviyede yetkin dört adet yüksek öğretim kurumundan birisi olması, üniversitenin lisansüstü eğitim alanında önemli yol kat ettiği için göstergesidir.

Eğiticilerin eğitimi konusundaki çalışmalar yetersiz olmasına rağmen stratejik planda bu konu ile ilgili amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Kaliteli öğretim üyesi çalıştırmak için düşük maaş, kısıtlı sosyal olanaklar yanında akademik faaliyetlere ayrılan mali bir desteğin olmayışı da motivasyon sağlamadaki kısıtları oluşturmaktadır.

Köklü ve oturmuş devlet üniversiteleri ile vakıf üniversitelerinin cazip imkanlar sunarak, ÖSS puanı yüzdelik dilim bazında daha üst sıradaki öğrencileri alması da bir kısıt oluşturmaktadır.

Öğretme yöntemleri açısından öğrenci odaklı yöntemlerin uygulanmaması, kaliteli eğitim açısından kısıt oluşturmakla beraber eğitici odaklı eğitimden öğrenci odaklı öğretime yavaş da olsa bir dönüşüm gerçekleşmektedir.

Mezunların bilgi ve becerilerinin düzeyi konusunda dış paydaşlardan sistematik bir geri besleme mekanizmasının bulunmaması da bir diğer kısıt oluşturmaktadır.

SDÜ'de ayrıca derslerin minimum %30'unun İngilizce olması için yeterli altyapıyı oluşturmak için YDYO kurulmuştur. Bu kapsamda bazı fakültelerimizde yabancı dil hazırlık eğitimi verilmekte ve belirlenen bazı lisans dersleri İngilizce olarak yürütülmektedir. Bu husus Erasmus kapsamında öğrenci değişiminin başarısı için de önemli bir faktör olarak görülmektedir.

### Araştırma

SDÜ, Stratejik Planında belirtildiği gibi araştırma ağırlıklı bir üniversite olmayı hedeflemiştir. Bu anlamda, Üniversite bünyesinde yapılan ve belirli kriterleri sağlayan yüksek lisans ve doktora tezlerine ait proje tekliflerinin Üniversite BAP Yönetim Birimi tarafından desteklenmesi bir fırsat olarak değerlendirilmektedir. BAP Yönetim Birimi ayrıca altyapı projeleri ve münferit projelere de destek sağlamaktadır. BAP Yönetim Birimi tarafından sağlanan proje destekleri detaylı olarak Appendix J'de yer almaktadır.

Üniversite, başta AB projeleri olmak üzere Tübitak, DPT, KOBİ ve KOSGEB gibi dış proje kaynaklarından arzu edilen düzeyde faydalanamamaktadır (Appendix H). Bunun nedenleri olarak, motivasyon eksikliği, araştırma altyapısının yetersizliği, ders yükünün fazla oluşu, yabancı dil engeli, yatay ve dikey iletişim eksikliği sayılabilir. Araştırmaların başlıca amaç olması gerekirken, akademik yükselmeye istenen yayını üretme endişesiyle, araç olarak görülmesi, araştırmaların kalitesini ve özgünlüğünü etkilemektedir. Ayrıca, SDÜ Akademik Personel Atama ve Yükseltme Kriterlerinde projelerin yayınlara kıyasla öneminin az olması da proje üretimini özendirmemektedir. Öğretim üyelerinin düşük gelir seviyesine sahip olması nedeniyle, ek ders ücretlerinin araştırmaya tercih edilmesi bu konudaki bir diğer olumsuz faktördür.

SDÜ, 29 adet araştırma ve uygulama merkezine sahip oluşunu bir fırsat olarak görmesine rağmen, bu birimler tarafından üretilen proje, yayın ve diğer araştırma faaliyetleri incelendiğinde (Appendix F) bu merkezlerden etkin faydalanılmadığı görülmektedir.

Gerek GBT, gerekse Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından Aralık 2005 itibariyle belirlenen tematik alanların, AB-FP7 programı ve Tübitak'ın belirlediği tematik alanlarla örtüşmesi, SDÜ'deki araştırmacılar için bir fırsattır.

SDÜ, her yıl en çok yayın yapan öğretim üyelerine bilimsel teşvik ödülü vermektedir. Ancak öğretim üyelerine motivasyon amaçlı yurt dışı destek veya yayın desteği şeklinde herhangi bir finansal destek sistemi bulunmamaktadır. Benzer şekilde genç araştırmacıları destek programı da bulunmamaktadır. Bu desteklerin olmayışının, SDÜ'nün araştırmada koyduğu hedeflere ulaşmada önemli bir motivasyon eksikliğine neden olduğu düşünülmektedir.

Girişimcilikle İlgili Çalışmaların Geliştirilmesi (Development of entrepreneurial activities)

Üniversitede, öğrencilere girişimcilik eğitimi fırsatları tanınması, üniversite elemanlarının uzmanlık alanlarıyla ilgili sanayi uygulamaları ve Ar-ge faaliyetlerini artırmalarını sağlayacak yeni kanalların açılması, üniversite ile sivil toplum örgütleri, odalar, borsalar ve yerel yönetimler arasındaki sinerji oluşturulması için altyapı sağlayan UGİK biriminin olması bir fırsat olarak değerlendirilmektedir.

Teknokent sadece Isparta için değil, göller bölgesi için de bir fırsattır. Ancak Isparta'nın gelişmiş bir sanayiye, teknokent imkanlarından yararlanabilecek ölçekte bir sanayi birikimine sahip olmaması ise bir kısıt olarak nitelendirilmektedir.

Finans (Finance)

Mevcut bütçe sistemi, kamu kaynaklarının hem tahsisinde hem de kullanımında aşırı merkezîyetçi, bürokratik işlemleri çok yoğun, sınırlayıcı, çalışanları ve üniversite yöneticilerini motive etmeyen, yaratıcılığı engelleyen, üniversitelerdeki akademik ortamla bağdaşmayan bir yapıdadır. Bu olgu, üniversitelerimizdeki araştırma ve eğitim-öğretim faaliyetlerinde beklenen çağdaş uygulamaları ne yazık ki olumsuz yönde etkilemektedir.

2006'dan itibaren yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu'nda bütçedeki kaynak kullanımı için iç ve dış denetim süreçleri güçlendirilmiş, bu amaçla finans yapısında etkin kaynak kullanımı hedeflenmiştir. Bu kanun ile üniversiteler, kendilerine ayrılan kaynakların tek kalemde tahsis edilmesini sağlayabilir. Bu bütçeyi başka kaynaklarla birleştirerek, ihtiyaç ve önceliklerine göre kullanabileceklerdir. Üniversitelere ayrılan kaynakların verimli kullanılması için 'stratejik plan' önemli bir etken ve fırsat olacaktır.

Teknokent ve Tekmerin kurucu şirketinin yeni oluşturulmuş olması ek finans ve uygulama alanları açısından üniversite için önem taşımaktadır. Ek finans kaynakları olarak Tübitak, DPT, KOSGEB, AB projeleri bir fırsat olarak görülmeyle beraber bu proje fonlarından yeterince faydalanılmamaktadır.

Üniversitenin en önemli özerk kaynağı olan öğrenci harçlarından elde ettiği gelir, toplam yıllık gelirinin ancak %2-3'ünü oluşturmakta, bu yüzden ana finans kaynağı olarak hazineye bağımlı kalmaktadır. Çünkü öğrenci harçlarına Bakanlar Kurulu karar vermekte, Üniversiteler alacağı harç miktarını belirleyememektedir. Öte yandan, Vakıf Üniversiteleri, devlet desteğinin yanı sıra öğrencilerinden yüksek miktarlarda öğrenci harcı belirleyip alabiliyorken, devlet üniversitelerinde bu esneklik mevcut değildir. Vakıflar Üniversite kurabilirken, Üniversitenin vakıf ve dernek kurması 2004 yılı itibarıyla engellenmiştir. Bu olumsuzluklara karşın, İkinci Öğretimden elde edilen gelirin, kurumun devlet bütçesi içindeki payının %5'ini oluşturması önemli bir kaynaktır. Ayrıca Döner Sermaye gelirleri, 2005 yılı itibarıyla üniversite toplam gelirinin yaklaşık %35'ini oluşturmakta olup, kurumun kendi kaynaklarını yaratabilmesi açısından bir fırsattır. Bütçe kaynaklarının dönemlik olarak serbest bırakılması da bir kısıt oluşturmaktadır. Bazen bu finansal kaynaklarda kesintiye gidilmekte, bu kesintiler işleyişi aksatmaktadır. Harcamalarla ilgili mevzuatın katılığı ve yöneticilere projeler arasında aktarma olanağı tanımaması, kısıtlı kaynakların belirli projelere teksif edilmesini engellediğinden zaman ve kaynak israfına yol açmaktadır. Bu olumsuzluğu aşmak amacıyla, 1999-2000 yıllarında sınırlı sayıda üniversiteye torba bütçe uygulama imkanı tanınmış ancak, bu uygulamanın yaygınlaştırılması beklenirken kısa sürede bundan vazgeçilmiştir.

Ücret belirlemesi tümüyle merkezi bir biçimde hükümetlerin tercihleri doğrultusunda parlamentonun onayı ile gerçekleştirilmektedir. Uygulanan ücret politikası, öğretim elemanlarının performansına değil sahip oldukları statüye dayanmaktadır. Bu durum, gerek öğretim elemanları gerekse kurum bakımından çalışma motivasyonunu azalttığı için verim düşüklüğüne de yol açmaktadır.

Üniversiteler, gerek harcamalarla ilgili mevzuat açısından, gerekse gelir elde etme çabalarında katı yasal düzenlemeler nedeniyle, hizmeti ciddi ölçüde etkileyen sorunlarla karşılaşmaktadırlar. Bugün üniversiteler bünyesinde çok sayıda bağımsız bütçenin ortaya çıkmasının bir nedeni de söz konusu kısıtlamaları aşma çabasıdır denilebilir. Ayrıca, üniversitelerce kurulan vakıflar ve bunlara bağlı şirketlerin faaliyetleri de bu çerçevede değerlendirilmelidir.

Üniversitenin gelir kaynaklarını arttırmaya yönelik adımlardan birisi de 1985 yılında öğrencilerin cari hizmet bedellerine katılması adı altında bir uygulamadır. Bu uygulama ile başlangıçta cari maliyetin

%6'sı dolayında bir kısmı katkı payı olarak öğrenciden tahsil edilirken, bu oran günümüzde %2-3 düzeyine gerilemiştir.

Üniversitelerin öğrencilerinden sağlayabileceği gelirlerin miktarı ve kullanımı bakımından yetkilerin Bakanlar Kurulu ve TBMM'de toplanması ve buralarda alınan kararlarda üniversite ihtiyaçları yerine daha çok politik değerlendirmelerin ağırlık kazanması, bu hususta daha ileri adım atılmasını önlemektedir.

b. Bölgesel ve Ulusal Bazda İşgücü Piyasasının Mevcut Durumunun Değerlendirilmesi (*Evaluation of the current regional and national labour-market situation*)

Türkiye'de işsizlik oranı %9.5 olup, Isparta'da 6,600 adet işsiz bulunmaktadır. Bu kitleye yönelik sürekli eğitim çalışmaları kurum tarafından desteklenmektedir. Bu kapsamda Sürekli Eğitim Merkezi'nin aktif çalışmasıyla piyasanın istediği nitelikli eleman ihtiyacını karşılamak üzere eğitim ve sertifika programları düzenlenmektedir. AB ile İş-Kur Projeleri kapsamında yeni etkinlikler planlanmaktadır.

Üniversite Girişimci İşbirliği Koordinatörlüğü (UGİK) tarafından 2005 yılında Ticaret ve Sanayii Odası, Borsası, Sendika temsilcileri ile işadamlarından teşekkül eden 25 kişilik bir Girişimcilik Danışma Kurulu oluşturulmuştur. UGİK tarafından belli aralıklarda yaklaşık 60 civarında öğrenciye girişimcilik eğitimi verilmiştir. Bu konudaki çabaların artarak sürdürülmesi planlanmaktadır. Yine bu birim tarafından, Isparta ve Burdur'da çok sayıda işletme ile görüşülerek, hangi profile sahip mezun istendiğine dair çalışma yapılmış olup, alınan geri bildirimler değerlendirilmektedir.

c. Öğrenci ve Personel Sayıları Göz Önüne Alınarak Kurumun Altyapısının Değerlendirilmesi

Bir kampüs üniversitesi olan SDÜ'de, fakülte binaları, laboratuvarlar, kütüphane, spor tesisleri merkez kampüste yoğunlaşmıştır. Genel olarak merkez kampüsteki binalar son on yıl içinde inşa edilmiş olup, fiziksel olarak iyi durumdadırlar. Merkez kampüs 10.000 dekarlık bir alana yayılmış olup toplam kapalı alan yaklaşık 300.000 m<sup>2</sup>'dir. Kapalı alanların merkez kampüs ve diğer birimlere göre dağılımı Appendix D'de verilmektedir. Ancak şu anda kuruluş projesindeki fiziki yatırımların sadece %29'u gerçekleştirilebilmiş olup, devletten alınan yatırım bütçesindeki gecikmeler nedeniyle üniversitenin fiziki yapılaşma süreci planlanandan daha uzun zaman almaktadır.

SDÜ, günümüzde kütüphanelerin klasik anlamda kullanıcıya sadece kütüphanede mevcut kaynaklara ulaşımı sağlayan birimden çıkarak, elektronik ortamdaki hemen hemen her türlü bilgiye erişimi sağlayan ve kolaylaştıran bir çıkış kapısı niteliğinde olduğunun farkındadır. Bu nedenle, kütüphanecilik alanındaki bu paradigma değişikliğiyle uyumlu olarak hizmet ve olanaklarını hızlı bir şekilde elektronik ortama taşıyan SDÜ Merkez Kütüphanesi, 2006 yılında devreye girecek olan yeni ve modern binasında misyonu doğrultusunda bilgi+kullanıcı+erişim üçlüsünü en etkin ve en hızlı şekilde buluşturmayı hedeflemektedir. Kütüphanenin mevcut imkanları ve veri tabanlarıyla ilgili detaylı bilgiler Appendix F'de verilmektedir. Ancak SDÜ'nün kütüphane kaynakları için ayırdığı miktar, toplam bütçesi içerisinde %1'in altındadır.

SDÜ, toplam 6360 adet PC ve 54 adet sunucu ile tüm personel ve öğrencilere bilişim hizmeti sunmaktadır. Merkez kampüste, omurga hızı 1000 Mbit kapasitesine, internet erişimi ise 34 Mbit kapasitesine ulaşmıştır. Üniversite genelinde toplam 73 adet bilgisayar laboratuvarı ve bir adet uzaktan eğitim amaçlı video konferans sınıfı vardır. Sürekli internet erişimine sahip olan bu laboratuvarlar sadece 8:00-22:00 arasında öğrencilerin kullanımına açıktır. Bilişim hizmetleri ve alt yapısı konusunda diğer üniversiteler ile karşılaştırıldığında SDÜ daha iyi olanaklara sahip olsa da, bilişim yatırım kararları verilirken ilgili birimler arasında koordinasyon eksikliği, yatırımlarda maksimum fayda sağlamayı engellemektedir (Appendix F). Öğrencilere ayrılan bilgisayar laboratuvarlarındaki bilgisayarların güncel olmaması, 24 saat öğrencilere açık tutulamaması ve öğrenci kullanımına açık bilgisayar laboratuvarının sayısının yetersiz olması öğrencilere sunulan bilişim hizmeti konusunda eksikliklerin bulunduğunu ortaya koymaktadır.

d. Öğrenci/ akademik personel oranı (*Evaluation of the student/staff ratio*)

SDÜ'de toplam akademik personel sayısı 1825'tir (110 profesör, 91 doçent, 484 yardımcı doçent, 261 öğretim görevlisi, 66 uzman ve 158 okutman). Buna ilave olarak, 655 araştırma görevlisi mevcut olup, bunun 488 adedi fakülte kadrolarında daimi statüde, 167'si ise enstitüler bünyesindedir. Bu

değerlerin birimler bazında detaylı dağılımı Appendix B'de yer almaktadır. Üniversitede toplam idari personel sayısı ise 1085'tir. Akademik personelin yaklaşık %33'ü, idari personelin ise %32'si bayandır.

SDÜ'de akademik personelin yaş ortalaması 35 iken idari personelin yaş ortalaması 36'dır. Akademik personelin yaş ortalamasının yüksek olmasının nedeni ise Tıpta Uzmanlık için Tıp Fakültelerine gelen araştırma görevlilerinin Tıp eğitiminin uzun olmasından kaynaklanmaktadır. Genel olarak akademik ve idari personel yaş ortalaması, üniversitenin genç bir kadroya sahip olduğunu göstermektedir.

2004-2005 akademik yıl itibarıyla SDÜ'de toplam ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı ise 32,883'tür.

Öğretim üyesi başına düşen ortalama öğrenci sayısı, fakültelerde 22, meslek yüksek okullarında 67, üniversite genelinde ise 32'dir (Appendix B). Bu oranların eğitim kalitesi açısından ciddi bir kısıt olduğu düşünülmektedir. Ancak bu oranların, II. Öğretim öğrencileri ve bu programlarda ders veren öğretim elemanları ayrı olarak değerlendirildiğinde önemli derecede düşeceği de göz önüne alınmalıdır. Öte yandan araştırma görevlileri, öğretim üyelerinin teorik ders yükünü direkt azaltmasa da uygulamalı derslerdeki katkıları düşünüldüğünde öğretim üyelerinin yükünü hafifletmektedir.

Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını daha aşağılara çekmek amacıyla MYO'ların yeniden yapılandırılması çalışması başlatılmış olup, bu kapsamda bazı programların kapatılması ya da birleştirilmesi gündemdedir. Ayrıca Burdur'a kurulmak üzere olan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne SDÜ bünyesindeki 1 fakülte, 1 yüksekokul ve 5 MYO'nun devredilmesi söz konusudur. Bu nedenle öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının daha makul bir düzeye ineceği beklenmektedir.

Türkiye'de genel durum bakımından bir fikir verilecek olursa, bir yandan yükseköğretim öncesinde yığılma sürerken, yükseköğretim kurumları içinde de kurumsal bazda yığılmalar söz konusudur. 1999-2000 döneminde 64,169 öğretim elemanının olduğu Türk yükseköğretim sisteminde, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 35 gibi bir ortalama ile AB ülkeleri ortalaması olan 15 rakamının oldukça üzerindedir.

#### e. Diğer Sınırların Değerlendirilmesi (*Evaluation of other constraints*)

SDÜ'de kurumsallaşma ile ilgili alışkanlıkların yeterince yerleşmemiş olması, bürokratik yapı ve engeller, informal ilişkiler, akademik kurulların etkin çalışmaması, kaliteli ve nitelikli akademik personel bulma zorluğu, Üniversitenin tanıtımını yeterince yapamaması diğer kısıtlardan bazılarıdır.

### 3.2 Kurum Nasıl Yapmaya Çalışıyor? (How is the Institution Trying to Do?)

#### 3.2.1 Akademik Faaliyetler (Academic Activities)

Öğretmen merkezli davranışsal eğitim modelinin günümüzde artık etkili olmadığı farkında olan SDÜ, öğrenci merkezli, yapısalci (constructivism) eğitim tekniklerine geçişi hedeflemektedir. Bu amaçla, eğitimcilerin eğitimi yanında öğrenci merkezli eğitime uygun yeni eğitim teknolojilerinin oluşturulması ve kullanılması konusundaki eksikliklerin giderilmesi yönünde çalışmalar yapılmakta, öğrencilere çift anadal ve yandal eğitim imkanları sunulmaktadır (Appendix M).

Bir eğitim-öğretim yılı; her biri 70 (yetmiş) işgünü ile yarıyıl veya yıl sonu sınavlarını kapsayan güz ve bahar yarıyıllarından oluşmaktadır. Önlisans ve lisans ders programları Bölüm Kurulunun önerisi, Fakülte/Yüksekokul Kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile kesinleşmektedir. Dersler zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılmaktadır. Her öğrenci bölümün zorunlu derslerini almakla yükümlüdür.

Sınıf geçme esası uygulayan Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Sağlık Yüksek Okulları hariç, lisans ve ön lisans programlarından mezun olabilmek için lisans öğrencilerinin 140±10 kredi-saat, ön lisans öğrencilerinin 90±10 kredi-saatlik ders almaları gerekmektedir. Seçimlik dersler, mezuniyet kredi saatinin %20'sini geçemeyecek şekilde konulmaktadır (Appendix M).

Örgün öğretim yapan fakülte ve yüksekokullar, ilgili bölümlerin/programların önerisi, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul Kurulları ile Üniversite Senatosunun onayı ve Yükseköğretim Kurulu'nun izniyle ikinci öğretim programı, uzaktan eğitim programı ve yaz okulu açabilmektedir. Yaz okulu eğitim-öğretim faaliyetleri Senato tarafından kabul edilen ayrı bir yönetmelik ile düzenlenmektedir (Appendix M).

Fakülte ve Yüksekokullarda teorik ders ve uygulamaların yanı sıra, uygulamalı teorik ders, laboratuvar, klinik uygulama, proje, staj, seminer, bitirme ödevi ve benzeri eğitim-öğretim türleri de yer alabilmektedir.

Üniversitede öğretim dili Türkçe'dir. Ancak 2002-2003 eğitim-öğretim yılından itibaren Ziraat Fakültesi'nin tüm bölümleri, Müh.-Mim Fakültesinin üç bölümü, İİBF'nin bir bölümü, TEF'nin bir bölümü ve Eğirdir MYO'nun bir bölümünde İngilizce Destekli Eğitime geçilmiştir. 2005/2006 eğitim-öğretim yılı itibarıyla yabancı dil hazırlık eğitimi veren bölümler Appendix F 'te yer almaktadır. Yabancı dil hazırlık sınıfına kabul edilen öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri eğitim-öğretim yılı başlamadan önce, SDÜ Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacak yeterlik sınavı ile belirlenmektedir. Yeterlik sınavından geçerli not alanlar doğrudan birinci sınıfa kayıt hakkı kazanmakta, sınavda başarısız olan öğrenciler ise yabancı dil hazırlık sınıfına devam etmektedirler. Hazırlık sınıfı öğrencileri, diğer öğrencilerin tüm haklarından yararlanmakta ve yükümlülüklerini taşımaktadırlar.

Avrupa Birliği aday ülke konumundaki Türkiye'de Bologna sürecinin de etkisiyle Üniversitelerde eğitim programları gözden geçirilerek, uluslararası arenada rekabet edebilecek bilgi, beceri ve donanıma sahip işgücünün yetişmesi yönünde programlar da yenilenmektedir. Bu kapsamda, SDÜ'de Bilgisayar Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Mekatronik gibi ihtiyaca yönelik yeni bölümler açılmaktadır. Küresel rekabet edebilecek becerileri kazanmış işgücünü temin edecek şekilde eğitim sistemini revize etmeyi planlayan SDÜ'de İngilizce ve bilişim destekli eğitim de bu revizyonun bir parçası olarak görülmektedir. Bütün bölümlerde Temel Bilişim Teknolojileri dersi zorunlu hale getirilmiştir. Diğer taraftan bazı bölümlerde lisans programlarında İngilizce hazırlık ve İngilizce destekli lisans eğitimi yapılmakla birlikte, tüm lisans programlarında İngilizce hazırlığa geçiş planlanmakta, bu amaçla Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun altyapısı güçlendirilmektedir.

SDÜ bünyesinde ayrıca 1998 yılında lisansüstü öğrencilerinin eğitiminde kullanılmak amacıyla kurulmuş olan akıllı sınıf olarak adlandırılan video-konferans sisteminin yararları gözlenmiş olup, bu sistem tüm lisans programlarında kullanıma açılmıştır.

Yukarıda bahsedildiği şekilde eğitime bakış açısını değiştiren SDÜ, bu amaçla yeni kurulmuş bulunan PROGEM vasıtasıyla tüm lisans programlarını gözden geçirmeyi hedeflemektedir. Öğrenim çıktılarının daha sistematik değerlendirilmesi ve geri beslemede kullanılması amacıyla bazı birimlerde kullanılan sistemin tüm Üniversiteye yaygınlaştırılması amaçlanmakta olup, PROGEM'den de bu anlamda faydalanılacaktır. SDÜ'deki eğitimcilerin ve eğitim programlarının yeterlilik ve kalitesini ölçmek amacıyla öğrencilere yönelik bir anket hazırlanmış olup, 2005-2006 eğitim-öğretim yılı içerisinde uygulanacaktır. Anket formu örneği ekte sunulmaktadır (Appendix N).

Eğiticilerin eğitimi konusunda daha önce yapılan çalışmalara ek olarak yeni bir seminer çalışması yapılmakta olup, bu seminerlerin periyodik hale getirilmesi planlanmaktadır. 2006-2007 akademik yılından itibaren yeni atanacak öğretim üyeleri ancak bu seminerden geçtikten sonra ders verebilecektir.

Öğretim ve araştırmanın eşit ağırlıkta olmasını önemseyen SDÜ, araştırmalarda disiplinler arası çalışmalara öncelik verecek şekilde BAP Yönetim Birimi'nce projelerde Tübitak, DPT ve FP7 programlarındaki tematik alanlarda yer alan konular öncelikli olarak desteklenmektedir. Bunun yanında kendi kaynağını oluşturma olanağı bulunan bölümlerde çalışma konularında bir kısıt söz konusu değildir. Ayrıca patentler ve disiplinler arası ortak araştırma projelerinin artırılmasına yönelik strateji geliştirilmektedir. Bu kapsamda üniversite bünyesinde Sanayi ve Ticaret Bakanlığına bağlı Türk Patent Enstitüsü altında bir Patent Ofisi kurulmuştur.

### 3.2.2 Akademik Bağlantılı Faaliyetler ( Academically Related Activities)

#### a. Araştırma ve Teknoloji Transferi, Sürekli Eğitim, Bölgesel Hizmetlerin Değerlendirilmesi

SDÜ kısıtlı bir eğitimle uğraşırken sürekli eğitime geçmenin önemini kavramış, daha önce değişik birimlerin vermekte olduğu sertifika programlarını bir arada yürütmek amacıyla Sürekli Eğitim Merkezini açmıştır. II. Öğretim ise gündüz çalışanlara eğitim olanağı sunması bakımından sürekli eğitimin bir parçası olarak da görülmektedir.

Diğer taraftan araştırma ve teknoloji transferini hızlandırmak amacıyla 2005 yılı içerisinde Teknokent ve Tekmer kuruluşları tamamlanmıştır. Öte yandan SDÜ, Merkezi Araştırma Laboratuvarını disiplinler arası araştırma aktivitelerini desteklemek amacıyla oluşturmuştur. Üniversitede 29 adet araştırma ve uygulama merkezi olup, bu merkezler çeşitli bilim alanlarında uygulama ve araştırma yapmaktadır (Appendix F).

#### b. Öğrenci destek servislerinin analizi (Analysis of student support services)

SDÜ'de 2005-2006 akademik yıl itibarıyla yaklaşık 400 adet part-time öğrenci çalışmaktadır. Bu sayede hem öğrencilere maddi destek sağlanırken hem de öğrencilerin çeşitli idari ve laboratuvar hizmetlerine katkı sağlamaları söz konusudur. Ayrıca üniversite tarafından yemek ücretlerinde maddi sıkıntısı bulunan öğrencilere 100%, bunun dışındaki tüm öğrencilere 50% finansal katkı sağlanmaktadır.

SDÜ'de 21 adet öğrenci kulübü bulunmakta olup, bu kulüpler SKS tarafından finansal destek almaktadır (Appendix O).

Mediko-sosyal sayesinde sağlık güvencesi olmayan öğrencilere öğrenim süreleri boyunca sağlık hizmetlerinde destek verilmektedir.

Üniversitelerin öğrencilere eskiden var olan burs sağlama imkanı, hükümete bağlı Kredi ve Yurtlar Kurumu'na verilmiştir. Bunun dışında çeşitli vakıflar ve firmalar tarafından da Üniversite öğrencilerine burs sağlanmaktadır.

Ana kampüs içerisinde öğrencilerin ücretsiz faydalanabileceği spor tesisleri mevcuttur.

SDÜ öğretim üyelerinin öğrenci danışmanlığını aktif bir şekilde yapmalarının öneminin farkındadır, ancak mevcut durumda danışmanlık müessesesi arzu edildiği düzeyde değildir.

SDÜ'de sistematik bir mezun izleme sistemi olmamasına rağmen, bazı birimlerce gerçekleştirilmiş iyi örnekler de mevcuttur. Keçiborlu MYO, mezunlarına on-line mezun bilgi sistemi oluşturmuştur ([www.keciborlumyo.net](http://www.keciborlumyo.net)). Söz konusu sistemin de önemli katkılarıyla, bu yüksek okulun özellikle iklimlendirme programı mezunları, Antalya bölgesinde aranan ve iş bulma sıkıntısı çekmeyen öğrencilerdendir.

SDÜ'de öğrenci kayıt ve takip işlemleri, Bilgi İşlem Dairesi tarafından geliştirilen bir yazılımla merkezi hale getirilmiştir. Ayrıca 2006 içerisinde tüm fakültelerdeki öğrenci işleri ofislerinin tek bir merkezde toplanması planlanmaktadır.

### 3.2.3 Finansman (Finance)

#### a. Türkiye'de Yüksek Öğretimin Finansman Yapısı

Türkiye'de yüksek öğretimin finansman yapısı ve GSMH (GNP) içindeki payı incelendiğinde, toplam eğitim bütçesinin payı ~%3 iken, YÖK ve Üniversitelerin Hazine'den aldıkları payın 2000-2005 yılları arasında %2,26'dan %3,36'ya yükseldiği görülmektedir (Appendix G). YÖK ve üniversitelerin GSMH payı %1, devlet bütçesi içindeki payı ise %3'ler düzeyine yükselmiş olmasına rağmen, bu değer oldukça yetersiz durumdadır.

Türkiye'deki üniversitelerin toplam bütçelerinin %50'den daha fazlasını ise devletten aldıkları hazine katkısı oluşturmakta olup, bunu döner sermaye ve diğer gelirler takip etmektedir (Appendix G).

#### b. Süleyman Demirel Üniversitesi'nin Finansman Yapısı

Süleyman Demirel Üniversitesi'nin 2000-2005 dönemini kapsayan finansman verileri, miktar ve toplam bütçe içerisindeki % payları olarak aşağıda yer almaktadır. 2000 yılına göre SDÜ'nün devletten aldığı hazine katkısı 2,5 kat artmıştır. Döner sermaye gelirleri yaklaşık 5 kat artmıştır. Öğrenci harçlar fonu, gelen öğrenci sayısına paralel gelişmiştir. DPT-TÜBİTAK ve AB projelerinden elde edilen kaynak ise 2005 yılı toplam bütçesinin ~%2,2'sini oluşturmaktadır. Bu miktar 2005 yılında önceki yıllara göre önemli bir artış göstermiştir. Üniversitenin kuruluşunda hedeflenen fiziki altyapının (derslik, örtülü alan, lab. vb alanlar) yaklaşık %30 düzeyinde tamamlandığı göz önüne alınırsa, finansman alanındaki bu artışların yetersiz olduğu ortadadır.

Üniversitenin finansmanının yüzde dağılımlarına ilişkin Tablo 3'te yer alan verilerde, toplam kaynak içinde devlet payı azalmıştır. Bu durum döner sermaye payının artarak gelişmesinden kaynaklanmaktadır. Tablo 3 incelendiğinde, SDÜ'nün yıllık gelirini oluşturan kaynakların yüzde dağılımının, Appendix G'de yer alan Türkiye üniversitelerinin ortalama kaynak yüzde dağılımıyla paralellik göstermekte olduğu anlaşılmaktadır.

Hazineden kuruma ayrılan (Ear-Marked) kaynak %60-70 arasında yıllara göre değişmektedir. Bu oran bütçe büyüme oranlarına göre belirlenmektedir.

Tablo 4'deki değerler incelendiğinde ise yatırım bütçesi dolar bazında genel düzeyini korumuş, üniversitenin gelişimine paralel artış göstermemiştir. Cari harcamalardaki artış ise son yıllardaki akademik personel sayısının artışından kaynaklanmaktadır. Devlet katkısının %60'ı personel giderlerine ayrılmaktadır. Üniversite yatırım bütçesine Hazine katkısının bir önceki yıla göre yıllık artış miktarı %6 ile sınırlı oluşu, üniversitenin büyümesi ve atılımları için ciddi bir kısıt oluşturmaktadır.

Tablo 3. Süleyman Demirel Üniversitesi'nin finansal kaynakları (US\$) ve toplam bütçe içerisindeki % dağılımları

	2000	2001*	2002	2003	2004	2005
Devlet Katkısı	26.458.333 (%68.8 )	17.946.939 (%61.5)	26.758.140 (%62.6)	35.890.154 (%54.6)	43.121.070 (%54.3)	66.784.927 (%59)
Döner Sermaye Katkısı	8.009.080 (%20.8)	8.213.229 (%28.5)	12.251.753 (%29.2)	24.807.590 (%38.4)	30.764.276 (%39.1)	39.014.706 (%34)
Öğrenci Harçlar Fonu	3.939.470 (%10)	2.527.099 (%8.8)	3.059.419 (%7.2)	3.872.435 (%6)	4.731.542 (%6)	6.029.412 (%5)
Vakıf	427.885 (%0.2)	333.374 (%0.2)	408.291 (%0.1)	378.236 (%0.2)	516.909 (%0.2)	575.357 (%0.2)
DPT-TÜBİTAK-AB projeleri	74.000 (%0.2)	327.000 (%1)	458.000 (%1)	656.000 (%1)	361.000 (%0.5)	2.505.450 (%2)
Ort. kur oranı (TL/US\$)	624,000	1,225,000	1,505,000	1,493,000	1,495,000	1,360,000
<b>Toplam</b>	<b>38.908.768</b>	<b>29.347.641</b>	<b>42.935.603</b>	<b>65.604.415</b>	<b>79.494.797</b>	<b>114.909.852</b>

\* 2001 yılında dolar kurunda meydana gelen artış nedeniyle 2000-2001 verilerinde bir düşme görülmektedir.

Table 4. SDÜ bütçesinde devlet katkısının yıllar itibariyle gelişimi (1000\*US \$)

Merkezi Bütçeden	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Cari Harcamalar	22.681	17.849	25.166	33.628	38.246	41.276
Personel	17.831	13.807	19.259	26.677	33.490	37.778
Yatırım	9.421	6.148	10.128	9.630	9.923	10.527
Transfer	4.067	3.509	3.580	4.487	5.335	14.848
Toplam	36.168	27.506	38.876	47.745	53.504	66.785

Appendix G'de detaylı olarak verilen fakülte ve bölümlere ayrılan payların miktarı ve dağılımı, öğrenci sayıları, örtülü alan gereksinimi, proje sayıları, döner sermaye katkıları, insan kaynakları referans alınarak yapılmaktadır. Bu dağıtım, 2007 yılından itibaren üniversitenin stratejik planına göre belirlenecektir. Bütçe büyüklüklerinin kurum içindeki dağılımı Rektör başkanlığında SDÜ Senatosunca karara bağlanmaktadır.

Üniversite bütçesini oluşturan kaynakların değerlendirmesi yapıldığında Devlet katkısını (~%60) oluşturan kalemlerden yatırım ve transfer bütçesi tamamen merkezden yönetilmekte, personel giderleri kurumsal gelişime paralel, ilgili birimlerle birlikte düzenlenmektedir.

Öğrenci harçlarından elde edilen kaynak (~%5) ise Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca yasayla belirtilen alanlara aktarılmaktadır.

Döner sermaye kaynaklarının %15'i hazineye ödenmektedir. Mevcut durumda %85'lik payın %5'i Üniversitenin araştırma fonuna (BAPYB), geri kalanı da döner sermayeye katkı sağlayanlara ödenmektedir. Geri kalan miktarın nerelere aktarılacağı ise döner sermaye yönetim kurulunca belirlenmektedir.

Yeni girişimler ve teknolojik araştırmalar için Devlet Planlama Teşkilatı'ndan, Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri için Döner Sermaye gelirlerinden %5, Tübitak destekli projelerden gelen ödenekler toplam bütçenin %5'i kullanılmaktadır. Ayrıca Döner sermaye üzerinden yapılan proje gelirlerinin %45'i malzeme alımı için ilgili birim tarafından kullanılabilir. Tübitak, DPT ve AB Projelerinden sağlanan kaynaklara dair detaylı bilgiler ise Appendix H'de verilmektedir.

OECD ülkelerinde, ortalama yükseköğretimdeki her bir öğrenci başına (AR-GE harcamaları dahil) 13,343 (2002) US\$ harcama yapılmaktadır. Ülkemizde ise yükseköğretimde okuyan her bir öğrenciye, 2003 verilerine göre 3,466<sup>1</sup> ABD doları harcanmaktadır. SDÜ'de öğrenci başına maliyet 1100US\$ ve araştırma harcamaları toplam üniversite bütçesinin ~%4'ü gibi küçük bir miktar olarak görünse de indirekt olarak araştırma ve uygulama merkezlerince üretilen döner sermayenin %40'ı da makine ve teçhizat alımı kapsamında araştırma amaçlı kullanıldığından üniversitenin araştırmaya ayırdığı payın yaklaşık %15 değerine yükseldiğini söylemek mümkündür. Kurum içerisinde bütçe ödeneklerinin dağılımı ise şu şekilde özetlenebilir:

#### Cari Ödeneklerin Dağıtımı:

Öncelikle fakülte, yüksekokul, enstitüler ve araştırma ve uygulama merkezleri bütçelerini, birimler, bütçe çağrısı ve yıllık bütçe hazırlama esaslarına göre teklif eder, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bütçelerin uygunluğunu inceler ve kurum toplam bütçesini çıkarır. Maliye Bakanlığı'nda yapılan görüşmeler sonucunda Yüksek Planlama Kurulu kararına uygun olarak artışlar belirlenir. Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu'na gönderilmek üzere hazırlanan bütçe tasarısı Maliye Bakanlığı'na teslim edilir (Artış oranlarında tek belirleyici Maliye Bakanlığı'dır).

#### Yatırım Ödeneklerinin Dağıtımı:

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yıllık yatırım bütçesi hazırlama esasları doğrultusunda üniversitenin fiziki alan ve makine-teçhizat ihtiyaçlarına göre hazırlanır. Ayrıca öğretim elemanlarının hazırlamış oldukları teknolojik araştırmalar da bu bütçeye dahil edilir. Üniversite Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra Devlet Planlama Teşkilatı'nda yapılan görüşmeler sonucunda Yüksek Planlama Kurulu Kararlarına göre tavan rakamlar belirlenir. Cari Bütçeyle birleştirilerek Maliye Bakanlığı'na teslim edilir (Artış oranlarında tek belirleyici Devlet Planlama Teşkilatı'dır).

<sup>1</sup> DİE (2002) Türkiye Eğitim Harcamaları Araştırması. DİE verisi 3395 ABD doları derken, 2001 yılı için OECD verileri öğrenci başına yapılan harcamayı 3950 ABD doları olarak vermektedir.



Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi Ödeneklerinin Dağıtımı:

Bu birimin bütçesinin çoğunluğunu Döner Sermaye Gelirlerinden ayrılan %5'lik paylar oluşturmaktadır. Ödeneklerin dağıtımı ise Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi Yönetim Kurulunun yılın belli dönemlerinde yaptığı toplantılarda desteklemeye değer bulunan projelere ödenek ayrılması suretiyle yapılmaktadır (2005 ve 2006 yılları için münferit projelere 20 000YTL/proje, YL projelerine 5000 YTL/proje, doktora ve tıpta uzmanlık projelerine 10 000 YTL/proje destek verilmekte olup, altyapı projelerine 2004 yılından itibaren destek verilmemektedir).

Finansman konusunda üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri şöyle ifade edilebilir;

Güçlü Yönler:

- Araştırma ve Uygulama Hastanesinin bir bölge hastanesi haline gelmesi, hasta potansiyeli, hizmet kapasitesi ve kalitesindeki artış nedeniyle (araştırma-uygulama hastanesinin gelirlerinin döner sermaye gelirleri içerisinde %95'lere yakın katkısı) döner sermaye gelirlerinin toplam bütçe içinde %35'lik payının gittikçe artan bir trend izlemesi,
- Kuruma dışardan proje alabilecek potansiyele sahip genç akademik kadro,
- SDÜ'de mevcut 280 adet ön lisans ve lisans programı içerisinde 99 adet programda II. Öğretimin bulunması
- SDÜ'nün bütçe büyüklüğü bakımından kendisiyle aynı zamanda kurulan diğer üniversiteler içerisinde ön sıralarda yer alması (77 Üniversite içerisinde ise bütçe büyüklüğü bakımından 40.sıradadır),

Güçlü yanları daha da güçlendirecek eylem planı olarak ise geçmişte alt yapısı oluşturulan laboratuvarların altyapısının güçlendirilerek araştırma projeleri için daha etkin kullanılması hedeflenmektedir.

Zayıf Yönler:

- Hazineden sağlanan finansmanın önemli bir miktarının direkt personel giderlerine ayrılması (%90'lara varan oranlarda) nedeniyle bütçe yönetiminde kurumun çok fazla inisiyatifinin olmaması,
- Döner Sermaye gelirlerinin birimlere dağıtılması yönünde çalışmalar olmasına rağmen, Üniversite Hastanesinin Hazineye olan borcunu geri ödemesi nedeniyle bu imkanın kullanılamaması. Ayrıca döner sermaye kapsamında kamu kurumlarından alacakların gecikmeli ve kesintili olarak geri dönmesi,
- Bütçe ödeneklerinin Maliye Bakanlığı tarafından zamanında serbest bırakılmaması,
- Bütçenin Üniversitenin gelişme trendi yerine tüm Türkiye'de ortalama bir bütçe büyüme rakamına göre belirlenmesi,
- Öğrenci başına düşen birim maliyetinin diğer üniversitelere göre oldukça düşük olması (Appendix G) ve bu farkın giderilememesi,
- Üniversitenin vakıf ve dernekler yoluyla kaynak yaratma imkanlarının yasayla önlenmiş olması,
- SDÜ vakıf gelirlerinin çok düşük olması,
- Hazine katkısı içerisinde doğrudan ar-ge için pay bulunmaması,
- Yatırım bütçesinin toplam bütçedeki % payının giderek azalması (Appendix G).

### 3.2.4 Yönetim Aktiviteleri (Management activities)

SDÜ öğrencileri, Enstitü, Fakülte ve Yüksekokullarda yönetime dahil edilmekte, üniversite öğrenci konseyi başkanı senato toplantılarına katılmaktadır. Üniversitede her programa ait her sınıf, bir sınıf temsilcisi seçmektedir. Sınıf temsilcileri de program temsilcilerini seçmekte olup, program temsilcileri ise Enstitü, Fakülte, Yüksekokul Kurulları ve Yönetim Kurullarında kendilerini temsil edecek Enstitü, Fakülte, Yüksekokul temsilcilerini seçmektedir (Appendix P). Enstitülerde görev yapan Araştırma Görevlileri ise yine bağlı buldukları Enstitü öğrenci temsilcisi tarafından temsil edilmektedir. Ancak öğrenci temsilcisinin bölüm ve fakülte bazında yönetime katılımı üniversite içerisinde farklılıklar göstermektedir.

SDÜ'de ayrıca, rektör başkanlığında herhangi bir hiyerarşi gözetmeksizin öğretim üyeleri ve idari personelden oluşan gruplarla haftalık toplantılar (Çarşamba ve Perşembe, sabah 7:00 toplantıları) bireysel öğretim üyeleri ve idari personelin yönetimde katılımı açısından oldukça önemli görülmektedir.

SDÜ'de profesör, docent ve yardımcı doçent atanması, ulusal gazetede verilen ilan takiben, başvuran adayların Üniversitenin Akademik Kadro Atama ve Yükseltme Kriterlerinde ön görülen minimum koşulları sağladığının tespit edilmesi ve oluşturulan bağımsız jüri üyesi raporlarının Üniversite Yönetim

Kurulunda görüşülmesi ile gerçekleştirilmektedir. Öte yandan, akademik personel atama ve yükseltme kriterlerinin 2006 yılı içerisinde daha da üst seviyelere çekilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

Araştırma görevlisi alımı ise, 2004 yılından itibaren sadece Enstitüler kanalıyla gerçekleştirilmektedir. Mevcut durumda belli bir akademik not ortalaması, LES puanı ve yabancı dil seviyesine sahip adaylar Enstitü kadrosunda araştırma görevlisi statüsü alabilmekte, ancak lisansüstü çalışmalarını tamamlamaları ile birlikte görevleri de son bulmaktadır. Bu araştırma görevlilerinden belli bir yayın, proje ve yabancı dil düzeyine sahip olanların daimi statüdeki fakülte kadrolarına geçmelerine Üniversite Yönetim Kurulu izin vermektedir (Appendix K). Bu şekilde, araştırma görevlilerinin daha çok üretmeye teşvik edilmesi hedeflenmektedir.

#### 4. KALİTE İZLEME VE KALİTE YÖNETİMİ ( QUALITY MONITORING AND QUALITY MANAGEMENT)

##### 4.1 Kalite İzleme

Üst yönetim bu güne kadar T.C. Anayasası ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve ilgili mevzuatlarına göre hesap verme, saydamlık, çalışanların fırsat eşitliğini yaratma ve kurumsal gelişmenin bütünlüğüne ait ilkeleri yerine getirmiştir.

Süleyman Demirel Üniversitesinde, gerek hükümet, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda, gerekse akademik, idari personelin ve öğrencilerin kendi çıkarlarının korunması anlamında sürekli iyileştirme süreçlerine yönelik bir kalite anlayışında fikir birliği vardır. Fakat bu süreçlerde oluşturulacak kalite göstergeleri, kurumun hangi araç ve yöntemlerle nasıl bir gelişme gösterdiğini ve süreçteki düzeltmelerin bir gelişim planı kapsamında nasıl, ne zaman ve hangi noktalarda yapılacağına dair bir fikir birliği yoktur.

YÖK tarafından 2002 tarihinde Üniversitelere gönderilen Yüksek Öğretim Kurumları, Akademik Değerlendirme ve Kalite Kontrol Yönetmeliği ile sistem kalitesi, kurum kalitesi, iletişim kalitesi, insan kaynakları kalitesi bakımından sistem ve süreçlerin tanımlanması, belirli çalışmaların başlatılması ve yönetim düzenlemelerine gidilmeye çalışılmasına rağmen toplam kalite yönetimi uygulamalarına geçilememiştir. Ancak YÖK tarafından söz konusu yönetmeliğin Ekim 2005 tarihinde revize edilmesine bağlı olarak, SDÜ'de Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu oluşturulmuştur. Bu yönetmelikle yüksek öğretim kurumlarının üst kurumu niteliğindeki YÖK tarafından kalite çalışmaları belli bir sistematığa bağlanmakta, kalite izleme ve yönetimi çalışmaları yüksek öğretim kurumları için yasal bir zorunluluk haline getirilmektedir.

Yönetim, kalite politikası olarak, eğitim, araştırma ve toplum hizmetlerinde ayrı ayrı toplam kalite yönetimi ve uygulamalarına karar vermiştir. Bu konuda her fakültenin kendi birimlerinde organizasyona gitmesini, sorumlukları ve yetkilileri belirlemesini istemiştir.

2003 yılında yayınlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu'nun da yüksek öğretim kurumlarının mali yapılanması ve denetiminde stratejik planlamaya bağlı yönetim anlayışını zorunlu kılarak, kalite kültürünün yüksek öğretim kurumlarında zorunlu gelişmesine vesile olacağı düşünülmektedir.

SDÜ, 2004 yılından itibaren stratejik plan çalışmalarına başlamış ve planlama için kendi finansal kaynaklarına, eğitim ve öğrenim imkanlarına bağlı olarak kendi standartlarını belirlemiştir. SDÜ, paydaşlarının isteklerine ve dış çevredeki değişimlere uygun olarak adapte olabilecek bir stratejik plan hazırlamıştır.

SDÜ'de idari personele yönelik iş tatmin anket çalışmaları 2001 yılından itibaren yapılmakta ve bu sonuçlara göre motive edici önlemler alınmaktadır. Ayrıca akademik personele yönelik iş tatmin anketi, Aralık 2005'te yapılmış ve her yıl tekrarlanması planlanmaktadır (Appendix R). Öte yandan, öğrenci değerlendirme anketi uygulamasının 2006 yılı içerisinde yapılması hedeflenmektedir.

SDÜ'de akademik personelin bilimsel faaliyetlerini on-line takip amacıyla akademik bilgi sistemi (ABS) oluşturulmuş olup (<http://abs.sdu.edu.tr>), personelin yıl bazında yapmış olduğu faaliyetler ve elde ettiği toplam puan bu sistemde toplanmakta, bu veriler ışığında her yıl en başarılı akademisyenlere SDÜ başarı ödülü verilmektedir.

SDÜ'de ÖSS giriş puanları, öğrencilerin başarı oranları, ortalama mezuniyet süreleri, okul bırakma oranları, kız-erkek öğrenci dağılımı, öğrenci sosyo-ekonomik durumları izlenmektedir (Appendix L).

Akademik personel atamalarında, SDÜ-Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri uygulanmakta olup, söz konusu kriterler süreç içerisinde kurumun kalite beklentileri doğrultusunda geliştirilmektedir (Appendix K).

Üniversitenin YÖK'e sunduğu yıllık faaliyet raporlarından ve ABS verileri ile bilimsel aktivitelerin izlenmesi söz konusu olmakla birlikte, bu sonuçlara göre tatminkar bir değerlendirme yapılmamaktadır.

SDÜ'de BAPYB tarafından desteklenen projeler, bu birim tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda sunulan proje teklifleri, belli standartlar altında hakem değerlendirmesine bağlı olarak üniversite tarafından desteklenmektedir. Araştırma faaliyetlerini dolaylı bir izleme yöntemi ise yıl bazında uluslararası atıf indeksinde yer alan SDÜ yayınlarının değerlendirilmesidir (Appendix H).

Üniversitemizde görev yapan idari personel için hizmet içi eğitim programları yapılmaktadır. Bu programlarda, yeni elemanlar için temel ve hazırlayıcı eğitim programları ve sınavları ile diğer tüm memurlar için yönetsel ve teknik becerileri geliştirme ders ve uygulamaları yer almaktadır. Bu amaçla personel dairesi başkanlığı bünyesinde Hizmet içi Eğitim Şubesi mevcuttur.

Üniversitenin tüm idari birimlerinde norm kadro çalışmaları tamamlanma aşamasına gelmiştir.

SDÜ Hastanesinde ISO 9001:2000 Kalite standardına uygun kalite yönetim modeli uygulanmakta ve bu konuda tescil belgesi alınmıştır.

SDÜ, atıf indeksleri tarafından taranan dergilerde yayın bakımından son üç yılda Türkiye sıralamasında üniversite olarak 77 Üniversite içerisinde 25. sıradan 18. sıraya yükselmiştir (Appendix H). SDÜ, toplam yayın sayısı bakımından değerlendirildiğinde, kendisi ile aynı yılda kurulan üniversitelere göre daha üst konumda olduğu görülmektedir. Öğretim üyesi başına düşen ortalama yayın sayısı ise 2004 yılı itibariyle 0.4'tür. Bu amaçla SDÜ akademik yükseltme kriterlerini daha da yükseltmeyi hedeflemektedir.

#### 4.2 Kalite Yönetimi

Süleyman Demirel Üniversitesi yönetimi ve personeli sürekli iyileştirme bilincine sahiptir. Tüm bireyler etkin iletişimin gerektiğinin farkında olmasına rağmen bunu geliştirememişlerdir. Bu da eğitim ve hizmet işlevlerinde aksamalara neden olmaktadır. Eğitimde yıllık eğitim-öğretim faaliyet raporları sonuçlarına göre çıktılar bazında değerlendirmeler yapılmaktadır. Fakat, bu raporların değerlendirilmesinde uygun toplantı düzenleme ve yönetim teknikleri kullanılmasına bağlı üretim ve hizmet iyileştirilmesi sağlanamamaktadır. 2005-2006 yılında Rektörlük ve alt birimlerce hazırlanan stratejik plana bağlı olarak öngörülen iyileştirme süreçlerinin sonuçlarının belirli aralıklarla ölçüm ve denetimi mümkün olacaktır.

Haziran 2004'den itibaren stratejik plan çalışmalarına başlamış olup, mevcut finansal kaynaklar, öğretim aktiviteleri (personel, altyapı ve teçhizat) bakımından kendi standartlarını oluşturmaktadır (Appendix I).

Türkiye üniversiteleri arasında bir veri tabanı oluşturma çabaları, Devlet Üniversitelerinin finansal destek sağlamak için farklı, öğrenciler tarafından tercih edilmek için ise daha farklı göstergeleri kullanması nedeniyle maalesef zorlaşmaktadır. Buna bağlı olarak, Türkiye'de üniversiteler arasında gerçek bir standardizasyon ve buna bağlı bir akreditasyon çalışması yapılamamış ve Üniversitelerarası Kurul ve YÖK akreditasyon proseslerinde yeterince etkin olamamıştır. Ne yazık ki üniversitelerin uluslararası akreditasyonlarda almış olduğu sonuçlar Türkiye kamuoyuna doğru aktarılmamış olup, akreditasyon için müracaat eden üniversiteler, sonuçları rekabette avantaj olarak sunmaktadırlar. Öte yandan, Türkiye'de EUA dış değerlendirme programı, kamuoyuna ve öğrencilere akreditasyon sertifikası şeklinde sunulmaktadır.

## 5- STRATEJİK YÖNETİM VE DEĞİŞİM KAPASİTESİ

Stratejik planlamanın kurumsal gelişimdeki katkısının farkında olan SDÜ, bu konudaki çalışmalarını yasal bir zorunluluk olmamasına rağmen 2004 yılında başlatmıştır. Ancak, 2006 yılı itibariyle Maliye Bakanlığı tarafından stratejik planların yapılması tüm Üniversitelere zorunlu hale getirilmiştir. Rektörlük stratejik plan çalışmaları hala devam etmekte olup, 2006 yılı içerisinde yayınlanacaktır (Appendix I). Fakülte, Enstitü, MYO ve Merkezler de Rektörlük planına göre kendi stratejik planlarını 5018 sayılı kanuna göre yapmak ve bunları uygulamak zorundadır. Çünkü, bu kanun sayesinde performans dayalı bütçeleme uygulaması başlamıştır. Bu nedenle, üniversitemiz iç denetim sistemi ve 2007 yılından itibaren ise dış denetim uygulamalarına maruz kalacaktır. 2006 yılı Haziran ve Aralık aylarında ise mali ve idari açıdan kamuoyuna raporlar açıklanacaktır. Meslek Yüksek Okulları yeniden yapılanma programı çerçevesinde SDÜ'de Meslek Yüksek Okullarındaki ortak programların tek bir birimde toplanması, program sayısının, dolayısıyla öğrenci sayısının azaltılması gündemdedir. Ayrıca Burdur'da kurulması planlanan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne, mevcut MYO'lardan beş adedi ile bir fakülte ve bir yüksek okulun devredilmesi gündemdedir.

SDÜ kurumunun tehdit ve fırsatları ve bunlara karşı sunulan eylemler, stratejik planda detaylı olarak yer almaktadır (Appendix I).

## 6. BOLOGNA REFORMLARININ UYGULANMASI

### 6.1. Bologna Reformlarına Genel Bakış

Türkiye'de Bologna Süreci'nin etkilerinin yoğun bir şekilde hissedilmesi, Socrates kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından komisyona sunulan 'Bologna Süreci'nin Türkiye'de Uygulanması' projesiyle başlamış ve oluşturulan Bologna Rehberleri Ulusal Takımı, üniversitelere rehberlik görevini üstlenmiştir. Bologna Deklarasyonu'nun da öngördüğü şekilde, Bologna Reformları SDÜ'de aşağıdaki başlıklar altında ele alınmaktadır:

- Öğrenci Ve Öğretim Üyesi Hareketliliği
- Avrupa Kredi Transfer Sistemi
- Diploma Eki
- İki Aşamalı Derecelendirme
- Derecelerin Tanınması
- Bologna Süreci Önceliklerinin Yaygınlaştırılması
- Kalite Güvencesi

Yukarıda bahsedilen hususlardaki çalışmaları başlatma, koordinasyonu sağlama, hızlı mesafe kat etme ve özendirme amacıyla, SDÜ'de Kurum Sokrates Koordinatörlüğü yanında tüm program ve fakültelerde birim ECTS/Socrates koordinatörlükleri oluşturulmuştur.

### 6.2. Hareketlilik, Kredi Transferi ve Diploma Eki

SDÜ, Türkiye'nin Sokrates/Erasmus programında ilk yılı olan 2003-2004 akademik yılı içerisinde Erasmus University Charter alan üniversitelerden birisi olarak, bu programda aktif rol almakta, Erasmus kapsamında öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğini önemli bir katkı olarak görmektedir.

Üniversite, Bologna Deklarasyonunun da öngördüğü şekilde hareketlilikteki engelleri kaldırmak amacıyla, ECTS çalışmalarını 2005 yılında başlatarak, bu konuda önemli yol kat edildiğini düşünmektedir. Bu kapsamda, Sokrates/ECTS koordinatörleri aracılığıyla, yaklaşık 10,000 adet lisans ve ön lisans dersine ait ders bilgileri ve bunlara ait ECTS kredileri hazırlanarak, on-line ECTS Info Package içerisinde Eylül 2005 itibariyle kullanıma sunulmuştur (<http://ects.sdu.edu.tr>). Lisansüstü derslere ait ECTS çalışmaları da başlatılmış olup, 2006 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır. Ancak, mevcut ECTS kredilerinin sistemli bir çalışma ile gerçek iş yükünü yansıtabilecek şekilde revize edilmesine ihtiyaç olduğunun farkındadır.

Benzer şekilde, öğrenci hareketliliğindeki engellerin kaldırılmasına yönelik, ECTS-SDÜ not dönüşüm sistemi oluşturulmuş olup, bu dönüşümler birimlerde Erasmus öğrencileri için uygulanmaktadır.

Mezun öğrencilerinin almış olduğu derecelerin yurt dışında daha kolay anlaşılması ihtiyacının farkında olan SDÜ, diploma eki çalışmalarını tamamlayarak, 2004-2005 akademik yılı lisans mezunlarına

diploma eki verebilecek altyapıyı oluşturmuştur. SDÜ'ye ait diploma eki örnekleri Appendix J'de yer almaktadır.

### 6.3. İki Aşamalı Sistem, Müfredat Reformları ve Bologna Süreci Önceliklerinin Yaygınlaştırılması

Türkiye'deki üniversitelerin mevcut yapısı, tüm üniversitelerde üç aşamalı bir derece sistemi (4+3+4) üzerine kurulmuş olup, derecelerin ayrılması konusunda bir kısıt söz konusu değildir. Ancak müfredat reformları konusunda sistemli bir çalışmaya ihtiyaç duyulmaktadır.

Katılımcılığı önemseyen SDÜ'de, Lisbon Deklarasyonu'nda ön görülen aktif vatandaşlık önerisine de bağlı olarak SDÜ öğrencilerin yönetimde temsil edilmesini teşvik etmektedir. Yine Lisbon Deklarasyonu uyarınca Bilgi Teknolojilerinin yaygın kullanımının teşvik edilmesinin önemini kavramış olan SDÜ, kısıtlı mali imkanlarına rağmen öğrencilerine bu imkanları sunmaya çalışmaktadır.

## 7. SONUÇLAR

1992 yılında kurulan ve kurumsallaşma süreci devam etmekte olan SDÜ'de, 1992-2004 arasında altyapı çalışmalarına ağırlık verilmiştir. 2004 yılından itibaren ise üniversite bünyesinde devam eden altyapı çalışmaları yanında, kalite yönetimi ve izleme konularında çalışmalara öncelik verilmeye başlanmıştır. SDÜ, Avrupa Üniversiteler Birliği-Kurumsal Değerlendirme Programı'na (EUA-IEP) katılmak suretiyle kurumunu bir dış değerlendirmeye tabi tutmayı, gerek stratejik hedeflerine ulaşma, gerekse kurum içi kalite farkındalığının oluşması bakımından önemsemekte; bir dünya üniversitesi olmayı hedeflediğinden, bu çabayı kalite geliştirme sürecinin bir ara basamağı olarak görmektedir.

Türkiye'de genç nüfus baskısı nedeniyle, devlet tarafından 1992'de kurulan devlet üniversitelerinin çoğuna ön lisans ağırlıklı eğitim rolü biçilmiş olmasına rağmen, SDÜ rolün gereğini yerine getirmiş olmakla birlikte, gelişiminin bu aşamasında artık lisansüstü eğitim ve araştırmaya da ağırlık vermeyi hedeflemektedir.

Yaklaşık 35,000 ön lisans ve lisans öğrencisiyle, eğitim ağırlıklı bir üniversite görünümünde olan SDÜ'de, 2006 yılından itibaren Burdur'a yeni bir üniversite kurulma planları çerçevesinde SDÜ bünyesindeki bazı birimlerin bu üniversiteye devredilecek olması nedeniyle ön lisans öğrenci sayısı önemli oranda azalacaktır. Bunun yanında MYO'larının yeniden yapılandırılması çalışmalarının bu rakamı daha da aşağılara çekeceği beklenmektedir. Böylece SDÜ lisans ve lisansüstü eğitime daha fazla odaklanacaktır.

Bilime özgün katkılar sağlamanın, üniversite olmanın gereklerinden biri olduğunun farkında olan SDÜ, bundan sonraki süreçte zayıf olan araştırma yönünün güçlendirilmesi için azami çaba göstermekte kararlıdır. Bu vizyonla Merkezi Araştırma Laboratuvarı, 29 Araştırma ve Uygulama Merkezi, Teknokent ve Tekmer kurulmuştur. SDÜ, KOSGEB, DPT, Tübitak, AB-FP7 gibi ulusal ve uluslararası proje kaynaklarını da bir fırsat olarak görmektedir.

Türkiye'deki tüm devlet üniversiteleri gibi SDÜ gelirin önemli bir kısmı devlet tarafından karşılanmaktadır. Döner sermaye gelirleri, öğrenci harçları ve proje gelirleri de üniversitenin diğer finans kaynaklarını oluşturmaktadır. Döner sermaye gelirlerinin artırılması çabalarına rağmen, dış finansal kaynakların artırılması yönünde kısa vadede olumlu bir gelişme beklenmemektedir. Henüz gerekli örtülü alanın %29'unu tamamlayabilmiş SDÜ'nün gelişimi için önündeki finansal kısıtlar hala önemli bir engel olarak durmaktadır. Öte yandan, 1 Ocak 2006 tarihinden itibaren yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kanun, finansal kaynakların artırılması konusunda bir fırsat olarak gözükmese de, verilen kaynakların kurum içi etkin kullanımını sağlayacağı algılanmaktadır.

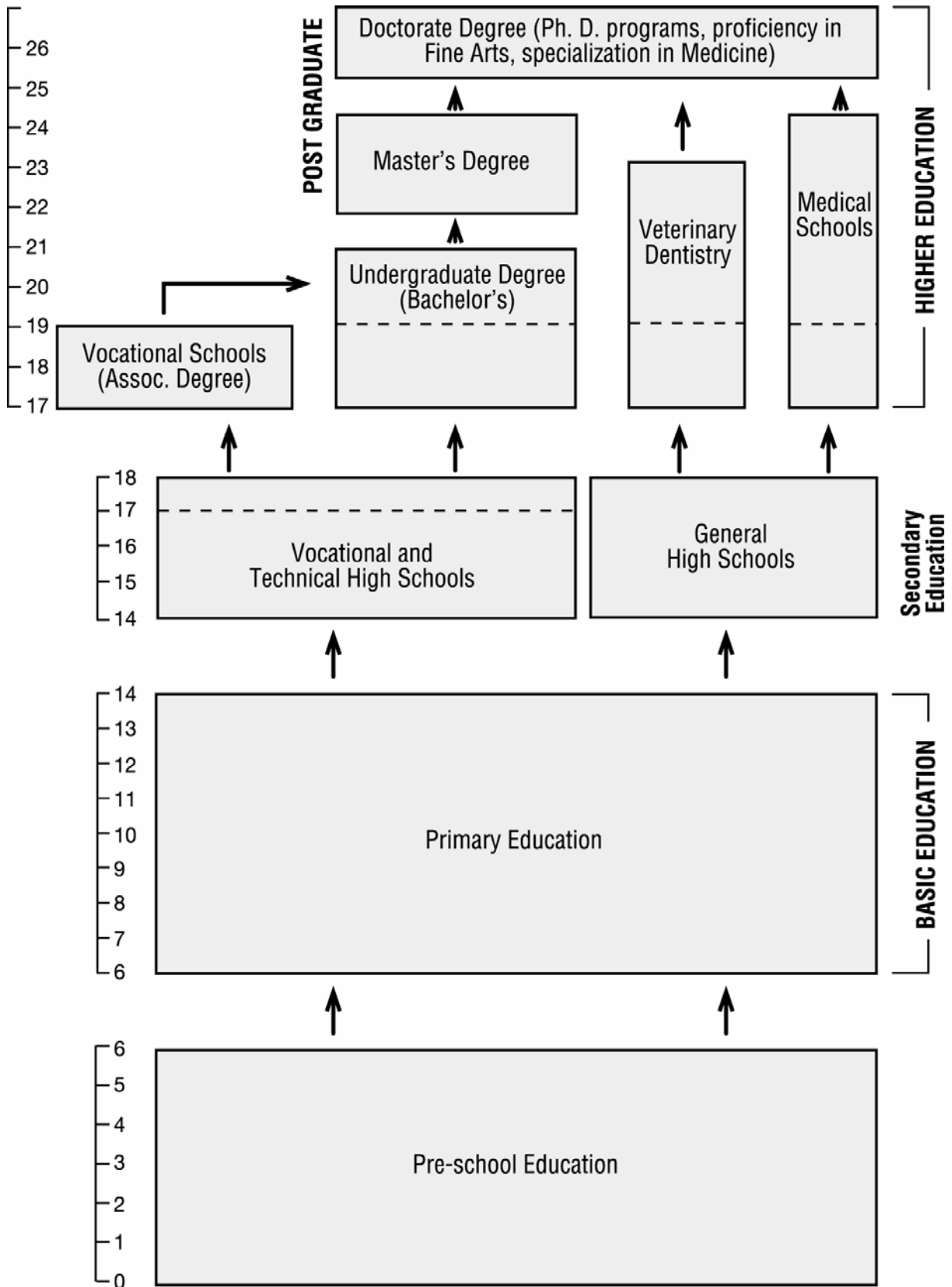
SDÜ akademik birimlerindeki yetki, Anabilim ve Anasanat Dallarından başlamak üzere tüm akademik birimlere dağıtılmıştır. Ancak, uygulamada akademik kurullar etkin çalışmadığı için merkezîyetçilik ön plana çıkmaktadır. Yetkinin piramidin tepesinden tabana kadar taşınması ve yetki paylaşımının gerçekleştirilmesi, kurum kültürü ve akademik geleneklerin yerleştirilmesiyle doğru orantılı olarak artacaktır. Akademik kurulların daha aktif kullanımı için SDÜ, son yıllarda birimleri motive etmekte, bu kurullara işlerlik kazandırmaktadır.

Kalite iyileştirme çabalarının, esasında küresel rekabetin de gereği olduğunun farkında olan SDÜ, şimdiye dek kalite yönetimine yoğunlaşmamış olsa da kalite kontrol mekanizmalarını oluşturma,

kalite kültürünü yaratma ve eğitim kalitesinin artırılması için gerekli kurumsallaşmayı sağlamada kararlıdır. Bir dünya üniversitesi olmayı hedefleyen, küresel rekabeti esas alan SDÜ tarafından, EUA-IEP çalışması nihai bir hedef olmayıp, bu sürecin önemli bir aşaması, kalite yolculuğunda tetikleyici, heyecan verici, olağanüstü bir başlangıç olarak algılanmaktadır.

Appendix A

General Structure of the Turkish Education System



**Appendix B**  
**The Units of the University and Foundation Years**

<b>GRADUATE SCHOOLS</b>	<b>Foundation Date</b>										
Natural and Applied Sciences	1993										
Social Sciences	1993										
Health Sciences	1994										
<b>FACULTIES</b>	<b>Foundation Date</b>	<b>Prof.</b>	<b>Assoc. Prof.</b>	<b>Assist. Prof.</b>	<b>Lect. Inst. Spec.</b>	<b>Total</b>	<b>Res. Assist.</b>	<b>Number of students</b>	<b>Student/ Acad. Staff (University Average)</b>	<b>Student/ Acad. Staff (First Education)</b>	<b>Student/ Acad. Staff (Second Education)</b>
Faculty of Eng.&Architecture	1992	22	11	77	10	120	50	2834	24	15	9
Faculty of Econ.&Adm.Sci.	1992	2	8	46	2	58	26	2513	43	22	21
Faculty of Theology	1992	5	8	27	2	42	9	143	3	3	--
Faculty of Technical Educ.	1993	2	2	20	7	31	18	1773	57	31	26
Faculty of Forestry	1993	4	1	24	3	32	9	224	7	7	--
Faculty of Agriculture	1995	14	12	34	4	64	37	810	13	13	--
Faculty of Medicine	1993	32	38	94	4	168	239*	311	2	2	--
Faculty of Arts&Sciences	1994	19	6	63	4	92	50	2690	29	15	14
Faculty of Fine Arts	1995	2	--	14	15	31	10	528	17	11	6
Faculty of Dentistry	1994	3	3	18	-	24	20	184	8	8	--
Burdur Education Faculty	1992	2	--	34	28	64	37	3253	51	31	20
Eğirdir Fisheries Faculty	1992	2	2	13	7	24	6	297	12	12	--
Isparta High School of Health	1996	--	--	11	16	27	8	510	19	19	--
Burdur High School of Health	1998	--	--	6	10	16	--	446	28	28	--
<b>Sub Total</b>		<b>109</b>	<b>91</b>	<b>480</b>	<b>102</b>	<b>782</b>	<b>519</b>	<b>16516</b>	<b>22**</b>	<b>14</b>	<b>8</b>



VOCATIONAL SCHOOLS	Foundation Date	Prof.	Assoc. Prof.	Assist. Prof.	Lect.+Inst .+Spec.	Total	Res. Assist.	Number of Students	Student/ Acad. Staff (University Average)	Student/ Acad. Staff (First Education)	Student/ Acad. Staff (Second Education)
Eğirdir V.S.	1992	--	--	--	17	17	--	760	45	32	13
Isparta V.S.	1992	1	--	--	39	40	--	3013	75	45	30
Burdur V.S.	1992	--	--	1	25	26	--	1647	63	41	22
Bucak H.T. V.S.	1994	--	--	--	17	17	--	1744	103	64	38
Göhlhisar V.S.	1994	--	--	2	10	12	--	871	73	49	24
Atabey V.S.	1994	--	--	--	3	3	--	828	276	186	90
Keçiborlu V.S.	1995	--	--	--	12	12	--	1009	84	57	27
Senirkent V.S.	1995	--	--	--	11	11	--	422	38	31	7
Yalvaç V.S.	1995	--	--	1	23	24	--	1766	74	46	28
Sütçüler V.S.	1995	--	--	--	13	13	--	585	45	29	16
Uluborlu V.S.	1998	--	--	--	12	12	--	802	67	52	15
Şarkikaraağaç V.S.	1998	--	--	--	9	9	--	514	57	39	18
Gelendost V.S.	2000	--	--	--	6	6	--	75	13	13	--
Dazkırı V.S.	2000	--	--	--	6	6	--	303	51	35	16
Ağlasun V.S.	2002	--	--	--	5	5	--	431	86	59	27
Gönen V.S.	2003	--	--	--	7	7	--	85	12	12	--
Bucak Emin Gülmez V.S.	2003	--	--	--	3	3	--	101	34	34	--
<b>Sub Total</b>		<b>1</b>	<b>--</b>	<b>4</b>	<b>218</b>	<b>223</b>	<b>--</b>	<b>14956</b>	<b>67</b>	<b>45</b>	<b>23</b>
<b>Grand Total</b>		<b>110</b>	<b>91</b>	<b>484</b>	<b>320***</b>	<b>1005</b>	<b>519</b>	<b>31472</b>	<b>32</b>	<b>22</b>	<b>10</b>

\* Attending Medical Specialisation

\*\* Research assistants not included. If included, the ratio is 13.

\*\*\* Lecturers, Instructors and Specialists working at administrative units of the Rectorate are not included in this figure.

Abbreviations: Prof.: Professor, Assoc. Prof.: Associate Professor, Assist. Prof. : Assistant Professor, Res. Assist.: Research Assistant, Lect.: Lecturer, Spec: Specialist, Inst.: Instructor.



Figure C.2 SDU Main Campus and It's Units



## Appendix D

## Figures Related to the Built Environment at SDU

Table D.1 The Built Environment Values per Unit

Location	Built Environment (m <sup>2</sup> )
Isparta Main Campus	183,633
Isparta City Centre	23,247
Burdur City Centre	15,402
Eğirdir	7,926
Yalvaç	11,032
Atabey	6,330
Keçiborlu	3,432
Senirkent	3,491
Uluborlu	13,400
Şarkıkaraağaç	1,975
Bucak	8,500
Sütçüler	6,310
Göhlisar	2,750
Gelendost	287
Dazkırı	2,262
Kuşadası Guest House	625
Ağlasun	1,800
Gönen	4,000
<b>Total</b>	<b>296,402</b>

Table D.2 The Change in the Built Environment Values per Student over the Years

	1992	1996	2000	2005
Built Environment ( m <sup>2</sup> )	26,128	84,071	173,214	296,402
Number of Students	5,603	16,34	28,702	32,883
Built Environment per Student( m <sup>2</sup> )	4.7	5.1	6	9

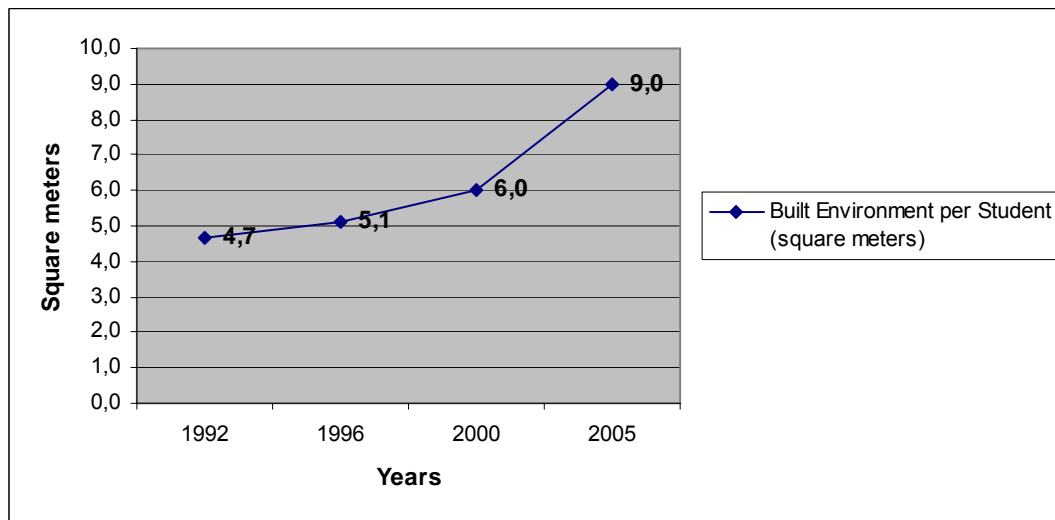
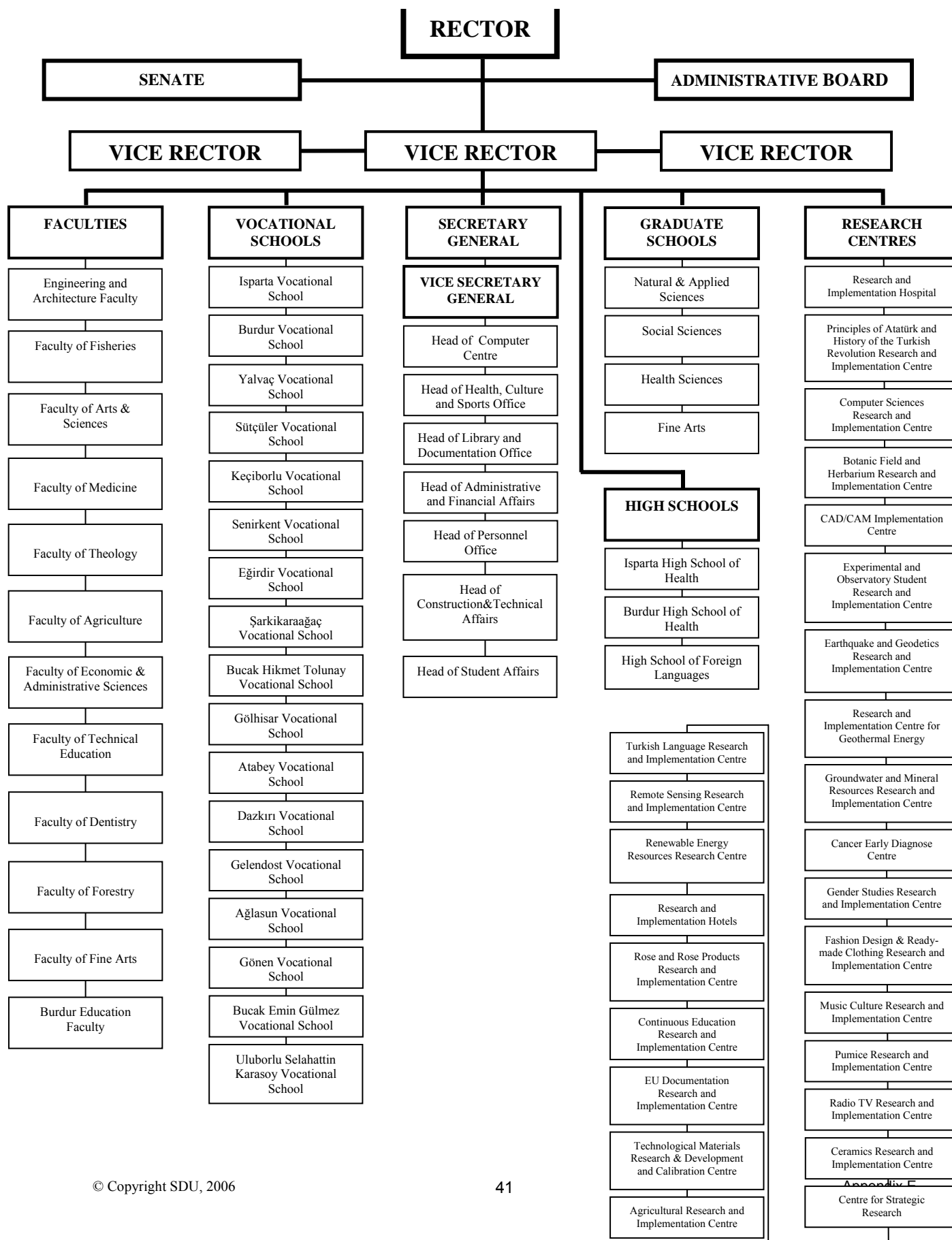


Figure D.1 The Increase in the Built Environment per Student Over the Years

**Table E.1 Organizational Structure of SDU Academic and Administrative Management**



**RECTORATE**

**Rector** Prof.Dr. Metin Lütfi BAYDAR

**Vice-Rectors** Prof.Dr. İsmail KARACA  
Prof.Dr. Vecihi KIRDEMİR

**Secretary General** Ahmet Tevfik KÖSE

**ADVISORS TO THE RECTOR**

Prof.Dr.Yusuf AYVAZ (Research&Implementation Centres)  
Prof.Dr.Mustafa Erol KESKİN (Buildings and Maintenance)  
Prof.Dr. Çiğdem SAVAŞKAN (OYP and Projects)  
Prof.Dr.Fuzuli YAĞMURLU ( Vocational Schools)  
Assoc.Prof.Dr.Murat Ali DULUPÇU (Technocity and Alumni Affairs)  
Assoc.Prof.Dr.Fatma GÖKTEPE (EU Education Programmes)  
Assoc.Prof.Dr. Songül SALLAN GÜL (Curriculum Development)  
Assist.Prof.Dr.Vahdettin AYDIN (Jurisdical Affairs)  
Assist.Prof.Dr.Ilker Huseyin ÇARIKÇI ( Human Resources)  
Assist.Prof.Dr.Mahmut MUTLUTÜRK (Statistics)

**DECISION MAKING BODIES**

**Senate** Rector (Chair),  
Vice-Rectors (2),  
Deans (12),  
Directors of Graduate Schools (3),  
Directors of High Schools (3),  
Directors of Vocational Schools (17).  
Elected Senators (12):  
Prof. Dr. Remzi KARAGÜZEL (Eng.& Arc. Faculty),  
Prof. Dr. Mehmet Zeki YILDIRIM (Burdur Education Faculty),  
Assoc. Prof. Dr. Murtaza ÖLMEZ (Faculty of Fisheries),  
Prof. Dr. Semiha BAHÇELİ (Faculty of Arts&Sciences),  
Assoc. Prof. Dr. İbrahim GÜNGÖR (Faculty of Econ.&Adm.Sci.),  
Prof. Dr. Talat SAKALLI (Faculty of Theology),  
Prof. Dr. Halis KÖYLÜ (Faculty of Medicine),  
Asisst. Prof. Dr Oktay KÖSE (Faculty of Fine Arts),  
Asisst. Prof. Dr Mustafa Reşit USAL (Faculty of Tech. Education),  
Prof. Dr. Orhan AYDEMİR (Faculty of Agriculture),  
Assoc. Prof. Dr. Fatma Yeşim BOZKURT (Faculty of Dentistry),  
Prof. Dr. İdris UĞURLU (Faculty of Forestry).

**University Administrative Board**

Rector (Chair),

Deans (12).

Elected members (3):

Prof. Dr. Bayram KODAMAN,  
Prof. Dr. Fuzuli YAĞMURLU,  
Prof. Dr. Orhan OYAR.

## ACADEMIC UNITS

### Deans of Faculties

Prof. Dr M.Saim SARAÇ (Engineering and Architecture Faculty)  
Prof. Dr. Prof. Gökay YILDIZ(Burdur Education Faculty)  
Prof. Dr. Öznur DİLER (Faculty of Fisheries)  
Prof. Dr. Nurten ÖZÇELİK (Faculty of Arts&Sciences)  
Prof. Dr. Bilal Murat ÖZGÜVEN ( Faculty of Econ.&Adm.Sciences)  
Prof. Dr. Ekrem SARIKÇIOĞLU (Faculty of Theology)  
Prof. Dr. Nevres Hürriyet AYDOĞAN (Faculty of Medicine)  
Prof. Dr. Kubilay AKTULUM (Faculty of Fine Arts)  
Prof. Dr. Siddika Nilay KESKİN (Faculty of Technical Education)  
Prof. Dr. Mehmet Atilla AŞKIN (Faculty of Agriculture)  
Prof. Dr. Musa Üstün GÜLDAĞ (Faculty of Dentistry)  
Prof. Dr. Koray SÖNMEZ (Faculty of Forestry)

### Directors of High Schools

Prof. Dr. Nejat İMİRZALIOĞLU (Isparta High School of Health)  
Prof. Dr. Mehmet Zeki YILDIRIM (Burdur High School of Health)  
Asisst. Prof. Dr. Oya BÜYÜKYAVUZ (High School of Foreign Lang.)

### Directors of Graduate Schools

Prof.Dr. Çiğdem SAVAŞKAN (Natural& Applied Sciences)  
Prof.Dr. Halis KÖYLÜ (Health Sciences)  
Assoc.Prof. Dr. Mevlüt ALBAYRAK (Social Sciences)  
Prof.Dr.Kubilay AKTULUM ( Fine Arts )

### Directors of Vocational Schools

Prof. Dr. Kezban IŞIK (Isparta Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Hüsnüye Seval KÖSE (Burdur Vocational School)  
Assoc. Prof. Dr. Cahit BALABANLI (Yalvaç Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Kürşad ÖZKAN (Sütçüler Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Reşat SELBAŞ (Keçiborlu Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Murat KAYALAR (Senirkent Vocational School)  
Assoc. Prof. Dr.Hasan BAYDAR (Uluborlu S. Karasoy V. S.)  
Asisst. Prof. Dr. Nazmi AVCI(Eğirdir Vocational School)  
Assoc. Prof. Dr. Musa KOÇAR (Sarkikaraağaç Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Hasan KALYONCU(Bucak Hikmet Tolunay V. S.)  
Asisst. Prof. Dr. Osman YILMAZ (Göhlisar Vocational School)  
Lecturer Metin KESKİNPALA (Dazkırı Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Kemaleddin TAŞ (Gelendost Vocational School)  
Assoc. Prof. Dr. Mehmet Ali KOYUNCU (Atabey Vocational School)  
Asisst. Prof. Dr. Adem KORKMAZ (Ağlasun Vocational School)

Asist. Prof. Dr. Musa TÜRKOĞLU (Gönen Vocational School)  
Asist. Prof. Dr. Cengiz KAYACAN (Bucak Emin Gülmez V. S.)

## DEPARTMENTS UNDER RECTORATE

**Physical Education and Sports Department**

Assist. Prof. Dr. Fatih KILINÇ

**Informatics Department**

Assist. Prof. Dr. Muhammet DEMİRBILEK

**Department of Physical Education and Sports**

Assist.Prof.Dr.Fatih KILINÇ

**Department of Principles of Atatürk and History of the  
Turkish Revolution**

Assist.Prof.Dr.Şenol KANTARCI

**Department of Turkish Literature**

Assist.Prof.Dr.Mehmet ÖZÇELİK

## DIRECTORS OF THE RESEARCH CENTRES

**Research and Implementation Hospital**

Prof. Dr. Namık DELİBAŞ

**Principles of Atatürk and History of the**

Prof. Dr. Bayram KODAMAN

**Turkish Revolution Research Centre**

**Computer Sciences Research and Imp. Centre**

Asist. Prof. Dr. Suat ÖZKORUCUKLU

**Botanic Field and Hebarium Res. And Imp. Centre**

Prof. Dr. Hasan ÖZÇELİK

**CAD/CAM Research and Implementation Centre**

Asist. Prof. Dr. M. Cengiz KAYACAN

**Experimental and Observatory**

Assoc. Prof. Dr. Nilgün Göktürk BAYDAR

**Student Res.& Imp. Centre**

**Earthquake and Geotechnics Res.&Imp. Centre**

Prof. Dr. A. Ergün TÜRKER

**Centre for Geothermal Energy Groundwater and Mineral  
Resources**

Prof. Dr. Nevzat ÖZGÜR

**Cancer Early Diagnose Centre**

Prof. Dr. Ali AYATA

**Women Studies Research and Imp. Centre**

Assoc. Prof. Dr. Songül SALLAN GÜL

**Fashion Design & Ready-made**

Assist. Prof. Dr. Naile Rengin BÜKEN

**Clothing Res& Imp. Centre**

**Music Culture Research and Imp. Centre**

Lect. Z.Tülin DEĞİRMENCİ

**Pumice Research and Imp. Centre**

Prof. Dr. Lütfullah GÜNDÜZ

**Radio TV Research and Imp. Centre**

Instructor Nafiz AKGÜN

**Ceramics Research and Imp. Centre**

Asist. Prof. Dr. Serap ÜNAL

**Centre for Strategic Research**

Assist. Prof. Dr. İbrahim Atilla ACAR

**Turkish Language Research and Imp. Centre**

Assoc. Prof. Dr.Osman YILDIZ

**Remote sensing Research and Imp. Centre**

Assist Prof. Dr. Mahmut MUTLUTÜRK

**Res. and Imp. Centre for Renewable Energy Resources**

Assist. Prof. Dr. İbrahim ÜÇGÜL

**Research and Implementation Hotels**

Instructor Nevzat ERASLAN

**Rose and Rose Products Res. And Imp. Centre**

-

**Continuous Education Res. And Imp. Centre**

Assoc.Prof.Dr.Hüseyin GÜL

**EU Documentation Research and Imp. Centre**

Asist. Prof. Dr. Levent KÖSEKAHYAOĞLU

**Technological Materials Research**

Assist. Prof. Dr. Seyfettin ÇAKMAK

**Development and Calibration Centre**

**Agricultural Research and Imp. Centre**

-

## COMMITTEES



**Evaluation Committee for the Academic Appointment and Promotion Criteria**

Prof.Dr.Bilal Murat ÖZGÜVEN  
Prof.Dr.Mehmet Saim SARAÇ  
Prof.Dr.İsmail KARACA

**Committee for the Academic Evaluation and Quality Development**

Prof.Dr.Metin Lütfi BAYDAR (Rector)  
Prof.Dr.Vecihi KIRDEMİR (Vice Rector)  
Prof.Dr.İsmail KARACA (Vice Rector)  
Prof.Dr.Fuzuli YAĞMURLU (Advisor to the Rector)  
Prof.Dr.Yusuf AYVAZ (Advisor to the Rector)  
Prof.Dr.Erol KESKİN (Advisor to the Rector)  
Prof.Dr.Saim SARAÇ (Dean of the Faculty of Eng.&Arch.)  
Prof.Dr.Çiğdem SAVAŞKAN (Director of the Grad. School of Nat.&Appl. Sci.)  
Asist.Prof.Dr.Oya BÜYÜKYAVUZ (Director of the School of Foreign Lang.)  
Prof.Dr.Kezban IŞIK (Director of Isparta V.S.)  
Assoc.Prof.Dr.NilgünG.BAYDAR (Experm.&Obs.Stud. Research Centre)  
Asist.Prof.Dr.Cengiz KAYACAN (CAD/CAM Research Centre)  
Assoc.Prof.Dr.Fatma GÖKTEPE (International Relations Coordinator)  
Assoc.Prof.Dr.Hüseyin GÜL (Continuos Education Centre )  
Asist.Prof.Dr.A.Diljin KEÇECİ (Member of the Strategic Plan Committee)  
Asist.Prof.Dr.Muhammet DEMİRBİLEK (Program Development Committee)  
Ahmet T.KÖSE (Secretary General)  
Murat SOLAK (Student Council Representantive)

**COORDINATORS**

**University-Entrepreneur Cooperation Coordinator**  
**University-Foundations Cooperation Coordinator**  
**Şevket Demirel Heart-Surgery Centre Coordinator**  
**International Relations&Socrates Coordinator**

Assist. Prof. Dr. İlker ÇARIKÇI  
Secretary General A. Tevfik KÖSE  
Assoc.Prof.Dr. Erdoğan İBRİŞİM  
Assoc.Prof.Dr. Fatma GÖKTEPE

**ADMINISTRATIVE UNITS**

**Secretary General**

Ahmet Tevfik KÖSE

**Vice Secretary Generals**

Aziz BAYRAK

Nafiz AKGÜN

**Heads of Administrative Offices**

Şükrü DEMİRAĞ (Personnel)

Gülfidan DİLAVER (Administrative and Financial Affairs)

Aziz BAYRAK (Health, Sports, and Cultural Affairs), (Strategy Development)

Gaye ATILLA (Student Affairs)

Emin GÖZAÇAN (Construction&Technical Affairs)

Ziya ÖNCÜ (Computer Centre)

Uğur BULGAN (Library and Documentation)

## **Appendix F**

### **Institutional Support Units**

#### **SDU Research Centres**

- Research and Implementation Hospital
- Principles of Atatürk and History of the Turkish Revolution Research and Implementation Centre
- Computer Sciences Research and Implementation Centre
- Botanic Field and Herbarium Research and Implementation Centre
- CAD/CAM Research and Implementation Centre
- Experimental and Observatory Student Research and Implementation Centre
- Earthquake and Geotechnics Research and Implementation Centre
- Research and Implementation Centre for Geothermal Energy, Groundwater and Mineral Resources
- Cancer Early Diagnose Centre
- Gender Studies Research and Implementation Centre
- Fashion Design & Ready-made Clothing Research and Implementation Centre
- Music Culture Research and Implementation Centre
- Pumice Research and Implementation Centre
- Radio TV Research and Implementation Centre
- Ceramics Research and Implementation Centre
- Centre for Strategic Research
- Turkish Language Research and Implementation Centre
- Remote Sensing Research and Implementation Centre
- Renewable Energy Resources Centre for Research and Implementation
- Research and Implementation Hotels
- Rose and Rose Products Research and Implementation Centre
- Continuous Education Research and Implementation Centre
- EU Documentation Research and Implementation Centre
- Agricultural Research and Implementation Centre
- Technological Materials Research&Implementation Centre
- Research&Implementation Centre for the Disabled

#### **Ceramics Research and Implementation Centre**

- Research of ceramic raw material resources of the Lakes Region,
- Organization of the lectures related to Ceramics, in and outside the University, taking industrial and artistic ceramics into account,
- Organization of seminars, meetings and conferences in cooperation with the native and foreign institutions, releasing of publications and improving art of ceramics in line with the new technologies.

### **Experimental and Observatory Student Research and Implementation Centre**

- Supporting undergraduate students for experimental and observatory research,
- Organization of scientific activities like conferences, seminars and forums for the students,
- Advising researches in choosing their research areas by the means of commissions,
- Providing support to researches in publishing their research outcomes.

### **Pumice Research and Implementation Centre**

- Organizing scientific activities about the pumice technology; being in cooperation with the native and foreign institutions of the pumice sector, organizing seminars, lectures and conferences; organizing R&D studies for the problems of the public and private enterprises; conducting all types of research activities within the context of university-industry cooperation.

### **Earthquake and Geotechnics Research and Implementation Centre**

- Processes of earthquake presumption based on the observation of changes on earth by the plate movements,
- Earthquakes frequency of the region,
- Plate movements causing earthquakes,
- Change of rocks' electricity conductivity,
- Changes on earth's magnetic zone,
- Changes of Seismic band pace,
- Observation of Radon gas activities and earthquake presumptions.

### **Turkish Language Research and Implementation Centre**

- Establishment of an expertise library and achieves on Turkish Language and language education,
- Organization of scientific activities like conferences, seminars and forums in and outside the University on Turkish Language and language education,
- Collection of elegies around Isparta Region,
- Publication of scientific articles, books and etc. on Turkish Language and language education.

### **Music Culture Research and Implementation Centre**

- Establishment of achieves by documenting folk music culture of the Lakes Region,
- Recording of compilations on Region's folk songs,
- Assistance and encouragement of local musicians,
- Establishment of a Local Instruments Museum,
- Production of written, audible and visual materials for the music departments of the University.

### **Principles of Atatürk and History of the Turkish Revolution Research and Implementation Centre**

- Conducting research on Mustafa Kemal Atatürk's life, ideas, reforms and history of the Republic of Turkey,
- Establishment of an expertise library and achieves on Atatürk's era and the following period,
- Collection and investigation of information and documents on Isparta and its region in the National Independence War and the early Republican period,
- Organization of scientific activities like conferences, seminars and forums in and outside the University on the Republic of Turkey,
- Providing information for the public on the National Independence War through the media.

### **Renewable Energy Resources Centre for Research and Implementation**

- Conducting research, implementation and education on renewable and clean energy resources, identification of the potentials of such resources in the local and national extent and developing energy production systems by the use of these resources.

### **Research and Imp. Centre for Geothermal Energy, Groundwater and Mineral Resources**

- Conducting research on the active and fossil geothermal systems,
- Identification of new geothermal zones,
- Implementation of new improvements on geothermal energy,
- Collecting recent data for geothermal energy research,
- Identification of the underground and mineral water potential in Isparta region,
- Analysis of these water supplies to be utilized as drinking water.

### **CAD/CAM Research and Implementation Centre**

- Design of industrial products and moulds and projects of mechanical systems,
- Compiling of re-accessible data by transferring a product to the computer as a model,
- Processing moulds and power interior parts by CNC workbench in regional industry,
- Providing design, animation and CNC courses,
- Conducting R&D,
- Providing scientific solutions for the problems of the regional industry.

### **Technological Materials Research & Development and Calibration Centre**

- Expanding Quality Assurance and Control Systems across the university, and therefore increasing the University's contribution to the public in attaining the qualities of an information society.

### **Radio TV Research and Implementation Centre**

- Broadcasting to reveal information to the students and other external partners about the university.
- Supporting the University's goal of “ the dissemination of information to society” by means of TV and radio,
- Conducting research on Multimedia communication and creating new areas of implementation for the related University departments.

### **Gender Studies Research and Implementation Centre**

- Defending the legal rights of women recognized by the Atatürk's principles and Republican Revolution,
- Organizing national and international education programs, courses, seminars, conferences, congresses, symposiums on the gender and equity issues.

### **Research&Implementation Centre for the Disabled**

- Improving the conditions and quality of living of the disabled people,
- Providing counselling services, special training and rehabilitation programmes for the disabled people, their families and their social environment,
- Employing adequate number of expert counsellors and coordinating training programmes to this end,
- Conducting research on disability, working in coordination with the disability support institutions in Turkey and abroad,
- Working for the transformation of SDU campuses into “ Disabled-friendly Campuses”,
- Collecting the data about the disabled staff and students in SDU and establishing communication networks,
- Determining the disabled people in Isparta city-centre and identifying their and/or their families' social problems.

**Table F.1 The Number of the Projects Carried Out by Research Centres and Financed by the Revolving Fund/ Foundation\***

Centre	2000	2001	2002	2003	2004
Res. &Imp. Centre for Geothermal Energy	-	-	2	1	1
Ceramics Research&Imp. Centre	-	-	6	13	4
Radio TV Research&Imp. Centre	-	-	-	-	6
Music Culture Research&Imp. Centre	1	1	2	-	-
CAD/CAM Implementation Centre	-	2	11	18	21
Earthquake and Geotechnics Res.& Imp. Centre	-	1	-	-	1
Pumice Research&Implementation Centre	-	-	-	13	13
Experimental&Observatory Student Res. Centre	-	-	-	-	5

\* Research&Implementation Hospital is excluded.

**Table F.2 Income Through Projects Financed by the Foundation/Revolving Fund\*\* (US\$)**

Centre	2000	2001	2002	2003	2004
Research&Imp. Centre for Geothermal Energy	-		5,647	3,081	12,040
Radio TV Research&Implementation Centre	-				334
Music Culture Res.& Implementation Centre	-		465	201	502
CAD/CAM Implementation Centre	-	1,000	18,000	25,600	28,495
Earthquake and Geotechnics Res.&Imp. Centre	-	16,000			13,377
Pumice Research&Implementation Centre	-			18,754	24,749
Experimental&Observatory Student Res. Centre	-				2,765

\*\* Research&Implementation Hospital is excluded.

**Table F.3 The Number of National/International Conferences/Seminars Organised by Research Centres**

Centre	2000	2001	2002	2003	2004
Research&Imp. Centre for Geothermal Energy		3		1	3
Remote-Sensing Research&Imp. Centre	2				
Ceramics Research&Implementation Centre				2	3
Renewable Energy Resources Centre for Res. &Imp.				4	4
Fashion Design&Ready-made Clothing Res. & Imp. Centre					4
Radio TV Research&Implementation Centre	2	1	1		1
Earthquake and Geotechnics Res&Imp. Centre	2	1	1	3	2
Music Culture Research&Imp. Centre	1	1			1
Pumice Research&Implementation Centre			10	15	35
Principles of Atatürk and History of the Turkish Revolution Research&Implementation Centre	11	21	21	23	
Research&Implementation Hospital	3	5	4	5	4

**Table F.4 The Number of the Publications in 2000-2004 Period Addressed as Research Centres**

Centre	2000	2001	2002	2003	2004
Research&Imp.Centre for Geothermal Energy	-	-	3	4	4
Remote-Sensing Research&Imp. Centre	-	-	3	-	1
Ceramics Research&Implementation Centre	4	3	2	4	2
Renewable Energy Resources Centre for Res.&Imp.	-	-	-	3	3
Fashion Design & Ready-made Clothing Research and Implementation Centre	-	-	-	-	-
Radio TV Research&Implementation Centre	-	-	-	-	-
Music Culture Research&Imp.Centre	1	-	3	-	1
CAD/CAM Implementation Centre	2	1	1	4	-
Earthquake&Geotechnics Research& Imp. Centre	-	-	-	12	1
Pumice Research&Implementation Centre	-	-	-	-	2
Computer Sciences Research&Imp. Centre	-	-	-	-	-
Principles of Atatürk and History of the Turkish Revolution Research&Implementation Centre	-	10	22	6	9

**Table F.5 The Number of the Projects Financed by SPO, TUBITAK or EU**

Centre	2000	2001	2002	2003	2004
Research&Imp. Centre for Geothermal Energy	-	-	-	2	-
Earthquake and Geotechnics Research& Imp. Centre	1	-	-	1	-
Pumice Research&Implementation Centre	-	1	1	-	3
Experimental&Observatory Student Res. Centre	-	-	-	-	1
Renewable Energy Resources Centre for Res.&Imp.	-	-	-	1	1

**Table F.6 The Total Amount of the Projects Financed by SPO, TUBITAK or EU (US\$)**

Centre	2000	2001	2002	2003	2004
Res.&Imp.Centre for Geothermal Energy				135,967	
Earthquake and Geotechnics Research& Imp.Centre	25,000			53,583	
Experimental&Observatory Student Research Centre					38,847
Renewable Energy Resources Centre for Res. & Imp.				31,480	4,354

## **COMPUTING SERVICES**

### **Technical Services**

Technical service is the unit established to provide new technologies and to sustain periodic check and repair of the computer systems.

### **Network Services**

Ethernet based network system on ATM spine was built at the University in 1997. Network spine is built on 1000 Byte (1 Gigabyte) and 155 Byte ATM of the former system is intended to be transformed into Gigabyte structure.

Network Service is responsible to design, establish and operate networks for university, in and outside the main campus. 34 Byte ATM / frame relay Internet connection, check and connection of switches, building Dialup connections, organization of IP addresses and cable covering are also other responsibilities of the unit. All vocational schools and faculties outside the main campus are directed to the 34 Byte Ulak-Net connection of the Centre with 128 and 256 Kbps speed of connections.

### **System Services**

The unit operates the main servers with Unix/Linux operation systems in the campus and also is responsible for these servers' security. The unit is also responsible for the following:

Implementation of new technologies in the University,

E-Mail services,

Forum Lists,

FTP/WEB servers,

Gateway (IP multiplier/server operation),

DNS management,

Library and Earthquake Research Centre.

### **Software Services**

This unit designs and improves software for student affairs, staff and other related departments of the University. Delphi, Visual Basic, C, ASP, SQL are utilized for software designing. The unit is also responsible for data base applications, development of multiple and single user applications, Internet implementations, hardware aided applications.

### **Web Design Services**

The unit designs and updates the website, [www.sdu.edu.tr](http://www.sdu.edu.tr), of the university, and of the other units. The unit is also responsible for organizing data bases of the website, sitemap of the campus, electronic periodicals and inscribing ASP/PHP/JAVA scripts needed in the web pages.



**Table F.5 The Increase in the PC Numbers Over the Years**

<b>Units</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
Faculty of Eng. and Architecture	230	380	460	500	700
Faculty of Econ. and Adm. Scien.	200	350	450	500	550
Faculty of Theology	50	56	60	70	100
Faculty of Technical Education	120	250	300	350	400
Faculty of Forestry	50	60	65	75	150
Faculty of Agriculture	78	90	150	200	320
Faculty of Medicine	150	170	200	250	300
Faculty of Arts and Sciences	180	220	300	460	500
Faculty of Fine Arts	45	60	100	120	150
Faculty of Dentistry	30	40	55	60	100
Faculty of Education in Burdur	50	100	120	130	180
Faculty of Fisheries in Eğirdir.	25	35	40	55	75
Isparta Higher School of Medicine	20	45	50	60	80
Burdur Higher School of Medicine	20	25	30	35	45
Eğirdir Vocational School	30	60	70	85	125
Isparta Vocational School	60	120	200	250	300
Burdur Vocational School	60	100	150	200	270
Bucak Hikmet Tolunay V.S.	25	50	70	85	120
Göhlisar Vocational School	15	50	65	80	90
Atabey Vocational School	15	50	65	85	100
Keçiborlu Vocational School	20	50	60	75	110
Senirkent Vocational School	20	50	65	70	100
Yalvaç Vocational School	25	80	100	150	200
Sütçüler Vocational School	15	50	60	80	100
Uluborlu Vocational School	25	80	100	150	130
Şarkikaraağaç Vocational School	15	50	60	75	100
Dazkırı Vocational School	0	50	75	80	90
Gelendost Vocational School	0	15	20	25	35
Ağlasun Vocational School	0	0	0	75	90
Gönen Vocational School	0	0	0	25	35
Bucak Emin Gülmez V.S.	0	0	0	50	75
Graduate School of Nat.&App. Sci.	10	15	25	30	35
Graduate School of Social Scien.	5	10	15	15	20
Graduate School of Health Scien.	5	8	10	12	15
Rectorate	50	75	120	200	250
Department of Informatics	0	240	260	300	320
<b>Total</b>					<b>6360</b>

**Table F.6 2005 The Number of the PC/Student at Different Units of SDU**

Units	Labs	PCs	Students	The Number of Students per PC
Faculty of Engineering and Architecture	5	150	3300	22
Faculty of Economic &Adm. Sciences	3	120	2797	23
Faculty of Theology	1	25	106	4
Faculty of Technical Education	4	250	2014	8
Faculty of Forestry	2	50	266	5
Faculty of Agriculture.	2	55	903	16
Faculty of Medicine	1	9	379	42
Faculty of Arts and Literature	3	120	3014	25
Faculty of Fine Arts	2	30	606	20
Faculty of Dentistry	1	15	184	12
Faculty of Education in Burdur	3	60	3277	55
Faculty of Fisheries in Eğirdir.	1	20	352	18
Isparta Higher School of Health	1	15	534	36
Burdur Higher School of Health	1	20	498	25
Eğirdir Vocational School	2	80	1161	15
Isparta Vocational School	4	200	3602	18
Burdur Vocational School	3	175	2487	14
Bucak Hikmet Tolunay V.S.	2	50	2214	44
Göhlhisar Vocational School	1	40	1333	33
Atabey Vocational School	1	25	1194	48
Keçiborlu Vocational School	3	60	1330	22
Senirkent Vocational School	3	55	771	14
Yalvaç Vocational School	3	90	2673	30
Sütçüler Vocational School	1	30	793	26
Uluborlu Vocational School	3	100	1180	12
Şarkikaraağaç Vocational School	1	30	1013	34
Dazkırı Vocational School	1	30	398	13
Gelendost Vocational School	1	25	100	4
Ağlasun Vocational School	2	40	766	19
Gönen Vocational School	1	25	403	16
Bucak Emin Gülmez V.S.	2	55	234	4
Rectorate	3	120		
Department of Informatics	6	320		
<b>Total</b>	<b>73</b>	<b>2489</b>		

**Table F.7 Internet Access Capacity in Comparison with Some Other Universities in Turkey**

<b>University</b>	<b>Internet Access Capacity</b>
Adnan Menderes University	16
Akdeniz University	16
Boğaziçi University	46
Celal Bayar University	16
Cumhuriyet University	16
Çukurova University	34
Dicle University	16
Ege University	155
Erciyes University	22
Gaziantep University	16
Kocaeli University	8
Karadeniz Technical University	16
Muğla University	16
Süleyman Demirel University	34

## LIBRARY SERVICES

SDU Central Library has 1318 m<sup>2</sup> built area and sitting capacity of 250 persons. There are 59.000 hard copy and 25.000 electronic books and 1.310 periodicals in the library. All publications in the Central Library and other libraries can be searched by OPAC (Online Public Access Catalog). SDU Central Library has subscription for 19.000 full text periodicals through 22 online data bases which are enlisted in the Table F.8. Master theses and Doctorate Dissertations submitted in SDU can be accessed electronically through library catalogue as PDF documents. URL address of SDU Central Library is: <http://library.sdu.edu.tr>

SDU Central Library serves 7 days/week and 13 hours/day. All services by SDU Central Library are accessible for 24 hours on internet. SDU Library users can reach the subscribed data bases and electronic books outside the campus, as well. Users are sent emails for the due dates of the library materials by the library automation program.

SDU Central Library is financed by the public budget. For share of library funds in the public budget see Figure F.1.

The Library has been improved to serve as an electronic “information centre.” Intending to become an E-library, Library continues to constitute a “nucleus collection” comprising hard copy and electronic books. Library increases the number of its owned resources constantly. For the number of books owned by the library, see Figure F.2.

Development of electronic resources reduces needs of users to visit the library. Although it seems disadvantageous, there is a substantial rise in the utilization of electronic resources. Rates of reaching and using electronic resources increase faster. For the rates of online data base utilization, see Figure F.3.

One of the stands for Student-Centred education is a strong and efficiently equipped library. A central approach is carried out to raise the qualities of the library services and gives more importance for electronic services.

Central Library will soon be moved to its new building which has 8000 m<sup>2</sup> built area and sitting capacity of 950 persons including bookshelf capacity of 200.000 books. New library building complex will serve with 110 computers and 385 data lines and support wi-fi internet access both inside and at the yards of the library. Inside the audio-visual Centre of the library formats like CD, DVD, VCD, audio and video tapes and devices to play these formats will be available. Three separate halls for workshops and one for conference will also be in the new library building complex.

Central Library also serves with Inter-Library Loan system to benefit the users for the publications which are not available in the library.

**Table F.8 E-Resources (Databases, E-books, Journals) Available at SDU**

<b>Academic Search Premier (Ebscohost)</b>	Full-Text	Social Sciences, education, fine arts, language and literature, engineering, computer, medicine, medical sciences
<b>Agricola (Ebscohost)</b>	Abstract	Agriculture, related academic disciplines
<b>American Institute of Physics (AIP)</b>	Full-Text	Physics
<b>Blackwell Synergy</b>	Full-Text	Medicine, veterinary, nursery, dentistry, natural and applied sciences, engineering
<b>Business Source Premier (Ebscohost)</b>	Full-Text	Economics, management and related disciplines
<b>Clinical Pharmacology (Ebscohost)</b>	Full-Text	Recent information on medicines
<b>Computer Source (Ebscohost)</b>	Full-Text	Data bases, computer and electronics, computer programming, artificial intelligence, cybernetics, information systems, robot and special software
<b>EBRARY</b>	Full-Text	Electronic Book data base (25.000 books)
<b>ERIC (Ebscohost)</b>	Abstract	Education
<b>Health Source : Nursing &amp; Academic Edition (Ebscohost)</b>	Full-Text	Nursery, Health
<b>IEL : IEEE / IEE Electronic Library</b>	Full-Text	Electric-Electronic engineering, computer sciences, applied physics, 133 periodicals on biomedical/biotechnology, 500 conference communications, annual meetings and 800 IEE standards.
<b>Master FILE Premier (Ebscohost)</b>	Full-Text	Social Sciences, biographies, photographs, maps, brochures, basic resources
<b>Ovid</b>	Full-Text	Medicine and medical sciences
<b>Professional Development Collection (PDC) (Ebscohost)</b>	Full-Text	Education and related sciences
<b>Psychology and Behavioural Sciences Collection</b>	Full-Text	Psychology
<b>Regional Business News (Ebscohost)</b>	Full-Text	Regional Economy
<b>Religion and Philosophy Collection (Ebscohost)</b>	Full-Text	Theology and related disciplines
<b>Science Direct (Elsevier)</b>	Full-Text	Engineering, technology, medicine, technology, chemistry, computer sciences, humanities and social sciences, economics

<b>Springer Link</b>	Full-Text	Medicine, chemistry, geology, computer sciences, mathematics, physics, astronomy, environmental sciences, engineering, biology, agriculture, economics, management, social sciences, humanities, law, natural sciences
<b>Taylor &amp; Francis Journals</b>	Full-Text	Medicine, engineering, natural and applied sciences, social sciences, humanities, arts
<b>Web of Science SCI, SSCI</b>	Abstract	Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index.
<b>Wiley Interscience</b>	Full-Text	Business, finance and administration, law, chemistry, medical sciences, computer sciences, earth sciences, mathematics and statistics, physics, education, engineering, psychology

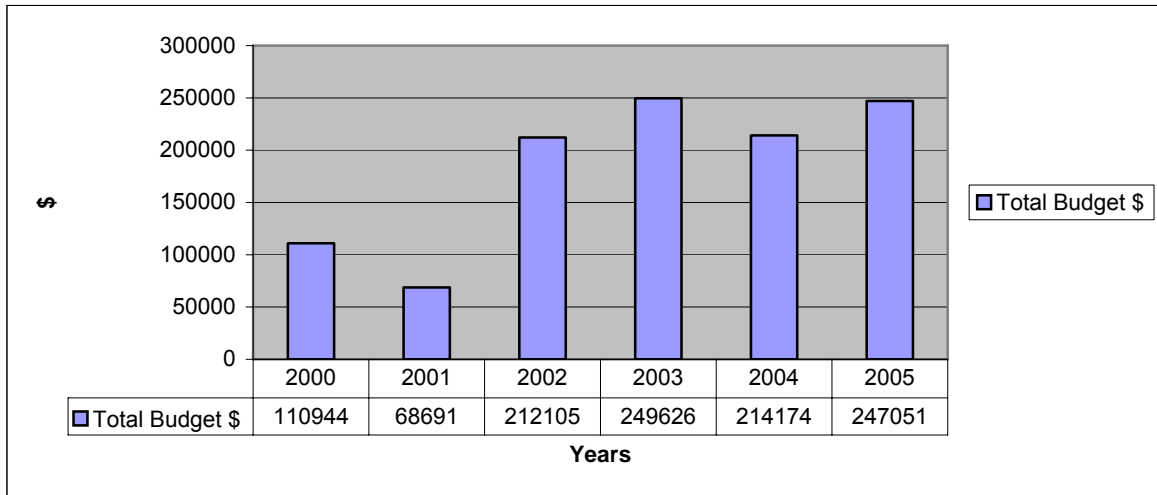


Figure F.1 The Total Budget of the Library in 2000-2005 Period

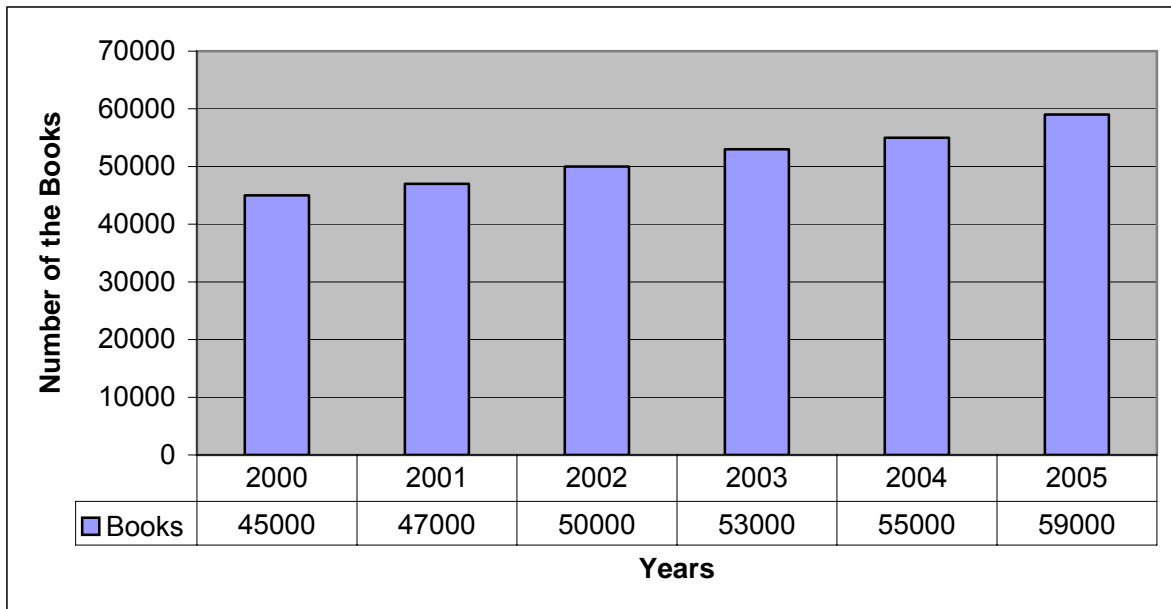


Figure F.2 The Increase in the Number of the Books at SDU Central Library

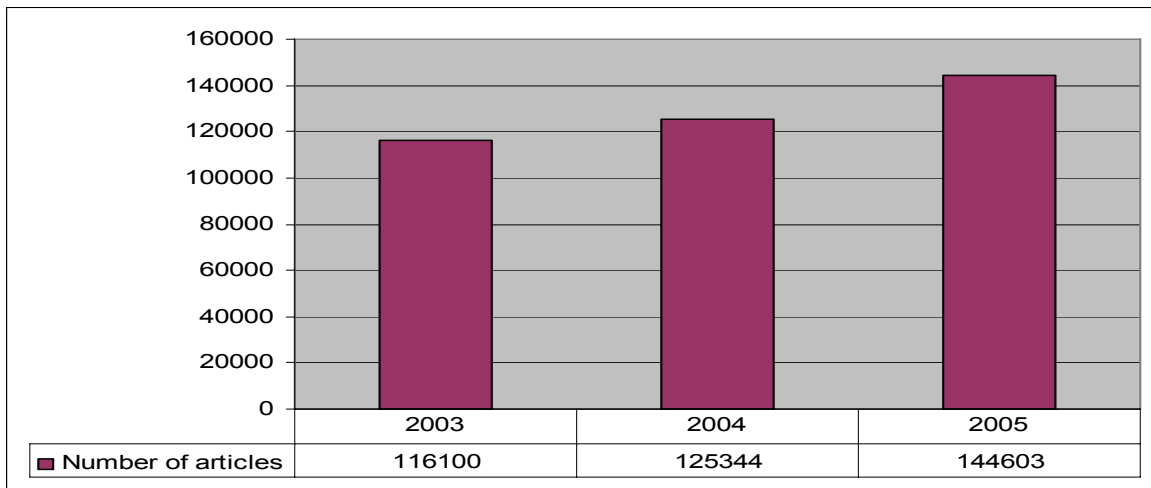


Figure F.3 The Number of the Full-Text Articles Accessed through On-line Databases

## **ENGLISH LANGUAGE EDUCATION SERVICES**

SDU School of Foreign Languages provides two streams of English language education at undergraduate level. The first stream includes the undergraduate students who have to take English preparatory education as part of their departmental requirements. These students might be categorized as preparatory-track students. There are currently 5 faculties and 2 vocational schools which require compulsory English preparatory education at SDU. (Figure-9).

The second stream includes the undergraduate students who do not have to attend the mentioned program, but, regardless of their department, have to take English as a required course in their freshman year. Unlike the second group of students, the preparatory-track students upon successful completion of the program continue to take English courses at advanced levels throughout their education. Currently, a total of 800 undergraduate students representing 5 different faculties and 2 vocational schools are enrolled in the program.

The School of Foreign Languages is administered by the Rectorate. The administrative unit of the school includes one director and two assistant directors. As of December 2005, the school employed 15 new full-time English instructors. The total number of full-time English instructors has reached to 20. There is only one full-time German instructor employed in the program. None of the instructors working in the school are native speakers of English.

Below is the description of the current English language education programs provided by the school.

### **The English Prep School:**

#### **Proficiency and Placement Tests**

At the beginning of fall semester an English proficiency test given to the students who are required to complete compulsory English preparatory education. The purpose of this exam is to determine students' overall English proficiency levels. The students who score 70 and above on the test are directly sent to their departments. The rest of the students have to take an English placement test administered by the school. The purpose of this test to place students into proper levels. Currently, there are two divisions in the preparatory school: B-level and C-level

B-level (pre-intermediate): Enrolled in these classrooms are the students who have had previous experience with English but need to study to brush up and expand on language skills.

C-level (Elementary): These students come into the program with little English. This group of students start the program with an elementary level textbook. After a five-week period of intensive English instruction they gradually proceed to study the textbooks the B level students have studied. At the end of the academic year, the students at both levels are tested on the same final exams administered by the school.

#### **Curriculum:**

As of September 2005, the preparatory school curriculum has been restructured. The new curriculum has been designed in a way that the students build up the basics about the English language while developing academic language skills. To this end, two separate textbooks have been integrated into the program. Interactions Integrated Skills series (McGraw Hill, American English version) is supplemented by a main course book; New Cutting Edge (Longman; British English version). The former is an innovative three-level, integrated-skills series designed to prepare students for academic content they will be exposed to later in their education (The Advanced English Program). Along with



the textbooks, four original movies have been integrated into the program as a component of listening-speaking course.

Taken as a whole, by focusing on building up and expanding language skills the curriculum offers an approach that is balanced and geared toward structural and communicative needs of students.

The new curriculum is evaluated by instructors and administrators at weekly prep-school meetings held on Thursdays. The on-going assessment of the new program helps instructors and administrators see the problems in advance and take remedial steps when necessary.

However, the overall outcomes of the new curriculum will be evaluated at the end of the academic year by an empirical study. The data which will be gathered from students and instructors through semi-structured interviews and questionnaires will provide insights into possible problems related to the present curriculum.

### **Program Requirements**

There are four mid-term exams, final exams and weekly pop-up quizzes incorporated into the program. Along with pen and paper exams, students are asked to prepare projects as partial requirement of final exams. For instance, in listening-speaking course, students are required to prepare discipline-specific mini oral presentations. In a similar way, students are required to prepare term papers in reading-writing course, preferably discipline-specific. Thus, students will gain basic library research skills while developing academic language skills.

### **Activities**

It is a known fact that students learn better when they are provided with opportunities to practice what they have learned inside the classroom. In line with this fact, there are co-curricular activities available to the prep school students. These activities are an essential part of the curriculum. The student-run and instructor-initiated activities geared toward students' needs and interests offer numerous opportunities for the prep school students to practice their oral and written skills. By reinforcing English learning with interesting and fun-filled activities, students are encouraged to use English outside the classroom.

The activities offered to the prep school students might be categorized under two broad titles; as educational and social. English activities within the school, however, are not divided by level or ability; they are open to all who want to take part in.

Educational activities cover a wide range of events from clubs to challenging contests.

**Reading Club:** Students and instructors get together every Tuesday to read and analyze short stories. The purpose of this club is to encourage students to engage in extensive reading activities while helping them expand on reading skills.

**Speaking Club:** Students and teachers talk and discuss a number of issues. In addition to providing a platform for students to voice their ideas on a number of topics such as; problems faced by students, campus life, the club invites foreign students to exchange ideas, organizes debates.

**The Voice of Prep School:** This is an amateurish instructor-initiated wall paper covering a wide range of sections from announcements of the past and upcoming events to sample student projects. In addition to motivating students to create works worth displaying, the paper offers a chance for the instructors to work with students from different classrooms.

**Contests:** Varying from picture description to the best student essay, a number of contests are organized throughout the academic year. These instructor-led and student-run contests offer extra opportunities for students to use English outside the classroom while making their learning experiences more meaningful.

**Movie Time:** Students are exposed to original movies with English subtitles. Unlike the movies integrated into the syllabus for educational purposes, these movies are for only watching for pleasure.

### **Social Activities**

The social activities organized by the school aim at creating friendly and relaxing atmosphere which is conducive to learning. 'End of the Year Fun Night' is a traditional party scheduled before the final exams. At this performance-based party, both students and instructors take part in to show their talents. Traditionally a one-act English play is staged by students, dance shows, English songs and contests are presented. In addition to these activities, daily trips to close destinations, soccer tournaments, chess and table tennis tournaments are organized within the school.

No matter what the focus or structure is, these activities motivate students to learn more and practice what they have learned inside the classroom.

### **Instructional Facilities Available to Students and Instructors**

#### **Library:**

There is a library located in the Teachers' Room. Along with a number of resource books on ELT teaching methods, there are popular magazines such as Time, US News. Recently, the school subscribed to an academic journal titled 'English Language Teaching Journal'. However, there is not a library available to students. In Teachers' Room, there are 7 computers, a scanner, a modern photocopier, a satellite receiver and two printers.

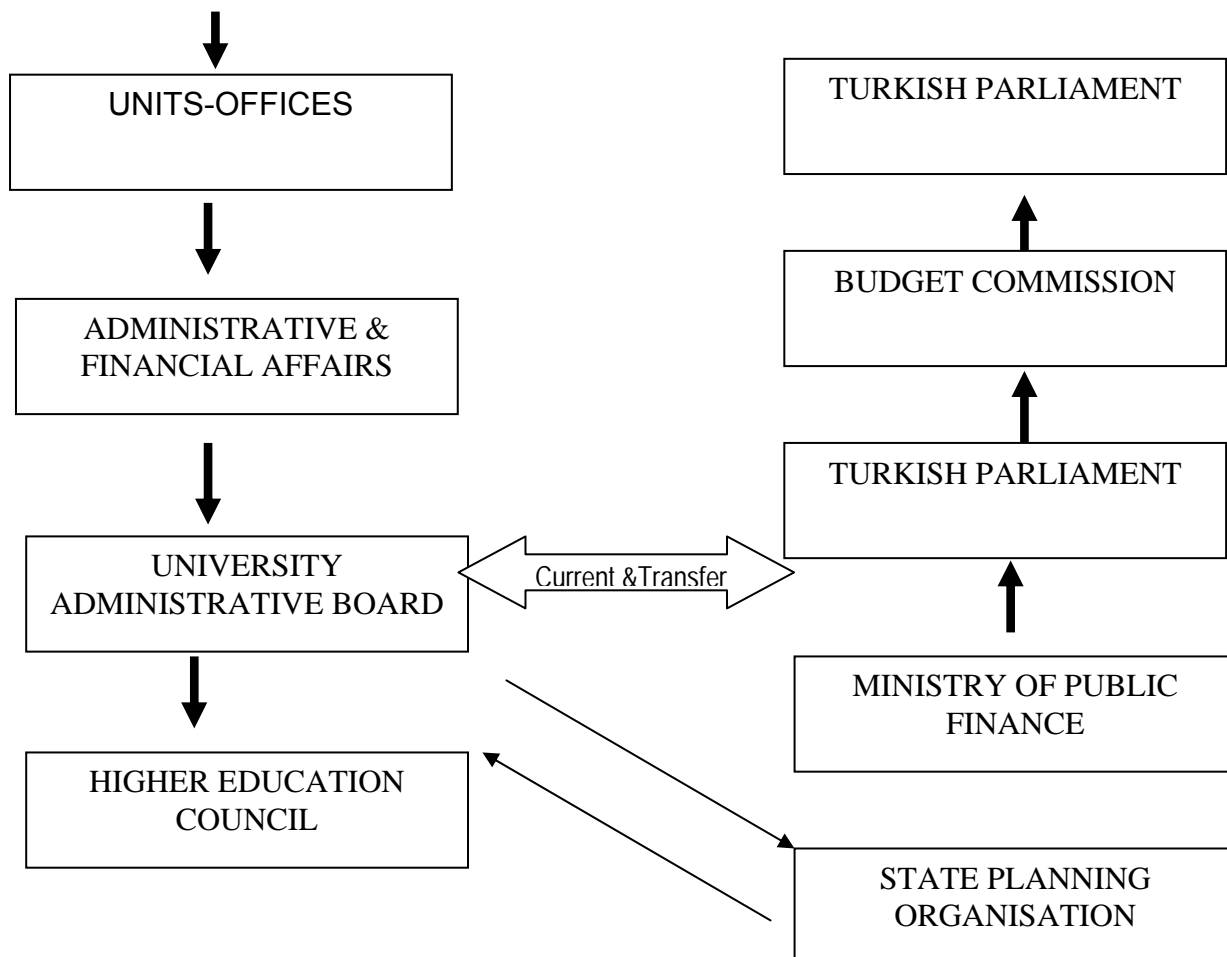
**Video Room:** The school owns a video room equipped with a DVD player and LCD projector.

**Table F.9 The List of the Units having English Prep-School Education**

<b>Faculty/Vocational School</b>	<b>Department/Programme</b>
Faculty of Economic &Administrative Sciences	Business Administration
Faculty of Engineering &Architecture	Electronics&Communication Engineering
	Textile Engineering
	Civil Engineering
Faculty of Forestry	Forestry Engineering
Faculty of Technical Education	Computer Systems Education
	Computer Control Education
Faculty of Agriculture	Agriculture Engineering
	Food Engineering
Isparta Vocational School	Tourism&Hotel Management
Eğirdir Vocational School	Tourism&Hotel Management

**Appendix G**

**Figures Related to Finance\***



**Figure G.1 A Typical Flowchart for State Budget Allocations for Universities in Turkey**

\* The Exchange rates between (\$-YTL) given in the Table 5 of the main report was taken as the basis for all figures of this report

**Table G.1 SDU Budget Expenditures in Years**

EXPLANATIONS	TOTAL EXPENDITURE (US\$)					
	2000	2001	2002	2003	2004	2005
<b>General Management and Support Services</b>	4.955.289	3.413.186	4.948.172	6.914.367	6.623.110	23.009.346
<b>Graduate Schools</b>	207.051	100.653	277.290	537.843	1.379.598	1.906.948
<b>Vocational Schools</b>	2.453.365	1.511.837	2.400.000	3.568.385	5.046.989	6.384.191
<b>Departments</b>	1.763	653	0.863	1.339	187,5	230.7
<b>Centres (Includes Research and Application Hospital)</b>	1.308.494	1.023.102	1.583.654	1.052.262	2.652.107	3.304.185
<b>Faculties</b>	8.997.115	5.970.979	9.028.239	13.570.897	18.474.113	22.664.926
<b>Investment Expenditures(Includes Expropriation)</b>	8.535.256	5.926.530	8.511.627	9.159.410	8.943.143	10.527.941
<b>TOTAL</b>	26.458.333	17.946.938	26.758.139	35.890.154	43.121.070	66.784.926

**Table G.2 Distribution of Budget among the University Units**

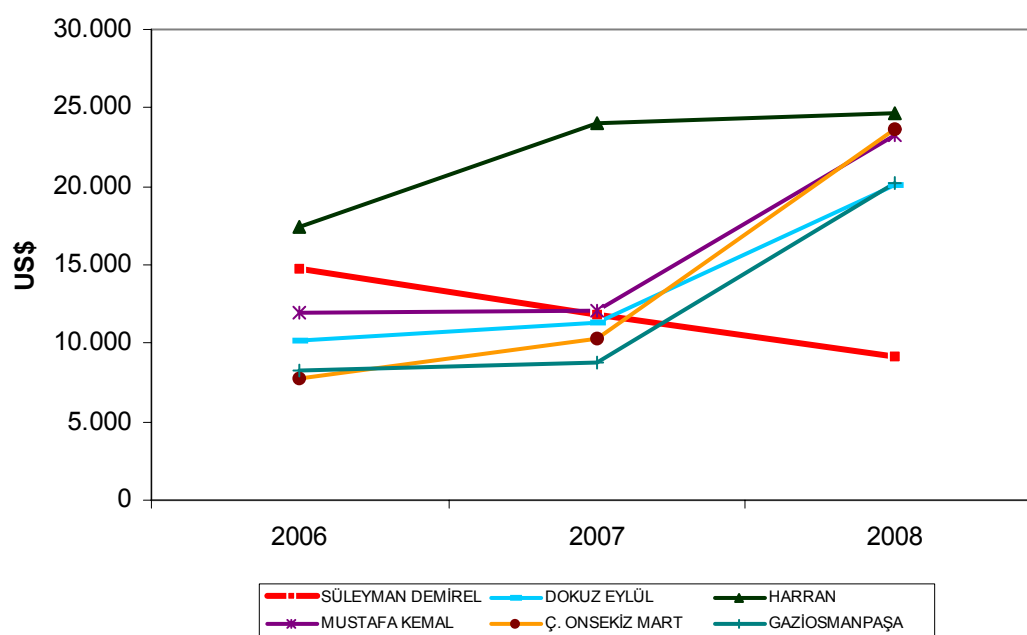
UNITS	TOTAL FUNDS PER FISCAL YEAR (US \$)					
	2000	2001	2002	2003	2004	2005
<b>GENERAL ADMINISTRATION AND SUPPORTIVE SERVICES</b>	<b>4.955.288</b>	<b>3.413.184</b>	<b>4.948.173</b>	<b>6.914.367</b>	<b>6.623.110</b>	<b>21.994.228</b>
<b>Graduate Schools</b>	<b>207.051</b>	<b>100.653</b>	<b>285.581</b>	<b>537.843</b>	<b>1.379.599</b>	<b>1.906.948</b>
Graduate School of Social Sciences	51.442	22.939	71.894	177.830	420.468	574.449
Graduate School of Natural and Applied Sciences	113782	57.061	131.362	296.617	750.970	1.052.316
Graduate School of Health Sciences	34.135	20.490	47.010	61.956	153.445	221.103
Graduate School of Fine Arts	7.692	163	35.316	1.440	54.716	59.081
<b>FACULTIES</b>	<b>8.997.115</b>	<b>5.970.980</b>	<b>9.028.239</b>	<b>13.570.897</b>	<b>18.474.114</b>	<b>22.664.926</b>
Faculty of Arts and Sciences	1.077.724	719.184	1.040.199	1.578.265	2.215.351	2.809.412
Faculty of Engineering and Architecture	1.460.095	1.844.872	1.375.083	2.136.303	2.780.803	3.165.846
Faculty of Forestry	401.603	245.714	310.631	482.920	649.698	798.897
Faculty of Agriculture	668.590	423.102	663.787	1.071.332	1.461.304	1.842.352
Faculty of Fisheries	469.551	309.469	403.655	546.550	686.956	821.691
Faculty of Medicine	1.585.417	1.121.143	2.146.844	3.500.000	4.811.973	6.207.279
Faculty of Dentistry	349.519	229.429	327.575	471.198	699.799	869.669
Faculty of Theology	535.417	347.918	503.322	687.541	908.026	1.096.727
Faculty of Fine Arts	437.340	264.490	388.704	524.112	656.956	801.948
Faculty of Education	973.878	708.163	888.704	1.260.489	1.616.521	1.852.205
Faculty of Technical Education	441.827	259.020	415.947	577.026	847.591	1.000.220
Faculty of Economic and Administrative Sci.	596.154	403.592	563.787	788.345	1.139.130	1.398.676
Higher ( Four Years) Schools	2.453.365	1.511.837	2.400.000	3.568.385	5.046.989	6.384.191
School of Foreign Languages				15.070	190.501	322.977
Isparta Vocational School	526.762	300.653	423.588	554.253	740.167	937.022
Burdur Vocational School	476.602	281.061	378.737	506.697	665.819	813.529
Yalvaç Vocational School	202.884	192.979	308.637	424.983	538.127	592.279
Keçiborlu Vocational School	141.746	98.204	150.830	230.944	309.665	391.544
Senirkent Vocational School	172.115	76.979	119.269	195.780	246.488	312.205
Bucak Hikmet Tolunay Vocational School	160.737	57.714	117.275	171.801	198.662	225.330
Şarkikaraağaç Vocational School	95.512	57.877	102.325	134.628	220.401	250.882
Sütçüler Prof.Dr.Hasan Gürbüz V.S.	116.185	70.367	108.970	148.359	220.668	262.683
Uluborlu Selehattin Karasoy V.S.	123.076	72.816	125.581	175.820	219.799	280.147
<b>UNITS</b>	<b>TOTAL FUNDS PER FISCAL YEAR</b>					
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
Atabey Vocational School		39.183	32.890	82.384	119.899	146.801
Gönen Vocational School					12.709	62.022
Eğirdir Vocational School	128.846	56.571	110.299	183.188	251.872	307.830
Gelendost Vocational School		14.122	22.259	37.843	92.307	127.279
Göhlhisar Vocational School	20.512	9.224	69.435	114.534	158.528	203.125
Ağlasun Vocational School				21.768	36.722	66.323
Dazkırı Vocational School	6.330	18.693	44.186	33.489	82.408	107.610
Isparta School of Medicine	203.044	121.142	196.677	329.202	459.732	566.801
Burdur Higher Education School of Medicine	79.006	44.244	89.036	207.635	282.508	348.235
Bucak Emin Gülmez V.S.						59.558
<b>DEPARTMENTS</b>	<b>1.762</b>	<b>0.653</b>	<b>0.863</b>	<b>1.339</b>	<b>2.006</b>	<b>2.205</b>
Department of Informatics	1.762	0.653	0.863	1.339	2.006	2.205
<b>RESEARCH CENTERS</b>	<b>1.308.493</b>	<b>1.023.102</b>	<b>1.583.654</b>	<b>2.137.910</b>	<b>2.652.107</b>	<b>3.304.485</b>
Research and Application Hospital	1.299.519	1.016.979	1.577.674	2.132.217	2.648.160	3.300.000
Other Centers	8.974	6.122	5.980	5.693	3.946	4.485
<b>INVESTMENT FUNDS (INCLUDING EXPROPRIATION)</b>	<b>8.535.256</b>	<b>5.926.530</b>	<b>8.511.627</b>	<b>9.159.410</b>	<b>8.943.143</b>	<b>10.527.941</b>
<b>TOTAL</b>	<b>26.458.333</b>	<b>17.946.938</b>	<b>26.758.139</b>	<b>35.890.154</b>	<b>43.121.070</b>	<b>66.784.926</b>

**Table G.3 The Figures Related to the Budget of MEB ( Ministry of National Education), CHE and Universities in Compare to GNP and Consolidated Budget (1000\*US\$)**

Year	GNP	Consolidated Budget	Budget of MEB	MEB Budget-GNP percent age rate	MEB Budget-Consolidated Budget percent age rate	Budgets of CHE and Univ.	CHE- Univ. % rate in GNP	CHE- Univ. Cons. Budget % rate
2000	201.875.871.794	74.861.123.397	5.369.118.589	2,66	7,17	1.690.081.250	0,84	2,26
2001	150.829.931.428	39.485.683.265	3.303.106.632	2,19	8,37	1.114.205.306	0,74	2,82
2002	186.412.403.322	65.163.455.149	4.957.569.102	2,66	7,61	1.658.450.299	0,89	2,55
2003	239.146.014.735	98.613.643.670	6.818.484.259	2,85	6,91	2.241.573.342	0,94	2,27
2004	280.730.434.782	100.674.247.491	8.271.729.891	2,95	8,22	2.468.063.344	0,88	2,45
2005	353.649.264.705	114.317.647.058	10.942.837.867	3,09	9,57	3.837.106.000	1,09	3,36

**Table G.4 The Figures Related to Income of the State Universities in Turkey**

Year	Income Resources of State Universities				Expenditure per Student during Regular Education Duration US \$
	State Budget %	Revolving Fund%	Tuition Fee %	Other %	
2000	55,1	37,4	4,8	2,8	3,186
2001	51,5	41,7	4,3	2,5	2,516
2002	58,4	34,9	4,5	2,2	2,616
2003	55,3	39,1	4,1	1,6	3,466

**Figure G.2 The Change in the Investment Budget of SDU in Comparison with Some Other Universities of Turkey**

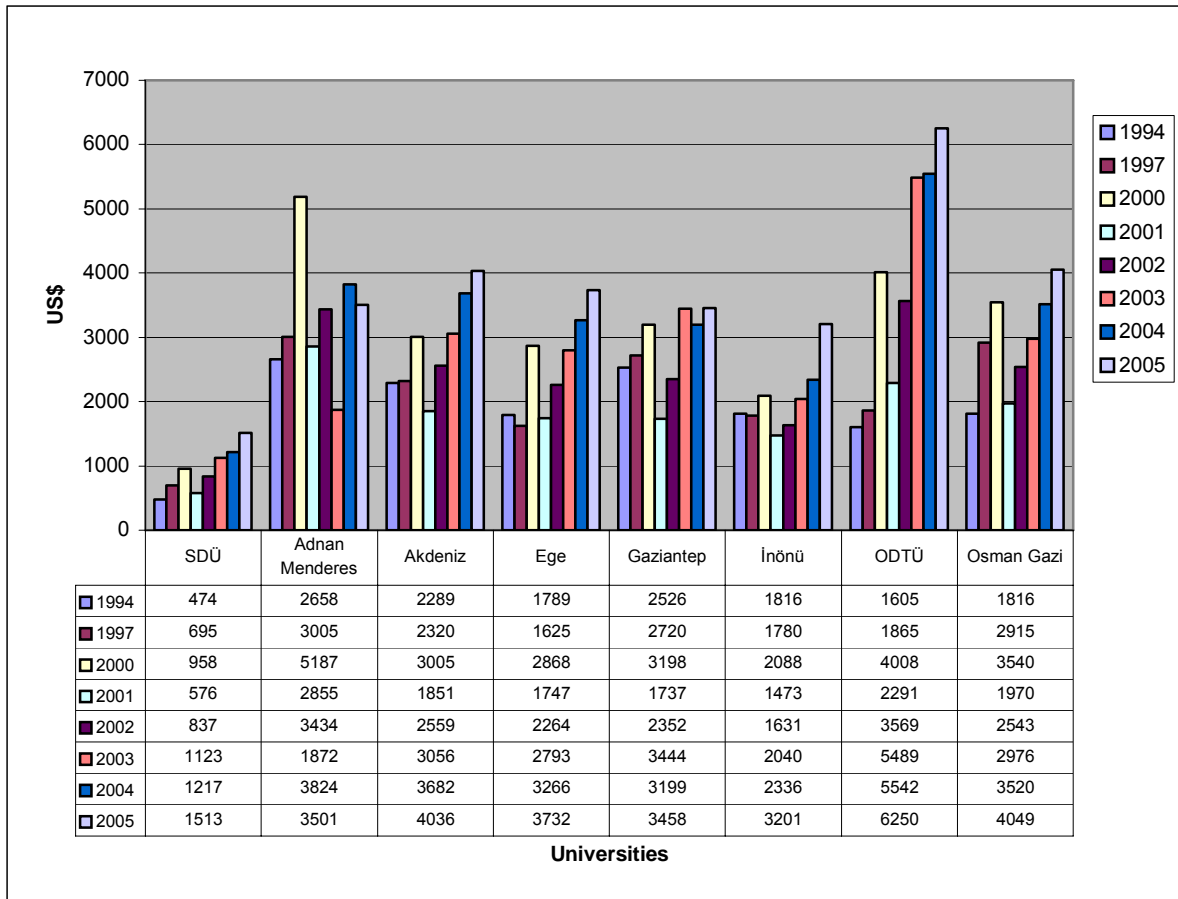


Figure G.3 The Comparison of the Student Costs with Some Other Universities of Turkey

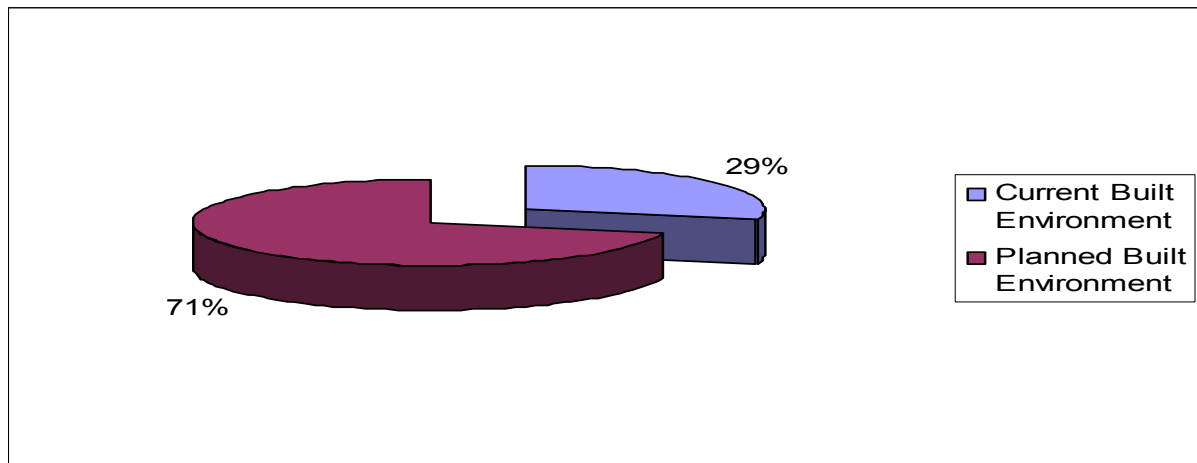


Figure G.4 Realization of the Physical Investments at SDU as of 2005

**Appendix H**  
**Figures Related to the Projects and Publications**

**Table H.1 Total Number and Amount of the Projects in 2001-2005 period**

Funding Resources	Total Number of Projects					Budgets (US\$)				
	2001	2002	2003	2004	2005	2001	2002	2003	2004	2005
Individual Projects (supported by Univ)	8	30	65	75	91	11,395	41,532	124,971	164,669	824,961
Infrastructure Support (by Univ.)		5	22	55	5		73,605	355,612	840,032	128,405
M. S. Thesis Support (by Univ.)		2	13	64	43		2,231	16,002	81,236	102,454
Ph.D. Dissertation Support (by Univ.)	3	4	19	21	23	5.151	5,786	29,290	44,197	118,927
Health Science Support (by Univ)	1	4	9	15	25		4,905	14,139	25,018	113,267
Research (by the Sci. Res. Council of Turkey)				23	8				890,098	134,744
Research (by SPO)		10	6	2	6		525,811	135,801	36,601	288,070
EU Projects				4	1				49,618	210,978

**Table H.2 The Number and Total Amount of the EU Projects Carried Out at Different Units of SDU, as of December 2005**

	Project Type	Number	Total Budget of the Project (US\$)	The Amount SDU Receives from the Project (US\$)
<b>Faculty of Forestry</b>	EU New Opportunities Programme	1	129,800	12,580
<b>Burdur V.S.</b>	EU Active Labour Force Projects	1	123,794	14,750
<b>Faculty of Agriculture</b>	EU Active Labour Force Projects		240,000	---
<b>Faculty of Theology</b>	YUUP Project Supported by SPO&National Agency	1	1,850,000	---
<b>Atabey V.S.</b>	LdV	1	12,036	---
<b>Faculty of Eng.&amp;Architecture</b>				
Environmental Eng.	MEDRC	1	90,000	10,000
Textile Eng.	LdV	1	5,344	5,344
<b>Faculty of Tech.Educ.</b>				
Mechanical Education	MEDA	1		177,000
Electronics&Computer Edu	Socrates	1	349,000	23,867
<b>Faculty of Dentistry</b>	IADR:CED Visiting Scholar Stipend 2004	1	5,900	---
<b>Faculty of Arts&amp;Sciences</b>				
Physics	FP6	1	2,218,400	17,055
<b>Total</b>		<b>10</b>		<b>260,596</b>



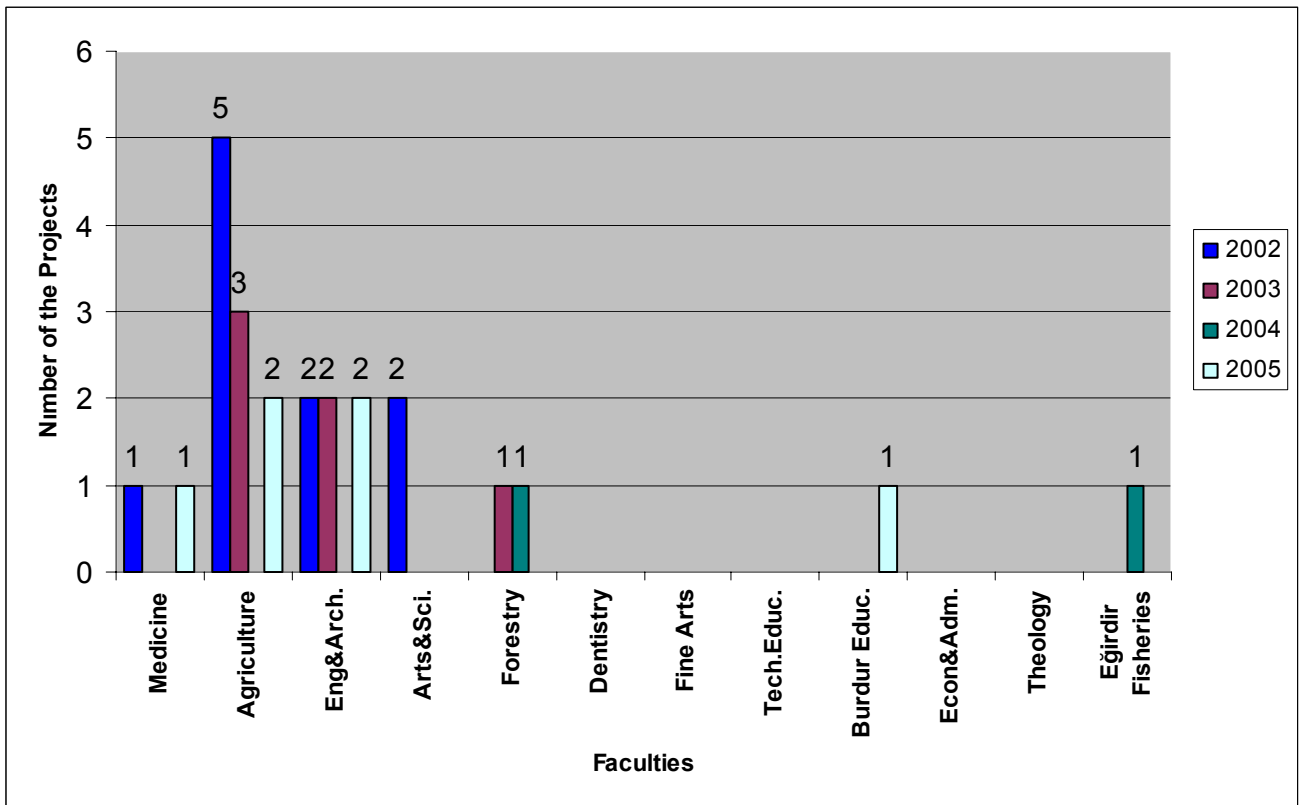


Figure H.1 The Number of the Projects Supported by the State Planning Organisation (DPT)

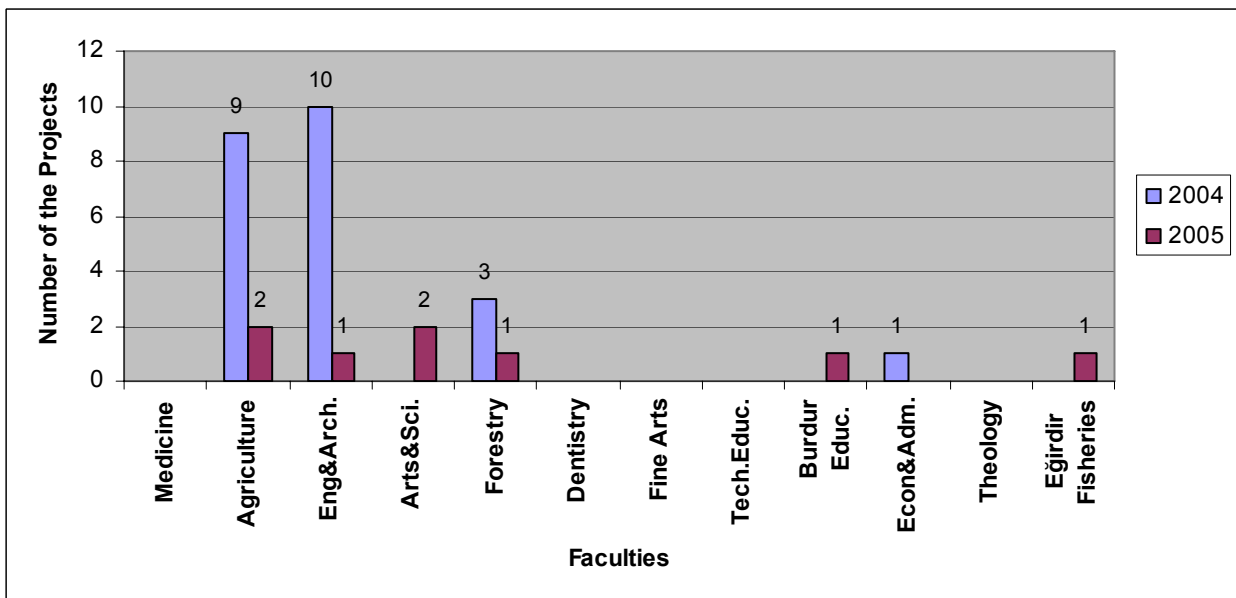


Figure H.2 The Number of the Projects Supported by the Scientific Research Council of Turkey (TUBITAK)

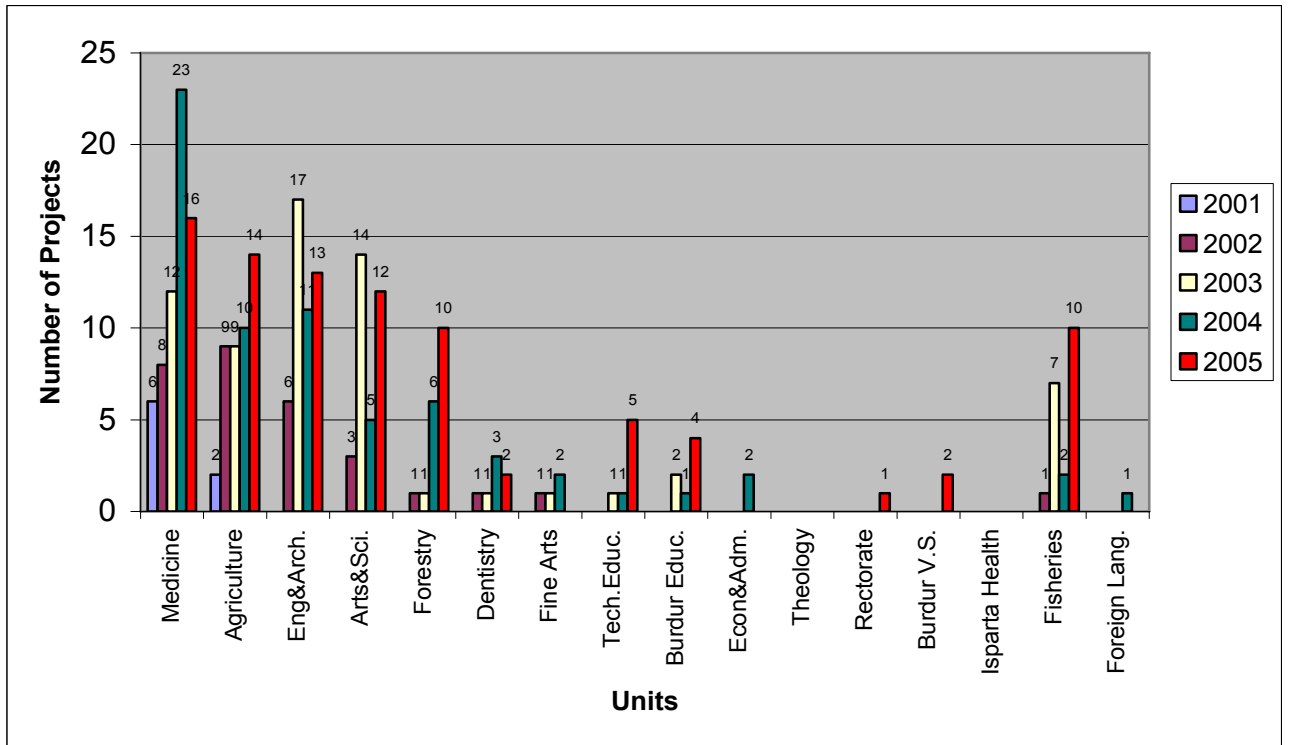


Figure H.3 The Number of the Individual Projects Supported by the University (BAPYB)

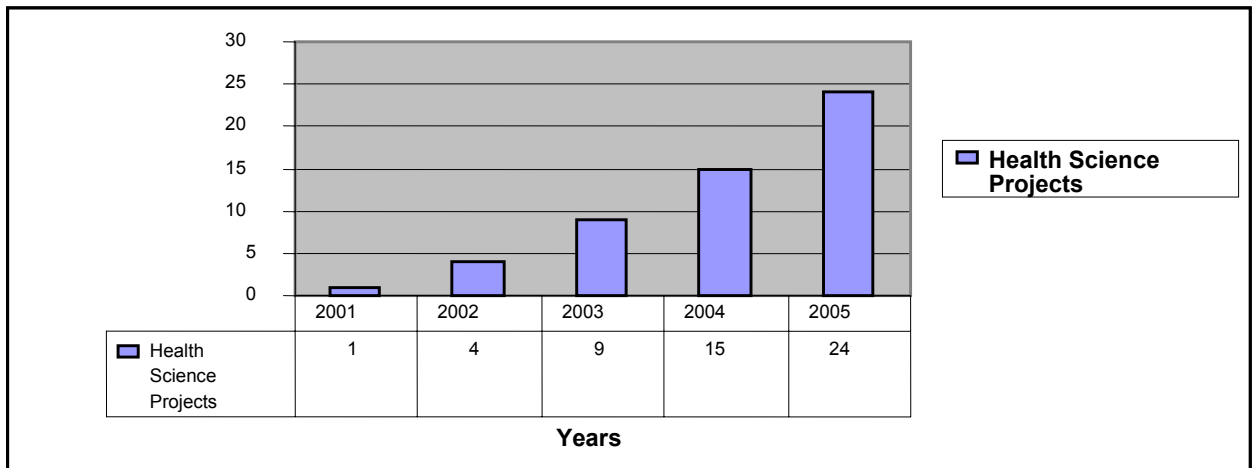


Figure H.4 The Number of the Health Science Projects Supported by the University (BAPYB)

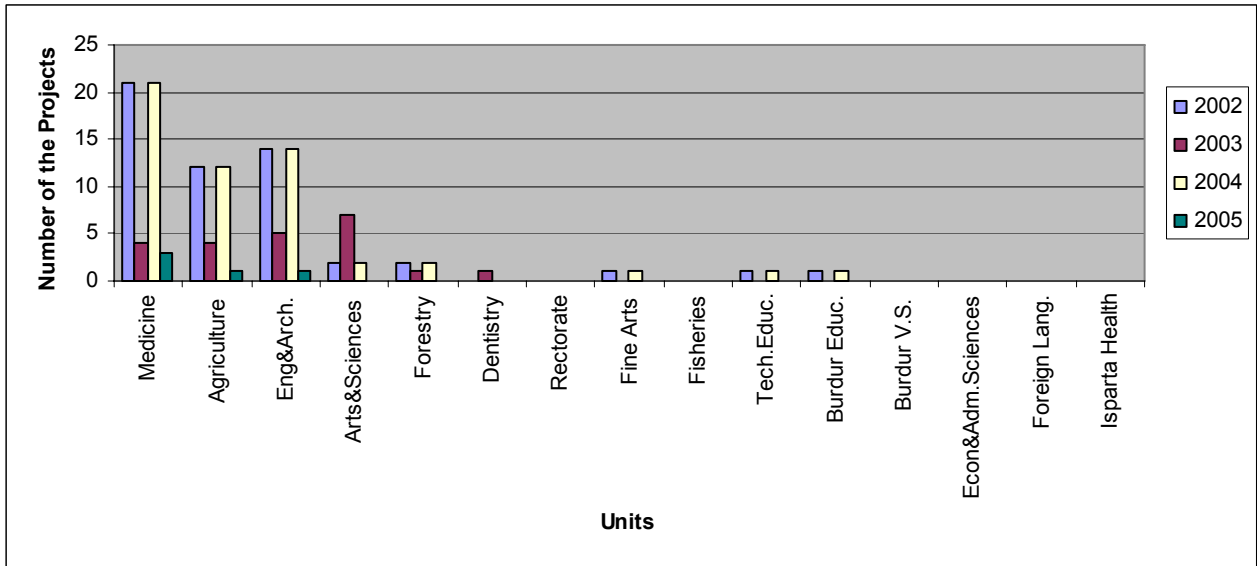


Figure H.5 The Number of the Infrastructure Projects Supported by the University (BAPYB)

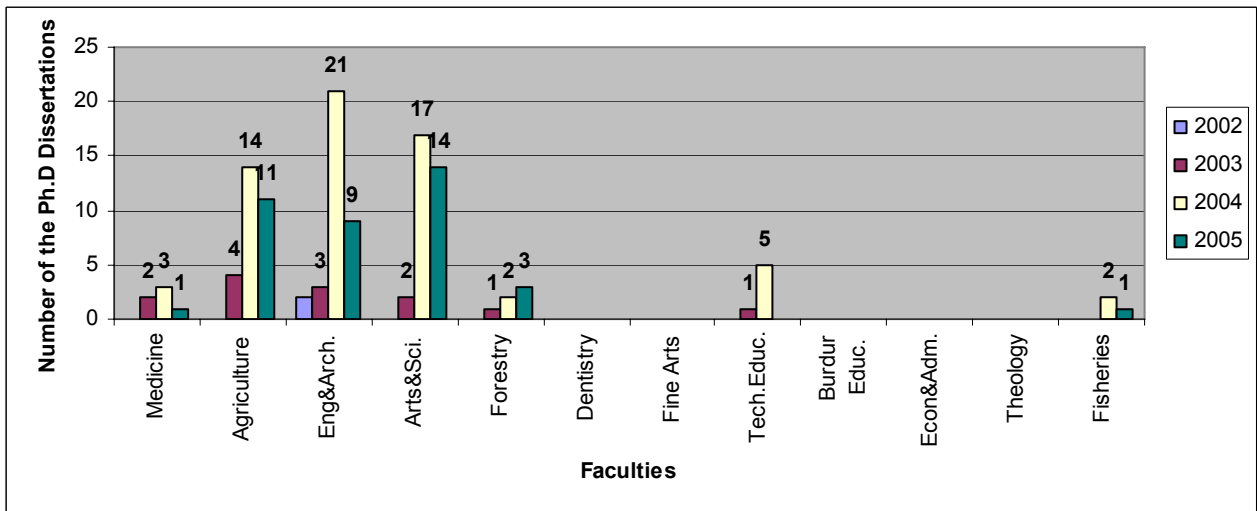


Figure H.6 The Number of the Ph.D Dissertations Supported by the University (BAPYB)

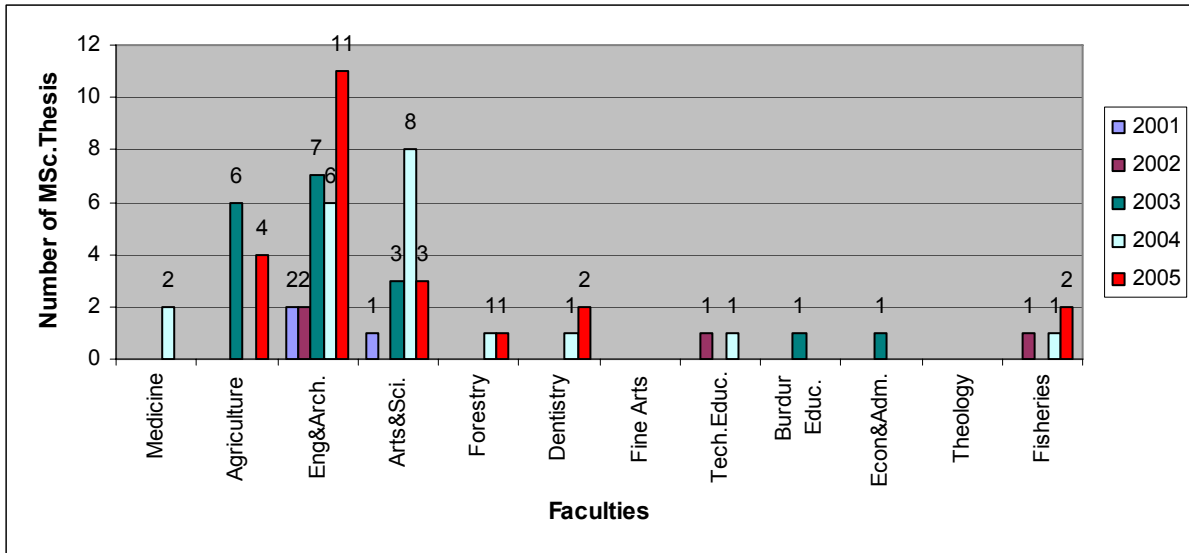


Figure H.7 The Number of the MSc. Thesis Supported by the University (BAPYB)

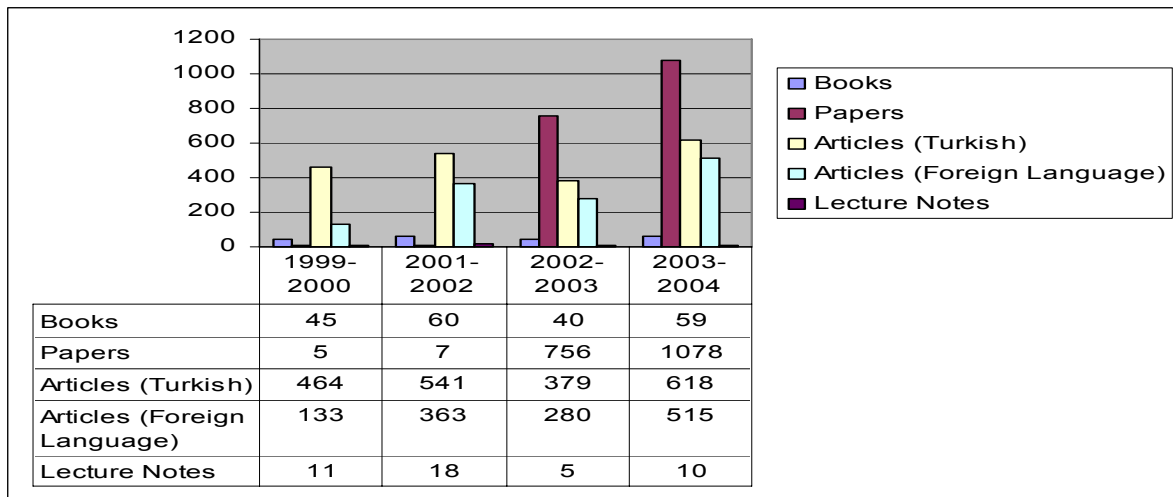


Figure H.8 The Number of the Publications in 2000-2004 Period

**Table H.3 The Number of the Publications (in SCI, SSCI, AHCI) Over the Years**

Year	Published Articles	The number of the articles cited by the articles of the same address	The number of the articles cited by the articles addressed to Turkey	The number of the articles cited by the articles from different addresses
1994	5	3	4	1
1995	5	2	35	8
1996	8	3	42	3
1997	7	3	15	20
1998	22	3	18	9
1999	38	7	38	16
2000	45	21	50	48
2001	75	44	84	76
2002	153	73	125	124
2003	225	44	79	43
2004	269	18	25	19

**Table H.4 The Number of the Publications (in SCI, SSCI, AHCI) by Faculty**

Faculties	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	pub./ac.stf in 2005*
Faculty of Eng.&Architecture	2	1	2	2	3	8	13	23	39	42	45	0.4
Faculty of Arts and Sciences	3	6	-	3	8	2	8	27	34	48	52	0.6
Faculty of Medicine and Units Related to Medical Sciences	-	1	3	10	22	28	43	80	112	121	166	1.0
Faculty of Dentistry	-	-	1	3	-	1	-	4	7	9	20	0.8
Faculty of Fine Arts	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Faculty of Forestry	-	-	-	-	1	-	-	2	4	5	7	0.2
Faculty of Agriculture	-	-	-	3	2	2	4	10	23	33	31	0.5
Faculty of Fisheries in Eğirdir	-	-	1	1	2	2	6	6	2	7	5	0.3
Faculty of Education in Burdur	-	-	-	-	-	2	1	-	2	1	2	0.1
Faculty of Technical Education	-	-	-	-	-	-	-	-	2	3	6	0.3
Faculty of Econ.&Adm. Sciences	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	0,1
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>75</b>	<b>153</b>	<b>225</b>	<b>269</b>	<b>338</b>	

\* Only Assist. Prof, Assoc. Prof. and Professors were taken into account in the figures of publication number per academic staff

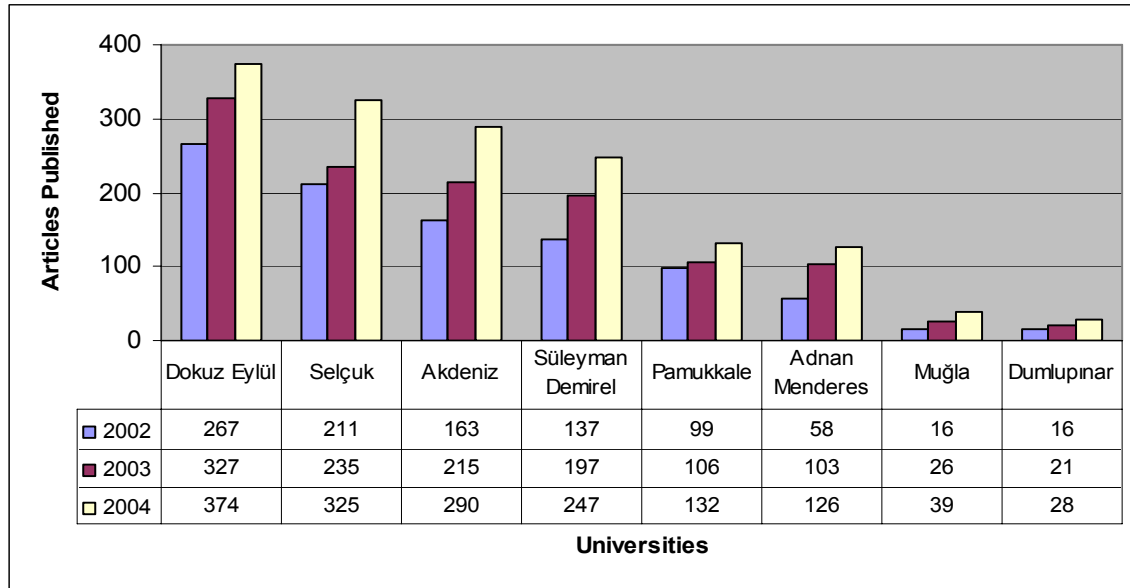


Figure H.9 The Comparison of the Article Numbers with the Other Universities

Table H.5 The Rank of SDU Among Turkish Universities Over the Years

	University	2002		2003		2004	
		Article	Rank	Article	Rank	Article	Rank
1	Hacettepe University	859	1	854	1	938	1
2	Hospitals&Other Medical Institutions	565	4	734	3	871	2
3	İstanbul University	739	2	810	2	825	3
4	Ankara University	624	3	706	4	723	4
5	Other Institutions	414	8	571	6	718	5
6	Orta Doğu Teknik University	494	5	572	5	575	6
7	Gazi University	383	10	481	10	562	7
8	Ege University	416	7	487	9	552	8
9	Atatürk University	391	9	518	7	479	9
10	İstanbul Teknik University	481	6	506	8	477	10
11	Fırat University	276	11	310	12	385	11
12	Dokuz Eylül University	267	12	327	11	374	12
13	Çukurova University	237	13	280	14	354	13
14	Erciyes University	186	19	283	13	353	14
15	Ondokuz Mayıs University	157	24	233	18	337	15
16	Selçuk University	211	15	235	17	325	16
17	Akdeniz University	163	22	215	20	290	17
18	Marmara University	209	16	238	16	263	18
19	İnönü University	133	29	220	19	250	19
<b>20</b>	<b>Süleyman Demirel University</b>	<b>137</b>	<b>27</b>	<b>197</b>	<b>26</b>	<b>247</b>	<b>20</b>
21	Gülhane Askeri Tıp Akademisi	229	14	239	15	245	21
22	Uludağ University	142	26	198	24	237	22
23	Mersin University	163	20	206	23	237	23
24	Karadeniz Teknik University	162	23	213	21	232	24
25	Başkent University	163	21	169	28	232	25
26	Boğaziçi University	192	17	197	27	223	26
27	Bilkent University	190	18	198	25	193	27
28	Cumhuriyet University	111	34	145	30	181	28
29	Kocaeli University	77	43	136	32	179	29

30	Gaziantep University	155	25	165	29	178	30
31	Yüzüncü Yıl University	135	28	210	22	175	31
32	Dicle University	108	37	134	33	170	32
33	Trakya University	118	32	123	37	163	34
34	Zonguldak Karaelmas University	50	49	72	49	157	35
35	Kırıkkale University	103	38	130	35	141	36
36	Osmangazi University	109	35	143	31	133	38
37	Pamukkale University	99	39	106	42	132	39
38	Celal Bayar University	94	40	119	38	130	40
39	Harran University	73	44	107	41	128	41
40	Anadolu University	115	33	115	40	128	42
41	Adnan Menderes University	58	47	103	43	126	43
42	Afyon Kocatepe University	52	48	87	46	123	44
43	Gaziosmanpaşa University	61	45	71	51	122	46
44	Yıldız Teknik University	84	41	92	44	116	47
45	Kahramanmaraş Sütçü İmam University	44	55	67	52	111	48
46	Koç University	78	42	92	45	106	49
47	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü	58	46	67	53	98	50
48	Abant İzzet Baysal University	47	54	86	47	90	51
49	Sakarya University	50	50	71	50	88	52
50	Mustafa Kemal University	49	51	74	48	82	53
51	Kafkas University	48	53	65	54	73	54
52	Balıkesir University	37	61	54	56	71	55
53	Çanakkale Onsekiz Mart University	41	57	43	61	69	56
54	Sabancı University	39	59	51	57	67	57
55	Fatih University	40	58	54	55	61	58
56	Niğde University	31	62	50	58	56	59
57	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü	37	60	47	60	56	60
58	Doğu Akdeniz University	49	52	50	59	49	61
59	Yeditepe University	15	67	36	62	47	62
60	Atılım University	20	64	36	63	41	63
61	Muğla University	16	65	26	65	39	64
62	Dumlupınar University	16	66	21	68	28	66
63	Çankaya University	15	69	18	70	24	67
64	Maltepe University	6	73	7	73	22	68
65	Işık University	15	68	21	67	22	69
66	Doğuş University	3	77	18	69	16	70
67	Kadir Has University	24	63	26	66	12	71
68	Galatasaray University	7	71	4	77	10	72
69	Bahçeşehir University	7	72	15	71	9	74
70	İstanbul Bilgi University	6	74	13	72	8	75
71	İstanbul Kültür University	4	75	5	75	6	76
72	İstanbul Ticaret University	1	82	1	82	5	77
73	Beykent University	3	78	5	76	5	78
74	Lefke Avrupa University					3	79
75	Yakın Doğu University			1	80	2	80
76	Mimar Sinan Fine Arts University	2	79			2	81
77	Haliç University	3	76	1	83	2	82
78	Ufuk University					1	83

## Appendix I.

### Strategic Plan of SDU

#### 1. MISSION

Süleyman Demirel University is committed to making scientific research, producing information and technology, to providing well-educated contemporary individuals who are responding to the needs of the country and to serving to community and humanity through community outreach activities.

#### 2. VISION

Süleyman Demirel University aims to be a global university that

- Produces science, art and technology at international level through research and projects;
- Pioneers in the region, locally preferred, worldwide competitive, educates individuals with necessary knowledge of science and technology;
- Resolves problems in response to the needs of the society, and is
- Productive, transparent and accountable.

#### 3. VALUES

SDU has a principle to support and reward, attaching importance to commitment and devotion; contributing to its region, country and humanity; participation, openness, reliability, aesthetical sensitivity and success.

#### 4. STRENGTHS

- Young and dynamic academic and administrative staff comprehending country problems, being experts in their fields and open to development.
- Research Centers being pioneers in their fields and contributing to the region and productivity of projects.
- Techno parks such as Technocity and Technology Centre in the region.
- A Research and Application Hospital with the International Organization of Standardization Certificate that offers health services, continuously improving in accordance with the needs.
- Coordination of the units in the university campus.
- Academic independence and quality-based approach.
- Turkey Pattern Institute Regional Agency in SDU.
- Capability of participating in and producing projects of the Scientific and Technological Research Council of Turkey, State Planning Organization and European Union.
- Trustee of University Administration interiorizing participation, openness and integrity as a principle.
- University Administration attaching importance not only to commitment but also to social benefit and devotion.
- Student clubs and student- centered education.
- School of Foreign Languages.
- A radio and TV station belonging to the University.

#### 5. WEAKNESSES

- Inadequacy of physical, social and technological infrastructure of some units.
- Insufficiency of academic and administrative staff and lack of planning and stability in the distribution among units.
- Inadequacy of performance evaluation.
- Traditional relations precluding institutional relations.
- Unestablished academic traditions.
- The curriculum, not being updated according to the needs of changing society, in educational programs of some units.
- Lack of core programs.
- Weak relations with the alumni.
- Inadequacy of continuing in-service training (foreign language, computer knowledge...).
- Lack of periodicals and other written works in the university library.
- Lack of graduate programs in some departments.



## 6. OPPORTUNITIES

- Our region, open to development in geographical and cultural aspects (agriculture, tourism, forestry and mining).
- Appropriate climate circumstances for academic studies.
- Our region where transportation and energy infrastructure have been developed to a sufficient level.
- Participating in European Union programs.
- Project supports of SDU Scientific Research Unit, Scientific and Technological Research Council of Turkey, The Turkish Academy of Sciences and State Planning Organization and abroad scholarships.
- Summer school and arrangement of it in a way to reward success.

## 7. THREATS

- Insufficiency of university budget.
- Inadequacy of the city's social facilities.
- Unsatisfactory salaries for university staff.
- Decrease in the number of research assistants.
- Lack of experts and technical staff.
- Low preference rate of some professions due to limited employment facilities and poorly-qualified students.
- Student Selection and Placement Center's consigning more excessive student quota than demanded by our university.
- Political government's desire to be dominant on universities.
- Better opportunities offered to students and academic staff by foundation universities.
- Student remission laws.
- Inability to have incentives to retain qualified staff.
- Students who do not have a university entrance exam result in Vocational School of Higher Education.
- Difficulty in finding a sponsor for scientific and social activities.

## 8. OBJECTIVES

**Strategic Objective I:**  
To increase the quality and quantity of academic staff  
to an accepted level in the international arena.

**Objective I-1.** To decrease the number of students per an academic staff to 15 by the end of the year 2010.

**Objective I-2.** To increase the number of academic staff to 30% by the end of the year 2010, by considering distribution of student/academic staff in the units in accordance with the priorities and needs in demands of departments and programs for academic staff.

**Objective I-3.** To enable to organize in-service and continuing education programs and to increase the number of academic staff participating in these programs to 50% by the end of year 2010.

**Objective I-4.** To increase the number of academic staff attending abroad scientific activities and the number of articles to be published in international literature to 30% by the end of the year 2010.

**Objective I-5.** To increase the capability of undertaking, executing and achieving national and international projects to 70% by the end of the year 2010.

**Objective I-6.** To get patents by the end of the year 2008 through constituting a commission promoting scientific research and patents related to projects.

**Objective I-7.** To evaluate the academic staff regularly by means of students' evaluation questionnaires and to increase the performance level to the point of 3.65 out of 5 by the end of the year 2010.

**Objective I-8.** To increase job satisfaction level to 3.89 out of 5 through academic staff satisfaction questionnaire.

**Objective I-9.** To give contribution point for academic promotion based on the counseling of academic staff that has scientific activity in national and international areas.

### Strategic Objective II

To apply student - centered education, to increase the quality of education by improving students' knowledge, ability to think and express their thoughts

**Objective II-1.** To update and accredit the pre-undergraduate, undergraduate and graduate programs by the end of the year 2008.

**Objective II-2.** To improve continuing education and certificate programs in order to prepare the students for the study environments in fast changing national and international arenas by the end of the year 2007 and to enable every student to participate in at least one program during his/her school life.

**Objective II-3.** To have a prep class in all programs in 2008-2009 academic year.

**Objective II-4.** To offer the chance of having a scholarship, participating in Erasmus program, working part-time, accommodation to at least 50% of the successful students.

**Objective II-5.** To offer all the social and physical opportunities that will increase the student motivation by the end of the year 2023.

**Objective II-6.** To enable the formation of alumni system by the end of the year 2006 and the participation of all the students into the system by the end of the year 2010.

**Objective II-7.** To functionalize student groups and clubs and to double the source reserved for such activities by the end of the year 2010.

**Objective II-8.** To include 10% of the qualified students in the research projects by the end of the year 2010.

**Objective II-9.** To vocationally and scientifically guide students with the help of teachers/advisors/staff, to participate in the decision mechanism (Senate and faculty councils) from the beginning of 2006-2007 academic year.

**Objective II-10.** To complete the necessary equipment and apparatus related to education by the end of the year 2010.

**Objective II-11.** To produce projects (Scientific and Technological Research Council of Turkey, State Planning Organization, European Union and World Bank) enabling the industrialist-academician-student corporation by bringing professional disciplines by the year 2006; to increase the number of projects achieved between the years 2006-2010 to 20 and to create a more qualified education and research environment with the incomes obtained from these projects.

**Objective II-12.** To improve the core program and make it widespread in six faculties by the year 2010.

**Objective II-13.** To enable widespread and constant use of new techniques in education by 2010.

**Objective II-14.** To provide accommodation and part-time job opportunities for disabled students by the beginning of 2006.

**Objective II-15.** To establish an effective and new counseling system for the graduate students; to enable them to participate in the projects and to have two published scientific researches by graduation.

**Objective II-16.** To establish and activate a career center by the end of the 2005-2006 academic year and to reach 50 % by 2010.

**Objective II-17.** To apply e-university in a pilot faculty and vocational school of higher education chosen by the 2005-2006 academic year.

### Strategic Objective III

To activate the research infrastructure and scientific activities

**Objective III-1.** To double the research budgets by the end of 2008 and to provide necessary infrastructure and equipment related to the research.

**Objective III-2.** To functionalize the research centers in accordance with the purpose of establishment and to encourage multi-disciplinary studies by the end of 2006.

**Objective III-3.** To produce 100 R&D projects and put the results into practice by the end of 2010.

**Objective III-4.** To increase the research 20% to a level that provides with an international support.

**Objective III-5.** To create opportunities to provide income in the studies, firstly in technocity, for the university in order to supply a source out of budget by the end of 2006.

**Objective III-6.** To create coordination with the regional development agencies and increase the number of projects to 6 by 2010.

**Objective III-7.** To enable the communal use of Secretariat and other services for all units by bringing research centers together by the end of 2006.

### Strategic Objective IV

To complete physical and technical infrastructure

**Objective IV-1.** To determine the equipment and apparatus used in scientific studies, to provide its communal use instead of individualist one and to broadcast inventory information on the website by the end of 2006.

**Objective IV-2.** To enable settlement faculties and schools of higher education to their own physical locality in 2023 and to determine the priorities with this purpose.

**Objective IV-3.** To increase the opportunities for laboratory, hardware and software 50% by 2010 and to enable these laboratories' accreditation by the end of 2010.

**Objective IV-4.** To determine the priorities in technical material purchases and to pursue private sector mentality in purchases (activity, benefit/cost price analysis).

**Objective IV-5.** To establish the high-cost technological infrastructure laboratory within the scope of a step-by-step project and enabling the communal use of it by the end of 2006.

### Strategic Objective V

To reform socio-cultural opportunities and to enable more effective and qualified services

**Objective V-1.** To build sport complexes and to encourage more students and staff to make use of them.

**Objective V-2.** To complete culture centre by the end of 2007, to increase the variety in services provided and to let the people outside the university use them.

**Objective V-3.** To constitute a campus environment active for 24 hours, which can be benefited by the students and staff by the end of 2008.

**Objective V-4.** To complete environmental organization and landscape processes of the whole campus area by the end of 2009.

**Objective V-5.** To enable online operations of all services related students' affairs by the end of 2007.

**Objective V-6.** To activate franchise system by the end of 2006.

### Strategic Objective VI

To enable administrative mechanisms which have the quality of sharing, openness and integrity; forming a university identity and finding budget solutions.

**Objective VI-1.** To execute academic and administrative activities through trustees and to accelerate the efficiency of these trustees with the attendance of higher administration by the end of 2005.

**Objective VI-2.** To arrange staff education, continuing education seminars and certificate programs by enabling the dynamics among the units by the year 2006 on (administrative staff).

**Objective VI-3.** To enable the coordination among educational institutions by the end of 2006 (academic units).

**Objective VI-4.** To enable announcements of trustee decisions to facilitate openness and inspection

**Objective VI-5.** To achieve total quality management studies through all units in the university by the end of 2010.

### Strategic Objective VII

To enrich the relationship of the university with its shareholders and to make it a university that finds solutions for the problems of the local area and country

**Objective VII-1.** To select representatives from each unit interviewed by all the shareholders and to achieve their inclusion into the system and continuous coordination.

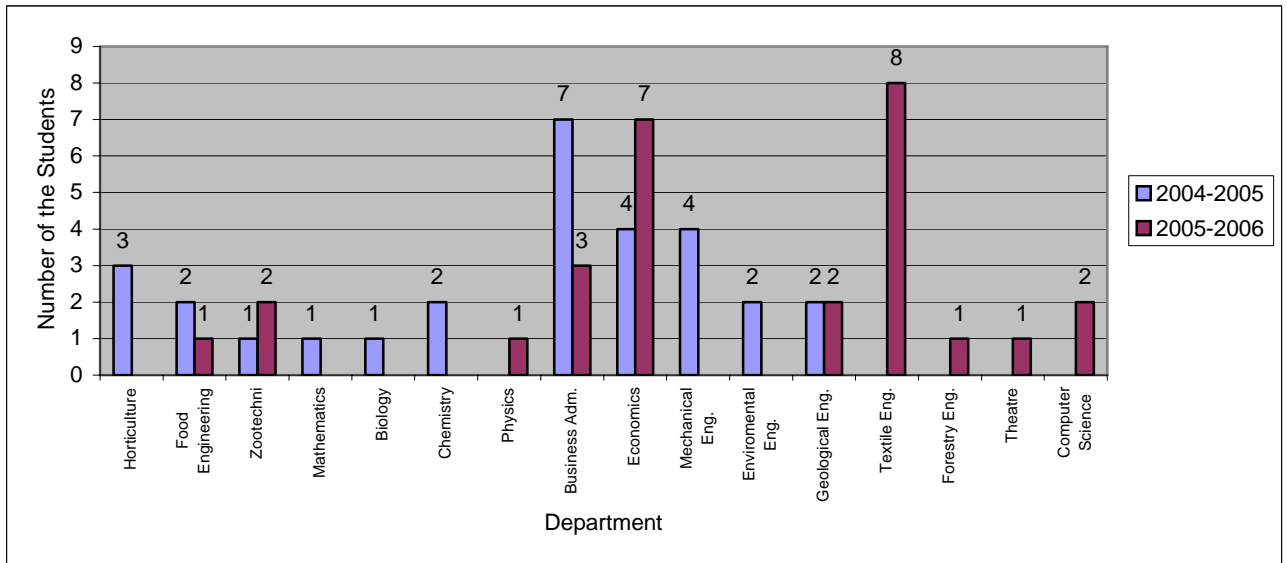
**Objective VII-2.** To encourage the shareholders to inform the university about their problems and expectations and arrange workshops, seminars, symposiums and educational activities and to increase the numbers of projects related to communal Business-Establishment and Social Risk Reduction achieved in coordination with local administrations every year.

**Objective VII-3.** To encourage friendship among the students themselves and the local people and to increase the number of activities 50% by the end of 2005.

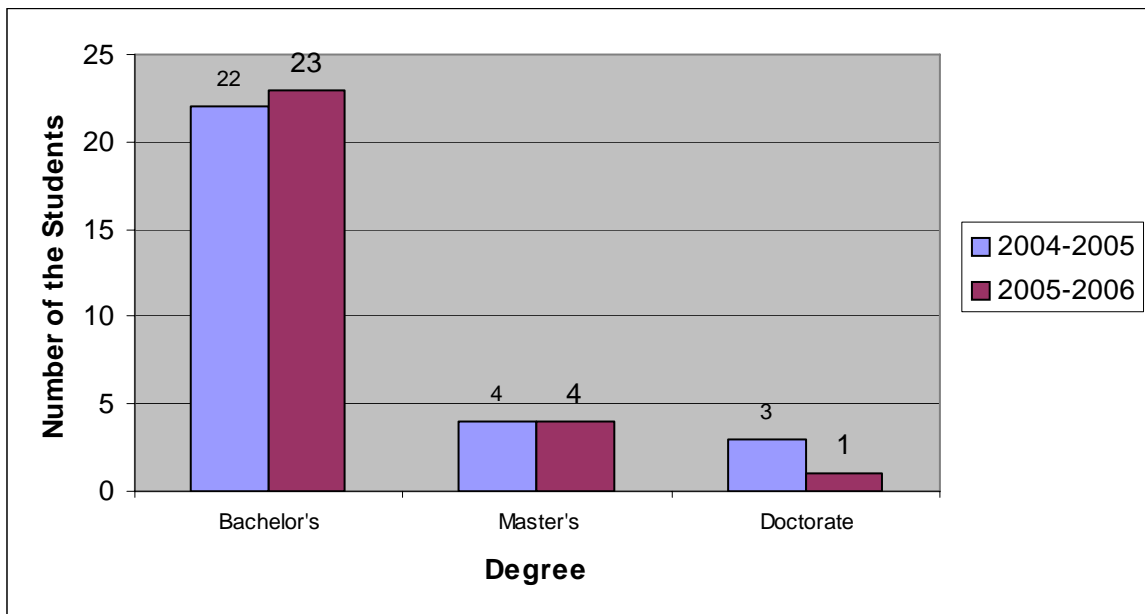
**Objective VII-4.** To enable the efficient use of continuing education center and to study with the shareholders at least once on this issue by the year 2006.

**Objective VII-5.** To start sharing the studies performed in the university in 2006.

### Appendix J Figures Related to the International Relations



**Figure J.1 The Figures Related to the Outgoing Erasmus Students at Different Units of SDU**



**Figure J.2 The Number of the Outgoing Erasmus Students by Degree**

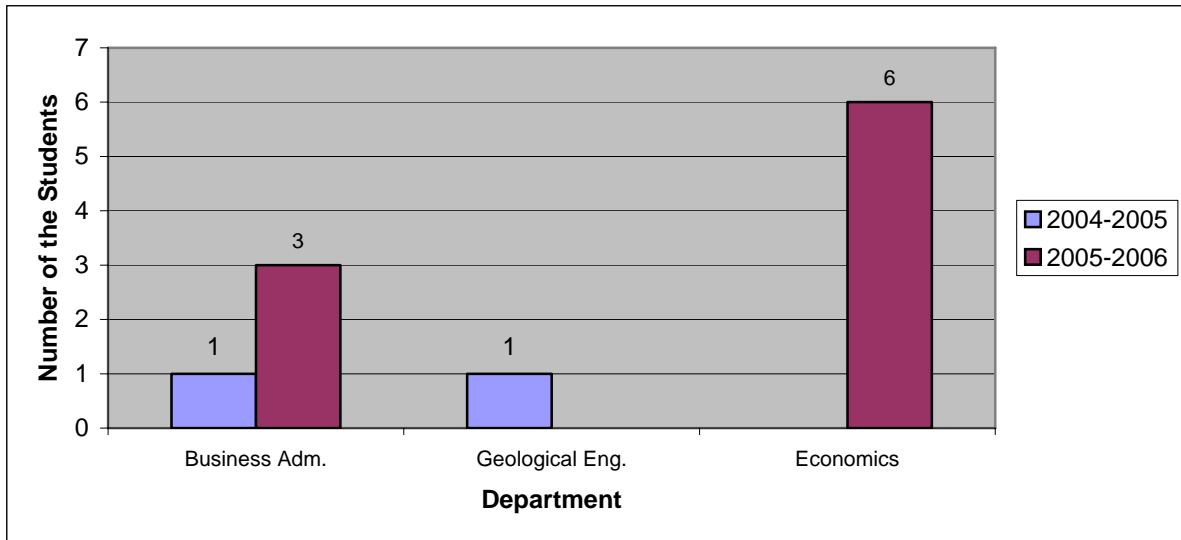


Figure J.3 The Figures Related to the Incoming Students within Erasmus

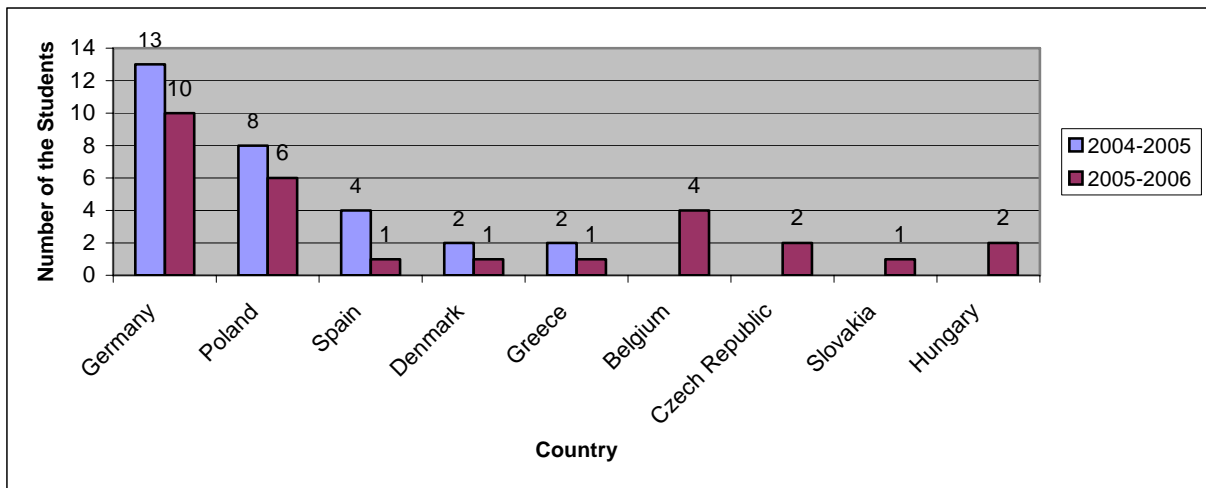


Figure J.4 The Number of the Outgoing Erasmus Students by Country

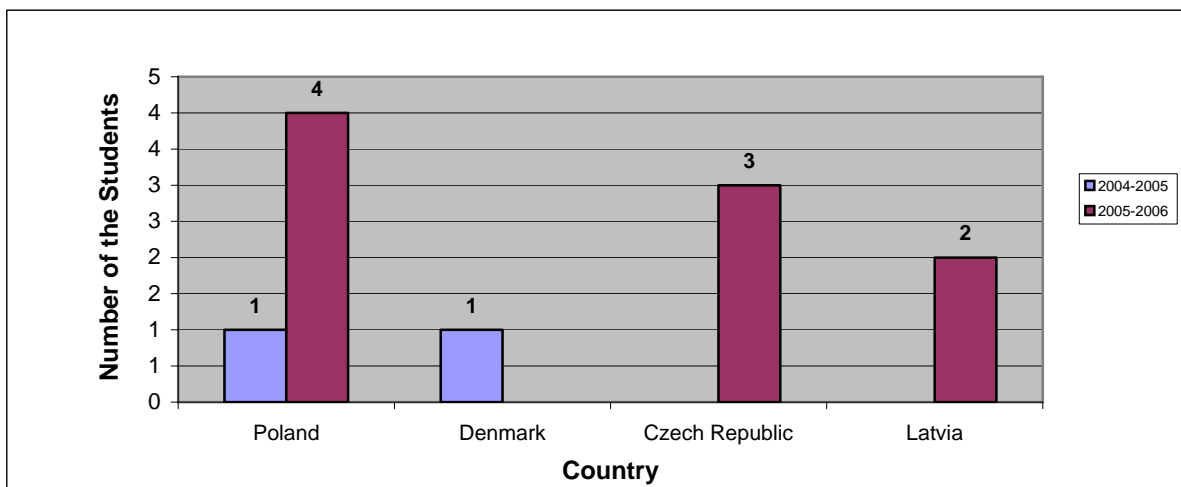


Figure J.5 The Number of the Incoming Erasmus Students by Country

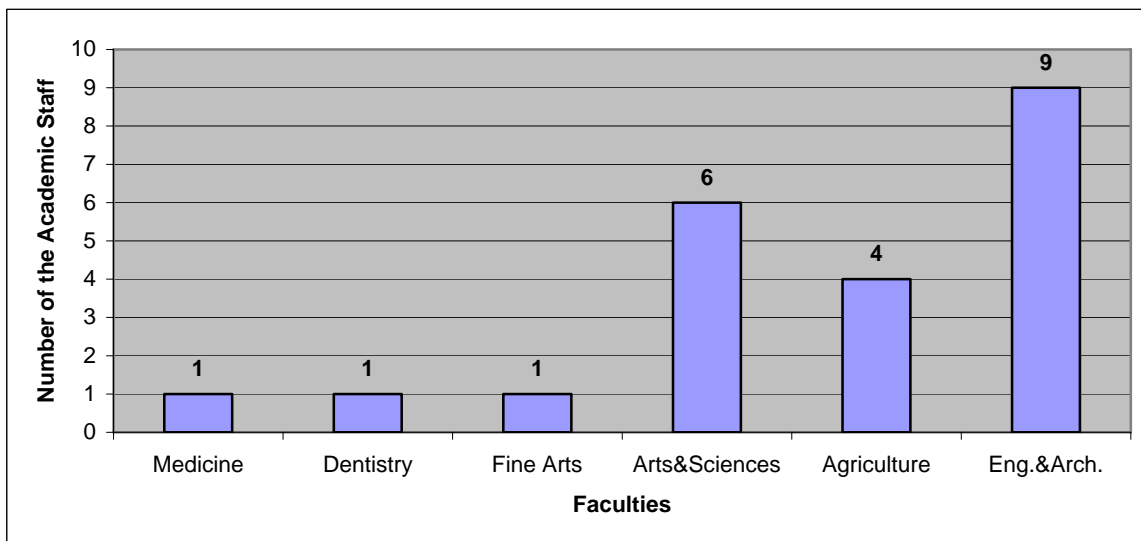


Figure J.6 The Figures Related to the Outgoing Academic Staff within Erasmus Programme

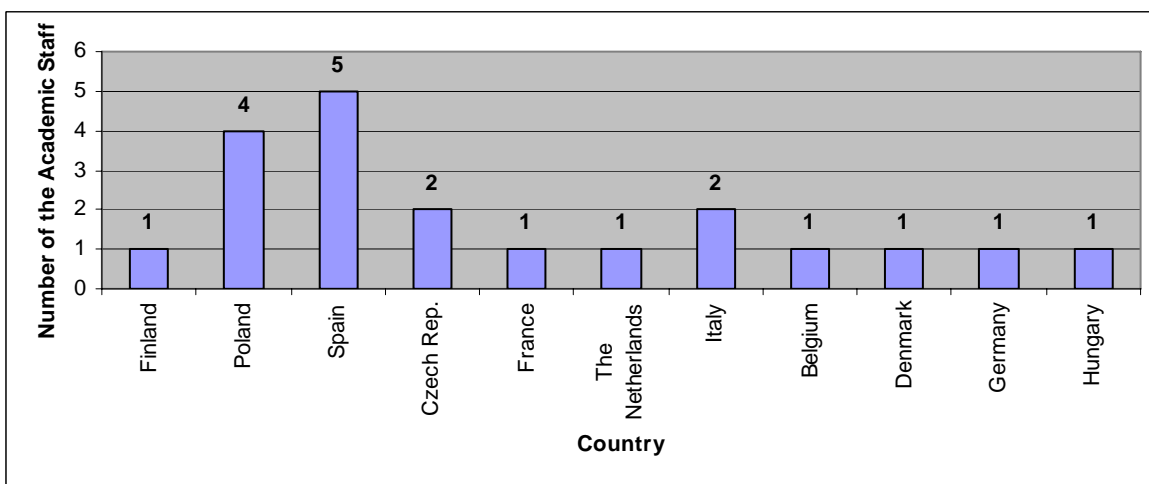


Figure J.7 The Distribution of the Outgoing Academic Staff within Erasmus Programme by Country

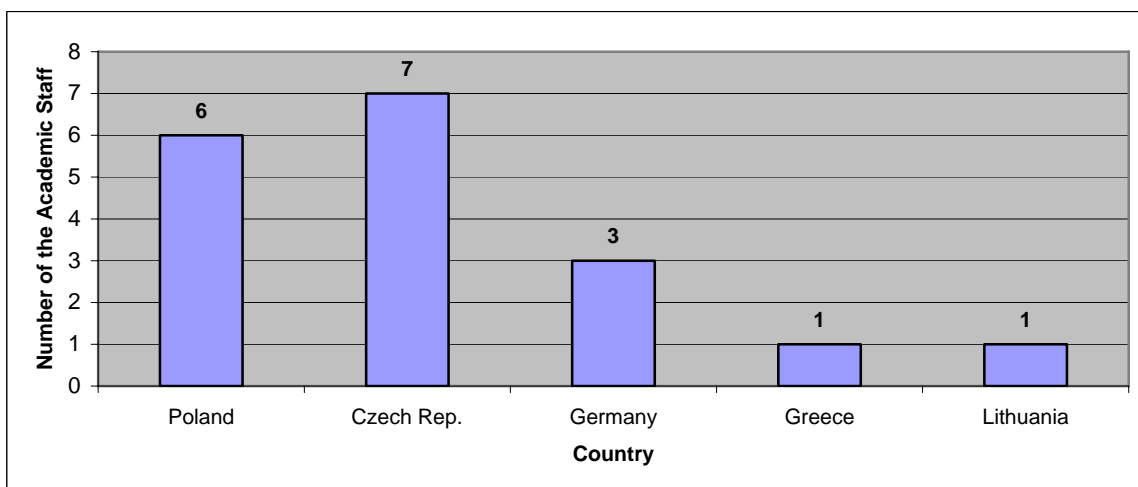


Figure J.8 The Figures Related to the Incoming Academic Staff within Erasmus Programme

**Table J.1 The List of the Bilateral Agreements within Erasmus Programme, as of January 2006**

<b>Country</b>	<b>Year</b>	<b>Number</b>
	<b>Year 2003</b>	
Greece		1
	<b>Year 2004</b>	
The Netherlands		2
Poland		5
Germany		5
Denmark		1
Czech Republic		1
Belgium		1
Spain		1
Italy		1
<b>Total</b>		<b>17</b>
	<b>Year 2005</b>	
Latonia		3
Poland		11
France		2
Hungary		1
Spain		3
Portuguese		4
Belgium		6
Germany		6
Denmark		2
Czech Republic		9
Ireland		1
Slovakia		2
Greece		4
Italy		11
Finland		1
Estonia		1
Holland		1
<b>Total</b>		<b>68</b>
<b>Grand Total</b>		<b>86</b>

**Table J.2 The List of the International Protocols of SDU, as of January 2006**

<b>University</b>	<b>Country</b>
Baku Diplomacy University	Azerbaijan
Baku State Culture & Art University	Azerbaijan
Baku Medical University	Azerbaijan
Baku State University	Azerbaijan
Tianjin Polytechnic University	China
Helsinki University	Finland
Bremen Hochschule Institute	Germany
Berlin Technical University	Germany
Berlin Frei University	Germany
Berlin Technical University	Germany
Agricultural University of Wageningen	Holland
State University of Agriculture	Kazakhstan
North Kazakhstan University	Kazakhstan
Russian Kazakhstan University	Kazakhstan
Miras University	Kazakhstan
Kızılorda University	Kyrgyzstan
Bitola St.Kliment Ohridski University,	Macedonia
SS Cyril and Methodios University	Macedonia
Bitola Kud "Stiv Naumov" University	Macedonia
Komrat State University	Moldova
Lodz University	Poland
Universidad Do Valencia University	Spain
Ohio State University	USA
Tashkent State Technical University	Uzbekistan
Tashkent State Agricultural Institute	Uzbekistan



**Figure J.6 A Sample of SDU Diploma Supplement**

## Appendix K

### Appendix K.1 SDU Academic Appointment and Promotion Criteria

#### DIRECTION ON SÜLEYMAN DEMİREL UNIVERSITY ACADEMIC APPOINTMENT AND PROMOTION CRITERIA

##### AIM AND SCOPE

The aim of this direction is to determine and organize the principles and measures on Süleyman Demirel University academic appointment and promotion criteria, in addition to the articles 23, 24, 25 and 26 of Law, no 2547 and articles 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19, and 20 of the **Regulation on Academic Appointment and Promotion**. The direction consists of two parts. Section one includes the assessments on the units excluding the Faculty of Fine Arts. And in section two; the criteria for fine arts, design, visual, musical arts and theatre are explained.

#### SECTION ONE

##### APPLICATION CRITERIA FOR PROFESSORS, ASSOCIATE AND ASSISTANT PROFESSORS OF THE UNITS EXCLUDING FACULTY OF FINE ARTS

##### A-APPOINTMENT CRITERIA

- a) **As a prerequisite to be appointed for the staff of professorship, it is expected that the candidates have,**
1. The criteria of their field determined by the Inter-University Council, after acquiring the title of Associate Professor\*, and
  2. at least 900 points in total, and
  3. at least 600 points, 300 of which are to be from the associate professorship works, from the studies defined in Articles 1-9, and
  4. at least 30 points, 15 of which are to be from the associate professorship works, from the studies defined in Articles 23-26.
- b) **As a prerequisite to be appointed for the staff of associate professorship, it is expected that the candidates have,**
1. The criteria of their field determined by the Inter-University Council\*\*, and
  2. at least 450 points in total, and
  3. at least 300 points from the works defined in Articles 1-9, and
  4. at least 15 points from the works defined in Articles 23-26.
- c) **As a prerequisite to be appointed for the staff of assistant professorship, it is expected that the candidates have,**
1. 65 score points from **ÜDS** or 70 from **KPDS**, in order to be exempted from the foreign language proficiency tests, and
  2. at least 120 points in total, and
  3. a successful report from the trial lecture (A trial lecture is conducted by a jury consisting of head of department and chair concerned and related academic staff).
  4. for the two years before the re-appointment,
    - at least 100 points in total, and
    - 75 points from the works defined in Articles 1-9,
    - 6 points from the works defined in Articles 23-26.

\* Attached in the decision of the Senate dated on 8<sup>th</sup> August 2002, no: 154/2 and will be executed after 12 December 2003 in accordance with the decision of the Senate dated on 8<sup>th</sup> August 2002, no: 154/2.

\*\*In accordance with the decision of the Senate dated on 10<sup>th</sup> January 2002, no: 147/7, re-appointment of the current assistant professors is carried out after 1 year.

## B. EVALUATION OF THE PUBLICATIONS

### General Principles

- All publications of the candidates are to be evaluated.
- In case of articles by authors more than one, the formula below is applied:  
Points for the author whose name is inscribed first= Points x 1.2/Number of authors + (Points x 0.3)  
Points for the other authors= Points x 1.2 / Number of Authors  
Points with half values are completed to whole numbers

### Articles

1. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in periodicals covered by **SCI** (*Science Citation Index*), **SSCI** (*Social Science Citation Index*) and **AHCI** (*Arts and Humanities Citation Index*)..... **150 POINTS**
2. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in periodicals covered by the indexes different from **SCI**, **SSCI** and **AHCI**..... **90 POINTS**
3. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in periodicals with referee..... **60 POINTS**
4. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in other scientific periodicals..... **30 POINTS**
5. Publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract published in the periodicals mentioned in the above Articles 1, 2, 3, 4: Half of the points mentioned in the above Articles concerned.

### Conference Papers

6. Conference papers presented in international scientific meetings like conferences, symposiums, forums and workshops:
  - Conference papers published as full text..... **45 POINTS**
  - Conference papers published as abstracts..... **20 POINTS**
  - Oral presentations and presentations with posters..... **15 POINTS**
7. Conference papers presented in national science meetings like conferences, symposiums, forums and workshops:
  - Conference papers published as full text..... **30 POINTS**
  - Conference papers published as abstracts ..... **20 POINTS**
  - Oral presentations and presentations with posters..... **10 POINTS**

### Books

8. Books on author's field of science and arts
  - Books published abroad..... **120 POINTS**
  - Books published in homeland either in Turkish or in foreign languages..... **90 POINTS**
9. Book sections on author's field of science and arts (1):
  - In books published abroad..... **20 POINTS**
  - In books published in homeland either in Turkish or in foreign languages..... **15 POINTS**

### Translations(2)

<b>10.</b> Translation of books.....	<b>30 POINTS</b>
<b>11.</b> Translation of articles, book sections and decision analyses.....	<b>10 POINTS</b>
<b>Refereeing and Editorship</b>	
<b>12.</b> Editorship in periodicals covered by <b>SCI, SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each year.....	<b>180 POINTS</b>
<b>13.</b> Editorship in periodicals covered by in international indexes out of <b>SCI, SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each year.....	<b>135 POINTS</b>
<b>14.</b> Editorship in scientific and vocational periodicals with referee; per each year.....	<b>90 POINTS</b>
<b>15.</b> Editorship in other scientific and vocational periodicals out of the above mentioned Articles; per each year.....	<b>45 POINTS</b>
<b>16.</b> Co-editorship or guest editorship in the above mentioned periodicals; per each year, half of the points mentioned in the Articles concerned.	
<b>17.</b> Refereeing in the above mentioned periodicals; per each year for 5 refereeing at most, one of five of the points mentioned in the Articles concerned.	
<b>18. Book Editorship (3)</b>	
• Editorship of the books published abroad.....	<b>60 POINTS</b>
• Editorship of the books published in homeland.....	<b>45 POINTS</b>
<b>Citations</b>	
<b>19.</b> Citations in publications, in which candidate does not participate as author, released in periodicals covered by <b>SCI, SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each cited publication of the candidate.....	<b>15 POINTS</b>
<b>20.</b> Citations in publications, in which candidate does not participate as author, released in periodicals covered by indexes different from <b>SCI, SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each cited publication of the candidate .....	<b>9 POINTS</b>
<b>21.</b> Citations in publications, in which candidate does not participate as author, released in periodicals with referee; per each cited publication of the candidate.....	<b>6 POINTS</b>
<b>22.</b> Citations in books and other publications in which candidate do not participate as author, per each cited work of the candidate.....	<b>3 POINTS</b>
<b>C. TEACHING AND ACADEMIC ACTIVITIES</b>	
<b>Teaching Activities</b>	
<b>23.</b> Courses given in last five years; per three courses at most in each semester:	
• Postgraduate.....	<b>5 POINTS</b>
• Undergraduate.....	<b>3 POINTS</b>
<b>Thesis Supervising</b>	
<b>24.</b> For each completed dissertation/thesis:	
• PhD.....	<b>24 POINTS</b>
• Master.....	<b>12 POINTS</b>

25. Carried on at least more than a year but not completed under the advisory of the candidate, per each PhD dissertation..... **8 POINTS**

26. Co-supervising of the candidate, half of the points mentioned in the Articles 23 and 24.

### Research Projects

27. Being Principal Researcher Investigator in a project sponsored by international institutions..... **150 POINTS**

28. Being Assistant Researcher in a project sponsored by international institutions..... **50 POINTS**

29. Being Principal Researcher in a project sponsored by national institutions..... **100 POINTS**

28. Being Assistant Researcher in a project sponsored by national institutions..... **35 POINTS**

### Other Academic Activities

31. Organizing international scientific meetings like symposiums, conferences, workshops:

• Presidency..... **60 POINTS**

• Membership..... **40 POINTS**

32. Organizing international scientific meetings like symposiums, conferences, workshops:

• Presidency..... **45 POINTS**

• Membership..... **30 POINTS**

33. To be benefited from international scholarships for scientific research and study..... **15 POINTS**

34. To be benefited from national scholarships for scientific research and study..... **10 POINTS**

35. Attending forums, conferences, seminars and public discussions as a panelist or debater (4)..... **10 POINTS**

36. Patents..... **50 POINTS**

### Academic Awards

37. International..... **150 POINTS**

38. National..... **100 POINTS**

## D. ADMINISTRATIVE AND SOCIAL CONTRIBUTIONS

### Administrative and Academic Works(5)

39. Rector..... **25 POINTS**

40. Vice-Rector, Dean, Director of Graduate and Higher Education School..... **15 POINTS**

41. Vice-Dean, Co-Director of Graduate and Higher Education School and Director of Research Centers or Head of Department..... **10 POINTS**

42. Co-Director of Research Centers, Vice-Head of Department and Head of Chair of Arts/Science..... **5 POINTS**

43. Membership and assignment in Higher Education Supra-Institutions or commissions established by these Institutions, and in university units or commissions established by the Rectorate..... **5 POINTS**

### Social Contribution (6)

44. Membership in management, administrative boards, commissions and the committees of the international scientific, vocational, social, cultural and economic institutions..... **20 POINTS**
45. Membership in management, administrative boards, commissions and the committees of the international scientific, vocational, social, cultural and economic institutions' offices in Turkey..... **10 POINTS**
46. Membership in management, administrative boards, commissions and the committees of the national scientific, vocational, social, cultural and economic institutions..... **10 POINTS**
47. Membership in administration of the national scientific, vocational, social, cultural and economic institution's local offices..... **5 POINTS**
48. Membership in or contribution to the public and private institutions..... **10 POINTS**
49. Publications in national printed or visual media (7)..... **2 POINTS**
1. At most three chapters or sections in the same book is taken into account.
  2. In case of translations by many, the points concerned are divided into the number of translators.
  3. In case of editorship by many, above mentioned points are divided into the number of editors.
  4. At most five activities per year is taken into account.
  5. Just one of the mentioned works, per year, is taken into account.
  6. For the works defined in the Articles, just three of them, per year, gain points separately.
  7. At most five activities per year is taken into account.

## SECTION TWO

### APPLICATION CRITERIA FOR PROFESSORS, ASSOCIATE AND ASSISTANT PROFESSORS OF THE UNITS FINE AND VISUAL ARTS, DESIGN, MUSIC AND THEATRE

#### A-APPOINTMENT CRITERIA

**a) As a prerequisite to be appointed for the staff of professorship, it is expected that the candidates have,**

1. \* the criteria of their field determined by the Inter-University Council, after acquiring the title of Associate Professor, and
2. at least 900 points in total, and
3. at least 300 points, 180 of which are to be from the associate professorship works, from the studies defined in Articles 1-13, and
4. at least 300 points, 120 of which are to be from the associate professorship works, from the studies defined in Articles 14-22, and
5. at least 30 points, 15 of which are to be from the associate professorship works, from the studies defined in Articles 36-39.

**b) As a prerequisite to be appointed for the staff of associate professorship, it is expected that the candidates have,**

- 1.\* the criteria of their field determined by the Inter-University Council, and
2. at least 450 points in total, and
3. at least 180 points from the works defined in Articles 1-13, and
4. at least 120 points from the works defined in Articles 14-22, and
5. at least 15 points from the works defined in Articles 36-39.

**c) As a prerequisite to be appointed for the staff of assistant professorship, it is expected that the candidates have,**

1. 65 score points from *ÜDS* or 70 from *KPDS*, in order to be exempted from the foreign language proficiency tests, and
2. at least 120 points in total, and
3. a successful report from the trial lecture (A trial lecture is conducted by an jury consisting of head of department and chair concerned and related academic staff).

4. for the two years before the re-appointment:

- at least 100 points in total, and
- 75 points from the works defined in Articles 1-13, and
- 6 points from the works defined in Articles 36-39.

**P.S.:** In accordance with the decision of the Senate dated on 10<sup>th</sup> January 2002, no: 147/7, re-appointment of the current assistant professors is carried out after 1 year.

\* Attached in the decision of the Senate dated on 8<sup>th</sup> August 2002, no: 154/2 and will be executed after 12 December 2003 in accordance with the decision of the Senate dated on 8<sup>th</sup> August 2002, no: 154/2.

## B. EVALUATION OF ARTISTIC AND DESIGN ACTIVITIES

• Institutional Fields (Principles for Social Sciences are implemented.)	
• <b>Applied Fields (Plastic Arts, Design Departments, Visual Arts, Theatre and Departments of Music and Singing)</b>	
1. Sale of original works of art, designs and reproductions to the international institutions of arts, education and culture; broad casting and presentation in cinema, television and radio and implication of design projects abroad, in the condition of paying the price of project or copy-right or of whole work of art... ..	<b>150 POINTS</b>
2. Admission for international artistic activities with jury, by original works of art, designs and reproductions.....	<b>60 POINTS</b>
3. Personal activities (festivals, exhibitions, projects, implementations, performance, concerts, projections and etc.) abroad by original works of art, designs and reproductions .....	<b>45 POINTS</b>
4. Personal activities (festivals, exhibitions, projects, implementations, performance, concerts, projections and etc.) in homeland by original works of art, designs and reproductions .....	<b>30 POINTS</b>
5. Sale of original works of art, designs and reproductions to the national institutions of arts, education and culture; broad casting and presentation in cinema, television and radio and implication of design projects by public institutions, in the condition of paying the price of project or copy-right or of whole work of art.....	<b>45 POINTS</b>
6. Admission for international artistic activities (festivals, exhibitions, projects, implementations, performance, concerts, projections and etc) with national jury, by original works of art, designs and reproductions.....	<b>30 POINTS</b>
7. Admission for national artistic activities (festivals, exhibitions, projects, implementations, performance, concerts, projections and etc) with jury, by original works of art, designs and reproductions.....	<b>15 POINTS</b>
8. Attendance to artistic activities abroad (festivals, exhibitions, projects, implementations, performance, concerts, projections and etc), by original works of art, designs and reproductions.....	<b>15 POINTS</b>
9. Attendance to artistic activities in homeland (festivals, exhibitions, projects, implementations, performance, concerts, projections and etc), by original works of art, designs and reproductions.....	<b>10 POINTS</b>
10. Attendance to international symposiums, festivals, workshops, biennales and triennials by original works of art and designs.....	<b>30 POINTS</b>
11. Attendance to national symposiums, festivals, workshops, biennales and triennials by original works of art and designs.....	<b>25 POINTS</b>
12. Rewards in international artistic activities with jury (1).....	<b>90 POINTS</b>

<b>13. Rewards in international artistic activities with jury (2).....</b>	<b>45 POINTS</b>
<b>C. EVALUATION OF PUBLICATIONS</b>	
<b>Articles</b>	
<b>14. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in periodicals scanned in <b>SSCI</b> (<i>Social Science Citation Index</i>) and <b>AHCI</b> (<i>Arts and Humanities Citation Index</i>).....</b>	<b>150 POINTS</b>
<b>15. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in periodicals scanned in the indexes out of <b>SSCI</b> and <b>AHCI</b>.....</b>	<b>90 POINTS</b>
<b>16. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in periodicals with referee.....</b>	<b>60 POINTS</b>
<b>17. Excluding the publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract; articles published in other scientific and artistic periodicals.....</b>	<b>30 POINTS</b>
<b>18. Publications such as technical note, a letter to the editor, discussion, pre-announcements of research subject matter, and abstract published in the periodicals mentioned in the above Articles 14, 15, 16 and 17: <b>Half of the points mentioned in the above Articles concerned.</b></b>	
<b>Conference Papers</b>	
<b>19. Conference papers presented in international science and arts meetings like conferences, symposiums, forums and workshops:</b>	
• Conference papers in full text.....	<b>45 POINTS</b>
• Abstracts of conference papers.....	<b>30 POINTS</b>
• Oral presentations and presentations with posters.....	<b>15 POINTS</b>
<b>20. Conference papers presented in national science and arts meetings like conferences, symposiums, forums and workshops:</b>	
• Conference papers published as full text.....	<b>30 POINTS</b>
• Conference papers published as abstracts.....	<b>20 POINTS</b>
• Oral presentations and presentations with posters.....	<b>10 POINTS</b>
<b>Books</b>	
<b>21. Books on author's field of science and arts</b>	
• Books published abroad.....	<b>120 POINTS</b>
• Books published in homeland either in Turkish or in foreign languages.....	<b>90 POINTS</b>
<b>22. Book sections on author's field of science and arts (3).....</b>	
• In books published abroad.....	<b>20 POINTS</b>
• In books published in homeland either in Turkish or in foreign languages.....	<b>15 POINTS</b>
<b>Translations (4)</b>	



<b>23.</b> Translation of books.....	<b>30 POINTS</b>
<b>24.</b> Translation of articles, book sections and decision analyses.....	<b>10 POINTS</b>
<b>Refereeing and Editorship</b>	
<b>25.</b> Editorship in periodicals covered by <b>SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each year.....	<b>180 POINTS</b>
<b>26.</b> Editorship in periodicals covered by international indexes out of <b>SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each year.....	<b>135 POINTS</b>
<b>27.</b> Editorship in artistic and vocational periodicals with referee; per each year.....	<b>90 POINTS</b>
<b>28.</b> Editorship in other artistic and vocational periodicals out of the above mentioned Articles; per each year.....	<b>45 POINTS</b>
<b>29.</b> Co-editorship or guest editorship in the above mentioned periodicals; per each year, half of the points mentioned in the Articles concerned.	
<b>30.</b> Refereeing in the above mentioned periodicals; per each year for 5 refereeing at most, one of five of the points mentioned in the Articles concerned.	
<b>31. Book Editorship (5)</b>	
• Editorship of the books published abroad.....	<b>60 POINTS</b>
• Editorship of the books published in homeland.....	<b>45 POINTS</b>
<b>Citations</b>	
<b>32.</b> Citations in publications, in which candidate does not participate as author, released in periodicals covered by <b>SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each cited publication of the candidate.....	<b>15 POINTS</b>
<b>33.</b> Citations in publications, in which candidate does not participate as author, released in periodicals covered by indexes different from <b>SSCI</b> and <b>AHCI</b> ; per each cited publication of the candidate .....	<b>9 POINTS</b>
<b>34.</b> Citations in publications, in which candidate does not participate as author, released in periodicals with referee; per each cited publication of the candidate.....	<b>6 POINTS</b>
<b>35.</b> Citations in books and other publications in which candidate do not participate as author, per each cited work of the candidate.....	<b>3 POINTS</b>
<b>D. EDUCATION AND ACADEMIC ACTIVITIES</b>	
<b>Teaching Education Activities</b>	
<b>36.</b> Courses given in last five years; per three courses at most in each semester:	
• Postgraduate.....	<b>5 POINTS</b>
• Undergraduate.....	<b>3 POINTS</b>
<b>Thesis Supervisor</b>	
<b>37.</b> For each completed dissertation/thesis:	
• PhD.....	<b>24 POINTS</b>
• MA.....	<b>12 POINTS</b>

<b>38.</b> Carried on at least more than a year but not completed under the advisory of the candidate, per each PhD dissertation.....	<b>8 POINTS</b>
<b>39.</b> Co-advisory of the candidate, half of the points mentioned in the Articles 23 and 24.	
<b>Research Projects</b>	
<b>40.</b> Being Principal Researcher in a project sponsored by international institutions.....	<b>150 POINTS</b>
<b>41.</b> Being Assistant Researcher in a project sponsored by international institutions.....	<b>50 POINTS</b>
<b>42.</b> Being Principal Researcher in a project sponsored by national institutions.....	<b>100 POINTS</b>
<b>43.</b> Being Assistant Researcher in a project sponsored by national institutions.....	<b>35 POINTS</b>
<b>Other Academic, Artistic and Design Activities</b>	
<b>44.</b> Membership in the art and design competition juries abroad.....	<b>90 POINTS</b>
<b>45.</b> Membership in the art and design competition juries in homeland.....	<b>45 POINTS</b>
<b>46.</b> Organizing international artistic and design meetings like symposiums, conferences, workshops, festivals, biennales and triennials	
• Presidency.....	<b>60 POINTS</b>
• Membership.....	<b>40 POINTS</b>
<b>47.</b> Organizing international scientific, artistic and design meetings like symposiums, conferences, workshops, festivals, biennales and triennials	
• Presidency.....	<b>45 POINTS</b>
• Membership.....	<b>30 POINTS</b>
<b>48.</b> Articles on candidate's works of art in foreign publications.....	<b>5 POINTS</b>
<b>49.</b> Articles on candidate's works of art in native publications <b>(7)</b> .....	<b>7 POINTS</b>
<b>50.</b> To be benefited of international scholarships for scientific, artistic and design research and study.....	<b>15 POINTS</b>
<b>51.</b> To be benefited of national scholarships for scientific, artistic and design research and study.....	<b>10 POINTS</b>
<b>52.</b> Attending forums, conferences, seminars and public discussions as a panelist or debater <b>(8)</b> .....	<b>10 POINTS</b>
<b>E. ADMINISTRATIVE AND SOCIAL CONTRIBUTIONS</b>	
<b>Administrative and Academic Works (9)</b>	
<b>53.</b> Rector.....	<b>25 POINTS</b>
<b>54.</b> Vice-Rector, Dean, Director of Graduate and Higher Education School.....	<b>15 POINTS</b>
<b>55.</b> Vice-Dean, Co-Director of Graduate and Higher Education School and Director of Research Centers or Head of Department.....	<b>10 POINTS</b>
<b>56.</b> Co-Director of Research Centers, Vice-Head of Department and Head of Chair of Arts/Science.....	<b>5 POINTS</b>

<b>57.</b> Membership and assignment in Higher Education Supra-Institutions or commissions established by these Institutions, and in university units or commissions established by the Rectorate.....	<b>5 POINTS</b>
<b>Social Contribution (10)</b>	
<b>58.</b> Membership in management, administrative boards, commissions and the committees of the international artistic, vocational, social, cultural and economic institutions.....	<b>20 POINTS</b>
<b>59.</b> Membership in management, administrative boards, commissions and the committees of the international artistic, vocational, social, cultural and economic institutions' offices in Turkey.....	<b>10 POINTS</b>
<b>60.</b> Membership in management, administrative boards, commissions and the committees of the national artistic, vocational, social, cultural and economic institutions.....	<b>10 POINTS</b>
<b>61.</b> Membership in administration of the national artistic, vocational, social, cultural and economic institution's local offices.....	<b>5 POINTS</b>
<b>62.</b> Membership in or contribution to the public and private institutions.....	<b>10 POINTS</b>
<b>63.</b> Publications in national printed or visual media <b>(11)</b> .....	<b>2 POINTS</b>
1. In case of attending the competition by group, point are divided into the number of attendants.	
2. In case of attending the competition by group, point are divided into the number of attendants.	
3. At most three chapters or sections in the same book is taken into account.	
4. In case of translations by many, the points concerned are divided into the number of translators.	
5. In case of editorship by many, above mentioned points are divided into the number of editors.	
6. At most three of the papers are taken into account.	
7. At most three of the papers are taken into account	
8. At most five activities per year are taken into account.	
9. Just one of the mentioned works, per year, is taken into account.	
10. For the works defined in the Articles 58-62, just three of them, per year, gain points separately.	
11. At most five activities per year are taken into account.	

## CHAPTER THREE

### A. EXECUTION AND EXCEPTIONS

- Files of the candidates are examined by SDU Academic Appointment and Promotion Criteria Evaluation Commission appointed by the Rector. Commission calculates the given points examining the works of the candidates. It sends the candidates' files with prerequisite points and criteria fulfilled to the juries concerned.
- Post-Doctorate research is evaluated with 12 points, per each year, at the appointments for assist and associate professorship.
- Prerequisite of minimum points are not required at the applications for professorship and assist and associate professorship for the units of SDU out of Isparta and Burdur and for departments with academic staff lesser than three persons.
- In case of absent incidence in the tables above, evaluation is carried out by SDU Academic Appointment and Promotion Criteria Evaluation Commission.

### B. VALIDITY AND IMPLEMENTATION

- This Direction, approved by the decision of the Senate dated on 8th November 2001, no: 145/4 is valid on the date of its approval.
- The rules herewith are implemented by the Rector of Süleyman Demirel University.

## Appendix K.2

### Principles Relating the Rules of Appointment of Research Assistants to Faculty / Higher (Four-Year) Schools

Proposed by the documents of the Directorate of Personnel Affairs dated on 13<sup>th</sup> December 2005, no: B.30.2.SDÜ.0.70.71.02.113-01/12141 and accepted in accordance with the decision of the Senate dated on 18<sup>th</sup> May 2005, no: 201/9; Addition of new Articles, (d), (e) and (f), to rules relating the “Transfers of the Research Assistants Pursuing Postgraduate Studies to the Doctoral Programs” in accordance with the Article 50/d of the Law, no 2547; and to the “Principles Relating the Rules of Appointment of Research Assistants to Faculty/Higher (Four-Year) Schools” in accordance with the Article 33 of the Law, no 2547 below has been unanimously approved.

Principles Relating the Rules of Transfers of the Research Assistants Pursuing Postgraduate Studies to the Doctoral Programs, in accordance with the Article 50/d of the Law, no 2547; and of the Appointment of Research Assistants to Faculty/Higher Education Schools, in accordance with the Article 33 of the Law, no 2547.

In accordance with the decision of the Senate dated on 24<sup>th</sup> March 2005, no: 177/11; principles relating the rules of Appointment of Research Assistants Pursuing Postgraduate Studies, in accordance with the Article 50/d of the Law, no 2547, to Faculty/Higher Education Schools have been changed as below.

- a) In case of absence of PhD programs in the departments concerned and fulfillment of the requirement below; appointments of Research Assistants having their master degree in accordance with the with the Article 50/d of the Law, no 2547, to another universities to have their PhD degree in accordance with the Article 35 of the Law, no 2547, can be executed to an Faculty/Higher Education School in accordance with the Article 33 of the Law, no 2547 and by the will of the candidate, demand of the department concerned and decision of the Faculty/Higher Education School Administrative Board. However, the commitment of “With the temporary transfer of the Research Assistantship position to another university determined by the decision of the Presidency of the Higher Education Council, to pursue postgraduate education; in case of failure (in educational aspects), excluding the medical reasons, the procedure is carried out in accordance with the bail bond and the letter of commitment by not prolonging the duration of the work in the Faculty/Higher Education School; therefore, candidates cannot be employed in Higher Education Institutions.

#### Requirements

- 1- Absence of PhD programs in the Graduate Schools of Süleyman Demirel University
- 2- Test of Foreign Language scores of at least 65 from ÜDS and 70 from KPDS
- 3- Undergraduate CGPA of at least 70

- b) In case of fulfillment of the requirement below; appointments of Research Assistants having their PhD degree in accordance with the with the Article 50/d of the Law, no 2547 can be executed to an Faculty/Higher Education School in accordance with the Article 33 of the Law, no 2547 and by the will of the candidate, demand of the department concerned and decision of the Faculty/Higher Education School Administrative Board and recommendation of the Süleyman Demirel University Academic Appointment and Promotion Criteria Evaluation Commission

#### Requirements

- 1- 120 points gained from publications defined in the Direction on Academic Appointment and Promotion Criteria
  - 2- Working in a project (excluding the ones on candidate’s own master, PhD research)
  - 3- Test of Foreign Language scores of at least 65 from ÜDS and 70 from KPDS
  - 4- Undergraduate CGPA of at least 70 and master CGPA of at least 80
- c) Research Assistants having their master degree in accordance with the with the Article 50/d of the Law, no 2547 and fulfilling the requirements of PhD application register in the PhD programs following the semester in which they have completed their master research.
  - d) Considering the limited and the occupied positions, direct appointments are conducted not exceeding the five occupied research assistantship position per one chair of science/arts.
  - e) The rules herewith are also implemented for the instructors, lecturers and specialists who will be appointed for the research assistantship position.
  - f) For the candidate who will be appointed to the faculties from the graduate schools and the other units as research assistants, the announcements are published in May and December.

## Appendix L

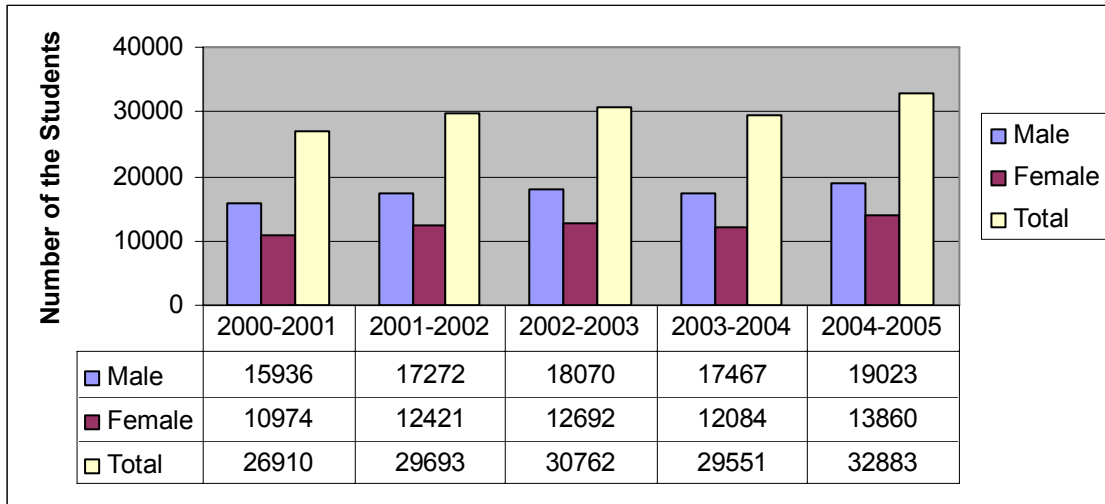
## Figures Related to the Students

Table L.1 The Student Success Rates at Different Units of SDU

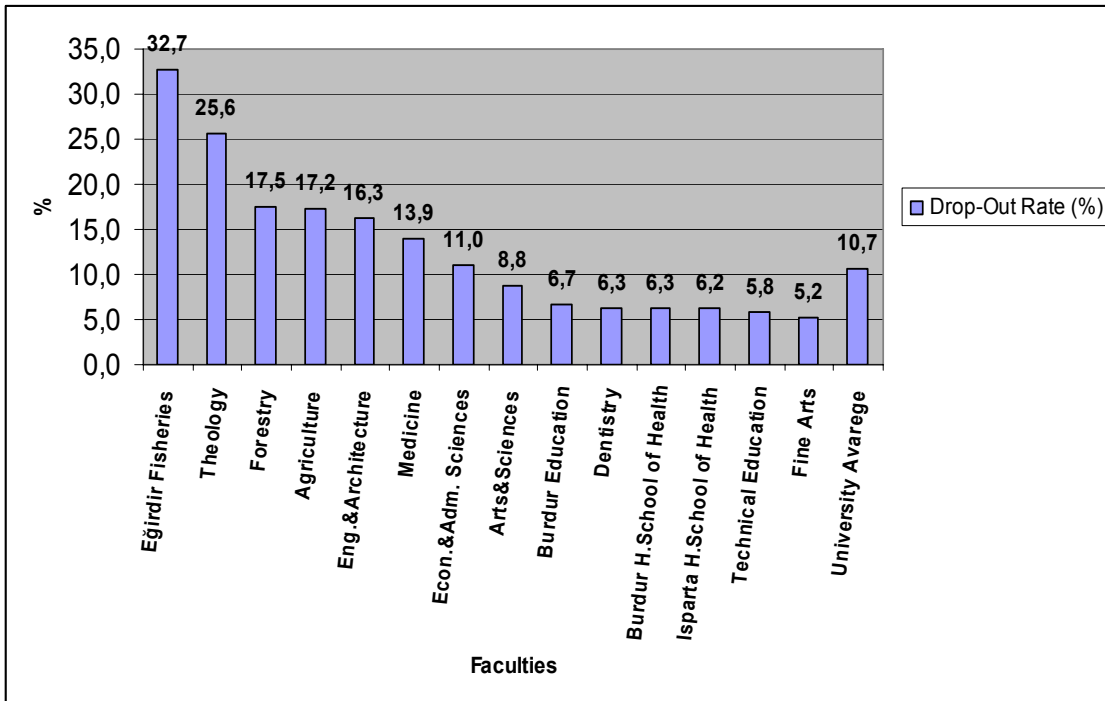
Faculties	2000-2001		2001-2002		2002-2003		2003-2004		2004-2005	
	First Education	Second Education	First Education	Second Education	First Education	Second Education	First Education	Second Education	First Education	Second Education
Burdur Education Faculty	71	80	79	83	81	87	83	91	92	96
Eğirdir Fisheries Faculty	40	47	52	*	43	*	56	*	66	*
Faculty of Dentistry	98	*	93	*	96	*	96	*	84	*
Faculty of Arts&Sciences	89	87	70	70	70	68	71	71	78	80
Faculty of Fine Arts	77	69	67	74	72	68	62	24	69	70
Faculty of Econ.& Adm. Sciences	69	63	67	59	69	61	71	70	78	80
Faculty of Theology	82	69	87	83	92	*	92	*	92	*
Faculty of Engin.&Architecture	56	41	62	60	63	52	62	54	70	54
Faculty of Forestry	59	65	54	*	63	*	74	*	78	*
Faculty of Technical Education	74	68	65	66	70	70	72	71	89	79
Faculty of Medicine	67	*	90	*	91	*	85	*	85	*
Faculty of Agriculture	60	*	53	*	72	*	73	*	67	*
Isparta High School of Health	87	82	88	*	83	*	84	*	86	*
Burdur High School of Health	89	83	83	*	84	*	82	43	80	*

**Table L.2 The Distribution of the Student Numbers within SDU**

	Total Number	Percentage
Main Campus	15,906	48%
Isparta City-center	1,038	3%
Isparta Provinces	7,143	22%
Burdur City	8,493	26%
Afyon/ Dazkırı	303	1%
<b>Grand Total</b>	<b>32,883</b>	<b>100%</b>



**Figure L.1 The Number of the Male/Female Students at SDU**



**Figure L.2 Student Drop-Out Rates Across the Faculties\***

\* These figures includes the students obtaining supplementary examination rights after the 7 years of official period for graduation

**Table L.3 The Number of Bachelors Degrees Conferred by Faculties in 2000-2005 Period**

<b>Faculty</b>	<b>2000-2001</b>	<b>2001-2002</b>	<b>2002-2003</b>	<b>2003-2004</b>	<b>2004-2005</b>
Faculty of Engineering&Architecture	478	649	330	469	482
Faculty of Econ. & Adm. Sciences	367	381	396	448	498
Faculty of Theology	165	250	162	94	69
Faculty of Technical Education	107	131	212	190	355
Faculty of Forestry	39	32	38	23	42
Faculty of Agriculture	60	63	78	113	151
Faculty of Medicine	34	32	38	32	31
Faculty of Arts&Sciences	523	550	463	520	507
Faculty of Fine Arts	182	185	173	139	97
Faculty of Dentistry	.-	45	22	8	.-
Burdur Education Faculty	920	1138	1088	1748	832
Eğirdir Fisheries Faculty	38	52	39	45	14
Isparta High School of Health	68	84	72	86	102
Burdur High School of Health	.-	23	77	76	93
<b>Total</b>	<b>2981</b>	<b>3615</b>	<b>3188</b>	<b>3991</b>	<b>3273</b>

**Table L.4 The Number of Masters Degrees Conferred in 2000-2005 Period**

<b>Graduate School</b>	<b>2000-2001</b>	<b>2001-2002</b>	<b>2002-2003</b>	<b>2003-2004</b>	<b>2004-2005</b>
Natural&Applied Sciences	83	109	50	231	177
Social Sciences	38	62	33	185	116
Health Sciences	2	7	3	7	9
<b>Total</b>	<b>123</b>	<b>178</b>	<b>86</b>	<b>423</b>	<b>302</b>

**Table L.5 The Number of Doctorate Degrees Conferred in 2000-2005 Period**

<b>Graduate School</b>	<b>2000-2001</b>	<b>2001-2002</b>	<b>2002-2003</b>	<b>2003-2004</b>	<b>2004-2005</b>
Natural&Applied Sciences	7	16	5	14	20
Social Sciences	8	13	6	5	11
Health Sciences	0	1	1	0	0
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>31</b>

**Table L.6 The Postgraduate/Undergraduate Ratio over the years**

<b>Years</b>	<b>Postgraduate</b>	<b>Undergraduate</b>	<b>PG/UG*</b>
<b>2000-2001</b>	951	14827	<b>1/16</b>
<b>2001-2002</b>	953	15246	<b>1/16</b>
<b>2002-2003</b>	1246	15155	<b>1/12</b>
<b>2003-2004</b>	1358	15545	<b>1/11</b>
<b>2004-2005</b>	1411	16516	<b>1/12</b>

\* Bachelors only

**Table L.7 The Number of the Students Registered at SDU in 2000-2005 Period**

UNIT	2000-2001					2001-2002				
	AD	BSc	MSc	PhD	Total	AD	BSc	MSc	PhD	Total
<b>FACULTIES</b>										
Faculty of Engineering&Architecture		2484			2484		2490			2490
Faculty of Economic and Administrative Sciences		1790			1790		1982			1982
Faculty of Theology		755			755		636			636
Faculty of Technical Education		825			825		1083			1083
Faculty of Forestry		174			174		178			178
Faculty of Agriculture		465			465		573			573
Faculty of Medicine		227			227		240			240
Faculty of Arts&Sciences		2405			2405		2423			2423
Faculty of Fine Arts		738			738		644			644
Faculty of Dentistry		158			158		168			168
Burdur Education Faculty		3985			3985		3890			3890
Eğirdir Fisheries Faculty		247			247		249			249
Isparta High School of Health		355			355		382			382
Burdur High School of Health		219			219		308			308
<b>GRADUATE SCHOOLS</b>										
Natural&Applied Sciences			443	112	555			405	130	535
Social Sciences			293	80	373			311	82	393
Health Sciences			21	2	23			23	2	25
<b>VOCATIONAL SCHOOLS</b>										
Eğirdir Vocational School	563				563	616				616
Isparta Vocational School	3028				3028	3383				3383
Burdur Vocational School	2164				2164	2170				2170
Bucak H.T. Vocational School	1048				1048	1407				1407
Göhlhisar Vocational School	115				115	227				227
Atabey Vocational School	52				52	351				351
Keçiborlu Vocational School	586				586	771				771
Senirkent Vocational School	437				437	531				531



Yalvaç Vocational School	1805				1805	2242				2242
Sütçüler Vocational School	325				325	420				420
Uluborlu Vocational School	625				625	843				843
Şarkikaraağaç Vocational School	384				384	460				460
Gelendost Vocational School						56				56
Dazkırı Vocational School						17				17
Ağlasun Vocational School										
Gönen Vocational School										
Bucak E.G. Vocational School										
<b>Total</b>	<b>11132</b>	<b>14827</b>	<b>757</b>	<b>194</b>	<b>26910</b>	<b>13494</b>	<b>15246</b>	<b>739</b>	<b>214</b>	<b>29963</b>
<b>UNIT</b>	<b>2002-2003</b>					<b>2003-2004</b>				
	<b>AD</b>	<b>BSc</b>	<b>MSc</b>	<b>PhD</b>	<b>Total</b>	<b>AD</b>	<b>BSc</b>	<b>MSc</b>	<b>PhD</b>	<b>Total</b>
<b>FACULTIES</b>										
Faculty of Engineering&Architecture		2513			2513		2601			2601
Faculty of Economic and Administrative Sciences		2157			2157		2327			2327
Faculty of Theology		348			348		223			223
Faculty of Technical Education		1301			1301		1476			1476
Faculty of Forestry		182			182		190			190
Faculty of Agriculture		661			661		759			759
Faculty of Medicine		249			249		271			271
Faculty of Arts&Sciences		2465			2465		2548			2548
Faculty of Fine Arts		575			575		526			526
Faculty of Dentistry		175			175		175			175
Burdur Education Faculty		3528			3528		3301			3301
Eğirdir Fisheries Faculty		235			235		265			265
Isparta High School of Health		417			417		478			478
Burdur High School of Health		349			349		405			405
<b>GRADUATE SCHOOLS</b>										
Natural&Applied Sciences			562	128	690			522	161	683
Social Sciences			423	83	506			521	96	617
Health Sciences			23	27	50			20	38	58

<b>VOCATIONAL SCHOOLS</b>										
Eğirdir Vocational School	486				486	503				503
Isparta Vocational School	3110				3110	2809				2809
Burdur Vocational School	2099				2099	1702				1702
Bucak H.T. Vocational School	1873				1873	1632				1632
Göhlisar Vocational School	507				507	624				624
Atabey Vocational School	570				570	687				687
Keçiborlu Vocational School	1106				1106	923				923
Senirkent Vocational School	557				557	387				387
Yalvaç Vocational School	1968				1968	1430				1430
Sütçüler Vocational School	462				462	446				446
Uluborlu Vocational School	928				928	730				730
Şarkikaraağaç Vocational School	411				411	326				326
Gelendost Vocational School	95				95	89				89
Dazkırı Vocational School	124				124	220				220
Ağlasun Vocational School	65				65	132				132
Gönen Vocational School						8				8
Bucak E.G. Vocational School										
<b>Total</b>	<b>14361</b>	<b>15155</b>	<b>1008</b>	<b>238</b>	<b>30762</b>	<b>12648</b>	<b>15545</b>	<b>1063</b>	<b>295</b>	<b>29551</b>
<b>UNIT</b>										
<b>2004-2005</b>										
	<b>AD</b>	<b>BSc</b>	<b>MSc</b>	<b>PhD</b>	<b>Total</b>					
<b>FACULTIES</b>										
Faculty of Engineering&Architecture		2834			2834					
Faculty of Economic and Administrative Sciences		2513			2513					
Faculty of Theology		143			143					
Faculty of Technical Education		1773			1773					
Faculty of Forestry		224			224					
Faculty of Agriculture		810			810					
Faculty of Medicine		311			311					
Faculty of Arts&Sciences		2690			2690					
Faculty of Fine Arts		528			528					

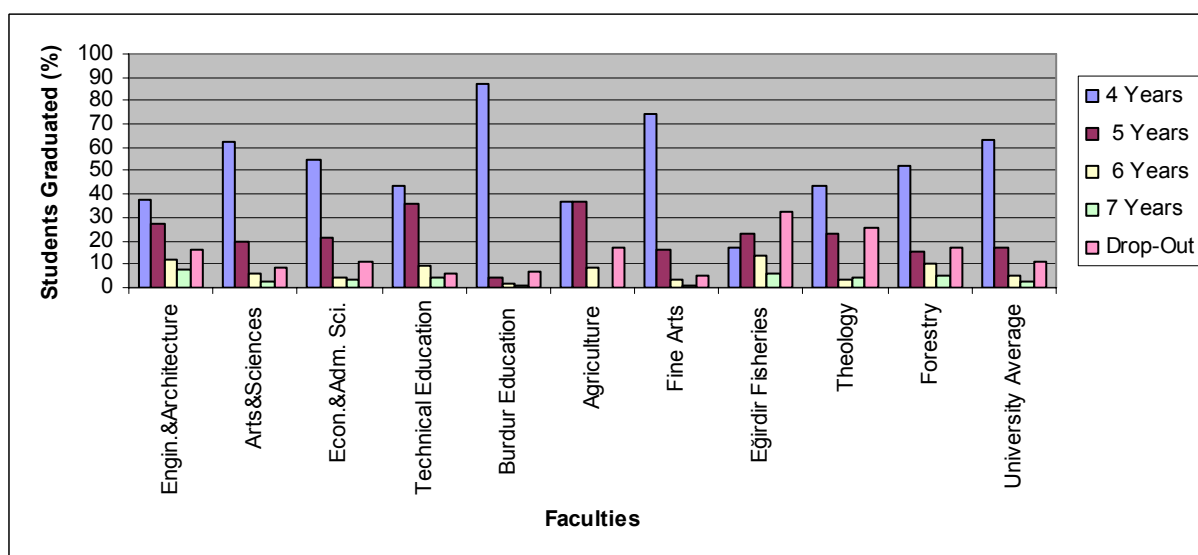
Faculty of Dentistry		184			184					
Burdur Education Faculty		3253			3253					
Eğirdir Fisheries Faculty		297			297					
Isparta High School of Health		510			510					
Burdur High School of Health		446			446					
<b>GRADUATE SCHOOLS</b>										
Natural&Applied Sciences			545	199	744					
Social Sciences			493	105	598					
Health Sciences			22	47	69					
<b>VOCATIONAL SCHOOLS</b>										
Eğirdir Vocational School	760				760					
Isparta Vocational School	3013				3013					
Burdur Vocational School	1647				1647					
Bucak H.T. Vocational School	1744				1744					
Göhlisar Vocational School	871				871					
Atabey Vocational School	828				828					
Keçiborlu Vocational School	1009				1009					
Senirkent Vocational School	422				422					
Yalvaç Vocational School	1766				1766					
Sütçüler Vocational School	585				585					
Uluborlu Vocational School	802				802					
Şarkikaraağaç Vocational School	514				514					
Gelendost Vocational School	75				75					
Dazkırı Vocational School	303				303					
Ağlasun Vocational School	431				431					
Gönen Vocational School	85				85					
Bucak E.G. Vocational School	101				101					
<b>Total</b>	<b>14956</b>	<b>16516</b>	<b>1060</b>	<b>351</b>	<b>32883</b>					

**Table L.8 The number of the incoming students through horizontal transfer from other universities in period 1999-2005**

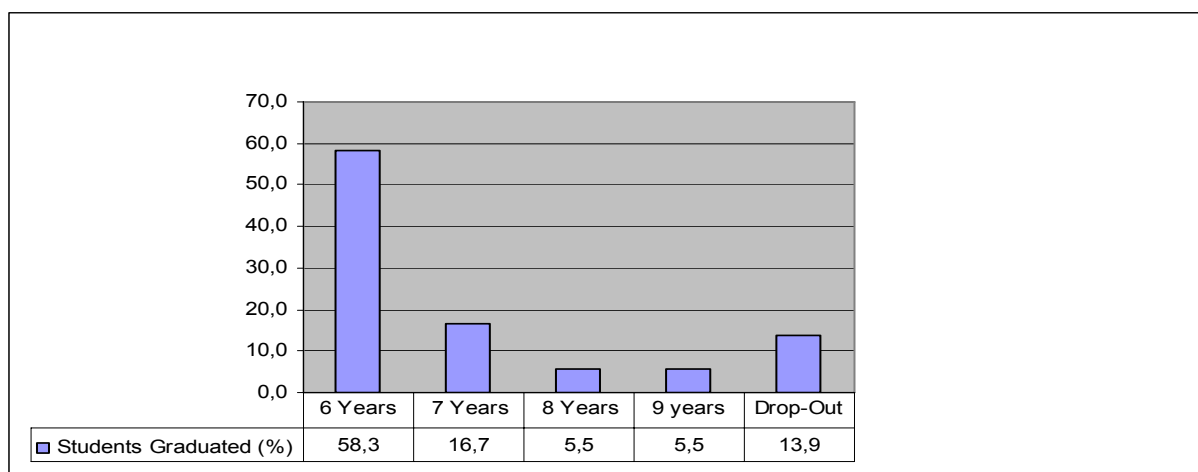
<b>FACULTIES</b>	<b>1999-2000</b>	<b>2000-2001</b>	<b>2001-2002</b>	<b>2002-2003</b>	<b>2003-2004</b>	<b>2004-2005</b>	<b>Total</b>
Faculty of Engineering&Architecture	0	29	35	24	1	31	120
Eğirdir Fisheries Faculty	1	2	5	1	0	4	13
Burdur Education Faculty	1	0	5	6	1	3	16
Faculty of Arts&Sciences	0	7	10	2	1	11	31
Faculty of Economic&Administrative Sciences	34	16	21	21	0	25	117
Faculty of Theology	3	1	3	4	0	2	13
Faculty of Medicine	6	2	4	2	1	4	19
Faculty of Technical Education	0	14	6	2	0	31	53
Faculty of Agriculture	0	11	15	10	1	16	53
Faculty of Fine Arts	0	8	4	5	4	16	37
Faculty of Forestry	0	6	2	2	3	5	18
Faculty of Dentistry	0	0	0	0	0	0	0
Isparta High School of Health	9	6	11	8	3	6	43
Burdur High School of Health	0	5	6	9	5	5	30
<b>Sub Total</b>	<b>54</b>	<b>107</b>	<b>127</b>	<b>96</b>	<b>20</b>	<b>159</b>	<b>563</b>
<b>VOCATIONAL SCHOOLS</b>							
Isparta Vocational School	0	2	0	10	16	3	31
Burdur Vocational School	1	1	0	3	1	9	15
Yalvaç Vocational School	0	2	3	2	2	0	9
Sütçüler Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
Keçiborlu Vocational School	0	4	1	0	3	0	8
Senirkent Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
Eğirdir Vocational School	0	0	0	0	0	2	2
Uluborlu Vocational School	0	1	1	0	1	0	3
Şarkıkaraağaç Vocational S.	0	0	1	0	1	0	2
Bucak Hikmet Tolunay Vocational School	2	1	2	0	0	1	6
Göhlisar Vocational School	0	0	0	1	0	0	1
Atabey Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
Dazkırı Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
Gelendost Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
Ağlasun Vocational School	0	0	0	0	0	1	1
Gönen Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
Bucak Emin Gülmez Vocational School	0	0	0	0	0	0	0
<b>Sub Total</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>78</b>
<b>Grand Total</b>	<b>57</b>	<b>118</b>	<b>135</b>	<b>112</b>	<b>44</b>	<b>175</b>	<b>641</b>

**Table L.9 The Average Time-to-Graduation Figures Across Faculties**

	Students Graduated (%)				
	4 Years	5 Years	6 Years	7 years	Drop-Out
Faculty of Engineering&Architecture	37,5	27,1	11,8	7,5	16,3
Faculty of Arts&Sciences	62,7	20,0	6,2	2,4	8,8
Faculty of Economic and Adm. Sciences	54,3	21,7	4,5	3,1	11,0
Faculty of Technical Education	43,5	35,7	9,2	3,9	5,8
Burdur Education Faculty	87,4	4,0	1,4	0,6	6,7
Faculty of Agriculture	37,1	37,1	8,6	0,0	17,2
Faculty of Fine Arts	74,3	16,2	3,7	0,5	5,2
Eğirdir Fisheries Faculty	17,3	23,1	13,5	5,8	32,7
Faculty of Theology	44,0	22,7	3,4	4,3	25,6
Faculty of Forestry	52,5	15,0	10,0	5,0	17,5
<b>University Average</b>	<b>63,3</b>	<b>17,0</b>	<b>5,2</b>	<b>2,7</b>	<b>10,7</b>



**Figure L.4 Average Time-to-Graduation Figures Across Faculties**



**Figure L.5 Average Time-to-Graduation Figures for Faculty of Medicine**

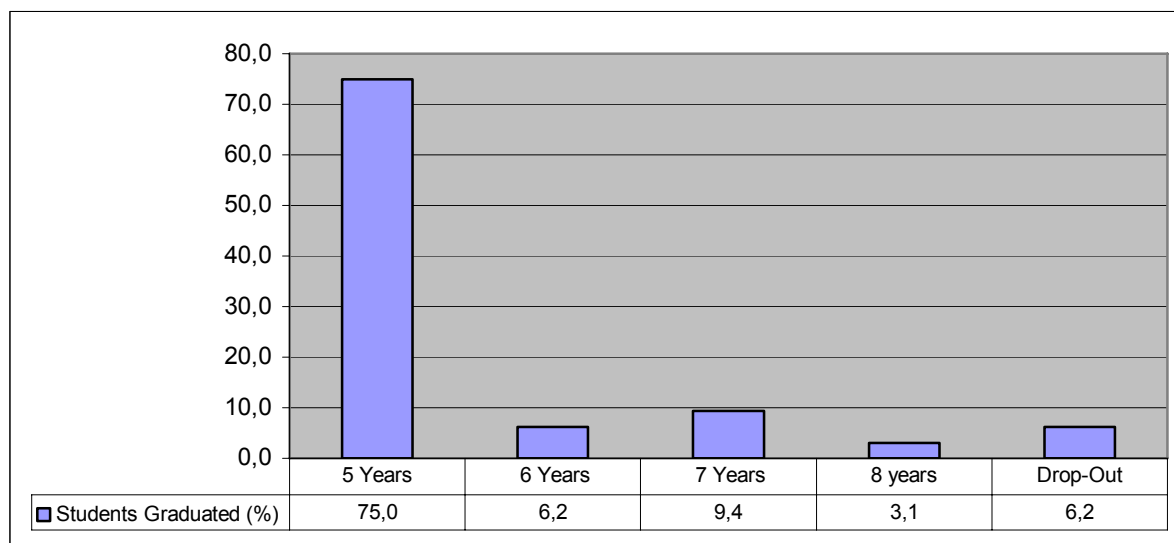


Figure L.6 Average Time-to-Graduation Figures for Faculty of Dentistry

Table L.10 The Comparison of the Student Numbers with Some Other Universities, as of 2005

University	Foundation Date	Number of the Students Across the Levels			
		Associate	Undergraduate	Postgraduate	U/P* Ratio
Afyon Kocatepe University	1992	13166	12922	727	1/18
Selçuk University	1975	21033	39697	5633	1/7
Muğla University	1992	7440	11485	679	1/17
Dumlupınar University	1992	10063	14593	1598	1/9
Pamukkale University	1992	5829	15263	890	1/17
Dokuz Eylül University	1982	8602	27474	7478	1/4
Akdeniz University	1982	9017	10219	604	1/17
<b>Süleyman Demirel University</b>	<b>1992</b>	<b>14956</b>	<b>16516</b>	<b>1411</b>	<b>1/12</b>

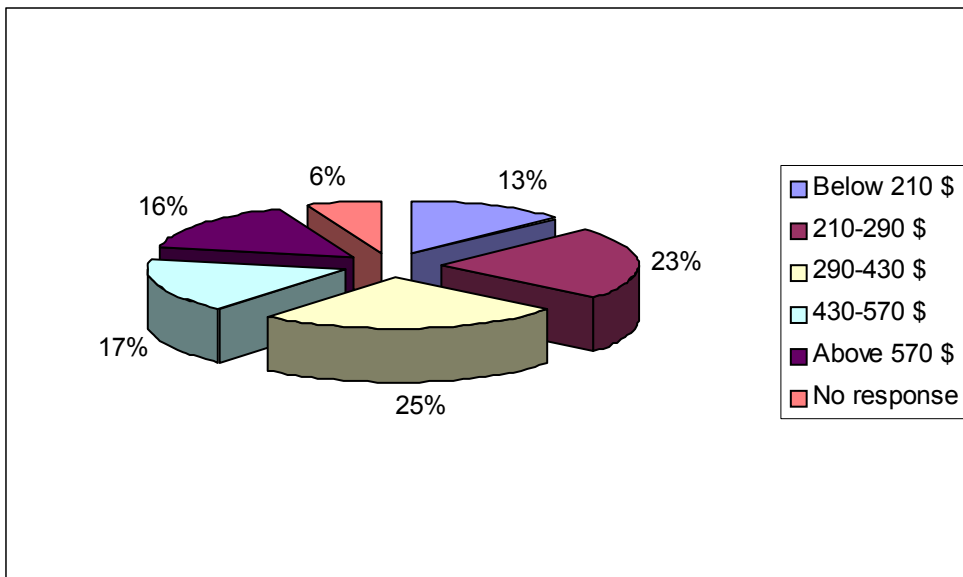
\*Undergraduate/postgraduate student ratio

**Table L.11 Matriculation of Top Percentage Rates Defined by National Student Selection Examination (OSS)\***

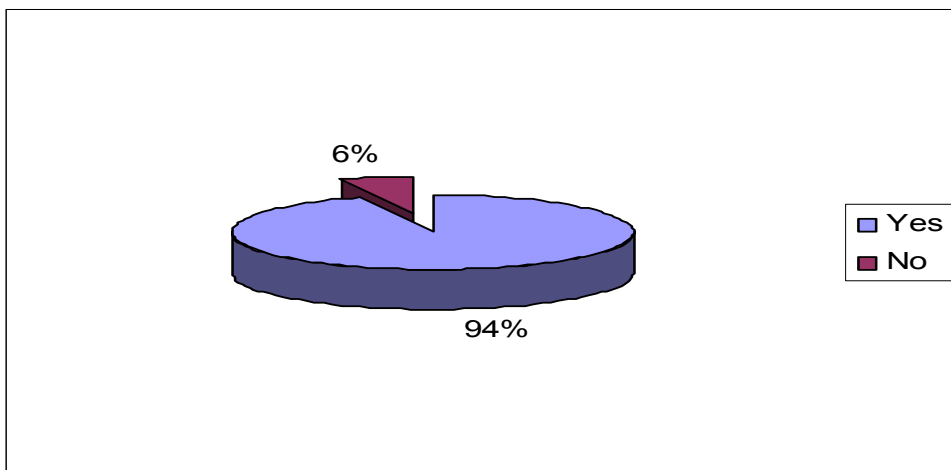
<b>FACULTY/DEPARTMENT</b>	<b>%</b>
<b>Faculty of Dentistry</b>	5.17
<b>Faculty of Arts&amp;Sciences</b>	
Biology	45.63
Physics	46.00
Chemistry	36.08
Mathematics	16.67
Sociology	25.49
History	14.41
Turkish Literature	4.77
<b>Faculty of Econ.&amp;Adm.Sciences</b>	
Economics	23.46
Business Adm.	20.47
Public Adm.	23.55
Public Finance	23.09
<b>Faculty of Theology</b>	0.33
<b>Faculty of Engineering&amp;Arch.</b>	
Environmental Eng.	37.66
Electronics and Communication	10.04
Civil Eng.	23.68
Geophysics	53.69
Geological Eng.	54.33
Mining Eng.	63.94
Mechanical Eng.	21.39
Architecture	16.90
Textile Eng.	16.90
<b>Faculty of Forestry</b>	
Forestry Eng.	56.85
<b>Faculty of Technical Education</b>	
Computer Education	12.33
Computer&Control Educ.	13.21
Design&Construction Educ.	99.63
Construction Educ.	99.91
Construction Design Educ.	99.90
<b>Faculty of Medicine</b>	3.60
<b>Faculty of Agriculture</b>	
Food Eng.	23.84
Agriculture Eng.	69.78
<b>Isparta High School of Health</b>	
Midwifery	66.51
Rehabilitation	9.46
Nursery	39.79
<b>Faculty of Burdur Education</b>	
Science Educ.	22.11
Pre-School Educ.	14.28
Primary School Educ.	11.72
Social Sciences Educ.	9.34
Turkish Literature Educ.	2.28
<b>Burdur High School of Health</b>	
Nursery	48.88
Sanitary	40.10
<b>Eğirdir Fisheries Faculty</b>	95.05

\*For the Students Registered at SDU in 2005/2006 Academic Year

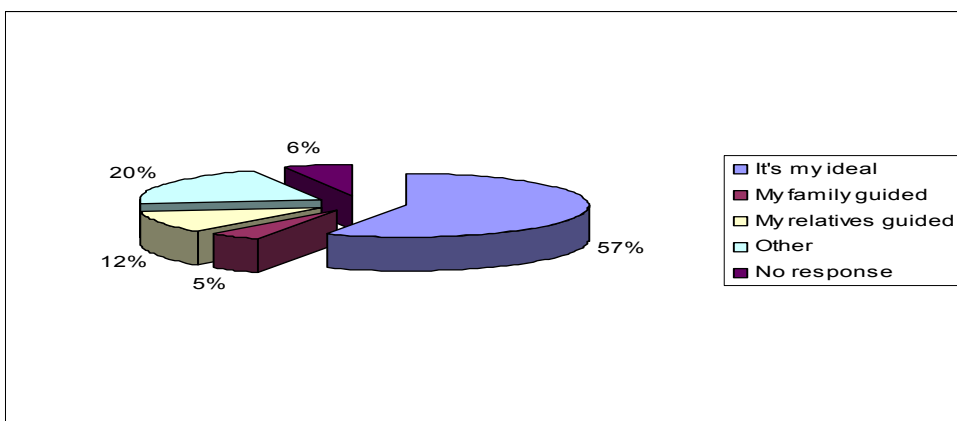
**Figures Related to Students Survey Outcomes in 2005**



**Figure L.7 Family Income**



**Figure L.8 Did you select your department with your desire?**



**Figure L.9 The reason for their selection of a program**



## **Appendix M**

### **Regulations Related to**

### **Undergraduate Studies at SDU**

Süleyman Demirel University, Associate and Undergraduate Degree Level Education  
and Examination Regulation

#### Chapter One General Rules

##### Aim and Scope

Article 1- Aim of this Regulation is to regulate registration, education, examination, evaluation, diploma, permission, withdrawal, academic advisement, and other procedures concerning students enrolled in 2-years Associate and Undergraduate programs at Süleyman Demirel University. Faculties of Medicine and Dentistry carrying out by-semester passing and other faculties and graduate schools carrying out by-course passing systems may prepare their own instructions, in accordance with this Regulation, on special issues concerning their chairs and sections and may execute their regulations after the ratification of the Senate.

##### Basis

Article 2- This Regulation is prepared in accordance with Higher Education Law, 2547 and to the laws which changed this Law's rules and instructions and decisions of the higher education supra-institutions.

#### Chapter 2 Registration

##### Registration

Article 3- Prospective students who have been approved to be juniors in faculties and graduate schools at Süleyman Demirel University can register with the documents required and within the period of time determined by the Rectorate. Students who have completed their final registration are given an ID card.

##### Transfer-Vertical Transfer Process

Article 4- All types of transfers to Süleyman Demirel University within the university or from other universities are conducted in accordance with the rules in Regulations Relating to Principles of Transfers at Associate and Undergraduate degree levels among Higher Education Institutions. Transfer application results are announced by the Faculty Administrative Board. Adjustment operations are also conducted by the Faculty Administrative Board. Vertical transfer process of the students graduated from vocational schools is carried out by the Faculty Administrative Board in accordance with the rules in Regulations Regarding Continuation of Vocational Schools and Remote Education Associate Programs Graduates to Undergraduate Education.

Article 5- Transfers can also be conducted among Departments and Programs of Faculties and associate degree level Higher Education Schools. Transfer rules are set in the regulations upon the determination by the Senate.

##### Adjustment

Article 6- Students who have previously enrolled in other higher education institutions and yet register for an equivalent Süleyman Demirel University Faculty/Higher Education School after passing the examinations by Selection and Placement Center can have their previous semesters and courses adjusted considering recommendations by Adjustment Commission of Faculty/Higher Education School and by the ratification of the Administrative Board of Faculty/Higher Education School, if they apply within the period of two weeks following the final registration date. These students can select courses, which are equivalent to their new courses and have credits equivalent to their previously achieved courses, from curriculum of the next semesters.

### Enrolment

Article 7- Students, every year, have to renew their enrolments by paying the tuition fees determined by the Council Of Ministers and within the period determined in academic calendar.

With the approval of their advisor, students can select courses they have enrolled in and thus make their enrolment definite within the week following the date of the beginning of the semester. Students are obliged to enroll on their own and responsible for all enrolment renewal process.

Students who do not renew their enrolments within the stated periods can make their applications demanding excuse within the following 15 workdays after the date of the beginning of the semester. Students, whose excuse demands are accepted by the related Administrative Board, have to complete renewed enrolments within the following 3 days after the approval of their demands. Students who do not renew their enrolment within the stated period cannot benefit the rights of studentship in the semester/year that they do not enroll. The loss of time in this period is considered as the part of the education duration.

The second education students who have not paid the first installment of the educational fee cannot enroll or renew enrolment. Students who have not paid the second installment are acknowledged with the additional duration of one month. Enrolments of the students are terminated, if they have not paid the second installment together with the legal interest.

### Exemptions

Article 8- a) An examination of exemption is conducted at the beginning of the each semester/year for the students who have enrolled the programs with a preparatory education prerequisite or programs that are pursued in a foreign language. This exam is set by the Foreign Language Higher Education School of the University before the education begins. Those who take the passing grade of 70 from this exam or certificate their success with the passing grade of 60 taken from the national exams KPDS or UDS are exempted from the preparatory education.

b) At the beginning of the each year, a foreign language proficiency exam is conducted for the students who have enrolled the programs that are pursued without a prerequisite of preparatory education or in Turkish. This exam is set by the Foreign Language Higher Education School of the University within the period of two-week duration. Those who take the passing grade of 70 from this exam are exempted from the required foreign language courses.

c) An exam of exemption for the Fundamental Informational Technologies course is conducted at the beginning of the year for the students who make their first-registration. Those who take the passing grade of 70 from this exam which is set by the Department of Informatics are exempted from this course prerequisite.

## Chapter Three

### Educational Rules

#### Academic Year and Academic Calendar

Article 9- One academic year consists of two semesters, each including 70 work-days and final examination duration.. Holidays are not included in these terms. Related Administrative Boards represent their programs and academic calendar proposals for the following year to the Senate every year until the end of May. Approved programs and academic calendar are announced by the Senate not later than the end of June.

#### Types of Education

Article 10- Faculties/Higher Education Schools can organize evening schools, distanced education programs and summer schools with recommendations of the related Departments/Programs and ratification by Administrative Boards of Faculties/Higher Education Schools and the Senate and, finally, with the permission of the Higher Education Council. Education held in summer schools is regulated in accordance with a separate Regulation which is approved by the Senate.

#### Foreign Language Preparatory Education

Article 11- Education is held in Turkish at the University. However, with recommendations of the authorized Faculties/Higher Education Schools and decision of the Senate and, finally, with the permission of Higher Education Council, foreign language preparatory education can be organized in accordance with the rules in Regulations Relating to Principles of Foreign Language Education and Education in Foreign Language at Associate and Undergraduate degree Levels in Higher Education Institutions. In which foreign language/languages education will be conducted is defined with recommendation of Faculty/Higher Education School Board and decision of the Senate. Principle of

Foreign Language Preparatory Education is organized in accordance with the rules in Regulations Relating to Principles of Foreign Language Education and Education in Foreign Language at Associate and Undergraduate degree Levels in Higher Education Institutions and in Regulations of Preparatory Education and Proficiency Examination in Süleyman Demirel University. Preparatory Education students benefit the rights and duty to the obligations that other students do.

Preparatory Education is conducted only with junior students who have enrolled faculty/higher education institute which is approved by the Higher Education Council to organize the education.

A proficiency examination set by the Süleyman Demirel University Foreign Languages Higher Education School is held for the students who have newly enrolled in the Preparatory Classes at the beginning of the term of enrolment. In this examination for which all the related students have the right to enter, if students take the passing grade, they will be exempted from the Preparatory Classes and start the first class of their departments or programs. Attendance to Preparatory Education courses is obligatory for the students who are not successful in the proficiency examination.

The Preparatory education is executed based on the year principle. The education duration cannot be less than 140 workdays in a year and 20 hours per week, and cannot more than 30 hours per week. At the end of the Preparatory Education, successful students are awarded with the Foreign Language Preparatory Class Certificate of Success and an inscribed sentence that of "... successfully completed the Foreign Language Preparatory Education" is placed in their Temporary Graduation Certificate and diploma.

Preparatory classes are repeated due to failure in the first year. In case of a second failure students;

a) have to enroll in the first classes of their main education in their departments or programs of which education language is Turkish. However, these students have to succeed in the proficiency examination until graduation. Students who have been successful in the main education without succeeding in the proficiency examination cannot take the compulsory vocational foreign language courses as they are the courses with prerequisites,

b) who have enrolled in the programs held in foreign language have the right to enroll in the summer school. In case of failure in summer school, their enrolment is terminated.

#### Compulsory and Elective Courses

Article 12- Associate and undergraduate programs become definite with the recommendation of the student's Department Board and decision of the Faculty/Higher Education School and, finally, by the ratification of the Senate. There are two types of courses: compulsory and elective. Students are required to take the compulsory courses of the Department in which they are registered. Elective courses are decided on by the Department Board concerned and approved by the Faculty/Higher Education School Board. Faculties/ Higher Education Schools can propose prerequisite courses.

Except Medical and Dentistry Faculties and Higher Education School of Health carrying out by-year passing, in order to graduate from Associate and Undergraduate programs students have to take 140± credits-hours for undergraduate degree and 90± credit-hours for Associate degree excluding the common compulsory courses stated in the paragraph (i) of article 5 in Law no 2547. Elective courses cannot exceed %20 Of the total credits required for graduation.

Courses may include theoretical, practical, practical-theory, laboratory, clinical practice, project, internship, seminar, graduation thesis, and other course hours.

#### Credit-Hour Values of the Courses

Article 13- Assessment of education is determined by credit-hour method. Credit-hour value of the theoretical course is equivalent with the weekly course hour and similar courses credit-hour values are equivalent with half of the weekly course hour. Theoretical and practical courses which are not included for Grade Point Average calculation are determined in curricula (as not-credit courses).

Except Medical and Dentistry Faculties carrying out by-year passing, total hours the courses, including the common compulsory ones, in the weekly curriculum of the Faculty/Higher Education School cannot exceed the 36 course hours (including theoretical and practical ones) per week. This is organized in Medical and Dentistry Faculties by their own regulations.

#### Course Load

Article 14- The normal course load of the student for each semester is specified as the sum of the credit values of courses which are determined in accordance with the Article 12. This course load does not include common compulsory courses and foreign language courses of the programs in Turkish.

Students' normal course load of each semester may be reduced by up to 2 courses at most with the approval of the Chairman of the Department, if their Cumulative Grade Point Average is less than

2.00, if their course program necessitates it, or if there exist other genuine and valid reasons for doing so. In this case, the course(s) being left should be taken in the first semester they are again offered. Course loads of students whose Cumulative Grade Point Average is at least 2.50 can be increased if recommended by their Advisor and approved by their Chairman of the Department. Course loads of students whose Cumulative Grade Point Average is less than 2.00 cannot be increased. However, course loads of students who are enrolled in the last semester of their education duration of which maximum is stated in Law no 2547 can be increased with the approval of the Chairman of the Department without considering their Cumulative Grade Point Average. Students with a cumulative grade point average of at least 2.00 who have fallen behind in their program and want to catch up or want to retake courses to improve their cumulative grade point average, may increase their course load only 1 course on the recommendation of their advisor and with the approval of the Chairman of the Department

#### Double Major Program

Article 15- Double Major Program provides education with a second undergraduate diploma for students who are enrolled in an undergraduate program and have fulfilled the conditions in Double Major Program Regulation and are allowed to take the courses simultaneously from another program close their own programs with the demand of the related department/chair and the recommendation of the Faculty/Higher Education School Board and, finally, with the ratification of the Senate. Rules on the Double Major Program are determined by the Senate with a Regulation.

#### Double Minor program

Article 16- Double Minor Program which is carried out with cooperation between departments/chairs becomes definite with the demand of the related department/chair and recommendation of the Faculty/Higher Education School Board and, finally, with the ratification of the Senate. Students who are enrolled in any undergraduate and fulfilled the conditions are allowed to pursue a Double Minor Program in addition to their own undergraduate courses. Double Minor Program is not a separate undergraduate program.

Rules concerning the Double Major Program are determined by the Senate with a Regulation.

#### Student Advisors

Article 17- Every student is entitled to an Advisor, who is either a lecturer or an instructor and who is encouraged to help students about the educational problems they confront, chosen by the Chairman of the Department concerned.

#### Chapter Four

##### Examinations and Assessment

Article 18- In addition to midterm examinations and other works, students are required to take a final examination. At least one midterm examination is given during each semester/year. Final examinations are held at the appropriate place and hour as decided and announced by the Faculties/Higher Education School concerned. With the decision of the Faculty/Higher Education Institute Board, internship, practical and laboratory examinations may be given. Make-up examinations can be held, at least 15 days after the final examination, by Medical and Dentistry Faculties carrying out by-year passing system.

All semester final examinations, of all courses given during each semester, are held by the Faculties/Higher Education School carrying out by-course passing system.

Students are given all examinations either written or oral. The manner and the date of the examinations are announced at least one week before the examination period begins. Examinations are carried out by the course lecturer concerned. In obligatory conditions, Administrative Board concerned can appoint another instructor or lecturer for examinations. Examinations can also be held at the weekends, excluding Religious and National Holidays. The grade list is announced by the course lecturer to the Dean of Faculty/The Chairman of Higher Education Institute within one week of the final examination is given.

In order to take the final examination of a course concerned, students have to

- a) re-enroll in the course,
- b) attend at least %70 of the total hour load of the course,
- c) attend at least %80 of the practical and laboratory sections of the courses, if any
- d) take mid-term examinations.

In case of a separate assessment between the course concerned and its laboratory sessions, above regulations of success are also valid for the laboratory sessions taken separately.

In case of not fulfilling one of the above regulations, students cannot take the final or make-up examination of the course concerned in the semester/year they have enrolled in. The students obtain the grade FF and are announced their failure by nonattendance. If their excuse is accepted by the administrative boards, students who cannot take the mid-term examinations with a valid excuse have the right to take a make-up examination.

#### Course Success Grade

Article 19- For each course, at least one midterm examination is given during the semester and also students must take a final examination at the end of the semester/ year.

Students must have a C.G.P.A. of not less than 2.00 and have completed all the courses in the programme in order to graduate. Students whose C.G.P.A. is between 3.00-3.49 are awarded honour degree and students whose C.G.P.A. is between 3.50- 4.00 are awarded high honour degree.

#### Grades and Coefficients

##### Article 20-

For each course taken, the course instructor gives the student one of the following grades. The letter grades, grade points and percentage equivalents are given below:

PERCENTAGE	COURSE GRADE	GRADE POINTS
90-100	AA	4.00
85-89	BA	3.50
80-84	BB	3.00
75-79	CB	2.50
70-74	CC	2.00
65-69	DC	1.50
60-64	DD	1.00
50-59	FD	0.50
49 and below	FF	0.00

#### a) Pass Grades: G, AA, BA, BB, CB, CC

The grade (G) is a pass grade for non-credit courses.

#### b) Conditional Pass Grades: DC, DD

The grade (DC) and the grade (DD) show that the student has passed the course conditional to her cumulative average grade for that semester. If the cumulative average of the student is above 2.00, the student passes the course, but if it is below 2.00, student fails.

#### c) Fail Grades: K, FD, FF

The grade (K) is given to the students who are unsuccessful in non-credit courses and internship.

**d) (NA)** is issued if a student does not fulfil the attendance and/or application requirements of the course. The grade of (NA) is included in the Cumulative Grade Point Average (C.G.P.A.) as (FF).

**e) (H)** is given to a student who provides supporting evidence through genuine and valid documentation of illness or other reasons which have prevented her/him from taking the mid-term exam, following an Administrative Committee decision.

**f) (M)** is given to the vertical / horizontal transfer students for the courses they had taken and found successful at a previous programme following a decision of the related Administrative Committee.

#### Grade Point Averages

Article 21- The students' standings are calculated in the form of a Grade Point Average (GPA) and Cumulative Grade Point Average (CGPA).

The student's standing is calculated in the form of a GPA and CGPA, and announced at the end of each semester by the Registrar's Office. The total credit points for a course are obtained by multiplying the grade point of the final grade by the credit hours. In order to obtain the GPA for any given semester, the total credit points earned in that semester are divided by the total credit hours. The CGPA is calculated by taking into account all the courses taken by a student from the beginning of entrance to the University which are recognized as valid by the Department in which she/he is registered.

Degree of Graduation is calculated by taking into account the CGPA that students obtains after completing program they have enrolled in. GPA and CGPA are calculated with the weighted grade averages. Weighted grade average is obtained by dividing the sum of the product of course credits and the weight coefficients equivalent of the letter grades to the total credit.

Weighted point average is calculated in two columns after comma. The courses from which students take G, K, FF, E grades are not taken into account. However, in order to evaluate DC, DD grades, FF grades are re taken into account while GPA is calculated.

#### Repeating Courses

Article 22- A student who has obtained the grade of FF, FD or K or who has not taken a course during the normal semester must repeat it the next semester the course is offered. If obligatory attendance for the course is completed in the normal semester, attendance in the next semester is not an obligation. However, for the course which consisting of practical sections, the obligatory attendance for the section concerned is determined by the Faculty/Higher Education School Boards. If the course is elective or a course has been completely removed from the curriculum, students can be permitted to take another equivalent course to be determined by the Council of Department concerned and to be approved by the Faculty/Higher Education School Board. Students can repeat courses from which they previously obtained a passing grade on the condition that they re-enroll in and repeat in the semester the courses are announced. In this case, no obligatory attendance is required. Last grade is valid in the repeating course, whether it is higher or lower than the grade previously taken.

#### Successful, Unsatisfactory and Failure Students

Article 23- Students whose CGPA value is at least 2.00 are considered successful on condition that no course has been marked as FF, FD, NA or K. Students who have enrolled in as many courses as at least the standard lesson load and succeeded in them and whose CGPA are between 3.00 and 3.49 take their part in the list of honor; the ones whose CGPA is between 3.50 and 4.00 take their part in the list of higher honor.

When C.G.P.A. and/or G.P.A. of students fall below 2.00, academic record is considered to be unsatisfactory. Students whose CGPA values are below 2.00 and obtain GPA value below 1.80 in following two semesters are to be considered failure. In order to increase their CGPA to 2.00, failure students repeat the courses from which they has obtained the grade of DC, DD, FF, FD, NA, K or which they have not taken during the normal semester. Until increasing their CGPA to 2.00, students, excluding those enrolled in Associate programs, cannot take courses from the next semesters. However, Students enrolled in Associate programs must obtain at least 2.00 CGPA value in order to graduate. The semesters in which courses are repeated are counted towards maximum period of time allowed to complete an undergraduate and associate program.

Midterm examinations average are not taken into account in grading final examinations for the students who have the rights of taking all final examinations of the courses in their programs in order to graduate in the normal education duration and who have failed at most in 5 courses. However, those who have failed at most in 5 courses have to enroll in these courses in the first semester which the courses offered. In order to increase their CGPA value, students can repeat courses from which they previously obtained a passing grade on the condition that they re-enroll in and repeat in the semester the courses are announced. In this case, no obligatory attendance is required. Last grade is valid in the repeating course, whether it is higher or lower than the grade previously obtained.

#### Announcements of Examination Results and Objections

Article 24- Results of the final examinations are announced following the week after the date that all final examinations are terminated. Excluding the temporal mistake in the numeral grades, no grades can be changed after the papers of examinations are received by the Dean's Office of Faculty/Chairman's Office of the Higher Education School. Students can apply with a written application to the Committee of the Department or Program for the correction of the temporal mistake in the numeral grades of the mid-term and final examinations within 5 workdays following the announcement of the examination result. This application is sent to the teaching staff with the demand

of the Dean's Office of Faculty/Chairman's Office of the Higher Education School. If there is a temporal mistake, the teaching staff presents it to the Committee of the Department or Program. The grade can be adjusted only by the decision of the teaching staff and of Committee of the Department and the approval of the related Administrative Board. Applications on objections have to be discussed in the related Administrative Board and announced to the students within 15 days.

## Chapter Five Other Rules

### Education Duration

Article 25- As stated in the article 5 in Law no 2547, the maximum duration is four academic years for the associate education, and seven for the four-year undergraduate education. Students have to finish the programs of which normal educational duration is five years in eight years', and the ones of which normal educational duration is six years in nine years' time. The students who have enrolled in the last semester/year in accordance with the above maximum education duration and have failed are given the right of two additional examinations of the courses for each course enrolled and failed in before in accordance with the changed article 44 by Law no 4111 in Law no 2547.

The students who decrease the number of the failure courses to five after these examinations are given 3 semesters; the ones who have failed in maximum five courses without taking the additional examinations stated above are given 4 semesters; the ones who have failed in three or less courses are given the right to unlimitedly enter the examinations of the courses in which they have failed.

Attendance of the students under the conditions to the courses different from those demanding field study and/or practice or the courses taken for the first time is not obligatory.

The ones who have not entered the examinations to be held consecutively or with intervals for total three educational years are considered to have given up the right of unlimited examination and cannot benefit from this right. As stated in Law no 2574, students in the condition of using unlimited right continue paying the tuition fee and cannot benefit from any students' rights except for the right of examination.

The students who have taken all the courses necessary for graduation and whose enrolments are threatened with termination because their CGPA are below 2.00 after the end of the maximum periods are given unlimited right for the examinations for the courses in the course plans in the last four terms at undergraduate level and the last two terms at associate level to increase their averages.

### Termination of Enrolment Due to Failure and Other Reasons

Article 26- Enrolment of students in the conditions below are terminated by the decision of the Faculty/Higher Education School Boards

- a) The ones who have applied for living on permission,
- b) The ones who have been given the punishment of expulsion from the university according to the rules in Higher Educational Institutions Student Discipline Regulations,
- c) The ones who have not been able to finish their education within the educational duration specified in the article 25,
- d) The ones who have not renewed enrolment for two following terms,
- e) The ones who have not paid educational fee of the evening school at the end of the additional time of 1 month period, as stated in article 7 of the Evening School Law no 3843.

### Leaving on Permission

Article 27- Students who want to leave on permission can be permitted due to their excuses with the decision of Administrative Board for four semesters throughout their education, not more than two semesters at one time. This period of permission is not considered within the maximum education duration specified in the Law. Students considered permitted cannot continue their education, issue ID card and take the examinations in that semester. The sum of the permission durations cannot exceed the half of the normal education duration. Application for permission can be given for situations not anticipated such as illness, natural disasters and accidents within the semester period. Under such circumstances, the students have to apply with the necessary documents within the 15 workdays following the first day of the semester. For situations documented by the related official institutions such as detention, sentence and investigation, students who want to leave on permission cannot be permitted. However, if the detention terminates, consideration of period that students cannot attend education as leaving on permission can be decided by the Administrative board concerned.

### Conditions for Graduation

Article 28- In order to graduate, Students have to succeed in as many courses as at least the minimum credit limit anticipated in the whole educational plan of the related department in the period as stated in article 25 and their CGPAs have to be at least 2.00.

#### Diploma

Article 29- Graduation of students who are enrolled in associate and undergraduate education and who have been successful in as many courses as at least the minimum credit limit anticipated is determined by the decision of the Faculty/Higher Education School Administrative Board and they are issued with an Diploma as stated in Law no 2547. Diploma is prepared in accordance with the rules relating the Diploma Regulation approved by the Senate.

Students who are enrolled in undergraduate education and who have been successful in the courses in the first four terms of the educational plan and want to cease their undergraduate education are given associate diplomas on condition that their CGPAs are 2.00.

Until the Diploma is prepared, a Provisional Graduation Document is issued. The graduation date on the Provisional Graduation Document and/or the Diploma is date Faculty/Higher Education School Administrative Board has gathered.

In case of the loss of the Diploma, a document substituting the Diploma is issued just for once.

#### Chapter Six

##### Concluding Rules

##### Other Rules

Article 30- All announcements are made through the address which students have presented in the registration process and in Higher Education Council. In case of delivering announcements to the address which has been changed after registration and not been presented, or presented incorrect or missing, Students are considered as announced by their registered addresses.

##### Non-Existence of Rules

Article 31- Matters for which rules do not exist in this Regulation are decided by the Senate.

##### Invalidated Regulations

Article 32- The regulations published in the Official Newspaper on 26th May 1998, no: 23353 that have applied concerning Examinations and Assessment will no longer be valid.

Temporary Article 1- Students whose entrance years are 2004-2005 or earlier continue to be applied the rules of the regulation which published in the Official Newspaper on 26th May 1998, no: 23353.

Temporary Article 2- This Regulation is applied to the students to be registered in the Preparatory Classes in 2004-2005, to the students who have been permitted to hold education before 2004-2005 to re-enroll in 2004-2005.

Temporary Article 3- Students who have transferred and have registered in the University after passing the examinations by Selection and Placement Center in 2004-2005 and 2005-2006 are given the same rights with the courses and classes they are adjusted with.

##### Validity

Article 33- This Regulation is valid from the date of its publication onwards.

##### Implementation

Article 24- The rules herewith are implemented by the Rector of Süleyman Demirel University.



## Appendix N

### Student Course Assessment Form

#### **Academic Staff**

1. Discusses the subject in a planned manner and with examples  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
2. instructs the students about the plan and the content of the course  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
3. follows this plan and the content during the courses  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
4. prepares examination questions reflecting the content of the course  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
5. presents the evaluation method of the examinations  
(grades - answers and etc.)  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
6. gives the objective grades for examinations  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
7. gives the objective grades for papers  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
8. attends the course on time and utilizes course duration  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
9. encourages participation in discussions  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
10. encourages analytical/skeptical way of thinking  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
11. easily allows to communicate in and out of the course  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
12. carefully speaks and treats in the course  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

#### **Research Assistant** (if participates courses)

13. is sensitive for the questions of the students  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0
14. has satisfactory knowledge on the content of the course  
Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

**Course**

15. sufficient material

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

16. laboratory and library possibilities

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

17. sufficiency of your knowledge to comprehend the course

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

18. your efforts to learn and comprehend the course

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

**Student**

19. your attendance

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

20. your success

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

21. your level of preparation and interest for the course

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

22. your satisfaction with the course

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

23. your level of satisfaction with the department

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

24. your level of satisfaction with the education in the department

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

25. your level of satisfaction with the academic staff of the department

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

26. the academic environment in the University

Perfect 0 Good 0 Medium 0 Bad 0 Very Bad 0

**If Any Additional Views On**

The Attendance

The Academic Member

The Course Material

The Student Satisfaction for the Course

## **Appendix O**

### **The List of the Student Clubs at SDU**

- Aviation Club
- Folklore Club
- Theatre Club
- Radio Club
- Music Club
- Mountaineering and Caving Club
- Sports Club
- Chess and Bridge Club
- Food Club
- Orienteering Club
- International Student Club
- Dancing Club
- Skiing Club
- Economics and Administration Club
- Technology Club
- Water Sports Club
- Health Club
- Mathematics and Computer Club
- Book Club
- Biology and Environment Club
- Ataturk's Youth Club

## Appendix P

### Regulations for Süleyman Demirel University Student Council

#### Aim and Basis

**Article 1-** By taking into account students', who have enrolled in associate's degree, undergraduate, and graduate level, opinions concerning the contentment of their educational, medical, sportive, and cultural needs, Regulations for Süleyman Demirel University Student Council aims to organize the rules relating the principles on establishment and operations of the student council. Regulations herewith have been prepared in accordance with the Article 4 in Universities Student Council Instruction which is published in the Official Newspaper on 20<sup>th</sup> September 2005, no: 25942.

#### Definitions:

**Article 2-** Within the Regulations;

- a) **Higher Education Institution Student Council:** is considered to be students union which has been established by them in a democratic manner;
- b) **Student Representative of Department, Program, and Chair of Science/Arts:** is considered to be the student(s), who has been elected by the students of each department, program or chair of science/arts in faculties, higher education and vocational school of a higher education institution to represent them in the Student Council;
- c) **Committee of Student Representatives of Department, Program, and Chair of Science/Arts:** is considered to be the committee consisting of student representatives of each department, program or chair of science/arts in faculties, higher education and vocational school of a Higher Education Institution;
- d) **Student Representative of Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate School:** is considered to be the student representative(s), who has been elected by the student representatives of each department, program or chair of science/arts in faculties, higher education, vocational and graduate school of a higher education institution to represent them in the Student Council;
- e) **General Committee of Student Council:** is considered to be the committee consisting of student representatives of faculties, higher education, vocational and graduate school of a higher education institution.
- f) **Assembly of Student Council:** is considered to be the general assembly which is gathered every November of each year with the participation of the student representatives of faculties, higher education, vocational and graduate schools of a higher education institution.

#### Student Council Elections

**Article 3-** Candidate students present their Implementation to the Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate Schools. Applicants' candidateship is examined and announced by their Head of the Department concerned.

- a) **Student Representative of Department, Program, and Chair of Science/Arts:** At the beginning of each year, student representative of Department, Program, and Chair of Science/Arts is elected under the supervision of Education Coordinator of Department, Program, Chair of Science/Arts or Head of Department.
- b) **Committee of Student Representatives of Department, Program, and Chair of Science/Arts:** The elected student representatives of Departments, Programs, and Chairs of Science/Arts constitute the Committee of Student Representatives of Department, Program, and Chair of Science/Arts and convene under the presidency of the Dean, Director of Higher Education and Graduate School concerned 2 times in a year, one at the beginning of semester and other at the end of the academic year.
- c) **Student Representative of Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate School:** is considered to be the student representative(s), who has been elected by the student representatives of each department, program or chair of science/arts in faculties, higher education, vocational and graduate school/ of a higher education institution to represent them in the Student Council.
- d) **University Student Council and the President of the Council:** Student Council is composed of student representatives of Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate School. The Council is convened at least once a month. First gathering is held under the presidency of the Vice-President of the University. The President of the Council, Vice-

President and General Secretor is elected. Election is conducted by principles of secret voting and open count.

## Elections and Manner of Election

### Article 4-

- a) Elections are held in faculties, higher education, vocational and graduate schools in the first week of October. Announcements of elections' date, place and hour are publicly manifested one week before the elections by the Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate School.
- b) Elections are held by secret voting and open count system under the supervision of a ballot box board of which members are elected among the students by open voting. Under the supervision of the related Head of Department, the student representative of department/program/chair of science and/or arts; under the supervision of the related Vice-Dean of the Faculty or Vice-director of the Graduate School, the student representative of faculty/higher education, vocational and graduate school; and under the supervision of the Vice-Rector, the president of the Student Council is elected.
- c) For the validity, %80 of the total enrolled students must participate in the elections. In order to be the representative of the department/program/chair of science and/or arts, candidate students have to obtain more than half of the votes. If this proportion cannot be provided, a second election is held within a week at most between the two candidates who have obtained highest number of votes in the first election. In case of elections' impracticability until the determined date, the elections for the department concerned are annulled for the related year.

## Tasks of the Representatives and Implementation

### Article 5-

- a) **The Task of Representatives:** is to contribute to the discussions of the problems and their proper solutions concerning the students of classes, departments, programs, faculties, higher education/vocational and graduate schools; to convey these problems and proper solutions to the educational and administrative offices concerned; and to provide communication between instructors and administrative officials in order to organize social activities (i.e. artistic, sportive and cultural) considered as necessary or optional.
- b) **Student Representative of Department, Program, and Chair of Science/Arts:** are those who can attend to the Coordination Council of Education, Department Boards or Chair of Arts/Science Academic Boards by the invitation of Chief-Coordinator, Head of Department or Head of Chair of Arts/Science in order to discuss educational matters and/or problems of students related to their departments, programs and chairs of arts/science and to offer proper solutions to those problems. Representatives state the matters which they are willing to discuss to the above Coordinators, Departments or Chairs of Arts/Science. Representatives leave the gatherings of councils and boards after they have discussed the stated matters. Representatives are obliged to present the announcements of the relevant discussed matters to other students of the departments, programs and chairs of arts/science.
- c) **Committee of Student Representatives of Department, Program, and Chair of Science/Arts:** are those who can attend to the Coordination Council of Education and Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate School Boards, or to any units approved by the chief of the unit concerned, by the invitation of the chief of the unit (Dean, Chief of Higher Education, Vocational and Graduate School) in order to discuss educational matters and/or problems of students related to their units and to offer proper solutions to those problems (it is adequate to be invited by the Chief-Coordinator to attend the Coordination Council of Education). Representatives state the matters which they are willing to discuss to the above chiefs of the units. Representatives leave the gatherings of councils and boards after they have discussed the stated matters. Representatives are obliged to present the announcements of the relevant discussed matters to the student representatives of the classes and departments.
- d) **President of the Student Council:** is who attends to the Senate and other relevant units by the invitation of the Rector in order to discuss educational matters and/or problems of students related to the University and to offer proper solutions to those problems. President represents the matters which Student Council is willing to discuss to the Rector in an inscribed manner. President of the Student Council leaves gatherings after they have discussed the matters stated as prior in the agenda. President of the Student Council is obliged to present the announcements the relevant discussed matters to the student representatives of the faculties,

higher education, vocational and graduate schools. President of the Student Council summons the Executive Board and decision are taken by absolute majority.

**Article 6-** In case of an absence of the inscribed demand from the student representatives of faculties, higher education, vocational and graduate school or of invitation, those representatives cannot attend the above mentioned boards and councils.

**Article 7-** Relevant Secretary of Faculty, Higher Education, Vocational and Graduate School are responsible to provide secretary works for each Committee of the Students Representatives of Department, Program and Chair of Arts/Science; and in addition, Department of Health, Culture and Sports are also responsible to provide secretary works for the Student Council.

#### **Required Qualifications for the Student Representatives of Departments, Programs and Chairs of Arts/Sciences**

##### **Article 8-**

- a) The ones who are not registered a political party (or not be working for an ideology with a political purpose),
- b) The ones who do not have more than 3 failed courses from their previous semesters,
- c) The ones who do not have disciplinary punishment and criminal record are eligible to be Student Representatives.

**Article 9-** Students who do not have above required qualifications can not announce their candidanship for the representative. Those who have been considered subsequently that they do not have required qualifications lose their candidanship *ex mero motu*. Student Council and all representatives cannot act violating the rules relating the Higher Education Council Discipline Regulations which implement punishments for any actions regarded as disciplinary crime. Those whose disciplinary punishments are decisive have their Student Representatives terminated.

**Article 10-** Student Representatives and the President of the student Council of each position can only work during one educational year. Students who have required qualifications enlisted in the Article 8 can announce their candidanship for the Representative and President of the Student Council positions for a second time.

##### **Validity**

**Article 11-** This Regulation is valid on the date of its ratification by the Süleyman Demirel University Senate.

##### **Implementation**

**Article 24-** The rules of the Regulation herewith are implemented by the Rector of Süleyman Demirel University.

## Appendix R

### SDU Academic&Administrative Staff Surveys

#### R.1 Outcomes of the Academic Staff Job Satisfaction Survey at SDU\*

##### Description of Survey and Methodology

As a public institution, Süleyman Demirel University (SDU) requires to have strategic plan in accordance with its mission regarding the competition and environment in transformation; determine the quality of the human resources in order to reach its goals and have a vision to direct these resources towards its strategic goals. Therefore, it is very important to identify the job satisfactions of the academic staff whose members are substantial actors to reach the strategic goals defined in the 1<sup>st</sup> SDU Strategic Plan which was started in 2005 and is still in agenda. SDU Academic Staff Job Satisfaction Survey, thus, is a part of the strategic plan.

Over all, there are 97 questions and five different sections<sup>1</sup>. Participants have answered the survey questions by selecting responses from a 4-option scale<sup>2</sup>. Each question has gained its value-points according the given answers and value-numbers have been transformed into 100 grade system. While age, employment duration in the institution and academic titles have been taken as independent variables, points taken from the survey's sections have been considered as dependent variables. Sample of the research is the volunteer members of academic staff. Hence, 644 persons can be thought reflecting the rest of the staff.

##### Results

Professors in 6.1%, associate professors in 5.3%, assistant professors 25.5%, instructors in 30.8% and research assistants, lecturers and specialists in 32.2% from the academic staff consist of the sample. Faculties in 70%, higher education schools in 25% and graduate schools are represented in the sample.

Of sample, 41% since 6-12 years, 39% since 1-5 years, 11% 13-20 years, 8% since 21-30 years and 1% since 30 and more years have been working in the SDU. In this respect one can assume that majority of the academic staff is young and fresh employees.

According to answers, average age of the sample is very low. The most elder group belongs to the age category between 31-40 years old, in 40% which is followed by the category of 20-30 years old, in 32%. With its younger age average, academic staff can be evaluated as one of the advantageous potential of the SDU.

By the question 97, academic staff has been asked about their overall job satisfaction. This question has been answered by 56% of the staff as very satisfied, 35% as satisfied, 6% as not satisfied and %3 as never satisfied. With this result, academic staff can be assessed, in general, as being satisfied with their jobs.

The section of Job, Duty, Business Life and Working Satisfaction in the survey measures whether employees are satisfied with their jobs, duties, like business life and their jobs, enjoy the life, are pleasant and optimistic. SDU academic staff has taken 80 points in average in this section. This point is very high for a survey section. In this respect, academic staff can be evaluated as being satisfied with their jobs, duties, business life, and working.

The section of Satisfaction with Working Peers and Other Employees measures whether employees are pleasant about the working relations and friendship and have good relations with peers. SDU academic staff has taken 78 points in average in this section, as a very high score. In this respect,

---

\* The survey is conducted by Dr. Cevdet Yılmaz, Department of Sociology.

<sup>1</sup>Survey sections are: Job, Duty, Business Life and Working Satisfaction, Satisfaction with Working Peers and Other Employees, Satisfaction with Administration, Managers and High-ranked Staff, Satisfaction with Entire Institution and Institutional Devotion.

<sup>2</sup> These responses are: Totally Agree, Agree, Not Agree and Never Agree.

academic staff can be evaluated as being satisfied with their working relations and friendship in their jobs.

The section of Satisfaction with Administration, Managers and High-ranked Staff measures whether employees are satisfied with the administration, managers and high-ranked staff; pleasant about their policies, attitudes and ways of communication; consider them as fair and optimistic. SDU academic staff has taken 78 points in average in this section. In this respect, academic staff can be evaluated as being satisfied with the administration, managers and high-ranked staff; pleasant about their policies, attitudes and ways of communication; the fairness and optimism of the administration.

The section of Satisfaction with Entire Institution measures whether employees are satisfied with the general environment of the institution, pleasant to be the part of the body, dedicated to institutional culture and persons having their personal goals resonated to the philosophy of the institution. SDU academic staff has taken 68 points in average in this section.

The section of Institutional Devotion measures whether employees have emotional devotion to their works, different levels of identification with the institution or are identified with it. SDU academic staff has taken the highest score, 84, in this section. In this regard, academic staff can be evaluated as being in a process of constituting an institutional identity.

**Table R.1 Survey Sections and Related Average Scores**

<b>Survey Sections</b>	<b>Average Scores</b>
Job, Duty, Business Life and Working Satisfaction	80
Satisfaction with Working Peers and Other Employees	78
Satisfaction with Administration, Managers and High-ranked Staff	69
Satisfaction with Entire Institution	68
Institutional Devotion	84
<b>Total Average Point</b>	<b>75.80</b>

The main reason that scores of Satisfaction with Administration, Managers and High-ranked Staff and of Satisfaction with Entire Institution is lower than other sections' scores is because of these sections' characteristics concerning administrative and daily working relationships. Scores of these two sections both indicate the lack of institutionalization and suggest the need to replace goals related to administrative relations in strategic plan.

Total average scores of the units are important to evaluate survey scores of the units. Here, Gölhisar Vocational School has taken the highest score (89.30). Besides, the average scores of the vocational schools are, in general, higher both than the faculties and graduate schools. Among the faculties, Faculty of Technical Education has had the highest score of satisfaction (80.72). On the other, regarding the survey scores, Faculty of Fine Arts (68.25) and Burdur Higher Education School of Health (66.40) have taken the lowest scores.

Regarding job satisfaction, instructors and professors have taken the highest scores. 59% of professors and 66.8% of instructors have mentioned that they are very satisfied with their jobs. Associate professors, research assistants, lecturers and specialists have had the lower scores comparing with professors and instructors.

There occurs a linear relation between working duration and job satisfaction. This can be evaluated with the amount of the expectations of employees toward working life. Those who have mentioned that they were satisfied with their job have work experience of 20 and more years.



## **R.2 Outcomes of the Administrative Staff Job Satisfaction Survey at SDU**

Employee and job satisfaction surveys on administrative staff were conducted between 2001 and the end of 2005. 724 of administrative staff members participated in the survey during 2005. Administrative staff job satisfaction survey results indicate that there is around 75% satisfaction with working peers, working environment and general job satisfaction. However, there are two main fields of dissatisfaction with their jobs are:

- Wages
- Rewards