



**T.C.**  
**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM ÖĞRETİM İZLEME VE YÖNLENDİRME KOMİSYONU**

**İZLEME VE YÖNLENDİRME RAPORU**  
**(01 Ocak 2025 / 31 Aralık 2025 Dönemi)**

**Komisyon Başkanı**  
**Prof. Dr. Mustafa KOÇ**

**Komisyon Üyeleri**  
**Prof. Dr. Seraceddin Levent ZORLUOĞLU**  
**Doç.Dr. Nil Didem ŞİMŞEK**  
**Doç. Dr. Merve MÜLDÜR**  
**Dr. Öğr. Üyesi Berna AYGÜN**  
**Dr. Öğr. Üyesi Funda ERYILMAZ BALLI**

**Isparta / 2026**

## Önsöz

Bu rapor, Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında üniversitemizin kalite güvence sisteminin etkinliğini artırmak amacıyla oluşturulan komisyonlardan biri olan Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından ilgi yönergenin 14/1/g maddesi her yıl düzenli olarak hazırlanarak Üniversite Yönetim Kuruluna sunulması talep edilen “İzleme ve Yönlendirme Raporu” niteliğindedir.

Raporun hazırlanmasında, Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.1 kılavuzu esas alınmış; komisyonun sorumluluk alanında yer alan “Eğitim ve Öğretim” başlığı altındaki ölçütler ve alt ölçütler dikkate alınmıştır. Her bir alt ölçüt kapsamında üniversitemizde yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinin mevcut durumu, iyi uygulamalar, gelişime açık alanlar, komisyon önerileri, olgunluk düzeyi ve ilgili kanıtlar raporda yer almıştır. Raporda sunulan bilgi ve kanıtlar; üniversitemizin 2025 yılı kalite güvencesi ve kurumsal akreditasyon sürecinde hazırlanan çalışmalar ve dokümanlar, birimlerin öz değerlendirme raporları ve birim kalite çalışmaları web sayfalarından elde edilmiştir. Ayrıca, komisyonumuzun eğitim ve öğretimle ilgili akademik ve idari birimlerin katılımıyla 19.12.2025 ve 25.12.2025 tarihlerinde gerçekleştirdiği toplantılarda yapılan genel değerlendirmelerden ve Kalite Koordinatörlüğü'nün topladığı kanıtlardan yararlanılmıştır.

Raporun “B.1.1, B.1.2 ve B.1.3” alt bölümleri Prof. Dr. Mustafa KOÇ, “B.3.3, B.3.4 ve B.3.5” alt bölümleri Prof. Dr. Seraceddin Levent ZORLUOĞLU, “B.1.5, B.1.6 ve B.3.1” alt bölümleri Doç. Dr. Nil Didem ŞİMŞEK, “B.2.1, B.2.2 ve B.3.2” alt bölümleri Doç. Dr. Merve MÜLDÜR, “B.4.1, B.4.2 ve B.4.3” alt bölümleri Dr. Öğr. Üyesi Berna AYGÜN ve “B.1.4, B.2.3 ve B.2.4” alt bölümleri Dr. Öğr. Üyesi Funda ERYILMAZ BALLI tarafından hazırlanmış ve son halinin üniversite yönetimine sunulmasına komisyonun 25.12.2025 tarihli toplantısında görüşülerek karar verilmiştir.

Rapor, 4 ana bölüm altında toplam 18 alt bölümden oluşmuş ve her bir ölçütün olgunluk seviyesi PUKO ile uyumlu 5 dereceli ölçek ile belirlenmiştir. Buna göre, “Programların Tasarımı ve Onayı” bölümü alt ölçüt puanları 4-4 aralığında olup ortalama 4; “Programların Yürütülmesi” bölümü alt ölçüt puanları 4-4 aralığında olup ortalama 4; “Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri” bölümü alt ölçüt puanları 4-5 aralığında olup ortalama 4,4; “Öğretim Kadrosu” bölümü alt ölçüt puanı 4-5 aralığında olup ortalama 4,33 olarak hesaplanmıştır. Genel değerlendirmede, tüm ölçütlerde PUKO döngüsünün en az “kontrol etme” ve “önlem alma” aşamasına ulaştığı ve önceki yıla kıyasla puanlarda bir artış sağlandığı görülmektedir. Nitekim 2024 yılı raporunda ölçüt puan ortalaması 4,06 iken, 2025 yılında bu değer 4,17'ye yükselmiştir. Özellikle “Öğrenme Ortam ve Kaynakları”, ve “Tesis ve Altyapılar” ölçütlerinde 4 puandan 5 puana yükselme tespit edilmiştir. Sonuç olarak, üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde izleme ve iyileştirme açısından önemli bir gelişim düzeyine ulaştığı değerlendirilmiştir. Raporda, her bir ölçüt için mevcut durum analizi, gelişime açık yönler ve komisyon önerileri ayrıntılı olarak sunulmuştur.

## B.1. PROGRAMLARIN TASARIMI ve ONAYI

### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde yeni program açma, mevcut programı gözden geçirme ve güncelleme süreçleri kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile ilişkilendirilecek şekilde “Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar” (Kanıt 1) kapsamında tanımlanmıştır. Söz konusu süreçlerde yer alan birimlerin sorumlulukları, gerçekleştirecekleri işlemler ve zamanlamalar “Süleyman Demirel Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı” (Kanıt 2) ve “Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modelinde” (Kanıt 3) iş akış şemaları ile belirlenmiştir. Programların tasarlanması ve onaylanmasında ilgili birimin akademik kurullarının yanı sıra “Yeni Program Açma/Gözden Geçirme/Güncelleme/Değerlendirme Formu” (Kanıt 4), “Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi” (Kanıt 5) doğrultusunda oluşturulan danışma kurulu toplantıları (Kanıt 6) ve “Süleyman Demirel Üniversitesi Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge” (Kanıt 7) kapsamında üniversite ve birim düzeyinde iş dünyası temsilcilerinin yer aldığı Danışma Kurulları ile yapılan toplantılar (Kanıt 8, Kanıt 9, Kanıt 10, Kanıt 11, Kanıt 12) ile iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır. Dolayısıyla ilgili süreç PUKÖ döngüsünün kontrol etme ve önlem alma düzeyinde sistematik bir biçimde yürütülmektedir. Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü toplantılarında program açma önerileri görüşülerek kurumun tanımlı ilke ve esaslarına uygun olanlar onaylanarak Senatoya sunulmakta (Kanıt 13), uygun olmayan ve/veya eksiklikleri olanlar ise revize edilmek üzere ilgili birime iade edilmektedir (Kanıt 14). Ayrıca mevcut programlara yeni ders ekleme ve/veya ders çıkarma işlemleri de “Yeni Program Açma/Gözden Geçirme/Güncelleme/Değerlendirme Formu” ile (Kanıt 4) iç, dış, mezun ve akran görüşlerine dayandırılarak yapılmakta olup uygun teklifler Senato onayına sunulmakta (Kanıt 15) eksik olanlar ise revize edilmek üzere birimlere iade edilmektedir (Kanıt 16).

Mevcut ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara ait amaç ve hedefler, misyon ve vizyon, program profili, kabul ve mezuniyet koşulları ile program yeterlikleri tanımlanmıştır. Program yeterliklerinin dersler ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu, SDÜ Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu (Kanıt 17) esas alınarak oluşturulan matrisler aracılığıyla gösterilmiş ve SDÜ Bilgi Paketi sistemi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt 18). Program ve ders bilgi paketleri, tanımlı iç ve dış değerlendirme mekanizmalarıyla düzenli olarak izlenmekte; değerlendirme sonuçlarına bağlı olarak iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak uygulanmakta olan Çapraz Akran Değerlendirme Programı 2025 yılında da sürdürülmüştür. Program için oluşturulan iş planı (Kanıt 19) ve takvim (Kanıt 20) doğrultusunda, fakülte ve yüksekokulların eğitim süreçleri ile program ve ders bilgi paketleri farklı birimler tarafından değerlendirilmiş; elde edilen bulgular ortak bir rapor formatında (Kanıt 21) ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak oluşturulan raporlar birimlerin “Birim Kalite Çalışmaları” web sayfalarında yayımlanmıştır (Kanıt 22). Değerlendirme süreci sonunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından bütüncül bir bakışla çapraz akran değerlendirme sonuç raporu hazırlanarak birimlerin ders bilgi paketleri, eğitim-öğretim faaliyetleri ve kalite süreçlerinin mevcut durumu ortaya konmuş; güçlü yönler ve gelişime açık alanlara ilişkin kurumsal bir değerlendirme yapılmıştır (Kanıt 23). İlaveten, Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu tarafından “AKTS Ders Bilgi Paketi Eğitimi” videosu hazırlanmış olup Hizmet İçi Eğitim Modülü (HIEM) üzerinden yayınlanmış ve kontrol listesi geliştirilerek AKTS koordinatörlüğü ile paylaşılmıştır (Kanıt 24). 2025 Ekim-Aralık aylarında söz konusu kontrol lisesi ile birimlerin ders/program bilgi paketlerini gözden geçirmeleri ve gerekli güncellemeleri yapmaları istenerek (Kanıt 25) bilgi paketi kontrol ve güncelleme raporları hazırlamaları sağlanmıştır (Kanıt 26). İç ve dış paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla, ilki 2023 yılında gerçekleştirilen “Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı”nın üçüncüsü 2025 yılı Aralık ayında düzenlenmiştir (Kanıt 27). Çalıştay kapsamında özellikle “Eğitimde Kurumsal Gelişim Alanları” başlığı altında program ve ders içerikleri kalite güvencesi ve akreditasyon ölçütleri çerçevesinde değerlendirilmiş; gelişime açık alanlar ve iyileştirme önerileri belirlenmiştir (Kanıt 28).

### Öneriler:

- Program tasarımı ve onay süreci süreci iç ve dış paydaş görüşlerini dikkate alacak şekilde sistematik olarak tanımlanarak ilgili mevzuatla güvence altına alınmış durumdadır. Ayrıca program ve ders bilgi paketleri iç ve dış değerlendirme mekanizmalarıyla kurumsal düzeyde düzenli olarak izlenmektedir. Bu ölçüt kontrol etme ve önlem alma olgunluk düzeyinde bulunmakta olup bu düzeyin korunması önerilmektedir.

### Gelişmeye Açık Yönler

- Program tasarımı ve onayı sürecinin işleyişinde bir eksiklik ve/veya aksaklık görülmektedir.

### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar](#)
- [Kanıt 2: Süleyman Demirel Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı](#)
- [Kanıt 3: Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modeli](#)
- [Kanıt 4: Yeni Program Açma/ Gözden Geçirme/ Güncelleme/Değerlendirme Formu](#)
- [Kanıt 5: Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- Kanıt 6: Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'nün 16.12.2025 Tarihli ve 233 Sayılı Toplantı Gündemi
- [Kanıt 7: Süleyman Demirel Üniversitesi Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)
- [Kanıt 8: Süleyman Demirel Üniversitesi 2025 Yılı İş Dünyası Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanıt 9: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanıt 10: Dış Hekimliği Fakültesi 2025 Yılı Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanıt 11: Spor Bilimleri Fakültesi 2025 Yılı Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanıt 12: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 2025 Yılı Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 13: Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'nün 16.12.2025 Tarihli ve 233/2-6 Nolu Toplantı Kararları
- Kanıt 14: Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'nün 16.12.2025 Tarihli ve 233/7 Nolu Toplantı Kararı
- Kanıt 15: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 01.08.2025 tarihli ve 651/4 Sayılı Kararı
- Kanıt 16: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 20.05.2025 Tarihli ve 1011971 Sayılı Yazısı
- [Kanıt 17: SDÜ Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu](#)
- [Kanıt 18: SDÜ Program/Ders Bilgi Paketi Sistemi](#)
- [Kanıt 19: 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Programı İş Planı](#)
- [Kanıt 20: 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Programı Takvimi](#)

- [Kanıt 21: 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Rapor Taslağı](#)
- [Kanıt 22: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Raporu](#)
- Kanıt 23: Süleyman Demirel Üniversitesi 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Programı Sonuç Raporu
- [Kanıt 24: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 25: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğünün 03.10.2025 Tarihli ve 1119191 Sayılı Yazısı
- Kanıt 26: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü'nün 30.12.2025 Tarihli ve E-84739569-604.03 Sayılı Yazısı
- [Kanıt 27: III. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı](#)
- Kanıt 28: III. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı Raporu

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğretim programlarında yer alan derslerin dağılımına ilişkin ilke ve esaslar; ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerini düzenleyen ilgili yönetmelik ve yönergelerle tanımlanmış ve kurumsal düzeyde güvence altına alınmıştır (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3). Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında ve kurumsal akreditasyon sürecinde elde edilen izlenimler ve geri bildirimler üzerine 2025 yılında “Süleyman Demirel Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği” güncellenmiştir (Kanıt 4). Öğrenme odaklı ve yenilikçi bir eğitim anlayışını sürdürülebilir kılmayı hedefleyen yeni yönetmelik başta 2023 ve 2024 yıllarında üniversitemizin farklı birimlerinden konu alanı uzmanlarının katılımıyla gerçekleştirilen I. ve II. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştaylarının bulguları olmak üzere iç, dış ve akran paydaşlarının görüşleri alınarak hazırlanmıştır (Kanıt 5, Kanıt 6, Kanıt 7, Kanıt 8, Kanıt 9). Yeni yönetmelikle seçmeli ders oranı, mezuniyet için gerekli toplam kredinin en az %25'i olacak şekilde belirlenmiş; programların kendi eğitim amaçları ve hedefleri doğrultusunda bu oranın artırılması teşvik edilmiştir. Dış Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) esaslarına göre yürütülen programlarda bu oran esnetilmiştir (Kanıt 10).

Programlarda alan içi seçmeli derslerin yanı sıra öğrencilerin disiplinlerarası bilgi ve beceriler kazanmalarını destekleyen “Üniversite Ortak Seçmeli Dersleri” yer almaktadır. Kültür ve sanat, sosyal ve beşerî bilimler, sağlık-spor, teknoloji ve mühendislik ile toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk olmak üzere beş ana kategoride yapılandırılan bu derslerin planlanması ve yürütülmesi; ilgili yönerge ve sorumlu komisyon aracılığıyla izlenmekte ve güvence altına alınmaktadır (Kanıt 11). Yeni yönetmelik ile öğrencilerin mesleki, akademik ve kişisel gelişiminin desteklenmesi amacıyla müfredat dışında “Program Dışı Dersler” alabilmeleri sağlanmıştır. Bu yenilik, öğrencileri not kaygısı olmadan farklı disiplinleri keşfetmeye, meraklarını gidermeye ve kendilerini çok yönlü olarak geliştirmeye teşvik etmeyi hedeflemektedir (Kanıt 10). Üniversite genelinde tanımlı ilke ve kuralların yanı sıra, birimlerin akreditasyon gereklilikleri ve alan özgü ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdikleri uygulamalar da bulunmaktadır. Bu bağlamda, birimlerin yürüttüğü akreditasyon süreçleri ders dağılımlarına ilişkin sürekli izleme ve iyileştirme mekanizması işlevi görmektedir. Örneğin, Eğitim Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programlarında ders dağılımları, YÖK tarafından 2018 yılında yayımlanan “Yeni Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları” çerçevesine uygun olarak düzenlenmiş; seçmeli dersler “alan eğitimi”, “meslek bilgisi” ve “genel kültür” başlıkları altında yapılandırılmıştır. Tıp Fakültesinde ise ders dağılımı; EPDK ve MÖTEK gibi akreditasyon kurullarının ölçütleri ile UÇEP-2020 çerçevesi esas alınarak değerlendirilmekte ve ulusal düzeyde akredite programlarla uyum gözetilmektedir. 2025 yılında “Sektör Kampüste Programı” kapsamında Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesinde Milli Teknoloji Hamlesi (MTH) kodlu seçmeli dersler açılmıştır (Kanıt 12, Kanıt 13). Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte (Kanıt 14) ve gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır (Kanıt 15). Ayrıca Anket Görüş Alma ve Uygulama Komisyonu tarafından uygulanan öğrenci memnuniyet anketinde seçmeli derslerin sayısı ve türleri ile derslerin teorik ve uygulama açısından yeterliliği hakkında öğrenci görüşleri toplanmakta ve program yürüten ilgili birimlere raporları sunulmaktadır (Kanıt 16).

Yürütülmekte olan tüm programlarda yer alan derslerin yarıyıllara göre kredi bilgileri ile zorunlu-seçmeli durumları, SDÜ Bilgi Paketi sistemi üzerinden kamuoyunun erişimine açık şekilde yayımlanmıştır (Kanıt 17). Programlarda yer alan her bir dersin bilgi paketi; dersin amacı ve içeriği, öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenme çıktıları, program yeterliklerine katkısı, ölçme-değerlendirme yöntemleri, AKTS iş yükü ve haftalık konu dağılımlarını içerecek şekilde hazırlanmış ve SDÜ Bilgi Paketi sisteminde sunulmuştur (Kanıt 18). Ders bilgi paketlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi “Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi” ile tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır (Kanıt 19). Bu kapsamda Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu tarafından geliştirilmiş eğitim videoları ve kontrol listesi gibi mekanizmalar yoluyla 2025 yılında ders bilgi paketleri kontrol edilmiş ve güncellenmiştir (Kanıt 20, Kanıt 21, Kanıt 22). Bunun yanı sıra, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen Eğitim Öğretim Süreçlerinde Gelişim Alanları Toplantısı (Kanıt 23), Çapraz Akran Değerlendirme Programı (Kanıt 24) ve III. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı (Kanıt 25), ders bilgi paketlerinin uygunluğu, tutarlılığı ve etkinliğinin değerlendirilmesine katkı sağlamış; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmıştır.

#### Öneriler:

- Öğretim programlarındaki ders dağılım dengesi yönetmelik ve yönergelerce tanımlanmış ve iç ve dış izleme mekanizmaları ile kontrol edilmektedir. Bu kapsamda geliştirilmiş olan ders bilgi paketleri kurumsal düzeyde izlenmekte ve sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu ölçüt kontrol etme ve önlem alma olgunluk düzeyinde bulunmakta olup bu düzeyin korunması önerilmektedir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Programların ders dağılımlarında bir eksiklik ve/veya aksaklık görülmemektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: Süleyman Demirel Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Kanıt 2: Süleyman Demirel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Kanıt 3: Süleyman Demirel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönergesi](#)
- Kanıt 4: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 18.12.2025 tarihli ve 655/8 Sayılı Kararı
- [Kanıt 5: I. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştay Raporu](#)
- [Kanıt 6: II. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştay Raporu](#)
- Kanıt 7: Süleyman Demirel Üniversitesi'nin 11.08.2025 Tarihli “Süleyman Demirel Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Taslağı Hakkında” Konulu Eposta İletisi
- Kanıt 8: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi'nin 13.11.2025 Tarihli ve 1149865 Sayılı Yazısı

- Kanıt 9: Hukuk Müşavirliği'nin 05.11.2025 Tarihli ve 1144106 Sayılı Yazısı
- Kanıt 10: Yeni Süleyman Demirel Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Taslak Metni
- [Kanıt 11: SDÜ Ortak Zorunlu/Seçmeli Dersler Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)
- Kanıt 12: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 10.02.2025 tarihli ve 645/7 Sayılı Kararı
- Kanıt 13: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 12.09.2025 tarihli ve 653/1 Sayılı Kararı
- Kanıt 14: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 23.07.2025 Tarihli ve 1056529 Sayılı Yazısı
- Kanıt 15: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı'nın 05.08.2025 Tarihli ve 1068324 Sayılı Yazısı
- [Kanıt 16: Süleyman Demirel Üniversitesi Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu](#)
- [Kanıt 17: Süleyman Demirel Üniversitesi Bilgi Paketi Örnek Ders Dağılımı](#)
- [Kanıt 18: Süleyman Demirel Üniversitesi Bilgi Paketi Örnek Ders Bilgi Paketi](#)
- [Kanıt 19: Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- [Kanıt 20: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 21: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğünün 03.10.2025 Tarihli ve 1119191 Sayılı Yazısı
- Kanıt 22: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü'nün 30.12.2025 Tarihli ve E-84739569-604.03 Sayılı Yazısı
- [Kanıt 23: Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün 03.10.2025 Tarihli ve KGS-2025/10 Nolu Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 24: Süleyman Demirel Üniversitesi 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Programı Sonuç Raporu
- Kanıt 25: III. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştay Raporu

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Öğretim programlarında yer alan her bir dersin öğrenme çıktıları, ilgili dersin bilgi paketinde “Dersin Öğrenme Çıktıları” başlığı altında tanımlanmıştır (Kanıt 1). Bu çıktılar, “Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzunda” (Kanıt 2) belirtilen ilke ve esaslar doğrultusunda; Bloom'un bilişsel, Krathwohl'un duyuşsal ve Simpson'ın psikomotor alan taksonomileri dikkate alınarak yapılandırılmıştır. Programların öğrencilere kazandırmayı hedeflediği yeterlikler ise ilgili program bilgi paketlerinde “Program Yeterlikleri” bölümünde açıkça tanımlanmıştır (Kanıt 3). Ders öğrenme çıktıları ile program yeterlikleri arasındaki uyum ve ilişki düzeyi, dersi yürüten öğretim elemanının uzman görüşüne dayalı olarak 5'li Likert tipi derecelendirme ölçeği (0=ilişki yok, 5=çok yüksek ilişki) kullanılarak oluşturulan matrisler aracılığıyla belirlenmiştir. Söz konusu ilişkilendirme; hem ders bazında ders bilgi paketlerinde yer alan “Dersin Program Çıktılarına Katkısı” bölümünde (Kanıt 1) hem de program düzeyinde program bilgi paketlerinde sunulan “Ders-Program Yeterlikleri” matrisleri aracılığıyla (Kanıt 4) kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde ders bilgi paketlerinin uygun şekilde hazırlanmasına yönelik kurumsal düzeyde eğitim ve kontrol mekanizmaları geliştirmek “Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonunun” faaliyet alanı olarak “Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi” ile tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır (Kanıt 5). 2025 yılında yapılan “Eğitim Öğretim Süreçlerinde Gelişim Alanları Toplantısı” ile hem YÖKAK ara değerlendirme raporu hem de eğitim-öğretim süreçlerine yönelik izleme ve değerlendirme çalışmaları değerlendirilerek ders öğrenme çıktıları ile program yeterlikleri matrislerinin belirlenen usuller çerçevesinde kurum geneline yaygınlaştırılması ve eksikliklerin giderilmesi amacıyla eğitim verilmesine ve güncelleme yapılmasına karar verilmiştir (Kanıt 6). Bu kapsamda Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu tarafından “AKTS Ders Bilgi Paketi Eğitimi” videosu hazırlanmış olup Hizmet İçi Eğitim Modülü (HİEM) üzerinden yayınlanmış ve kontrol listesi geliştirilerek AKTS koordinatörlüğü ile paylaşılmıştır (Kanıt 7). 2025 Ekim-Aralık aylarında söz

konusu kontrol lisesi ile birimlerin ders/program bilgi paketlerini gözden geçirmeleri ve gerekli güncellemeleri yapmaları istenerek (Kanıt 8) bilgi paketi kontrol ve güncelleme raporları hazırlamaları sağlanmıştır (Kanıt 9). Ayrıca her yıl düzenli olarak uygulanmakta olan Çapraz Akran Değerlendirme Programı 2025 yılında da gerçekleştirilerek birimler birbirlerinin ders bilgi paketlerini kontrol ederek hem birim bazında (Kanıt 10) hem de kurum genelinde (Kanıt 11) güçlü yönler ve gelişime açık alanlara ilişkin raporlar hazırlanmıştır. Söz konusu eğitim, değerlendirme ve güncelleme mekanizmaları sayesinde ders öğrenme çıktıları ve program yeterlikleri arasındaki ilişkilendirmenin gerçekçi, tutarlı ve ölçülebilir biçimde kurgulanmasının kontrol edilip iyileştirildiği görülmektedir.

Ders öğrenme çıktıları ve program yeterliklerinin gerçekleşme düzeylerinin izlenmesine yönelik olarak üniversitemiz bünyesinde kuruma özgü bir izleme-değerlendirme mekanizması geliştirilmiştir. 2023 ve 2024 yıllarında birinci ve ikinci sınıflarda kullanılmış olan “Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü” 2025 yılında kurumun yine kendine özgü olarak geliştirdiği “Derslerim (ÖYS)” sistemine “Sınav İşlemleri” modülü olarak entegre edilmiştir (Kanıt 12). Sistemde dersin konuları, öğrenme çıktıları, bağlı olduğu programın yeterlikleri ve öğrenme çıktıları ile program yeterlikleri ilişki matrisleri bulunmakta olup izleme ve kontrol amaçlı yapısal analizler yapılmakta ve raporlar alınabilmektedir. Öğretim elemanları arasınava, final ve bütünleme sınavlarında kullanacakları soru tanımlaması yaparken sorunun Bloom ve DOK kazanım seviyeleri, zorluk düzeyi ile dersin konuları ve öğrenme çıktıları ile ilişkilendirmesini tanımlamaktadır. Böylece sınav sorusu, dersin konusu, dersin öğrenme çıktısı ve program yeterlikleri arasında bütünleşik ve izlenebilir bir yapı oluşturulmuştur. Öğrencilerin sorulardan aldıkları puanlar sisteme girildikten sonra sınava ait madde analizleri, güvenilirlik hesaplamaları ve betimsel istatistikler raporlanabilmektedir. Ayrıca öğrenci sınav karnesi raporu ile ders ve program kazanımlarına ulaşmaya düzeyleri hesaplanabilmektedir. Söz konusu modül paydaş görüşleri ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilerek ve modülün özelliklerini ve kullanım detaylarını içeren bir kılavuz geliştirilerek 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi ara sınavlarında kullanılmak üzere hizmete sunulmuştur (Kanıt 13). Modül hakkında geri bildirimler alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmakta (Kanıt 14, Kanıt 15) ve modülün öğretim elemanları tarafından kullanımı Öğrenci İşleri Başkanlığı tarafından izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (Kanıt 16).

#### Öneriler:

- Derslerim ÖYS sistemi içinde geliştirilmiş olan “Sınav İşlemleri” modülü daha önce Öğrenci Bilgi Siteminde bulunan “Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü” işlemlerini de kapsayacak nitelikte geliştirilmiştir. Ancak öğretim elemanlarında yeni modülün yalnızca uzaktan eğitim derslerinde kullanılacağı yönünde bir algı olduğu görülmektedir. Bu konuda öğretim elemanlarına bilgilendirme ve eğitim yapılabilir.
- “Derslerim ÖYS” ve içindeki “Sınav İşlemleri” modülü üniversitemizin geliştirdiği özgün bir mekanizma olup diğer üniversitelere örnek gösterilebilecek niteliktedir. Bu yönde modülün diğer kurumlara tanıtımına yönelik faaliyetler düzenlenebilir.
- Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü üzerinden alınabilecek raporlar ve bunların yorumlanması hakkında öğretim elemanlarına eğitimler ve/veya bilgilendirici kılavuzlar hazırlanabilir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- “Sınav İşlemleri” modülünün kurum genelinde kullanılmasının izlenmesine ve kullanıcı geri bildirimleri ile iyileştirilmesine devam edilmelidir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>



				<b>Alma</b>	
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- [Kanit 1: Ders Öğrenme Çıktıları için Örnek Ders Bilgi Paketi](#)
- [Kanit 2: SDÜ Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu](#)
- [Kanit 3: Program Yeterlikleri için Örnek Program Bilgi Paketi](#)
- [Kanit 4: Örnek Ders-Program Yeterlik İlişki Matrisleri](#)
- [Kanit 5: Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- [Kanit 6: Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün 03.10.2025 Tarihli ve KGS-2025/10 Nolu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanit 7: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanit 8: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğünün 03.10.2025 Tarihli ve 1119191 Sayılı Yazısı
- Kanit 9: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü'nün 30.12.2025 Tarihli ve E-84739569-604.03 Sayılı Yazısı
- [Kanit 10: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Raporu](#)
- Kanit 11: Süleyman Demirel Üniversitesi 2025 Yılı Çapraz Akran Değerlendirme Programı Sonuç Raporu
- Kanit 12: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 07.07.2025 Tarihli ve 1042651 Sayılı Yazısı
- Kanit 13: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 03.11.2025 Tarihli ve 1141850 Sayılı Yazısı
- Kanit 14: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 18.12.2025 Tarihli ve 1176185 Sayılı Yazısı
- Kanit 15: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 06.01.2026 Tarihli ve 1189266 Sayılı Yazısı
- Kanit 16: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 25.12.2025 Tarihli ve 1181543 Sayılı Yazısı

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Kurumda öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının uygulanması, takibi ve en önemlisi yerleşik bir kültür haline gelmesi adına kurgulanmış ve uygulamaya koyulmuş bir düzen mevcuttur (Kanit 1). Bu düzen dahilinde kurumun öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamalarını ders başarı notunda dikkate alması, bilgi paketinde göstermesi, uygulamaları izlemesi ve iyileştirmesi adına Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu tarafından oluşturulmuş olan ders bilgi paketi kontrol listesi (Kanit 2) ile birimlerin ders bilgi paketlerinin ve AKTS iş yüklerinin geçerliliğinin ve güncelliğinin sağlanması adına birimlere AKTS Koordinatörlüğünce birimlere yazı gönderilmiş (Kanit 3) ve sürecin izlenmesi sağlanmıştır. Birimlerin kontrol ve güncellemelerine yönelik dönütleri (Kanit 4-5) raporlanmış ve arşivlenmek üzere Kalite Koordinatörlüğüne iletilmiştir. Süleyman Demirel Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Uygulama Yönergesi (Kanit 6) doğrultusunda AKTS iş yükü belirleme anketleri (Kanit 7) ile SDÜNet platformu üzerinden her iki dönemde öğrencilerden iş yüklerine ilişkin görüşleri alınmış, veriler analiz edilerek raporlanmış ve şeffaflığı sağlamak adına AKTS Koordinatörlüğünün web sitesinde paylaşılmıştır. (Kanit 8-9-10)

#### Öneriler:

- Sürecin etkinliğini arttırmak ve işleyişin doğru bir biçimde devamlılığını sağlamak adına birimlere yönelik kısa bir bilgilendirme videosu sisteme eklenebilir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Uygulamaların standartlaşması ile öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı kurum kültürünün bir parçası haline gelecektir.

**Olgunluk Düzeyi:**

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

**Örnek Kanıtlar:**

- [Kanıt 1: Süleyman Demirel Üniversitesi 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 2: Program Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi](#)
- Kanıt 3: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü'nün 03.10.2025 tarih ve E- 84739569-109.1 -1119191 Sayılı yazısı
- Kanıt 4: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü'nün 14.01.2025 tarih ve E- 84739569-060-925435 Sayılı yazısı
- Kanıt 5: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü'nün 30.12.2025 tarih ve E-84739569-604.03 Sayılı yazısı
- [Kanıt 6: Süleyman Demirel Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS-ECTS\) Uygulama Yönergesi](#)
- [Kanıt 7: AKTS İş Yükü Belirleme Anket Formu](#)
- [Kanıt 8: AKTS Koordinatörlüğü Web Sitesi](#)
- [Kanıt 9: 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Akts İş Yükü Anketi Sonuçları](#)
- [Kanıt 10: 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Akts İş Yükü Anketi Sonuçları](#)

**B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde yürütülen öğretim programlarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin takvim, yöntem ve veri girişine yönelik süreçler tanımlanmış olup bu süreçler "SDÜ Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar" ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 1). İlke ve esaslarda 2024 yılında yapılan değişikliklerle birlikte, aktif programların normal öğrenim süresi boyunca periyodik olarak gözden geçirilmesi ve gerekli görülen durumlarda güncellenmesi (Kanıt 2) hükme bağlanmıştır. Ayrıca programlara ilişkin bu gözden geçirme ve güncelleme süreçlerinin iç ve dış paydaşlar ile mezun görüşleri alınarak yürütülmesi gerektiği belirtilmiştir (Kanıt 3).

Programların gözden geçirilmesi sürecinde; ilgili programın ulusal kalkınma planı ile ilişkisi, üniversitenin stratejik planı, misyonu/vizyonu ve eğitim-öğretim politikası ile uyumu, ulusal ve uluslararası örnekleri, program çıktılarının TYYÇ ile uyumu ve YÖK'ün program açma ölçütleri açısından değerlendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda ders ekleme/çıkarma, ulusal kredi/AKTS kredisi değişiklikleri, seçimlik ders oranı ile ortak seçmeli ders havuzuna yönelik iyileştirmeler gibi güncellemeler ele alınmaktadır (Kanıt 4). Bir önceki eğitim-öğretim yılında olduğu gibi 2025 yılı içerisinde de birimlerden gelen teklifler doğrultusunda ve ilke-esaslar çerçevesinde program güncellemeleri senato kararlarıyla düzenli bir biçimde işletilmektedir (Kanıt 5, Kanıt 6, Kanıt 7, Kanıt 8). Bu çerçevede 2025-2026 Güz ve Bahar döneminde okutulacak derslerin eğitim-öğretim süreçlerinin güncellenmesi ve yeni programların açılması hususunda kararlar alınmaya devam etmektedir (Kanıt 9, Kanıt 10).

Kurumun kendine özgü mekanizmalarından biri “Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü” uygulamasıdır. “Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü” 2023-2024 Bahar yarıyılı itibarıyla ön lisans ve lisans programı bulunan tüm bölümlerde uygulanmaya başlamış (Kanıt 11), 2024-2025 ve 2025-2026 eğitim-öğretim yıllarında da Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilerek uygulanmaya devam etmektedir (Kanıt 12). Öğrenci Bilgi Sistemi içerisine entegre edilen bu modül aracılığıyla öğrencilerin her bir ders için öğrenme çıktularına ve program yeterliklerine ulaşma düzeyleri izlenebilmektedir. Modülün temel veri kaynağını öğretim elemanlarının derslerde kullandığı ölçme araçlarından elde edilen ölçümler oluşturmaktadır. Bu ölçümler, ders öğrenme çıktıları ile program yeterlikleri arasındaki ilişkilendirmelere dayalı olarak analiz edilmekte; katkı düzeyleri belirlenmekte ve raporlanmaktadır.

Programların izlenmesinde kullanılan bir diğer mekanizma ise 2024 yılı içinde uygulamaya geçirilen “Eğitim Öğretim Öz Değerlendirme Raporu”dur. Ön lisans ve lisans düzeyinde program yürüten birimler, her yıl Şubat ayında ilgili raporu hazırlamakta (program, bölüm veya birim bazında), birim kalite komisyonlarında görüşmekte ve birim kalite çalışmaları web sayfalarında yayımlayarak paydaşlarına duyurmaktadır (Kanıt 4, Kanıt 13, Kanıt 14). Bu raporlarda birimler; her program için misyon, vizyon, amaç, yeterlikler, iç ve dış paydaş görüşleri, akreditasyon süreci, derslerin yürütülmesinde kullanılan yöntem ve teknikler, AKTS iş yükü, öğretim elemanı iş yükü, program güncelleme çalışmaları ve eğitim-öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler gibi başlıklarda mevcut durum analizlerini ve yapılan iyileştirmeleri raporlamaktadır.

Programların değerlendirilmesi ve güncellenmesinde program akreditasyon süreçleri de önemli katkı sunmaktadır. Akreditasyon, 2021-2025 Stratejik Planında önemli bir strateji olarak belirlenmiş ve bölümlerin alanlarına yönelik akreditasyon süreçlerinin teşvik edilmesi hedeflenmiştir (Kanıt 15). Böylelikle programların dış kalite güvence süreçlerine dâhil olması sağlanmakta; ilgili alanlara özgü standartları karşılama noktasında sürekli izleme ve iyileştirme yaklaşımı desteklenmektedir. Akreditasyonun akademik birimlere tanıtılması, akredite olma sürecinin teşvik edilmesi, sürecin izlenmesi ve yönlendirilmesi amacıyla üniversitemizde ilgili bir kurul oluşturulmuştur (Kanıt 16). Söz konusu komisyon, kurum genelindeki program akreditasyon faaliyetlerini her yıl düzenli biçimde izlemekte ve iyileştirme önerileriyle birlikte toplanarak raporlamaktadır (Kanıt 17).

2025 yılında akredite olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Lisans Programı/Uluslararası İlişkiler Lisans Programı (Kanıt 18) dışında Isparta Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Eğirdir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/Kimya/Bilgisayar Mühendisliği, Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik, Eğitim Fakültesi/İlköğretim Matematik Öğretmenliği, Spor Bilimleri Fakültesi/Beden Eğitimi ve Spor programları ise 2025 yılında akreditasyon başvurusu yapmışlardır (Kanıt 18).

Üniversitemizde yürütülen program izleme ve iyileştirme çalışmalarında iç ve dış paydaşların katkısı önemli bir yer tutmaktadır. Süleyman Demirel Üniversitesi, ön lisans ve lisans eğitim-öğretim süreçlerinde kaliteyi artırmak, öğrenci merkezli yaklaşımı güçlendirmek ve ölçme-değerlendirme uygulamalarında şeffaflık ile esnekliği desteklemek amacıyla hazırlanan Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Taslağı kapsamında paydaşlardan görüş ve öneri toplamaktadır. Bu kapsamda özellikle ölçme-değerlendirme ağırlıklarının dersin niteliğine göre yeniden düzenlenmesi, AKTS ve başarı ölçütlerinin güncellenmesi, ders bilgi paketlerinde değerlendirme yöntemlerinin açık biçimde tanımlanması, dönem içi çalışmaların kapsamının genişletilmesi ve program dışı ders uygulamalarının geliştirilmesi gibi başlıklarda paydaş katkısı alınmaktadır (Kanıt 19). Paydaş görüşlerinin alınması ve sürece entegre edilmesi amacıyla Yeni Program Açma/Gözden Geçirme/Güncelleme/Değerlendirme Formu (Kanıt 20), birim kalite iyileştirme çalışmaları (Kanıt 21, Kanıt 22, Kanıt 23, Kanıt 24) ile 3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı (Kanıt 25) gibi farklı veri kaynakları ve yöntemlerinden yararlanılmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılan ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarının niteliğini artırmak, öğrenci merkezli uygulamaları yaygınlaştırmak ve bu alanlarda birimlere rehberlik etmek amacıyla faaliyet yürüten kurumsal komisyon EÖDGG (Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme

Komisyonu) bu doğrultuda eğitici eğitimleri, rehber materyaller (video-checklist vb.) ve standartlaştırma çalışmaları yürütmektedir. Ayrıca birimlerdeki ders bilgi paketlerinin güncellenmesini ve uygulamaların yönerge/kalite süreçlerine uygun biçimde iyileştirilmesini sağlayacak planlama ve koordinasyon görevini üstlenmektedir (Kanıt 26, Kanıt 27). SDÜ İç Kalite Güvence Sistemi kapsamında, Ders Bilgi Paketlerinin kontrol edilmesi, güncellenmesi ve standart bir kontrol mekanizmasıyla izlenmesi amacıyla kurumsal süreç işletilmektedir. Bu doğrultuda Kalite Güvence Sistemi karar mekanizmaları çerçevesinde birimlerden gelen ders bilgi paketi raporlarının kanıta dayalı olarak değerlendirilmesi, ilgili personelin bilgilendirilmesi ve uygulamaların sürdürülebilirliği için eğitici eğitimleri ile kontrol kılavuzları (checklist) hazırlanarak kalite güvence döngüsünün “kontrol ve iyileştirme” boyutu güçlendirilmektedir (Kanıt 28).

SDÜ’de mezun izleme; ağırlıklı olarak Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi üzerinden yürütülen Kariyer Portalı ve iş dünyası ile etkileşim mekanizmalarıyla ilişkilendirilmektedir. Kariyer Portalı’nın 2025’te yeni altyapıya geçirilmesiyle birlikte öğrenci/mezunların iş-staj ilanlarına erişimi artırılmış; aktif kullanıcı sayısı ~300’den 1.811’e çıkarılmış, ayrıca başvuru ve değerlendirme kayıtları üzerinden izlenebilir veri üretimi sağlanmıştır. Ayrıca “İş Dünyası Danışma Kurulu Önerileri İzleme Raporu”nda mezun-kariyer-ekosistemi bağlamında, kariyer portalının etkin kullanımı ve üniversite-sektör bağlantılarının güçlendirilmesi gibi uygulamalar izlenen/raporlanan çıktılar olarak sunulmuştur; bu da mezun izleme sisteminin dolaylı şekilde istihdam, staj ve sektör iş birliği üzerinden takip edildiğini göstermektedir (Kanıt 29, Kanıt 30, Kanıt 31).

#### Öneriler:

- Program güncellemelerinin paydaşlara duyurulması ve izlenebilirliğin artırılması amacıyla, program bilgi paketinde “Program Güncellemeleri” başlığı açılarak yapılan değişikliklerin tarihsel olarak kısa özetlerle yayımlanması ve birim bazında erişilebilir bir arşiv/veritabanı oluşturulması önerilmektedir.
- “Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü” ve “Eğitim Öğretim Öz Değerlendirme Raporu” çıktılarının program güncelleme kararlarına yansıtılma düzeyini güçlendirmek amacıyla, her eğitim-öğretim yılı sonunda modül raporlarının program kurulları gündemine alınacağı standart bir değerlendirme takvimi oluşturulabilir.
- Program akreditasyonunun planlanması, teşviki ve uygulanması kapsamında kurumun akreditasyon stratejisi, başvuru süreçleri ve izleme sonuçları konusunda birimlere yönelik bilgilendirme ve uygulama temelli eğitimlerin artırılması önerilmektedir (Kanıt 32, Kanıt 33, Kanıt 34).
- Program yeterliliklerine ulaşma düzeyinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmenin nasıl yapılacağına ilişkin program bazlı yönlendirici toplantıların artırılması; özellikle öğrenme çıktıları-ölçme araçları eşleştirmesinin geliştirilmesi için EÖDGK rehberliğinin daha sistematik hale getirilmesi önerilmektedir.
- Mezun izleme sisteminin program güncelleme süreçlerine doğrudan veri sağlayabilmesi amacıyla, Kariyer Portalı verileri ile birim güncelleme süreçleri arasında düzenli geri bildirim akışı kurulması; mezun istihdam/staj eğilimlerinin program yeterlikleri ve ders içeriklerine yansıtılmasına yönelik raporlama mekanizmasının güçlendirilmesi önerilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar](#)
- [Kanıt 2: Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar](#)
- [Kanıt 3: Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar](#)
- [Kanıt 4: Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modeli](#)
- Kanıt 5: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 01.08.2025 Tarihli ve 651/4 Sayılı Kararı
- Kanıt 6: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 12.09.2025 Tarihli ve 653/1 Sayılı Kararı
- Kanıt 7: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 08.09.2025 Tarihli ve 1095567 Sayılı Yazısı
- Kanıt 8: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi 04.09.2025 Tarihli ve 85/1 Nolu Fakülte Kurulu Kararı
- Kanıt 9: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 01.08.2025 Tarihli ve 651/5 Sayılı Kararı
- Kanıt 10: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 04.06.2025 Tarihli ve 649/3 Sayılı Kararı
- Kanıt 11: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 03.04.2024 Tarihli ve 723736 Sayılı Yazısı
- Kanıt 12: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 06.01.2026 Tarihli ve 1189266 Sayılı Yazısı
- [Kanıt 13: https://oidb.sdu.edu.tr/tr/dokumanlar/is-akis-semalari](https://oidb.sdu.edu.tr/tr/dokumanlar/is-akis-semalari)
- [Kanıt 14: Eğitim Bilimleri Enstitüsü 2025 Birim Öz Değerlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 15: https://w3.sdu.edu.tr/SDU\\_Files/Files/2021-2025\\_sttatejik\\_plani.pdf](https://w3.sdu.edu.tr/SDU_Files/Files/2021-2025_sttatejik_plani.pdf)
- [Kanıt 16: https://kalite.sdu.edu.tr/tr/akreditasyon/sdu-akreditasyon-kurulu-15722s.html](https://kalite.sdu.edu.tr/tr/akreditasyon/sdu-akreditasyon-kurulu-15722s.html)
- [Kanıt 17: https://kalite.sdu.edu.tr/tr/akreditasyon/akreditasyon-kurulu-toplantitutanaklari-17311s.html](https://kalite.sdu.edu.tr/tr/akreditasyon/akreditasyon-kurulu-toplantitutanaklari-17311s.html)
- [Kanıt 18: https://kalite.sdu.edu.tr/tr/akreditasyon/program-akreditasyonlari-15721s.html](https://kalite.sdu.edu.tr/tr/akreditasyon/program-akreditasyonlari-15721s.html)
- Kanıt 19: SDÜ Posta-Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Taslağı Hakkında
- [Kanıt 20: https://oidb.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/yeni-dersprogram-acmagozden-gecirme-guncellemedegerlendirme-formu.pdf](https://oidb.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/yeni-dersprogram-acmagozden-gecirme-guncellemedegerlendirme-formu.pdf)
- [Kanıt 21: Birim kalite iyileştirme çalışmaları](#)
- [Kanıt 22: Eğitim Fakültesi Kalite Çalışmaları](#)
- [Kanıt 23: Hukuk Fakültesi İyileştirme Çalışmaları](#)
- [Kanıt 24: Mimarlık Fakültesi Kalite Çalışmaları](#)
- [Kanıt 25: 3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı](#)
- Kanıt 26: 42702609-199-958181 sayılı EÖDGK Yazısı
- Kanıt 27: 42702609-199-958185 sayılı EÖDGK Yazısı
- Kanıt 28: 42702609-302.5.1-1109547/EÖDGK 24Eylül Ders Bilgi Paketleri Yazısı
- Kanıt 29: İş Dünyası Danışma Kurulu Raporu
- Kanıt 30: Kariyer Portal Durum Raporu
- [Kanıt 31: https://kariyer.sdu.edu.tr/tr/dokumanlar](https://kariyer.sdu.edu.tr/tr/dokumanlar)
- [Kanıt 32: https://ayd.sdu.edu.tr/s/oneri-iyilestirme](https://ayd.sdu.edu.tr/s/oneri-iyilestirme)
- [Kanıt 33: Ödül Yönergesi Güncelleme Yazışması](#) (bk. İYK 2025 Kanıtları)
- [Kanıt 34: Akredite programlarda performans tanımlaması ve iyileştirme](#) (bk. İYK 2025 Kanıtları)

#### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim öğretim süreçlerine yönelik planlamalar ve uygulamalar rektör ve/veya eğitim-öğretimden sorumlu rektör yardımcısının koordinasyonunda Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, *Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu*, senato ve akademik birimlerin

organizasyonu ile yönetilmektedir (Kanıt 1). Eğitim ve öğretim programlarının açılması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetleri “Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar” (Kanıt 2) ile tanımlanmıştır. İlgili süreçlerde hangi birimlerce ne tür işlemlerin ne zaman yapılması gerektiği iş akış şemaları ile somut bir şekilde tanımlanmış ve “Süleyman Demirel Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabında” (Kanıt 3) ve “Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modelinde” (Kanıt 4) yayımlanmıştır.

İlaveten Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yıllık olarak faaliyet, zaman, sorumlu, muhatap ve yasal dayanak ilişkilendirmesine dayalı bir iş planı hazırlanmakta ve süreç yönetiminde uygulanmaktadır (Kanıt 5). Eğitim öğretim süreçlerindeki iş ve işlemler için hem Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca kurum genelinde (Kanıt 6) hem de akademik birimlerce birim özelinde (Kanıt 7, Kanıt 8) gerekli iş takvimleri, akış şemaları, rehber ve kılavuzlar oluşturulmuş ve web sayfalarında yayımlanmıştır.

Diğer yükseköğretim kurumlarda bulunan Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Öğrenme ve Öğretme Merkezi gibi yapılanma üniversitemizde “Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü” şeklinde kurulmuş ve çalışma ilke ve esasları bir yönerge ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 9). Koordinatörlük üniversite bünyesinde eğitim programlarının açılması, geliştirilmesi, uygulanması ve güncellenmesi süreçlerinin birimler arasında koordinasyon içerisinde kaliteli ve verimli bir şekilde işleyişini sağlamakla sorumludur. Eğitim öğretim süreçlerine dair planlama ve uygulamalar bu koordinatörlük bünyesinde bulunan Danışma Kurulunda (Kanıt 10) görüşülerek Senato onayına sunulmakta ve onay sonrasında ilgili akademik ve idari birimlerce uygulanmaktadır.

2024 yılına kurulan “Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu” (Kanıt 11) öğrenme ve öğretme faaliyetlerinin niteliğini artırmak için güncel ve yenilikçi öğretim teknikleri (Kanıt 12) ile bunlarla uyumlu ölçme ve değerlendirme yöntemleri (Kanıt 13) hakkında kurumun ihtiyacının belirlenmesi ve bu yönde eğitici eğitimlerinin (Kanıt 14) geliştirilmesi ve uygulanmasını yönlendirmektedir. *Eğiticilerin Eğitimi Programları* üniversitenin hizmet içi eğitim yaklaşımı doğrultusunda SDUNET/HİEM üzerinden erişilebilir biçimde yapılandırılmakta; akademik personelin eğitim süreçlerine ilişkin yeterliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir (Kanıt 15; Kanıt 16). Eğiticilerin Eğitimi programına katılım, akademik personel için sistematik biçimde izlenmekte; eğitimi tamamlayan personele ilişkin katılımcı listeleri ilgili birimler tarafından resmi yazışmalarla talep edilerek kalite süreçlerinde kullanılmak üzere kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 17). Ayrıca ihtiyaç duyulan durumlarda (ör. ücretli öğretim elemanı görevlendirme süreçleri) eğitici eğitimi sertifikası ve program tamamlama şartları gözetilerek süreçlerin şeffaf ve standart biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır (Kanıt 18). Kurumda eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi yaklaşımı yalnızca uygulama düzeyinde kalmamakta; iyileştirmeye dayalı yönetim anlayışı doğrultusunda eğitici eğitimlerine ilişkin etki analizleri gerçekleştirilerek sonuçlar değerlendirme süreçlerine dâhil edilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Kalite Kurulu Ara Değerlendirme Raporu’nda belirlenen gelişim alanları doğrultusunda “Eğiticilerin Eğitimi 2025 (Akademisyen)” programına ilişkin memnuniyet, test ve süreç verilerinin temin edilmesi ve analiz edilmesine yönelik süreç işletilmiş; programın etkililiği ve katılımcı memnuniyeti anket sonuçları üzerinden izlenerek karar alma mekanizmaları veri temelli biçimde desteklenmiştir (Kanıt 19; Kanıt 20; Kanıt 21; Kanıt 22).

Kalite Güvence Sistemi Yönergesi (Kanıt 23) kapsamında kurulmuş olan “Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu” eğitim öğretim süreçlerinin sistematik olarak izlenmesine ve iyileştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Komisyon gerek kendi içinde gerekse eğitim ve öğretim ile ilgili paydaşlar ile toplantılar yaparak (Kanıt 24) ve yıllık izleme raporları hazırlayarak (Kanıt 25) eğitim öğretim faaliyetlerinin mevcut durumunu, gelişmeye açık ve güçlü yönlerini değerlendirmekte ve iyileştirme önerileri sunmaktadır. Eğitim öğretim süreçlerine yönelik yapılan iyileştirmeler gerek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (Kanıt 26) gerekse Kalite Koordinatörlüğü (Kanıt 27) web sayfalarında yayımlanmaktadır. Ayrıca akademik birimlerde yapılan izleme ve iyileştirme çalışmaları da kendi web sayfalarında yayımlanmaktadır (Kanıt 28, Kanıt 29, Kanıt 30).

SDÜ’de eğitim ve öğretim süreçlerinin bütüncül biçimde yönetilmesi kapsamında ders bilgi paketleri, kurum genelinde tanımlı bir iş akışı ve kontrol mekanizması ile izlenmekte, güncellenmekte ve raporlanmaktadır. Bu süreç, AKTS Koordinatörlüğü tarafından yürütülen doğrulama–güncellik kontrolleri, birim ve bölüm düzeyinde hazırlanan durum raporları ile sistematik bir takvime bağlanmış; gerekli durumlarda *Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu (EÖDGK)* ile eşgüdüm sağlanarak kalite güvencesi döngüsü desteklenmiştir (Kanıt 31). Ders bilgi paketlerinin standartlara uygun biçimde hazırlanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla kurum tarafından kontrol listeleri (checklist) oluşturulmuş; dersin amaç, içerik, yöntem-teknik, kaynakça, ders yapısı ve AKTS/iş yükü gibi temel bileşenlerin doğruluk ve bütünlüğü sistematik biçimde denetlenebilir hale getirilmiştir (Kanıt 32). Bu kontrol süreçleri, SDÜ Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modeli ve AKTS/ECTS uygulama esasları ile ilişkilendirilerek kurumsal düzeyde güvence altına alınmıştır. Ders bilgi paketlerinin kontrolü, güncellenmesi ve raporlanmasına yönelik süreçler, ilgili birimlere resmi yazışmalarla bildirilmiş ve belirlenen takvim doğrultusunda kurumsal koordinasyon ile yürütülmüştür (Kanıt 33). Söz konusu uygulamalar, SDÜ Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Uygulama Yönergesi kapsamında tanımlanan görev ve sorumluluklar doğrultusunda yürütülmekte; AKTS/ECTS iş yükü doğrulaması ve ders bilgi paketi güncelliği kurumsal süreçlerin bir parçası olarak sistematik biçimde takip edilmektedir (Kanıt 34). Buna ek olarak EÖDGK tarafından ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve güncellenmesi için birimlere yönelik rehberlik sağlanmakta; Hizmet İçi Eğitim Modülü (HİEM) üzerinden erişilebilir eğitim materyalleri ve kontrol kılavuzları aracılığıyla birimlerde uygulama birliği güçlendirilmektedir (Kanıt 35).

SDÜ’de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde öğrenci geri bildirimleri temel veri kaynakları arasında yer almakta; derslerin yürütülme niteliği düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda “Derslerim Modülü” üzerinden yürütülen Ders Değerlendirme Anketleri her akademik birimde öğrencilere uygulanmakta ve anketlerin tamamlanması ilgili bölüm/anabilim dalı başkanlıkları koordinasyonunda sağlanmaktadır (Kanıt 36). Anket sonuçları, eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik değerlendirmelere girdi oluşturmak üzere kurumsal düzeyde raporlanmakta ve ilgili birimlerle paylaşılmaktadır. Bu doğrultuda AKTS-İş Yükü Anketi ile dönem sonu ders değerlendirme anketi sonuçlarının resmi yazışma ekinde birimlere iletilmesi sağlanmış; söz konusu verilerin Koordinatörlük tarafından değerlendirilmesi istenmiştir (Kanıt 37).

SDÜ’de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, yalnızca organizasyonel yapı ile değil; aynı zamanda bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla izlenebilir, kayıt altına alınabilir ve raporlanabilir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda SDUNET platformu içerisinde geliştirilen Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) ile öğretim süreçlerinin planlı biçimde yapılandırılması, öğrenme aktivitelerinin takip edilmesi ve eğitim süreçlerinin sadeleştirilmesi hedeflenmiştir (Kanıt 38). ÖYS içerisinde yer alan “Derslerim” modülü üzerinden öğretim elemanları ve öğrenciler dönem bazında derslere erişebilmekte; ders içerikleri, ders bilgi paketleri ve ilgili öğrenme etkinlikleri sistem üzerinden yönetilebilmektedir. Böylelikle eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi kurumsal dijital altyapı ile desteklenmektedir (Kanıt 38). Söz konusu sistemin kurumsal düzeyde uygulanabilirliğini ve standart kullanımını güvence altına almak amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından resmi yazı ile SDUNET ÖYS Kullanma Kılavuzu ilgili birimlere iletilmiş; böylece eğitim-öğretim süreçlerinin dijital ortamda izlenmesine yönelik süreç yönetimi kurumsal olarak desteklenmiştir (Kanıt 39).

SDÜ’de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi ve iyileştirilmesi kapsamında, kalite güvencesi yaklaşımını destekleyen önemli mekanizmalardan biri Çapraz Akran Değerlendirme Programıdır. Programa ilişkin dokümanlar ve uygulama çıktıları kurumsal web sayfası üzerinden erişilebilir kılınmış (Kanıt 40) programın kurumsal düzeyde standartlaştırılması ve şeffaf biçimde yürütülmesi sağlanmıştır (Kanıt 41; Kanıt 42; Kanıt 43). Çapraz Akran Değerlendirme Programı, üniversite birimlerinin birbirlerinin kalite faaliyetlerini değerlendirmesine imkân tanıyan bir yapı olarak üst yönetim koordinasyonunda yürütülmekte; programın takvimi, iş planı ve raporlama süreci resmi yazışmalarla birimlere bildirilmektedir. Bu çerçevede 2025 yılı programı için değerlendirme tarih aralığı belirlenmiş ve gerekli dokümanlar (takvim, iş planı ve rapor taslağı) birimlerle paylaşılmıştır (Kanıt 44; Kanıt 45; Kanıt 46). Program kapsamında değerlendirilecek birimlere ilişkin öz değerlendirme raporları, eğitim-öğretim öz değerlendirme raporları, akran değerlendirme sonuçları,

AR-GE raporları ve birim kalite web sayfası içerikleri gibi veri kaynakları kullanılarak değerlendirmelerin kanıta dayalı biçimde yürütülmesi sağlanmıştır. Ayrıca değerlendirme sürecinde kullanılan değerlendirme ölçütleri ve dereceli değerlendirme anahtarları ile kurumsal uygulamalarda standardizasyon desteklenmiştir (Kanıt 47). Çapraz akran değerlendirme sürecinin ardından programın etkililiğinin artırılması amacıyla katılımcılardan geri bildirim alınmakta ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (bk. Kanıt 27). Bu doğrultuda program sonrası anket uygulaması ile süreç deneyimleri değerlendirilmekte (Kanıt 48) ve hazırlanan raporlarda tespit edilen gelişime açık yönlerle ilişkin iyileştirme çalışmalarının birimler tarafından planlanarak kalite web sayfalarında yayımlanması istenmektedir (Kanıt 49).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde iç ve dış paydaş katılımı temel girdiler arasında yer almaktadır. Bu kapsamda SDÜ’de eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik olarak düzenlenen “3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştay” aracılığıyla kurum genelindeki uygulamalar ele alınmakta, paydaş geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmekte ve güncelleme süreçlerine veri sağlanmaktadır (Kanıt 50).

#### Öneriler:

- Eğitim-öğretim izleme çıktılarının (anketler, akran değerlendirme, çalıştay, EÖDGK raporları) tek bir “Eğitim-Öğretim İzleme Panosu” altında bütünleştirilmesi,
- Ders bilgi paketleri ve AKTS iş yükü kontrol sonuçlarının yıllık raporlanarak görünür kılınması,
- Eğiticilerin Eğitimi etki analizi sonuçlarının aksiyon planı ve gerçekleştirme göstergeleriyle ilişkilendirilerek PUKÖ döngüsünün güçlendirilmesi önerilmektedir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin mekanizmalar genel olarak etkin görünmekle birlikte, izleme ve iyileştirme çıktılarının kurumsal düzeyde bütünlük bir raporlama/pano altında toplanması görünürlük ve sürdürülebilirlik açısından geliştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: SDÜ Eğitim Öğretim Süreç Yönetimi Organizasyon Şeması](#)
- [Kanıt 2: Süleyman Demirel Üniversitesi Anabilim/Anasanat Dalı/Bölüm/Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar](#)
- [Kanıt 3: Süleyman Demirel Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı](#)
- [Kanıt 4: Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modeli](#)
- [Kanıt 5: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2025 Yılı Yıllık İş Planı](#)
- [Kanıt 6: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Şemaları, Rehber ve Kılavuzlar](#)
- [Kanıt 7: Mühendislik Fakültesi Kalite Sayfası 2025 İş Akış Şeması](#)
- [Kanıt 8: İletişim Fakültesi İş Takvimi ve Akış Şemaları](#)
- [Kanıt 9: SDÜ Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi](#)



- [Kanıt 10: SDÜ Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Danışma Kurulu](#)
- Kanıt 11: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 29.03.2024 Tarihli ve 636/4 Sayılı Kararı
- Kanıt 12: EÖDGK-Öğrenci Merk. Yöntemler Yazı Eki
- Kanıt 13: EÖDGK Ölçme Değ Yöntemleri İzleme Yazı
- Kanıt 14: EÖDGK Yazı-Eğitici Eğitimlerine ilişkin
- Kanıt 15: Eğitimcilerin Eğitimi yazısı/duyurusu
- Kanıt 16: Eğitimcilerin Eğitimi yönerge dayanağı ve programın yürütülmesi
- Kanıt 17: Katılımcı listesi yazısı ve ek listeler
- Kanıt 18: Ücretli öğretim elemanı/görevlendirme süreçlerinde eğitici eğitimi şartı yazısı
- Kanıt 19: Etki analizi veri talep yazısı
- [Kanıt 20: Eğitim-Öğretim Süreçlerinde Gelişim Alanları Toplantısı Tutanağı](#)
- Kanıt 21: Eğitimcilerin Eğitimi 2025 Anket Sonuç Raporu (grafikli)
- Kanıt 22: Eğitimcilerin Eğitimi 2025 Anket Yazısı (anketin gönderilmesi/uygulanması)
- [Kanıt 23: Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi](#)
- [Kanıt 24: SDÜ Eğitim-Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyon Tutanakları](#)
- [Kanıt 25: SDÜ İzleme ve Yönlendirme Komisyon Raporları](#)
- [Kanıt 26: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Birim Kalite Çalışmaları](#)
- [Kanıt 27: Kalite Koordinatörlüğü İyileştirme Çalışmaları Sayfası](#)
- [Kanıt 28: Eğitim Fakültesi İyileştirme Çalışmaları Sayfası](#)
- [Kanıt 29: Dış Hekimliği Fakültesi İyileştirme Çalışmaları Sayfası](#)
- [Kanıt 30: Eczacılık Fakültesi İyileştirme Çalışmaları Sayfası](#)
- [Kanıt 31: AKTS Koordinatörlüğü İş Akış Şeması](#)
- Kanıt 32: Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi
- Kanıt 33: E-84739569-109.1-1119191 AKTS Koordinatörlüğü yazısı/Ders bilgi paketleri ve AKTS iş yükü kontrol-güncellemeleri yazısı
- [Kanıt 34: SDÜ AKTS-ECTS Uygulama Yönergesi](#)
- Kanıt 35: EÖDGK ders bilgi paketlerinin güncellenmesi yazısı+HİEM eğitim videosu+kontrol kılavuzları
- Kanıt 36: Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü “Ders Değerlendirme Anketleri” yazısı
- Kanıt 37: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yazısı ve anket sonuç ekleri
- Kanıt 38: SDUNET ÖYS Kullanım Kılavuzu ve açıklama sayfaları
- Kanıt 39: BİDB “SDUNET ÖYS Kullanma Kılavuzu” üst yazısı
- [Kanıt 40: Çapraz Akran Değerlendirme Programı](#)
- Kanıt 41: 2025 Çapraz Akran Değerlendirme Programı doküman bağlantısı
- Kanıt 42: Program iyileştirme çalışmaları sayfası
- Kanıt 43: Birim düzeyi kalite sayfaları bağlantısı
- Kanıt 44: Çapraz Akran Değerlendirme Programı üst yazısı
- Kanıt 45: Ziyaret takvimi
- Kanıt 46: Program iş planı
- Kanıt 47: Değerlendirme ölçütleri/dereceli anahtar
- Kanıt 48: Program sonrası anket yazısı
- Kanıt 49: Çapraz akran değerlendirme raporuna yönelik iyileştirme çalışmaları yazısı
- [Kanıt 50: 3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalışması](#)

## B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde öğretim yöntem ve teknikleri; program öğrenme çıktıları ile ders öğrenme kazanımlarının uyumunu esas alan, öğrenci merkezli, çıktı odaklı ve yenilikçi yaklaşımlar doğrultusunda yapılandırılmakta ve kalite güvence sistemi kapsamında izlenmektedir. Bu süreçler,

öğretim yöntem ve tekniklerinin yalnızca bireysel öğretim uygulamaları düzeyinde kalmamasını; kurumsal politikalar, komisyon çalışmaları, izleme-değerlendirme mekanizmaları ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda planlı, izlenebilir ve sürekli iyileştirilen bir yapı içerisinde ele alınmasını hedeflemektedir. Bu kapsamda 2025 yılında yürütülen çalışmalar aşağıda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin öğrenci merkezli ve yenilikçi yaklaşımlar doğrultusunda geliştirilmesi ve birimler genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu (EÖDGK) tarafından yürütülmektedir. Komisyon, 29.03.2024 tarihli ve 636/4 sayılı Senato Kararı ile kurulmuş olup öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik kurumsal bir kalite güvence mekanizması olarak görev yapmaktadır (Kanıt 1).

Komisyonun faaliyet alanları arasında; üniversite genelinde kullanılan öğretim yöntem ve modellerinin belirlenmesi, öğrenci merkezli yaklaşımların yaygınlaştırılması, ders bilgi paketlerinin öğretim yöntem ve tekniklerini yansıtacak biçimde hazırlanmasının sağlanması ve eğitimcilerin eğitimi süreçlerinin koordine edilmesi yer almaktadır. Bu yönüyle Komisyon, öğretim yöntem ve tekniklerinin bireysel uygulamalar düzeyinde kalmamasını; kurumsal düzeyde izlenmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini hedefleyen bütüncül bir yaklaşım benimsemektedir.

2025 yılı faaliyetleri kapsamında Komisyon tarafından Çapraz Akran Değerlendirme Programı ve Birim Öz Değerlendirme Raporları incelenmiş; üniversite genelinde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ile öğrenci merkezli uygulamaların birimlere ve akademik düzeylere göre dağılımları analiz edilmiştir. Yapılan analizler sonucunda, akran öğrenmesi, proje tabanlı öğrenme, oyunla öğrenme, danışmanlık temelli etkinlikler, teknik geziler, atölye çalışmaları ve uygulama ağırlıklı derslerin birimler genelinde yaygın biçimde kullanıldığı; yaparak ve yaşayarak öğrenmeye dayalı uygulamaların her akademik düzeyde örneklerinin bulunduğu tespit edilmiştir (Kanıt 1).

Öğrenci merkezli uygulamalara ilişkin bulgular, söz konusu yöntemlerin yalnızca ders içi etkinliklerle sınırlı kalmadığını; araştırma faaliyetleri, topluma hizmet çalışmaları, proje ve yarışmalar, sergi ve sahneleme etkinlikleri gibi çok boyutlu öğrenme ortamlarıyla desteklendiğini göstermektedir. Bu uygulamaların öğrencilerin akademik bilgi ve becerilerinin yanı sıra problem çözme, iletişim, iş birliği ve öz yönelimli öğrenme becerilerini geliştirdiği; öğrenmenin gerçek yaşamla ilişkilendirilmesine katkı sağladığı belirlenmiştir (Kanıt 1, Kanıt 2).

Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin ders bilgi paketlerinde (DBP) standart, izlenebilir ve öğrenci merkezli bir anlayışla yapılandırılmasının güvence altına alınması amacıyla, Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu ile Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Koordinatörlüğü eşgüdümünde 2025 yılı içerisinde sistematik bir izleme ve kontrol süreci yürütülmüştür. Bu kapsamda, Kalite Güvence Sistemi Karar Ağacı Modeli ve AKTS/ECTS Uygulama Yönergesi doğrultusunda ders bilgi paketlerinin kontrolü ve güncellenmesine yönelik yazılı bildirimler ilgili birimlere iletilmiş; dersin amacı, içeriği, öğrenme çıktıları ile öğretim yöntem ve tekniklerinin uygunluğunun değerlendirilmesine yönelik olarak “Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi (Checklist)” kullanılmıştır (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5). Kontrol süreci sonucunda gerekli güncellemeler birimler tarafından gerçekleştirilmiş ve tamamlanan işlemlere ilişkin raporlar Koordinatörlüklere sunulmuştur (Kanıt 6, Kanıt 7). Ayrıca sürecin sağlıklı ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla “AKTS Ders Bilgi Paketi Eğitimi” videosu hazırlanarak Hizmet İçi Eğitim Modülü (HİEM) üzerinden erişime açılmış; kontrol kılavuzları ve checklist dokümanları akademik birimlerle paylaşılmıştır (Kanıt 5, Kanıt 8). Bu doğrultuda, öğretim yöntem ve tekniklerinin ders bilgi paketlerine doğru, tutarlı ve standartlara uygun biçimde yansıtılması kurumsal düzeyde güvence altına alınmıştır.

Komisyon, öğretim yöntem ve tekniklerinin niteliğinin artırılmasına yönelik olarak Eğitimcilerin Eğitimi süreçlerinde de aktif rol üstlenmiştir. Bu kapsamda, öğretim yöntem ve tekniklerinin niteliğinin artırılmasına yönelik olarak eğitimcilerin mesleki gelişimini destekleyen çalışmaları sistematik ve izlenebilir bir yapı içerisinde yürütmektedir. Bu kapsamda, Üniversitemiz Senatosunun

17.12.2024 tarihli ve 643/16 sayılı kararı ile yürürlüğe giren “Süleyman Demirel Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi” doğrultusunda akademik personelin eğitici yeterliklerinin geliştirilmesine yönelik Eğiticilerin Eğitimi Programı yapılandırılmış ve uygulanmıştır (Kanıt 1, Kanıt 9, Kanıt 10). Bu yapılandırma çerçevesinde, Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dalı öğretim üyeleri tarafından hazırlanan “Sağlık Profesyoneli Eğiticileri için Eğiticilerin Eğitimi Programı” Komisyon tarafından incelenmiş; programın modül yapısı ve içeriğinin uygun olduğu değerlendirilerek sağlık alanında eğitim veren tüm birimlerde kullanılmasına karar verilmiştir. Ayrıca söz konusu programın, SDUNET üzerinden erişilen Hizmet İçi Eğitim Modülünde yer alan temel “Eğiticilerin Eğitimi” modülünden sonra alınması uygun bulunmuştur (Kanıt 1, Kanıt 11).

Bunun yanı sıra Üniversitemiz genelinde yürütülen Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında hazırlanan modüllere ilişkin değerlendirme soruları ve program değerlendirme anketleri Komisyon tarafından incelenmiş ve uygun bulunarak uygulamaya alınmıştır. Bu süreç, öğretim yöntem ve tekniklerine yönelik eğitici gelişiminin izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 12).

Yükseköğretim Kalite Kurulunun 2025 Yılı Ara Değerlendirme Programı kapsamında yayımlanan Ara Değerlendirme Raporunda, “Eğiticilerin eğitimi programlarının öğrenme ve öğretme ortamındaki etkilerine yönelik analizlerin yapılmamış olması” gelişmeye açık bir yön olarak ifade edilmiştir. Bu geri bildirim doğrultusunda, söz konusu gelişime açık alan Üniversitemizde değerlendirilmiş; Eğiticilerin Eğitimi 2025 (Akademisyen) programına ilişkin etki analizlerinin gerçekleştirilmesine yönelik karar, Eğitim-Öğretim Süreçlerinde Gelişim Alanları Toplantısı’nda alınarak uygulamaya geçirilmiştir (Kanıt 13, Kanıt 14).

Bu kapsamda, Eğiticilerin Eğitimi 2025 (Akademisyen) programını tamamlayan öğretim elemanlarına yönelik katılımcı memnuniyet anketleri, son test uygulamaları ve ölçme araçları kullanılarak eğitimin öğrenme ve öğretme süreçlerine etkisi izlenmiştir. Program kapsamında kullanılan anket soruları, son test soruları ve uygulama sürelerine ilişkin veriler kalite güvence süreçleri çerçevesinde analiz edilmek üzere Koordinatörlüğe iletilmiş; elde edilen bulgular, eğitici eğitimi faaliyetlerinin niteliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik kanıt temelli bir zemin oluşturmuştur (Kanıt 13, Kanıt 14). Analiz sonuçları doğrultusunda eğitici eğitimi programlarının içerik ve uygulama biçimlerine ilişkin güncelleme önerileri geliştirilmiş ve sonraki dönem program planlamalarında dikkate alınmıştır. Uygulanan program değerlendirme anketi sonuçları incelendiğinde, katılımcıların büyük çoğunluğunun eğitimin amacının açık ve anlaşılır olduğunu, içeriklerin program hedefleriyle uyumlu biçimde yapılandırıldığını ve ele alınan konuların ilgi çekici bulunduğunu ifade ettiği görülmektedir. Bu bulgular, eğiticilerin eğitimi programlarının öğretim elemanlarının öğrenci merkezli ve yenilikçi öğretim yöntemlerini uygulama yeterliklerini desteklediğini göstermektedir (Kanıt 15, Kanıt 16).

Ayrıca, Eğiticilerin Eğitimi Programını tamamlayan akademik personele ilişkin katılım ve sertifikasyon süreçleri izlenmiş; sertifikaların geçerlilik süreleri ve ders görevlendirmelerinde dikkate alınmasına yönelik uygulamalar ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmüştür. Ders görevlendirmelerinde eğitici eğitimi sertifikasına sahip olmanın önceliklendirilmesi, öğretim süreçlerinin niteliğinin güvence altına alınmasına yönelik önemli bir mekanizma olarak işletilmektedir (Kanıt 17, Kanıt 18, Kanıt 19). Bu bağlamda Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu tarafından yürütülen çalışmalar, Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin sistematik biçimde izlendiğini, öğrenci merkezli ve yenilikçi yaklaşımların kurumsal düzeyde desteklediğini ve bu süreçlerin kalite güvence döngüsü içerisinde sürekli olarak geliştirildiğini göstermektedir.

Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin birimler düzeyinde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak Çapraz Akran Değerlendirme Programı kalite güvence sistemi kapsamında planlı ve sistematik bir izleme mekanizması olarak uygulanmaktadır. Bu kapsamda, 2025 yılı Çapraz Akran Değerlendirme Programı, Rektörlük ve Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda yürütülmüş; programın takvimi, iş planı ve rapor taslakları ilgili birimlerle paylaşılmıştır (Kanıt 20).

Program çerçevesinde, Üniversitemiz birimlerinin kalite ve akreditasyon süreçleri karşılıklı olarak değerlendirilmiş; öğretim yöntem ve teknikleri, ders bilgi paketleri, öğrenci merkezli uygulamalar ve eğitimcilerin eğitimi gibi eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin unsurlar standart ölçütler doğrultusunda ele alınmıştır. Değerlendirme sürecine ilişkin ziyaret takvimi ve gözlemci bilgileri birimlerle paylaşılmış ve programın belirlenen esaslara uygun şekilde yürütülmesi sağlanmıştır (Kanıt 21).

Çapraz Akran Değerlendirme Programı kapsamında gerçekleştirilen değerlendirmelerin ardından, sürece katılan birimlerden geri bildirim alınmasına yönelik olarak Program Sonrası Anketi uygulanmıştır. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, programın etkililiğinin artırılmasına ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılması planlanmıştır (Kanıt 22).

Değerlendirme süreci sonunda hazırlanan Çapraz Akran Değerlendirme Raporlarında yer alan gelişmeye açık yönler doğrultusunda, birimlerin iyileştirme çalışmalarını planlamaları ve bu çalışmalarını Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarının gündemine almaları istenmiştir. Ayrıca, yapılan iyileştirme çalışmalarının belirlenen süre içerisinde birim kalite web sayfalarında yayımlanması suretiyle izlenebilirliğin ve şeffaflığın sağlanması hedeflenmiştir (Kanıt 23).

Bu süreç sonucunda çeşitli birimlerde öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin ders bilgi paketleri güncellenmiş, öğrenci merkezli ve uygulama ağırlıklı öğretim yaklaşımlarının kullanımının artırılmasına yönelik somut iyileştirme adımları atılmıştır.

Çapraz Akran Değerlendirme Programına ilişkin dokümanlar, program kapsamında 2025 yılında gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları ve birim raporları Üniversitemizin kalite web sayfası üzerinden erişime açılmıştır. Böylece öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinin kurumsal düzeyde izlenmesi ve görünür kılınması sağlanmıştır (Kanıt 24, Kanıt 25, Kanıt 26).

Bu bağlamda Çapraz Akran Değerlendirme Programı, Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin yalnızca planlanması ve uygulanması aşamalarıyla sınırlı kalmadığını; değerlendirme, geri bildirim ve iyileştirme adımlarını içeren bütüncül bir kalite döngüsü içerisinde ele alındığını göstermektedir.

Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin güncel, öğrenci merkezli ve yenilikçi yaklaşımlar doğrultusunda geliştirilmesine yönelik çalışmalar, kalite güvence sistemi kapsamında planlı ve kanıta dayalı bir anlayışla yürütülmektedir. Bu doğrultuda, Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında elde edilen bulgular ile ulusal ve kurumsal izleme-değerlendirme raporlarında ortaya konan güçlü yönlerin korunması ve gelişmeye açık alanlara yönelik iyileştirme önerilerinin hayata geçirilmesi amacıyla 3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı düzenlenmiştir (Kanıt 27, Kanıt 28).

Çalıştayın planlanma ve yürütülme sürecinde, öğretim yöntem ve tekniklerinin niteliğini doğrudan ya da dolaylı biçimde etkileyen ulusal ve kurumsal düzeydeki temel izleme-değerlendirme raporları girdi olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu, YÖKAK SDÜ Ara Değerlendirme Raporu, Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu ile yükseköğretimde dijital dönüşüm ve yenilikçi öğretim yaklaşımları açısından önem taşıyan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerinde Üretken Yapay Zekâ Kullanımına Dair Etik Rehber, çalıştayın temel referans dokümanları arasında yer almıştır (Kanıt 29, Kanıt 30, Kanıt 31, Kanıt 32). Bu doğrultuda öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin değerlendirme ve güncelleme çalışmaları, çok düzeyli ve kanıta dayalı bir izleme çerçevesi içerisinde yapılandırılmıştır.

Çalıştay, Üniversitemizin kalite politikası doğrultusunda tüm paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine aktif katılımını esas alan bir yaklaşımla gerçekleştirilmiştir. Akademik personel, öğrenciler, mezunlar, dış paydaşlar ve akran üniversite temsilcilerinin katılımıyla yürütülen çalışmalarda, öğretim yöntem ve tekniklerinin etkililiği çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Program kapsamında oluşturulan tematik oturumlarda öğrenme-öğretme süreçlerinin niteliğinin artırılması, yenilikçi ve dijital destekli öğretim

yaklaşımlarının yaygınlaştırılması ve mevcut uygulamaların geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır. 2025 yılı çalıştayında özellikle üretken yapay zekâ destekli öğretim uygulamaları, dijital ölçme ve değerlendirme araçları ile esnek ve hibrit öğrenme ortamları gibi güncel eğilimler öncelikli değerlendirme alanları arasında ele alınmıştır (Kanıt 33).

Çalıştay sürecinde gerçekleştirilen grup çalışmaları ve paydaş geri bildirimleri sonucunda, öğretim yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiş; elde edilen değerlendirme çıktıları kalite güvence sistemi kapsamında ilgili komisyonlara aktarılmıştır. Çalıştay raporunda yer alan bu çıktılar, öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik yürütülen çalışmalara girdi sağlayarak, öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararların kurumsal ve sistematik bir zeminde ele alınmasına katkı sunmuştur (Kanıt 33).

Bu kapsamda belirlenen bazı öneriler doğrultusunda, ders bilgi paketlerinde öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin güncellemeler yapılması ve öğrenci merkezli uygulamaların yaygınlaştırılması yönünde birimlere rehberlik edilmiştir.

Bu bağlamda düzenlenen çalıştay, Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin yalnızca uygulama boyutuyla değil; izleme, değerlendirme ve güncelleme boyutlarıyla da ele alındığını ve söz konusu süreçlerin ulusal ve kurumsal raporlar ile paydaş geri bildirimlerine dayalı olarak bütüncül bir kalite döngüsü içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerinin öğrenci merkezli ve çıktı odaklı biçimde yapılandırılması ve izlenmesine yönelik yürütülen bu çalışmalar, program bazında dış değerlendirme süreçleriyle de desteklenmektedir. Bu kapsamda elde edilen akreditasyon başarıları, yukarıda sunulan izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarının program düzeyinde de etkili biçimde işlediğini göstermektedir (Kanıt 34).

Bu kapsamda Üniversitemizde öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin süreçlerin; kurumsal politika ve yönergelerle tanımlandığı, komisyon ve koordinatörlükler aracılığıyla uygulandığı, çoklu izleme–değerlendirme araçlarıyla düzenli olarak izlendiği ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirildiği görülmektedir. Öğrenci merkezli ve yenilikçi öğretim yaklaşımlarının ders bilgi paketlerinden eğitimcilerin mesleki gelişimine, birim düzeyindeki uygulamalardan üniversite geneline yayılan kalite güvencesi mekanizmalarına kadar bütüncül bir çerçevede ele alınması; öğretim yöntem ve tekniklerinin planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma adımlarını içeren sürdürülebilir bir kalite döngüsü içerisinde yönetildiğini göstermektedir. Bu yapı, üniversitemizde öğretim süreçlerinin yalnızca mevcut durumu korumaya değil, kanıta dayalı olarak sürekli geliştirmeye odaklanan olgun bir kalite anlayışıyla yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

### **Öneriler:**

- Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin iyi uygulama örneklerinin kurumsal düzeyde paylaşımının artırılması önerilmektedir.
- Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında yürütülen etki analizlerinin sonuçlarının öğretim süreçlerine yönelik karar alma mekanizmalarına daha sistematik biçimde yansıtılması önerilmektedir.
- Ders bilgi paketlerinde yenilikçi ve dijital destekli öğretim yaklaşımlarının daha görünür hâle getirilmesine yönelik rehberlik çalışmalarının sürdürülmesi önerilmektedir.

### **Gelişmeye Açık Yönler**

- Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme çalışmalarında, birimler arası karşılaştırılabilirliği artıracak göstergelerin geliştirilmesi.
- Öğrenci merkezli uygulamaların öğrenme çıktıları üzerindeki etkisinin uzun dönemli verilerle desteklenmesine yönelik analizlerin artırılması.

### **Olgunluk Düzeyi:**

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonunun 06.01.2026 tarih ve E-42702609-040-1189061 sayılı “2025 Yılı Faaliyet Raporu” konulu yazısı
- Kanıt 2: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonunun 24.02.2025 tarih ve E-42702609-755.03-955091 “Öğrenci Merkezli Uygulamalar” konulu yazısı
- Kanıt 3: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonunun 23.09.2025 tarihli ve E-42702609-302.5.1-1109547 sayılı “Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi” konulu yazısı
- Kanıt 4: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Koordinatörlüğünün 03.10.2025 tarihli ve E-84739569-109.1-1119191 sayılı “Ders Bilgi Paketleri ve AKTS İş Yükü Kontrol ve Güncellemeleri” konulu yazısı
- Kanıt 5: Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi (Checklist) ve kontrol kılavuzları
- Kanıt 6: Birimler tarafından ders bilgi paketlerinin kontrol ve güncellemelerinin tamamlandığına ilişkin geri bildirim yazıları
- Kanıt 7: Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğünün 14.01.2025 tarih ve E-84739569-060-925435 sayılı “Program Bilgi Paketi Kontrol Listesi” konulu yazısı
- Kanıt 8: “AKTS Ders Bilgi Paketi Eğitimi” videosu ve Hizmet İçi Eğitim Modülü (HİEM) erişim bilgileri
- Kanıt 9: Personel Daire Başkanlığının 19.02.2025 tarih ve E-47761668-799[;...]-952909 sayılı “Eğiticilerin Eğitimi” konulu yazısı
- Kanıt 10: Personel Daire Başkanlığının 19.08.2025 tarih ve 47761668-771[;...]-1081333 sayılı “Eğiticilerin Eğitimi” konulu yazısı
- Kanıt 11: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonunun 26.02.2025 tarih ve E-42702609-199-958185 “Eğiticilerin Eğitimi Hakkında” konulu yazısı
- Kanıt 12: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonunun 18.04.2025 ve E-42702609-199-992681 sayılı “Eğiticilerin Eğitimi Hakkında” konulu yazısı
- Kanıt 13: Kalite Koordinatörlüğünün 07.10.2025 tarih ve E-62346651-060-1120884 sayılı “Eğiticilerin Eğitimi Etki Analizi İçin Veri Talebi” konulu yazısı
- [Kanıt 14. Eğiticilerin Eğitimi etki analizlerinin yapılmasına yönelik kararın bulunduğu toplantı tutanağı](#)
- Kanıt 15: Personel Daire Başkanlığının 31.12.2025 tarih E-47761668-900[;...]-1186107 sayılı “Eğiticilerin Eğitimi 2025 (Akademisyen) Anket” konulu yazısı
- Kanıt 16: Eğiticilerin Eğitimi 2025 (Akademisyen) Anket Sonuç Raporu
- Kanıt 17: Personel Daire Başkanlığının 24.12.2025 tarih ve E-47761668-900-1179983 sayılı “Eğiticilerin Eğitimi 2025 (Akademisyen) Katılımcı Listesi” konulu yazısı
- Kanıt 18: Personel Daire Başkanlığının 10.11.2025 tarih ve E-47761668-100[;...]-1146615 sayılı “Ücretli Öğretim Elemanı” konulu yazısı
- Kanıt 19: Genel Sekreterlik Yazı İşleri Şube Müdürlüğünün 14.08.2025 tarih ve E-70038785—1077917 sayılı “Ücretli Öğretim Elemanı” konulu yazısı
- Kanıt 20: Kalite Koordinatörlüğünün 10.10.2025 tarih E-62346651-060[;...]-1124946 sayılı yazısı

- Kanıt 21: Kalite Koordinatörlüğünün 28.10.2025 tarih E-62346651-060[;...]-1138232 sayılı yazısı
- Kanıt 22: Kalite Koordinatörlüğünün 01.12.2025 tarih E-62346651-060[;...]-1162634 sayılı yazısı
- Kanıt 23: Kalite Koordinatörlüğünün 01.12.2025 tarih 62346651-060-1162635 sayılı yazısı
- [Kanıt 24: Çapraz Akran Değerlendirme Programına ilişkin dokümanların yayımlandığı web sayfası](#)
- [Kanıt 25: Çapraz Akran Değerlendirme Programı kapsamında yapılan iyileştirme çalışmaları](#)
- [Kanıt 26: Çapraz Akran Değerlendirme Programı kapsamında birim düzeyinde yürütülen iyileştirme çalışmaları](#)
- Kanıt 27: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 16.12.2025 tarih ve E-70335962-051-1173236 sayılı “3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı” konulu yazısı
- [Kanıt 28: Çalıştay haber metnine ilişkin web sayfası](#)
- [Kanıt 29: YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu \(2024\)](#)
- [Kanıt 30: YÖKAK SDÜ Ara Değerlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 31: SDU Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 32: Yapay Zekâ Kullanımına İlişkin Etik Rehber](#)
- Kanıt 33: 3. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı Raporu
- [Kanıt 34: Üniversite genelinde akredite olan birimlere ilişkin liste](#)

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri; program öğrenme çıktıları ile ders öğrenme kazanımlarının uyumunu esas alan, öğrenci merkezli ve çoklu değerlendirme yaklaşımlarına dayalı bir anlayışla yürütülmektedir. Bu süreçler, ders bilgi paketlerinde tanımlanan ölçme araçları ve değerlendirme yöntemleri çerçevesinde planlanmakta; uygulama, izleme ve iyileştirme adımları kurumsal kalite güvence sistemi içerisinde ele alınmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının yalnızca akademik başarıyı belirlemeye değil, öğrenmeyi desteklemeye ve geliştirmeye yönelik biçimde yapılandırılması temel ilke olarak benimsenmektedir.

Bu çerçevede, ölçme ve değerlendirme süreçleri yalnızca ders düzeyinde uygulamalarla sınırlı tutulmamakta; lisans ve önlisans düzeyinde yürürlükte bulunan mevzuat aracılığıyla kurumsal düzeyde ele alınmakta ve sürekli iyileştirme anlayışıyla güncellenmektedir. Bu kapsamda, yürürlükte bulunan Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, kalite güvencesi süreçleri ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda gözden geçirilmiş; ölçme ve değerlendirme uygulamalarını da kapsayacak biçimde Lisans-Önlisans Yönetmeliği Taslak Çalışmaları yürütülmüştür. Taslak çalışmaları, Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Sistemi (KİDES) kapsamında planlanan ve farklı tarihlerde gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla sistematik biçimde ele alınmış; toplamda 14 toplantı gerçekleştirilerek taslak metin üzerinde değerlendirme ve revizyonlar yapılmıştır (Kanıt 1).

Hazırlanan Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği taslağı, ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin düzenlemelerin katılımcı bir anlayışla şekillendirilmesi amacıyla üniversite genelinde akademik personele sunulmuştur. Bu kapsamda taslak metin, elektronik iletişim kanalları aracılığıyla ilgili akademik birimlerin ve öğretim elemanlarının görüşüne açılmış; ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin geri bildirimlerin yazılı olarak iletilmesi talep edilmiştir. Akademik personelden gelen görüş ve öneriler, taslak yönetmelik hükümleriyle ilişkilendirilerek değerlendirilmiş ve uygun görülen düzenlemeler taslak metne yansıtılmıştır. Bu süreç, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının katılımcı, şeffaf ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir anlayışla ele alındığını göstermektedir (Kanıt 2, Kanıt 3).

Taslak yönetmelik, akademik birimlerden gelen görüşlerin yanı sıra Hukuk Müşavirliği, Mevzuat Şube Müdürlüğü ve Genel Sekreterlik tarafından mevzuat yazım teknikleri ve hukuki uygunluk açısından da incelenmiştir. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda yönetmelik metninde gerekli

düzenlemeler gerçekleştirilmiş; ölçme ve değerlendirmeye ilişkin hükümlerin üst mevzuatla uyumlu, açık, tutarlı ve uygulanabilir bir yapıya kavuşturulması hedeflenmiştir. Bu bütüncül süreç sonucunda ölçme ve değerlendirme uygulamaları, yalnızca ders ve program düzeyinde değil; mevzuat, yönerge ve uygulama boyutlarını kapsayan kurumsal bir kalite güvence çerçevesi içerisinde yapılandırılmıştır (Kanıt 4, Kanıt 5, Kanıt 6).

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil, tutarlı ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla bağıl değerlendirme uygulamaları da düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu kapsamda, lisans ve önlisans yönetmeliği taslak çalışmalarında ortaya çıkan düzenleme ihtiyaçları doğrultusunda Bağıl Değerlendirme Yönergesi güncellenmiş; söz konusu çalışmalar KİDES kapsamında planlanan toplantılar aracılığıyla yürütülmüş ve yönergenin ilgili maddeleri iç paydaş görüşleri doğrultusunda yeniden yapılandırılmıştır (Kanıt 7). Gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda, bağıl değerlendirme uygulamalarının mevzuatla uyumlu, şeffaf ve izlenebilir bir yapıda sürdürülmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiş; ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yalnızca uygulama düzeyinde değil, politika ve yönerge düzeyinde de sistematik olarak izlenmesi ve güncellenmesi sağlanmıştır.

Ayrıca üniversitemizde ölçme ve değerlendirmenin yalnızca sınav ve dönem içi çalışmalarla sınırlı olmadığı, program çıktılarının bütüncül biçimde değerlendirilmesini hedefleyen düzenlemelerin de hayata geçirildiği görülmektedir. Bu kapsamda, lisans ve önlisans programlarında yer alan bitirme çalışması derslerine ilişkin ölçme ve değerlendirme süreçlerini standartlaştırmak amacıyla “Süleyman Demirel Üniversitesi Bitirme Çalışması Dersleri Yönergesi” taslağı hazırlanmış; taslak metin akademik ve idari birimlerin görüşüne sunulmuştur. Fakülteler ve ilgili birimlerden gelen yazılı görüşler doğrultusunda yönerge taslağı değerlendirilmiş ve gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Bu süreç, öğrencilerin mezuniyet aşamasındaki akademik çıktılarının nesnel, şeffaf ve ölçüt temelli olarak değerlendirilmesini güvence altına almaktadır (Kanıt 8, Kanıt 9, Kanıt 10).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenebilirliğini, güvenliğini ve öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesini güçlendirmek amacıyla üniversitemizde SDÜNet Derslerim Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) aktif olarak kullanılmaktadır. Sistem; sınav, ödev, proje ve dönem içi çalışmaların çoklu ölçme yöntemleriyle yürütülmesine olanak sağlamakta, ölçme araçlarının ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesini desteklemektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında hazırlanan Eğitim-Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Raporları ile Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı sonuçları doğrultusunda, 2025 yılında Derslerim ÖYS ve sınav modüllerine ilişkin çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; farklı ölçme yöntemlerinin kullanılmasına imkân tanınması, soru havuzlarının oluşturulması, ölçme araçlarının öğrenme çıktılarıyla eşleştirilmesi, sınav sonuçlarının raporlanması ve arşivlenmesi gibi uygulamalar hayata geçirilmiştir (Kanıt 11).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin program ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde izlenebilmesi amacıyla Sınav Akreditasyon İşlemleri Modülü geliştirilmiş ve Senato kararı doğrultusunda belirli programlarda zorunlu, lisansüstü programlarda ise isteğe bağlı olarak uygulanmaya başlanmıştır. Söz konusu modül aracılığıyla vize, final ve bütüncül sınavları ile dönem içi değerlendirme araçlarının öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesine yönelik raporlar alınabilmekte; bu raporlar akreditasyon ve kalite güvence süreçlerinde kullanılmaktadır. Modülün kullanımına ilişkin kılavuzlar hazırlanarak akademik birimlere duyurulmuştur (Kanıt 12, Kanıt 13, Kanıt 14, Kanıt 15).

Ayrıca, Derslerim Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) içerisinde yer alan Sınav Modülünün kullanımına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları sürdürülmüştür. Yapılan değerlendirmelerde, sınav modülünün yalnızca uzaktan eğitim derslerinde kullanılacağı yönünde bir algı oluştuğu ve sistemde tanımlı derslerin tamamında yeterli düzeyde kullanılmadığı tespit edilmiştir. Bu kapsamda, sınav modülünün uzaktan eğitim ile sınırlı olmayıp tüm derslerde kullanılması gerektiği hususu üniversite



genelinde akademik personele resmi yazı ile duyurulmuş; modülün kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik bilgilendirme yapılmıştır (Kanıt 16).

Bununla birlikte, paydaş geri bildirimleri doğrultusunda Sınav Modülüne farklı ölçme yöntemlerinin birlikte kullanılmasına imkân tanıyan “Karma (Açık Uçlu + Çoktan Seçmeli) Sınav” seçeneği eklenmiş ve akademik personelin kullanımına sunulmuştur. Bu düzenleme ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinde dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu, çoklu ve esnek değerlendirme yaklaşımlarının desteklenmesi hedeflenmiştir (Kanıt 17).

Bu doğrultuda, Derslerim ÖYS sınav modülünün teknik altyapısının güçlendirilmesi, kullanım kılavuzlarının hazırlanması ve sınav dönemlerinde aktif kullanımının sağlanmasına yönelik yazılı duyurular ile ölçme ve değerlendirme uygulamalarının kurumsal düzeyde izlenmesi sağlanmıştır. Böylece ölçme ve değerlendirme süreçleri; dijital sistemler aracılığıyla güvenli, şeffaf ve izlenebilir bir biçimde yürütülen, geri bildirimlere dayalı olarak sürekli iyileştirilen bir kurumsal kalite güvence yapısı içerisinde ele alınmıştır.

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının niteliğinin artırılması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü bünyesinde Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu faaliyet göstermektedir. Komisyon, üniversite genelinde uygulanan ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarının güncel gelişmeler ve yenilikçi yaklaşımlar doğrultusunda değerlendirilmesini ve yaygınlaştırılmasını hedeflemektedir. Bu kapsamda 2025 yılında Komisyon tarafından, üniversite genelinde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin kurumsal düzeyde bir ihtiyaç analizi gerçekleştirilmiştir. İhtiyaç analizi sürecinde birimlere ait ders bilgi paketleri, ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarına ilişkin dokümanlar, çapraz akran değerlendirme programı çıktıları ve birim öz değerlendirme raporları birlikte ele alınmıştır (Kanıt 18).

Yapılan analizlerde, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının kurum genelinde ağırlıklı olarak ara sınav ve yarıyıl sonu sınavları üzerinden yürütüldüğü, bununla birlikte birçok birimde öğrenci merkezli ve çoklu ölçme yöntemlerinin de kullanıldığı belirlenmiştir. Ayrıca üniversite genelinde yürütülen öğrenci merkezli etkinliklerde (toplum temelli, simülasyon temelli, seminer/panel/çalıştay vb.) biçimlendirici (formatif) ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarının benimsendiği; bu uygulamaların ders bilgi paketlerine ve dersin değerlendirme süreçlerine yansıtıldığı tespit edilmiştir.

Analiz sürecinde, yürürlükte bulunan Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri de dikkate alınmış; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve dönem içi çalışmaların başarı notuna katkı oranlarının mevzuat çerçevesinde uygulandığı, birimler arasında bu oranların artırılmasına yönelik farklılaşmaların bulunmadığı belirlenmiştir. Elde edilen bulgular, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının mevzuatla uyumlu biçimde yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 18).

İhtiyaç analizi sonuçları doğrultusunda Komisyon tarafından, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının çeşitlendirilmesi, öğrenci merkezli yaklaşımların yaygınlaştırılması ve ders bilgi paketlerine daha etkin biçimde yansıtılması amacıyla iyileştirme alanları belirlenmiş ve bu alanlara yönelik eylem planları oluşturulmuştur. Söz konusu çalışmalar ve analiz sonuçları, Kalite Koordinatörlüğüne resmi yazı ile sunularak kurumsal kalite güvence süreçlerine entegre edilmiştir (Kanıt 19).

Tüm bu süreçler, üniversitemizde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının yalnızca ders bazında değil; kurumsal düzeyde izlenen, analiz edilen ve iyileştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir.

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin yalnızca akademik başarılarının değil; sosyal, kültürel, bilimsel ve toplumsal gelişmelerinin de izlenmesini ve belgelendirilmesini esas alan bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu doğrultuda, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yürütülen izleme ve değerlendirme çalışmaları ile Eğitim-Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu raporlarında ortaya konulan öneriler

doğrultusunda Sosyal Transkript Uygulaması geliştirilmiştir. Sosyal transkript uygulaması, öğrencilerin öğrenim süresi boyunca müfredat dışı olarak katıldıkları sosyal, kültürel, bilimsel, sportif, topluma hizmet ve kariyer gelişimine yönelik faaliyetlerin sistematik biçimde kayıt altına alınmasını ve değerlendirilmesini amaçlamaktadır. Uygulama, Sosyal Transkript Yönergesinin Senato kararı ile yürürlüğe girmesiyle kurumsal bir çerçeveye kavuşturulmuş; yönergede tanımlanan usul ve esaslar doğrultusunda Sosyal Transkript Takip Sistemi oluşturularak kullanıma açılmıştır (Kanıt 20).

Sosyal Transkript Takip Sistemi, çevrim içi bir platform üzerinden yürütülmekte olup öğrenci, akademik birim ve komisyon süreçlerinin izlenebilirliğini sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Öğrenciler, öğrenim süreleri boyunca gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin başvurularını ilgili web adresi üzerinden yapmakta; faaliyet girişleri, yönergede tanımlanan başvuru takvimleri kapsamında sistem üzerinden alınmaktadır (Kanıt 21).

Sistem üzerinden yapılan başvurular, akademik birim düzeyinde oluşturulan Sosyal Transkript Değerlendirme Komisyonları tarafından incelenmekte; faaliyetlerin türü, kapsamı ve kazanımlarla ilişkisi değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır. Değerlendirme sürecinin adil, şeffaf ve tutarlı biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla başvuru, değerlendirme ve itiraz aşamalarına ilişkin takvimler üniversite genelinde ilan edilmekte ve süreçler kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 22, Kanıt 23).

Sosyal transkript uygulamasına ilişkin itirazlar ise, Sosyal Transkript İtiraz Komisyonu tarafından, Sosyal Transkript Yönergesinde tanımlanan süre ve esaslar çerçevesinde ele alınmaktadır. İtiraz komisyonu toplantıları düzenli olarak gerçekleştirilmekte; alınan kararlar tutanak altına alınarak sistematik biçimde arşivlenmektedir (Kanıt 24).

Uygulamanın izleme ve değerlendirme boyutu, dönemsel olarak hazırlanan Sosyal Transkript Güz ve Bahar Dönemi Raporları aracılığıyla desteklenmektedir. Bu raporlarda; öğrenciler tarafından girilen faaliyetlerin akademik birimler bazında dağılımı, faaliyet alanları, kazanımlarla ilişkilendirilme durumu ve öğrenci katılım düzeyleri analiz edilmekte; elde edilen bulgular kalite güvence süreçleri kapsamında değerlendirilmektedir (Kanıt 25, Kanıt 26).

Bu kapsamda sosyal transkript uygulaması, öğrencilerin akademik olmayan öğrenme kazanımlarını ölçmeye ve belgelemeye yönelik bir araç olmanın ötesinde; öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme anlayışını güçlendiren, öğrenme çıktılarının çeşitlendirilmesini destekleyen ve kurumsal kalite güvence sistemi içerisinde izlenen bir yapı olarak kullanılmaktadır. Böylece ölçme ve değerlendirme süreçleri, akademik ve akademik olmayan öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilerek sürekli izlenen ve iyileştirilen bir yapıya kavuşturulmuştur.

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, dezavantajlı grupların eğitim hakkına eşit erişimini güvence altına alacak biçimde düzenlenmekte ve bireysel gereksinimler doğrultusunda uyarlanmaktadır. Bu kapsamda, engelli öğrencilerin sınav süreçlerinde karşılaşılabilecekleri güçlüklerin giderilmesine yönelik olarak bireyselleştirilmiş ölçme ve değerlendirme düzenlemeleri yapılmaktadır. Görme engeli bulunan öğrenciler için sınav kâğıtlarının yazı puntosunun artırılması, sınavların ayrı bir ortamda ve gözetmen eşliğinde gerçekleştirilmesi gibi uyarlamalar, öğrencinin talebi ve ilgili akademik birimlerin değerlendirmesi doğrultusunda hayata geçirilmektedir.

Dezavantajlı gruplara yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları, yalnızca bireysel taleplerle sınırlı kalmamakta; Engelli Öğrenci Birimleri, akademik birimler ve ilgili idari birimler arasında yürütülen yazışmalar ve resmi bildirimler aracılığıyla kurumsal bir çerçevede ele alınmaktadır. Bu süreçte, öğrencilerin özel durumları dikkate alınarak sınav uygulamalarının adil, erişilebilir ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yürütülmesi hedeflenmektedir. Söz konusu uygulamalar, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kapsayıcılığın sağlanmasına yönelik kurumsal yaklaşımın somut bir göstergesi olarak kalite güvence sistemi içerisinde izlenmektedir (Kanıt 27, Kanıt 28).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin güvenli ve adil biçimde yürütülmesine yönelik olarak üniversitemiz genelinde merkezi mevzuat ve dijital sistemlerin yanı sıra bazı akademik birimler

tarafından sınav güvenliğine ilişkin birim bazlı uygulamalar hayata geçirilmektedir. Bu uygulamalar kapsamında, sınavların gözetim koşulları, sınav ortamlarının düzenlenmesi ve sınav uygulamalarına ilişkin önleyici tedbirler birimler tarafından alınmakta ve süreçler ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt 29).

Bu kapsamda üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri; mevzuat, yönerge ve dijital sistemlerle güvence altına alınmış, program ve ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş, çoklu ve öğrenci merkezli yaklaşımları esas alan bütüncül bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Süreçler yalnızca uygulama düzeyinde değil; komisyon çalışmaları, izleme raporları, paydaş geri bildirimleri ve ihtiyaç analizleri aracılığıyla kurumsal düzeyde değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Akademik ve akademik olmayan öğrenme çıktılarının birlikte ele alınması, dezavantajlı gruplara yönelik uyarlamalar ve sınav güvenliğine ilişkin birim uygulamaları, ölçme ve değerlendirmenin adil, şeffaf ve kapsayıcı biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Böylece ölçme ve değerlendirme uygulamaları, kalite güvence sistemi içerisinde sürekli izlenen ve geliştirilen bir kurumsal süreç olarak yapılandırılmıştır.

#### Öneriler:

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında kullanılan çoklu yöntemlerin ders bilgi paketlerinde daha görünür biçimde standartlaştırılması,
- Dijital sınav ve değerlendirme modüllerine ilişkin kullanım verilerinin düzenli analiz edilerek iyi uygulama örneklerinin paylaşılması,
- Sosyal transkript ve biçimlendirici değerlendirme çıktılarının program düzeyinde daha sistematik analiz edilmesi önerilmektedir.

#### Gelişmeye Açık Yönler:

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının öğrenme çıktıları üzerindeki etkisinin uzun dönemli verilerle desteklenmesi,
- Birimler arası ölçme ve değerlendirme uygulamalarının karşılaştırılabilirliğini artıracak göstergelerin geliştirilmesi.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1: Lisans-Önlisans Yönetmeliği Taslak Çalışmalarına İlişkin KİDES Toplantı Kayıtları (05.03.2025, 10.03.2025, 13.03.2025, 25.08.2025 ve diğer toplantılar – toplam 14 toplantı)
- Kanıt 2: Lisans-Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Taslağına İlişkin Akademik Personelden Görüş Talep Yazısı (Elektronik İletişim)
- Kanıt 3: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığının 13.11.2025 ve E-33704808-300-1149865 sayılı yazısı
- Kanıt 4: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 05.11.2025 tarih ve E-70335962-010.03-1143873 sayılı “Yönetmelik Taslağı” konulu yazısı

- Kanıt 5: Hukuk Müşavirliğinin 05.11.2025 tarih ve E-62375602-045.02-1144106 sayılı “Yönetmelik Taslağı” konulu yazısı
- Kanıt 6: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 06.11.2025 tarih ve E-70335962-010.03-1144339 sayılı “Yönetmelik Taslağı” konulu yazısı
- Kanıt 7: Bağlı Değerlendirme Yönergesi Çalışmalarına İlişkin KİDES Toplantı Kayıtları ve Gündem Dokümanları (05.08.2025, 08.08.2025, 08.09.2025 tarihli toplantılar)
- Kanıt 8: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 09.12.2025 tarih ve E-70335962-010.04[;...]-1169171 sayılı “Bitirme Çalışması Dersleri Yönergesi Taslağı” konulu yazısı
- Kanıt 9: “Bitirme Çalışması Dersleri Yönergesi Taslağı”na ilişkin birimlerden alınan yazılı görüş ve öneriler
- Kanıt 10: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 15.12.2025 tarih ve E-70335962-010.04-1173098 sayılı “Süleyman Demirel Üniversitesi Bitirme Çalışması Dersleri Yönergesi taslağı” konulu yazısı
- Kanıt 11: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 06.01.2026 tarih ve E-28594858-719-1189266 sayılı “Değerlendirme ve İyileştirme Çalışmaları” konulu yazısı
- Kanıt 12: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 18.02.2025 tarih ve E-28594858-719[;...]-951876 sayılı “SDUNET Öğrenme Yönetim Sistemi Kullanma Kılavuzu” konulu yazısı
- Kanıt 13: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 07.07.2025 tarih ve E-28594858-700-1042651 sayılı yazısı
- Kanıt 14: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 09.07.2025 tarih ve E-87902589-202.3.3[;...]-1044324 sayılı “SDUNet-DERSLERİM Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) Sınav Modülü Kullanım Kılavuzu” konulu yazısı
- Kanıt 15: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 03.11.2025 tarih ve E-28594858-719[;...]-1141850 sayılı “Sınav Modülü Dokümanı” konulu yazısı
- Kanıt 16: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 25.12.2025 tarih ve E-87902589-202.3.3[;...]-1181543 sayılı “SDUNet-Derslerim ÖYS Sınav Modülü Kullanımı” konulu yazısı
- Kanıt 17: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 18.12.2025 tarih ve E-28594858-719[;...]-1176185 sayılı “Sınav Modülü Karma Sınav Seçeneği” konulu yazısı
- Kanıt 18: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Raporu
- Kanıt 19: Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonununun 26.02.2025 tarih ve 42702609-199-958181 sayılı “Üniversite Genelinde Kullanılan Ölçme Değerlendirme Yöntemleri” konulu yazısı
- Kanıt 20: Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi ve 17.12.2024 tarihli ve 643/15 sayılı Senato Kararı
- [Kanıt 21: Sosyal Transkript Takip Sistemi ve başvuru süreçlerine ilişkin yazılı duyurular ve sistem erişim bilgileri](#)
- Kanıt 22: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 31.12.2024 tarih ve E-70335962—916490 sayılı “Sosyal Transkript Başvuru Takvimi Hakkında” konulu yazısı
- Kanıt 23: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 21.08.2025 tarih ve E-70335962-199[;...]-1083185 sayılı “Sosyal Transkript Başvuru Takvimi Hakkında” konulu yazısı
- Kanıt 24: Sosyal Transkript Değerlendirme Komisyonları ve Sosyal Transkript İtiraz Komisyonunun oluşturulmasına ilişkin görevlendirme yazıları ve komisyon toplantı tutanakları
- Kanıt 25: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 11.03.2025 tarih ve E-70335962-199[;...]-968033 sayılı “2024-2025 Güz Dönemi Sosyal Transkript Raporu” konulu yazısı
- Kanıt 26: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 21.10.2025 tarih ve E-70335962-199[;...]-1132915 sayılı “2024-2025 Bahar Dönemi Sosyal Transkript Raporu” konulu yazısı
- Kanıt 27: Özel gereksinimli öğrenci tarafından yapılan sınav uyarılama talebine ilişkin dilekçe
- Kanıt 28: Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığının 25.12.2025 tarih ve E-76369224-902.03-1181091 sayılı yazısı
- Kanıt 29: Birimlerin sınav güvenliği için yaptığı çalışmalar

### B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Önceki değerlendirme raporlarında da ayrıntılı biçimde ortaya konulduğu üzere (Kanıt 1-3), kurumda öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tutarlı, izlenebilir ve şeffaf bir anlayışla uygulanmaktadır. Bu yapı; başvuru ve kabul süreçlerinde eşitlik, adalet ve öngörülebilirliği güvence altına almakta, diploma ve sertifika işlemleri ile önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesinde öğrenci haklarını esas alan nesnel ve ölçüt temelli bir yaklaşımı yansıtmaktadır. Bununla birlikte, uluslararasılaşma politikası kapsamında sunulan hareketlilik destekleri ve kredi kaybını önleyici uygulamalar, kurumun uluslararası öğrenci hareketliliğini teşvik eden ve sürdürülebilir kılan bütüncül bir yönetim anlayışına sahip olduğunu göstermektedir.

Hali hazırda oluşturulmuş bu yapıyı destekler nitelikte 2025 yılında Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunun 10.02.2025 tarihli ve 645/1 sayılı kararı ile "Süleyman Demirel Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınması Yönergesi" uygulamaya koyulmuş (Kanıt 4) ve sürecin sürekliliği garanti altına alınmaya çalışılmıştır (Kanıt 5). Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının üniversitelere gönderdiği 11.07.2024 tarihli ve E.75850160-199-40614 sayılı yazısı doğrultusunda, Bağımlılıklarla Mücadele Koordinatörlüğü tarafından "Bağımlılıklarla Mücadele" dersinin açılması ve en az 2 ya da 3 AKTS olarak öğrencilerin not kazanımlarında yer almasına yönelik çalışma yapılması için süreç başlatılmıştır (Kanıt 6).

#### Öneriler:

- Mevcut uygulamaların güncelliğini sağlamak adına ülke genelinde gerçekleştirilen yeni ve farklı uygulamaların takibi sağlanabilir.
- Uygulamalar lisansüstü programlara genişletilerek yaygınlaştırılabilir.

#### Gelişmeye Açık Yönler:

- Gerçekleştirilen uygulamaların düzenli olarak kontrol edilmesi ve bu kontroller sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlara uygun önlemlerin alınması, gelişmeye açık önemli bir alanı işaret etmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: Eğitim Öğretim İYK 2022 yılı Genel İzleme ve Yönlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 2: Eğitim Öğretim İYK 2023 yılı Genel İzleme ve Yönlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 3: Eğitim Öğretim İYK 2024 yılı Genel İzleme ve Yönlendirme Raporu](#)
- [Kanıt 4: Süleyman Demirel Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınması Yönergesi](#)
- [Kanıt 5: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 21.08.2025 tarihli ve E- 70335962-199-1083262 sayılı yazısı](#)
- [Kanıt 6: Bağımlılıklarla Mücadele Koordinatörlüğü'nün 14.05.2025 tarihli ve 18072300-100-1009206 sayılı yazısı](#)

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Önceki raporda da belirtildiği üzere (Kanit 1) yeterlilik onayı, mezuniyet koşulları ve karar süreçleri açık ve tutarlı biçimde tanımlanmış; kamuoyu ile şeffaf şekilde paylaşılmıştır. Sertifika ve diploma işlemlerinin bu çerçevede sistematik olarak yürütülmesi, Süleyman Demirel Üniversitesi'nin kalite güvencesi ve yönetim etkinliğini ortaya koymakta; öğrencilere adil ve güvenilir bir mezuniyet süreci sunulduğunu göstermektedir.

Sosyal Transkript Takip Sisteminin kullanımına yönelik izleme çalışmaları çerçevesinde "Sosyal transkript takip sistemi 2024-2025 güz dönemi raporu" ve "Sosyal transkript takip sistemi 2024-2025 bahar dönemi raporu" ile öğrenci etkinliği takip edilmiştir (Kanit 2, Kanıt 3).

Mezuniyet Komisyonu karar alma süreçleri dijital ortama entegre edilmiş (Kanit 4) ve SDÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sürece ilişkin bir video yayınlanmıştır (Kanit 5, Kanıt 6) Bu yolla mezuniyet süreçlerinde komisyon üyelerinin değerlendirme süreçlerinin daha objektif bir şekilde gerçekleştirilmesi ve iş ve işlemlerin daha kolay ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

#### Öneriler:

- Uygulamada varlığı bilinen ancak tarandığında hiçbir elektronik kanıtla rastlanamayan sertifika programlarının görünürlüğü artırılmalıdır.
- Dersten yüksek not ile geçen öğrencilere başarı belgeleri verilerek, öğrencilerin motivasyonu artırılabilir.
- Mevcut uygulamaların güncelliğini sağlamak adına ülke genelinde gerçekleştirilen yeni ve farklı uygulamaların takibi sağlanabilir.
- Öğrenci toplulukları için eğitimler düzenlenip sertifikalar verilebilir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- İlgili süreçlerin raporlanması ve kanıt niteliğinde arşivlenmesi, gerçekleştirilen uygulamaların sistematik olarak kontrolü ve gerekli önlemlerin alınması gelişmeye açık yönler arasında yer almaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- [Kanit 1: Eğitim Öğretim İYK 2024 yılı Genel İzleme ve Yönlendirme Raporu](#)
- [Kanit 2: Sosyal Transkript Takip Sistemi 2024-2025 Güz Dönemi Raporu](#)
- [Kanit 3: Sosyal Transkript Takip Sistemi 2024-2025 Bahar Dönemi Raporu](#)
- Kanıt 4: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 12.06.2024 tarih ve E- 28594858-719 - 763901 sayılı yazısı

- Kanıt 5: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 13.06.2024 tarih ve 38043510-311.1.03-765325 sayılı yazısı
- [Kanıt 6: SDÜ Forms Mezuniyet Komisyon İşlemleri](#)

### B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI ve AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

#### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

SDUNet, üniversite personelinin çevrimiçi uygulamalara erişimini kolaylaştırmak amacıyla yapılandırılmış olup kullanıcıların tek bir giriş üzerinden çeşitli hizmetlere ulaşmasına imkân tanımaktadır (Kanıt 1). SDÜ'nün *Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS)* kullanıcı dostu ve ergonomik bir arayüze sahip olacak şekilde tasarlanmış; SDÜ kimlik entegrasyonu sayesinde sisteme hızlı ve güvenli giriş yapılabilmesi sağlanmıştır (Kanıt 2). ÖYS, eş zamanlı (canlı) dersler ile eş zamansız (kayıtlı) içeriklere erişim olanağı sunarak öğrencilere esnek bir öğrenme deneyimi sağlamaktadır (Kanıt 3). SDUNet üzerinden *Öğrenci Bilgi Sistemi*'ne (OBS) erişim sağlanarak öğrencilerin ders kayıt işlemleri, not takibi ve akademik süreçlere ilişkin temel bilgilere erişimi mümkün olmaktadır (Kanıt 4). Öğretim süreçlerinin dijitalleşme boyutunu güçlendirmek amacıyla akademik ve idari personele yönelik "Dijitalleşme ve Teknoloji Kullanımı" başlıklı hizmet içi eğitimler düzenlenmekte; personelin dijital yeterliklerinin geliştirilmesi desteklenmektedir (Kanıt 5)

SDÜ'de SDUNET bünyesinde yer alan Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) ve *Derslerim Modülü* üzerinde sürekli geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, Eğitim-Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu raporları ile eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesine yönelik çalıştay çıktıları dikkate alınarak modülün işlevselliğini artırmaya dönük iyileştirmeler planlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir (Kanıt 6). *Derslerim Modülü*'ne ilişkin rehber dokümanlar hazırlanmış ve ders içeriklerinde kullanılan materyal türleri güncellenmiştir. Ayrıca sınav modülünde çoktan seçmeli testlere yönelik süreçler iyileştirilmiş, farklı ölçme yöntemlerine imkân tanıyacak soru tiplerinin artırılmış, ödev ve sınavların öğrenme çıktılarıyla eşleştirilmesi zorunlu hale getirilmiş, içeriklerin dönem ve ders bazında arşivlenerek erişilebilirliğinin güçlendirilmesi ve soru havuzlarının saklanarak tekrar kullanılabilir yapıya kavuşturulması gibi düzenlemelerle eğitim-öğretim süreçleri daha sistematik ve izlenebilir hale getirilmiştir (Kanıt 7). SDÜ'de ders içeriklerinin güncellenmesi yalnızca uygulama düzeyinde yürütülmemekte; Öğrenci Bilgi Sistemi ile SDUNET/*Derslerim* modülü arasındaki veri aktarımı kontrol edilerek olası hataların önüne geçilmektedir. Bu kapsamda 2025-2026 Güz dönemi ders içerik güncellemelerine ilişkin kontrollerde bazı derslerde müfredat aktarımı ve ders bilgi paketi eşleştirmelerinde sorunlar tespit edilmiş; hatalı aktarımın sistem bütünlüğünü olumsuz etkileyebileceği değerlendirilmiştir. Tespitlere ilişkin birimlere resmî bildirim yapılarak sürecin doğru biçimde yürütülmesi sağlanmış ve düzeltici-önleyici yaklaşım güçlendirilmiştir (Kanıt 8).

*SDÜ Bilgi Merkezi*, öğrencilere basılı ve dijital kaynaklara erişim sağlayarak akademik çalışmaları desteklemekte; çeşitli veri tabanları üzerinden çevrimiçi kaynak kullanımını mümkün kılmaktadır (Kanıt 9). 2025 yılında kullanıcı görüşleri doğrultusunda yürütülen iyileştirme sürecinde talep edilen istek ve öneriler karşılanmış ve uygulamalar geliştirilmiştir (Kanıt 10; Kanıt 11). Ayrıca Bilgi Merkezi kaynaklarının etkin kullanımını artırmak amacıyla çevrimiçi eğitimler düzenlenmekte, duyurular sosyal medya üzerinden paylaşılmakta ve eğitim içeriklerinin sürdürülebilir erişimi için AYEUM veri tabanına abonelik sağlanmaktadır (Kanıt 12; Kanıt 13; Kanıt 14).

Üniversitemizde öğrenme ortamlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesine yönelik uygulamalar kapsamında, öğrencilerin akademik ve kültürel gelişimini destekleyen yeni öğrenme alanları oluşturulmaktadır. Bu doğrultuda, bilimsel düşünme ile geleneksel bilgi birikimini buluşturmayı hedefleyen *Bilgelik Kapısı* uygulaması hayata geçirilmiş ve kurumsal düzeyde erişime açılmıştır (Kanıt 15).

SDÜ'de öğrenme ortamlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesine yönelik uygulamalar kapsamında, öğrenciler ve akademik personelin proje geliştirme, iş birliği ve üretim odaklı çalışmalarını

desteklemek amacıyla *SDÜ Proje Atölyesi* kurulmuş ve hizmete açılmıştır. Proje Atölyesi, araştırma ekosisteminin güçlendirilmesi ve proje kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sunan bir öğrenme alanı olarak planlanmış; farklı disiplinlerden kullanıcıların ortak çalışma yürütebileceği şekilde yapılandırılmıştır (Kanıt 16). Proje Atölyesi'nin kullanımına ilişkin süreçler kayıt altına alınarak kullanıcı profili, kullanım türü (bireysel/grup) ve kullanım sıklığı gibi değişkenler izlenmektedir. Bu kapsamda oluşturulan Proje Atölyesi Kullanım Kayıt Formu aracılığıyla atölyenin kullanımına yönelik veriler düzenli biçimde toplanmakta; öğrenme ortamlarının etkililiğine ilişkin izleme yaklaşımı desteklenmektedir (Kanıt 17).

Süleyman Demirel Üniversitesi (SDÜ), eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla *Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu*'nu kurmuştur. Bu komisyon, üniversitenin eğitim faaliyetlerini değerlendirerek, öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımını izler ve iyileştirme önerileri sunmaktadır. 2025 yılına ait Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Raporu'nda, program tasarımı ve onayı süreçlerinin izlenmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi ve programların yürütülmesi konularında yapılan değerlendirmeler ve öneriler yer almaktadır (Kanıt 18; Kanıt 19).

*SDÜ öğrenci toplulukları* da öğrenme ortamı ve kaynaklarını geliştirerek öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini artırmayı hedeflemektedir. Bu çabalar, çeşitli stratejiler ve uygulamalarla desteklenmektedir (Kanıt 20).

Daha önceki eğitim-öğretim yıllarında olduğu gibi 2025 yılında da yükseköğretim kurumlarının mekânsal altyapılarının kayıt altına alınması ve izlenebilirliğinin artırılmasına yönelik *MEKSİS Projesi* kapsamında eğitim ve koordinasyon faaliyetleri yürütülmekte; fiziksel mekânlara ilişkin süreçlerin planlama ve değerlendirme boyutuna veri üretmesi hedeflenmektedir (Kanıt 21). Bu kapsamda Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesinde, sınav dönemlerinde kullanılmayan derslikler öğrencilerin bireysel ve grup çalışmaları için alternatif ders çalışma alanları olarak tahsis edilmiştir. Söz konusu uygulama, öğrencilerin sınavlara hazırlık süreçlerinde uygun fiziksel koşullara sahip, sessiz ve erişilebilir öğrenme ortamlarına ulaşmasını destekleyerek öğrenme ortamlarının çeşitlendirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 22).

SDÜ'de eğitim-öğretim süreçlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla dersliklerin fiziksel kapasite, kullanım durumu ve donanım bilgileri kurumsal dijital altyapı üzerinden izlenmekte ve yönetilmektedir. Bu kapsamda SDÜNet üzerinde yer alan *Derslik Bilgi Sistemi* aracılığıyla dersliklere ait yerleşke-bina-kat bilgileri, derslik türü, oturma ve sınav kapasitesi gibi veriler sistematik biçimde kayıt altına alınmakta; dersliklerin haftalık programı ve doluluk oranları izlenebilir hale getirilmektedir (Kanıt 23; Kanıt 24). Sistem üzerinde dersliklerin alan/hacim bilgileri ile donanım envanteri de raporlanarak fiziksel öğrenme ortamlarının iyileştirilmesine yönelik veri temelli bir izleme yaklaşımı desteklenmektedir (Kanıt 25). Ayrıca derslik bilgilerinin sahada görünür ve erişilebilir olması amacıyla karekod kartları hazırlanmış ve uygulamanın kurum genelinde standartlaştırılması hedeflenmiştir (Kanıt 26).

SDÜ'de öğrenme ortam ve kaynaklarının güncel gelişmeler doğrultusunda çeşitlendirilmesi kapsamında, özellikle *yapay zekâ ve dijital teknolojilerle* ilişkili derslerin eğitim-öğretim süreçlerine entegre edilmesine yönelik planlama ve uygulamalar yürütülmektedir. Bu çerçevede 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar dönemlerinde okutulacak derslerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin işleyiş yöntemleri belirlenerek, bazı derslerin çevrimiçi yürütülmesine ve ölçme-değerlendirme biçimlerinin buna uygun şekilde yapılandırılmasına yönelik kurumsal kararlar alınmıştır (Kanıt 27). Ayrıca akademik birim düzeyinde de müfredatın güncellenmesine katkı sunacak şekilde, yapay zekâ uygulamalarını ve ilgili dijital yeterlikleri destekleyen ders teklifleri oluşturulmakta; bu dersler programlara dâhil edilerek öğrencilere alan temelli ve çağdaş öğrenme kaynaklarına erişim imkânı sağlanmaktadır (Kanıt 28). Böylelikle SDÜ'de öğrenme ortamları, yalnızca fiziksel mekânlarla sınırlı kalmaksızın, içerik ve ders tasarımı boyutunda da güncellenmekte; öğrencilerin teknoloji okuryazarlığı, dijital üretkenlik ve disiplinlerarası öğrenme becerilerini destekleyen bir yapı güçlendirilmektedir.



SDÜ, öğrenme ortam ve kaynaklarının erişilebilirliğini artırmak amacıyla kurumsal e-kaynak abonelikleri ve veri tabanı üyelikleri ile öğrenci ve akademik personelin bilimsel içeriklere erişimini desteklemektedir. Bu kapsamda *BookCites Atf Dizini* başta olmak üzere çeşitli akademik veri tabanları üniversite kullanıcılarının hizmetine sunulurken, bilgi kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve akademik üretimin desteklenmesi hedeflenmektedir (Kanıt 29; Kanıt 30).

SDÜ ile Kütahya Dumlupınar Üniversitesi arasında bilişim altyapısını geliştirmeye yönelik iş birliği gerçekleştirilmiş; Derslerim Eğitim Yönetim Sistemi (LMS) yazılım altyapısının bütünleşik biçimde kullanımını ve geliştirilmesini hedefleyen “*Bilişim Altyapısı Geliştirme İş Birliği Protokolü*” yürürlüğe alınmıştır. Böylelikle kurumda geliştirilen dijital öğrenme altyapısının kurum dışına aktarımı, iyi uygulama paylaşımı ve sürdürülebilir dijitalleşme yaklaşımının yaygınlaştırılması yönünde somut bir çıktı üretilmiş; SDÜ’nün öğrenme kaynakları ve dijital platform yönetimi açısından olgunluk düzeyi “örnek gösterilebilir” uygulamalarla desteklenmiştir (Kanıt 31).

Süleyman Demirel Üniversitesinde akademik üretimin görünürlüğünün artırılması, bilimsel çalışmaların toplumla daha etkili biçimde buluşturulması ve toplumsal etki düzeyinin güçlendirilmesi amacıyla kurumsal yapı içerisinde *Bilim İletişim Ofisi* kurulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda, Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KİMER) bünyesinde Bilim İletişim Ofisinin faaliyet göstermesi yönünde resmî yazışmalar gerçekleştirilmiş; ofisin üniversiteye katkı sağlayacak şekilde yapılandırılması hedeflenmiştir (Kanıt 32). Bilim İletişim Ofisinin yalnızca bir uygulama birimi olarak değil, aynı zamanda tanımlı işleyiş ve güvence altına alınmış kurumsal bir çerçeveye sahip olacak şekilde yürütülmesi amacıyla, ofise ilişkin yönerge hazırlık ve görüş süreci işletilmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan yönerge taslağı; ilgili birimlerin inceleme ve değerlendirmeleri sonrası güncellenmiş, ardından Senato gündemine alınmak üzere resmî sürece dâhil edilmiştir (Kanıt 33). Bu yapı aracılığıyla üniversitenin bilimsel içerik üretimi ve yaygınlaştırma kapasitesinin artırılması; akademik çıktılara ilişkin özetlerin, tanıtım içeriklerinin ve dijital iletişim araçlarının daha etkin kullanılması hedeflenmiş, böylece SDÜ’de bilimsel görünürlüğü güçlendiren ve sürdürülebilir bir kurumsal destek mekanizması oluşturulmuştur (Kanıt 34). Bilim İletişimi Ofisi tarafından düzenlenen etkinlik çerçevesinde öğrenci ve akademisyenler, Atabey ilçesinde bulunan Ertokuş Medresesi’nde gerçekleştirilen inceleme/etkinlik programına katılım sağlamıştır (Kanıt 35). Söz konusu uygulama, bilim iletişiminin yalnızca akademik üretimle sınırlı kalmadan, tarihî-kültürel mekânlar üzerinden sahaya taşınması ve öğrenme süreçlerinin yerinde deneyim temelli etkinliklerle desteklenmesi bakımından kurumsal bir iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmektedir.

#### Öneriler:

- ÖYS ve Derslerim Modülü kapsamında yürütülen iyileştirmelerin görünürlüğünü artırmak amacıyla, yapılan güncellemelerin (rehber dokümanlar, sınav modülü geliştirmeleri, içerik arşivleme, öğrenme çıktısı eşleştirmeleri vb.) yıllık “iyileştirme özeti” formatında tek bir sayfada toplanması, kullanıcılar ve paydaşlar açısından izlenebilirliği güçlendirecektir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>					<b>X</b>

### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: SDÜNET Platformu](#)
- [Kanıt 2: SDÜ Öğrenme Sistemi Nasıl Kullanılır?](#)
- [Kanıt 3: SDÜ Uzaktan Öğrenme Yönetim Sistemi](#)
- [Kanıt 4: SDÜNET Üzerinden Öğrenci Giriş İşlemleri](#)
- [Kanıt 5: Dijitalleşme ve Teknoloji Kullanımı Eğitimi](#)
- Kanıt 6: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı “Değerlendirme ve İyileştirme Çalışmaları” yazısı-resmî yazı
- Kanıt 7: Öneriler–Yapılanlar Tablosu (SDUNET Derslerim/ÖYS iyileştirmeleri; 3. Eğitim-Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştayı çıktıları)
- Kanıt 8: Ders İçeriği Güncelleme Hk. Yazısı-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı / 08.10.2025
- [Kanıt 9: SDÜ Kütüphane](#)
- [Kanıt 10: Bilgi Merkezi Anket Raporları](#)
- [Kanıt 11: Bilgi Merkezi İyileştirme Çalışmaları](#)
- [Kanıt 12: SDÜ Bilgi Merkezi Sosyal Medya Hesabı](#)
- [Kanıt 13: Bilgi Merkezi Sosyal Medyasında AYEUM Duyurusu](#)
- [Kanıt 14: AYEUM Veri Tabanı](#)
- [Kanıt 15: Bilgelik Kapısı Açıldı](#)
- [Kanıt 16: SDÜ Proje Atölyesi Açıldı](#)
- Kanıt 17: Proje Atölyesi Kullanım Kayıt Formu
- [Kanıt 18: İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Raporları](#)
- [Kanıt 19: SDÜ Kalite Koordinatörlüğü İyileştirme Çalışmaları](#)
- [Kanıt 20: SDÜ Öğrenci Toplulukları](#)
- [Kanıt 21: Mek-sis Projesi](#)
- [Kanıt 22: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Alternatif Ders Çalışma Alanları](#)
- Kanıt 23: Derslik Bilgi Sistemi ekran görüntüsü
- Kanıt 24: Kanıt Derslik programı ve doluluk oranı ekranı
- Kanıt 25: Derslik detay ekranı/donanım bilgileri
- Kanıt 26: “Derslik Bilgi Sistemi Karekod Kartları” konulu resmî yazı
- Kanıt 27: SDÜ Senato Kararı – 01.08.2025, Toplantı No: 651, Karar No: 5
- Kanıt 28: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Fakülte Kurulu Kararı-Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü ders teklifleri
- [Kanıt 29: https://library.sdu.edu.tr/](https://library.sdu.edu.tr/)
- [Kanıt 30: https://library.sdu.edu.tr/veritabaniistatistikleri](https://library.sdu.edu.tr/veritabaniistatistikleri)
- [Kanıt 31: SDÜ Kalite Çalışmaları-Protokol ve İşbirlikleri](#)
- Kanıt 32: Bilim İletişim Ofisi Kurulması Yazısı-02.06.2025
- Kanıt 33: Bilim İletişim Ofisi Yönergesi Görüşülmesi Yazısı-28.07.2025
- Kanıt 34: Bilim İletişim Ofisi Kurulması ve Yönerge Süreci Resmî Yazıları-2025
- [Kanıt 35: Bilim-İletişim Ofisi Ertokuş Medresesi Etkinliği](#)

### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemizde akademik destek hizmetleri kapsamında yürütülen öğrenci danışmanlığı faaliyetleri, öğrencilerin üniversiteye uyumlarının sağlanması, akademik gelişimlerinin izlenmesi, karşılaştıkları sorunların çözümüne destek olunması ve kariyer planlamalarına rehberlik edilmesi amacıyla Öğrenci Danışmanlığı Sistemi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu faaliyetler yalnızca uygulama düzeyinde ele alınmamakta; izleme, değerlendirme ve iyileştirme döngüsü içerisinde değerlendirilerek kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak takip edilmektedir. Süreçler, Senato tarafından kabul edilen Süleyman Demirel Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi ile kurumsal bir çerçeveye kavuşturulmuştur.

Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi uyarınca, üniversiteye kayıt yaptıran tüm öğrenciler için eğitim-öğretim yılı başında akademik danışman görevlendirilmekte; danışmanların görev, yetki ve sorumlulukları açık biçimde tanımlanmaktadır. Bu kapsamda danışmanlar; öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerine destek olmak, akademik mevzuat hakkında bilgilendirme yapmak, karşılaşılan akademik ve kişisel sorunlara rehberlik etmek ve kariyer planlaması konusunda yönlendirme sağlamakla yükümlüdür (Kanıt 1).

Danışmanlık süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik olarak, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı güz dönemi başında, daha önceki dönemlerde olduğu gibi, danışmanlık uygulamalarına ilişkin ayrıntılı açıklamalar yapılmış; danışmanlık görüşmelerinin Öğrenci Bilgi Sistemi'ne (OBS) nasıl girileceğine yönelik rehber materyaller (video vb.) hazırlanarak akademik personele sunulmuştur. Bu kapsamda yayımlanan resmî yazılarla, danışman öğretim elemanlarının danışmanlık faaliyetlerini sistem üzerinden yürütmeleri gerektiği hatırlatılmıştır. Danışmanlık faaliyetlerinin izlenebilirliğini sağlamak amacıyla, öğrencilerin her yarıyılıda en az bir kez danışmanları ile görüşmesi ve bu görüşmelerin OBS üzerinden kayıt altına alınması zorunlu tutulmuştur. Bu husus üniversite genelinde duyurulmuş; danışmanlık faaliyetlerinin belirlenen takvim çerçevesinde yürütülmesi ve kayıtların eksiksiz biçimde sisteme işlenmesi istenmiştir (Kanıt 2).

Bu çerçevede, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı güz dönemi danışmanlık faaliyetlerine ilişkin olarak OBS üzerinden izleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Yapılan kontroller sonucunda, aktif dönemde öğrencisi bulunmasına rağmen danışmanlık görüşme sayısı eksik ya da sıfır olan danışmanlar tespit edilmiş; bu doğrultuda “Danışmanlık Faaliyetleri Raporu” hazırlanarak ilgili birimlere iletilmiştir. Danışman öğretim elemanları resmî yazı ile bilgilendirilmiş; danışmanlık görüşmelerinin belirlenen süreler içerisinde tamamlanarak OBS'ye girilmesi istenmiştir (Kanıt 3). Bu kapsamda birimler gerekli bilgilendirmeleri yapmış ve danışmanlık faaliyetlerine ilişkin işlemleri tamamlayarak süreci sonuçlandırmıştır (Kanıt 4, Kanıt 5, Kanıt 6, Kanıt 7, Kanıt 8, Kanıt 9).

Benzer izleme ve değerlendirme uygulamaları, 2024–2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde de yürütülmüştür. Söz konusu dönemde yapılan OBS kontrolleri sonucunda danışmanlık görüşmelerinin eksik girildiği tespit edilmiş (Kanıt 10, Kanıt 11); ilgili birimlere yapılan bildirimler ve hatırlatmalar neticesinde danışmanlık görüşme sayılarında belirgin bir artış sağlanmıştır. İzleme süreci sonunda danışmanlık görüşme sayısının 16.730'dan 25.877'ye yükseldiği OBS verileriyle ortaya konulmuştur (Kanıt 12). Bu uygulamalar, öğrenci danışmanlığı faaliyetlerinin üniversitemizde süreklilik arz eden, izlenen ve geliştirilen bir akademik destek süreci olarak ele alındığını göstermektedir.

Ayrıca bazı akademik birimlerde danışmanlık süreçlerinin değerlendirilmesine yönelik toplantılar gerçekleştirilmiş; bu toplantılara ait tutanaklar birim web sayfalarında paylaşılmış veya resmî yazılarla ilgili birimlere iletilmiştir. Bu uygulamalar, öğrenci danışmanlığı hizmetlerinin yalnızca bireysel düzeyde değil; birim düzeyinde de izlenen ve geliştirilen bir süreç olduğunu ortaya koymaktadır (Kanıt 13, Kanıt 14).

Bu çerçevede üniversitemizde öğrenci danışmanlığı hizmetleri; yönergeye dayalı, OBS üzerinden izlenen, düzenli olarak raporlanan ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirilen bir akademik destek mekanizması olarak yürütülmekte; öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen bütüncül bir yapı sunmaktadır.

Üniversitemizde yeni kayıt yaptıran öğrencilerin üniversite yaşamına uyumlarının desteklenmesi, akademik ve idari süreçler hakkında bilgilendirilmeleri ve sunulan destek hizmetlerinden etkin biçimde yararlanmalarının sağlanması amacıyla oryantasyon çalışmaları planlı ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu çalışmalar, SDÜ Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından yayımlanan 2023 Yılı İzleme ve Yönlendirme Raporu'nda yer alan “oryantasyon çalışmalarının üniversite genelinde yaygınlaştırılması” ve “birimlerin hangi konularda mutlaka oryantasyon yapmaları gerektiğine ilişkin kılavuzlar hazırlanması” yönündeki öneriler doğrultusunda ele alınmıştır. Söz konusu öneriler çerçevesinde, Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından 2025–2026 eğitim-öğretim yılında üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrenciler için kapsamlı bir Oryantasyon

Programı hazırlanmış ve uygulanmıştır. Program kapsamında öğrencilere; üniversitenin akademik yapısı, eğitim-öğretim süreçleri, öğrenci bilgi sistemi, danışmanlık hizmetleri, kütüphane ve bilgi kaynakları, bilgi işlem hizmetleri, sağlık, kültür ve spor olanakları, öğrenci toplulukları ile kariyer planlama ve mezunlarla iletişim süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler yapılmıştır. Oryantasyon programına ilişkin takvim, program akışı ve katılımcı öğrenci sayıları resmî yazı ekinde kayıt altına alınarak Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşılmıştır (Kanıt 15).

Oryantasyon çalışmalarının yalnızca yüz yüze etkinliklerle sınırlı kalmaması amacıyla, üniversite genelinde dijital ve sürekli erişilebilir bilgilendirme materyalleri de hazırlanmıştır. Bu kapsamda, Üniversite Tanıtım Videoları, öğrenci oryantasyon videoları, bilgi işlem hizmetlerine yönelik teknik içerikler, sağlık, kültür ve spor olanaklarına ilişkin bilgilendirmeler, kariyer planlama ve mezunlarla iletişim hizmetleri ile sıkça sorulan sorular gibi başlıkları içeren bütüncül bir “Oryantasyon” web sayfası oluşturularak öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Web sayfası üzerinden hem üniversite genelini kapsayan içeriklere hem de birimlere özgü oryantasyon videolarına erişim sağlanmaktadır (Kanıt 16).

Bu yapı sayesinde oryantasyon faaliyetleri, belirli bir zaman dilimiyle sınırlı olmayan; öğrencilerin ihtiyaç duydukları her aşamada erişebilecekleri sürdürülebilir bir destek mekanizmasına dönüştürülmüştür. Yürütülen bu çalışmalar, oryantasyon süreçlerinin üniversitemizde planlanan, izlenen ve sürekli geliştirilen bir akademik destek faaliyeti olarak ele alındığını göstermektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim süreçlerinin öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri uygulanmaktadır. Söz konusu anketler, öğrencilerin dersin içeriği, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve öğretim elemanının ders yürütme sürecine ilişkin görüşlerini sistematik biçimde iletmelerine imkân tanımaktadır.

Anket uygulamaları, SDÜ Derslerim Modülü üzerinden çevrim içi olarak yürütülmekte olup öğrenciler, kayıtlı oldukları dersler için ilgili dönemde değerlendirme yapabilmektedir. Sistem üzerinde yer alan “Ders Değerlendirme Anketi” alanı aracılığıyla anketlerin erişilebilirliği ve uygulanabilirliği sağlanmakta; böylece öğrenci geri bildirimleri kurumsal bilgi sistemleri üzerinden izlenebilir ve raporlanabilir hâle getirilmektedir (Kanıt 17).

Elde edilen anket sonuçları, birim ve üniversite düzeyinde değerlendirilmekte; bu sonuçlar doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve öğretim elemanı uygulamalarına ilişkin iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu yönüyle anket uygulaması, yalnızca geri bildirim toplama aracı olarak değil; izleme, değerlendirme ve iyileştirme döngüsünün önemli bir bileşeni olarak ele alınmaktadır.

Akademik danışmanlık faaliyetleri Çapraz Akran Değerlendirme Programıyla da izlenmektedir. Bu kapsamda kullanılan Birim Değerlendirme Formunda, “Öğrenci Danışmanlığı Sistemi” başlığı altında; her öğrencinin akademik danışmanının bulunup bulunmadığı, akademik danışmanlık sisteminin etkin biçimde uygulanıp uygulanmadığı, danışmanlık sistemine ilişkin raporların sistemde yer alıp almadığı ve danışmanlık faaliyetlerinin geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilip iyileştirilmediğine ilişkin değerlendirme maddeleri yer almaktadır (Kanıt 18). Bu kapsamda, Çapraz Akran Değerlendirme Programı çerçevesinde hazırlanan Birim Değerlendirme Raporları ve bu raporlarda yer alan tespitler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları, birimlerin kalite güvence süreçleri kapsamında izlenmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Çapraz akran değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak birimlerde yürütülen iyileştirme faaliyetlerine ilişkin bilgi ve belgelere, üniversitenin kurumsal kalite yönetimi anlayışı doğrultusunda oluşturulan Birim Kalite Sayfaları üzerinden erişim sağlanabilmektedir. Bu sayfalarda; birim öz değerlendirme raporları, çapraz akran değerlendirme çıktıları ve bu çıktılar doğrultusunda planlanan veya gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine ilişkin bilgiler yer almaktadır (Kanıt 19).

Üniversitemizde akademik destek hizmetlerinin tamamlayıcı bir unsuru olarak psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri, öğrencilerin psikolojik iyi oluşlarının desteklenmesi, üniversite yaşamına uyumlarının güçlendirilmesi ve karşılaştıkları bireysel, sosyal ve akademik sorunlarla baş etme becerilerinin geliştirilmesi amacıyla yürütülmektedir. Bu hizmetler, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik (PDR) Birimi aracılığıyla kurumsal bir yapı içerisinde sunulmaktadır (Kanıt 20).

PDR Birimi'nin işleyişi; gizlilik ilkesi, gönüllülük esaslı başvuru ve mesleki etik kurallar çerçevesinde yürütülmekte olup, öğrenciler randevu taleplerini üniversitenin dijital sistemleri üzerinden çevrim içi olarak oluşturabilmektedir. Görüşmeler, alanında uzman psikologlar tarafından yüz yüze gerçekleştirilmekte; gerekli görülen durumlarda öğrenci ilgili sağlık veya destek birimlerine yönlendirilmektedir (Kanıt 21).

Psikolojik danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini artırmak ve süreçleri daha etkin hâle getirmek amacıyla, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) danışmanlık modülü üzerinden PDR Birimi'ne yönlendirilen öğrenciler için randevu tarih ve saat bilgilerinin kısa mesaj (SMS) yoluyla iletilmesine yönelik teknik altyapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda, PDR uzmanlarına gerekli eğitimler verilmiş ve sistem aktif hâle getirilmiştir. 2025 yılı içerisinde danışmanlık hizmetine ihtiyaç duyduğu tespit edilen öğrenciler ilgili birime yönlendirilmiş; böylece danışman-öğrenci-PDR Birimi arasındaki koordinasyon güçlendirilmiştir (Kanıt 22).

PDR Birimi, yalnızca bireysel psikolojik danışmanlık hizmetleri sunmakla sınırlı kalmayıp, üniversitenin akademik ve idari süreçlerine destek sağlayan çok boyutlu bir rehberlik mekanizması olarak da görev yapmaktadır. Bu kapsamda birim, önleyici ve geliştirici rehberlik çalışmaları doğrultusunda oryantasyon programları ve bağımlılıkla mücadele faaliyetlerinde aktif rol almaktadır. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı kapsamında, Bağımlılıklarla Mücadele Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar çerçevesinde üniversiteye yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimlerinde psikolog görevlendirmeleri yapılmış ve psikolojik farkındalığı artırmaya yönelik içerikler programa entegre edilmiştir (Kanıt 23).

Bunun yanı sıra PDR Birimi, üniversite bünyesinde yürütülen seçme, değerlendirme ve sınav süreçlerinde psikolojik gözlem ve değerlendirme boyutuna katkı sağlamak amacıyla sınav komisyonlarında da görevlendirilmektedir. Bu görevlendirmeler kapsamında PDR uzmanları, özellikle mülakat süreçlerinde gözlemci olarak yer almakta; sürecin adil, sağlıklı ve insan odaklı biçimde yürütülmesine katkı sunmaktadır (Kanıt 24). Bu uygulama, psikolojik danışmanlık hizmetlerinin yalnızca öğrenci destek boyutunda değil, kurumsal karar ve değerlendirme süreçlerinde de etkin biçimde kullanıldığını göstermektedir.

Sunulan psikolojik danışmanlık hizmetleri düzenli olarak izlenmekte ve sayısal veriler üzerinden değerlendirilmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan 2025 Yılı Görüşme Sayıları Göstergesi incelendiğinde; yıl boyunca öğrenci, personel ve personel yakınlarına yönelik toplam 349 psikolojik danışmanlık görüşmesi gerçekleştirildiği görülmektedir. Bu veriler, hizmetlerin sürekliliğini ve ihtiyaç temelli olarak sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır (Kanıt 25).

Bu çerçevede üniversitemizde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri; tanımlı bir kurumsal yapı içerisinde, dijital sistemlerle desteklenen, düzenli olarak izlenen ve akademik destek, oryantasyon, bağımlılıkla mücadele ve sınav süreçleriyle entegre biçimde yürütülen bütüncül bir öğrenci destek mekanizması olarak ele alınmaktadır.

Üniversitemizde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif yarışma faaliyetlerinin etkin ve düzenli biçimde yürütülmesine yönelik olarak, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) bünyesinde koordinasyon ihtiyacı değerlendirilmiş ve bu kapsamda çeşitli hazırlık ve değerlendirme çalışmaları yürütülmüştür. Yarışmaların planlanması, yürütülmesi ve ilgili paydaşlar arasında eşgüdümün sağlanmasına yönelik süreçler, henüz müstakil bir "Yarışmalar Koordinatörlüğü" kurulmamış olmakla birlikte, SKS Daire Başkanlığı tarafından yürütülen geçiş süreci kapsamında ele alınmıştır.

Bu çerçevede, yarışma faaliyetlerine ilişkin süreçlerin daha sistematik bir yapıya kavuşturulması amacıyla toplantılar gerçekleştirilmiş; mevcut uygulamalar değerlendirilmiş ve yönerge hazırlık çalışmalarına ilişkin görüş alışverişinde bulunulmuştur. Bu kapsamda 31.12.2025 tarihinde, Rektör Yardımcısı başkanlığında “Yarışmalar Koordinatörlüğü Yönerge Çalışması” gündemiyle bir toplantı düzenlenmiş; toplantıda yarışmaların planlanması, görev ve sorumlulukların netleştirilmesi ile kurumsal koordinasyon ihtiyacı ele alınmıştır (Kanıt 26). Bu çalışmalar, üniversitemizde yarışma faaliyetlerinin kurumsal bir çerçevede ele alınmasına yönelik farkındalığın ve hazırlık sürecinin bulunduğunu; planlama ve koordinasyon ihtiyacının üst yönetim düzeyinde değerlendirildiğini göstermektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin kariyer gelişimlerinin desteklenmesi, mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve iş dünyası ile etkileşimin artırılması amacıyla kariyer hizmetleri, Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi aracılığıyla kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. 2025 yılı boyunca Merkez tarafından yürütülen faaliyetler; planlı, izlenebilir ve raporlanabilir bir çerçevede ele alınmış, öğrenci ve mezun odaklı bir yaklaşım benimsenmiştir.

Bu kapsamda, 2025 yılı içerisinde İş Dünyası Danışma Kurulu toplantılarında sunulan önerilerin uygulanma düzeyini izlemek ve değerlendirmek amacıyla “İş Dünyası Danışma Kurulu Önerileri İzleme ve Değerlendirme Raporu” hazırlanmıştır. Söz konusu raporda; iş dünyasından gelen önerilerin gerçekleşme durumu, bu doğrultuda yürütülen faaliyetler ve izleyen dönemlere yönelik eylem planları sistematik biçimde ele alınmış; kariyer hizmetlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik kurumsal bir izleme mekanizması işletilmiştir (Kanıt 27). Bu yönüyle rapor, üniversite–iş dünyası etkileşiminin yalnızca toplantı düzeyinde kalmadığını, çıktı odaklı ve izlenen bir yapıya dönüştürüldüğünü göstermektedir.

Öte yandan, 2025 yılı itibarıyla Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi koordinasyonunda yürütülen Kariyer Portalı (kariyerportali.sdu.edu.tr) projesinde önemli bir yapısal iyileştirme gerçekleştirilmiştir. Şubat 2025 itibarıyla yeni sistem altyapısına geçilmiş; firma, kurum ve iş/staj ilanlarının platform üzerinden yayımlanmasına Eylül 2025 itibarıyla başlanmıştır. Sistem geçişini takiben fakültelerde gerçekleştirilen tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri sonucunda portalın aktif kullanımı belirgin biçimde artmış; aktif kullanıcı sayısı yaklaşık 300 seviyesinden 1.811’e yükselmiştir. Ayrıca öğrenci deneyimini ölçmeye yönelik uygulanan anket çalışmasına 800 öğrenci katılım sağlamıştır. Güncel veriler itibarıyla portal üzerinde 24 aktif ilan, 369 başvuru ve 817 değerlendirme kaydı bulunmaktadır (Kanıt 28).

Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi tarafından 2025 yılı boyunca yürütülen faaliyetlerin görünürlüğünü artırmak ve paydaşları düzenli olarak bilgilendirmek amacıyla kariyer bültenleri yayımlanmıştır. Bu bültenlerde; kariyer günleri, seminerler, eğitim programları, iş dünyası buluşmaları, mezunlarla iletişim faaliyetleri, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile öğrencilere yönelik kariyer gelişim etkinliklerine kapsamlı biçimde yer verilmiştir. Yayımlanan kariyer bültenlerine ve faaliyet dokümanlarına Merkez’in resmî web sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir (Kanıt 29).

Bunun yanı sıra, 2025 yılı içerisinde Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi faaliyetleri; Merkezin resmî internet sitesi ve aktif olarak kullanılan sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurulmuş, öğrencilere ve mezunlara yönelik güncel kariyer fırsatları hakkında düzenli bilgilendirme yapılmıştır. Dijital iletişim kanalları yoluyla sürdürülen bu paylaşımlar, kariyer hizmetlerinin erişilebilirliğini artırmış ve öğrenci katılımını güçlendirmiştir (Kanıt 30).

Bu çerçevede üniversitemizde kariyer hizmetleri; 2025 yılı itibarıyla tanımlı bir kurumsal yapı içerisinde, iş dünyası geri bildirimleriyle beslenen, düzenli olarak izlenen ve raporlanan, dijital sistemler ve iletişim araçlarıyla desteklenen bütüncül bir akademik destek hizmeti olarak yürütülmektedir.

Akademik danışmanlık hizmetlerinin uzaktan eğitim süreçleriyle uyumlu ve etkin biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla, üniversitemizde ders süreçleri SDÜ Derslerim Modülü üzerinden yönetilmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin ders içerikleri, duyurular ve ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin bilgilere bu modül aracılığıyla erişebilmekte; öğrencilerin akademik ilerlemelerini izleyerek gerekli yönlendirmeleri yapabilmektedir.

Uzaktan eğitimle yürütülen derslerde uygulama birliğinin sağlanması ve öğretim elemanları ile danışmanların süreci etkin biçimde yönetebilmesi amacıyla, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) tarafından Derslerim Modülü Kullanım Kılavuzları hazırlanmış ve akademik personele sunulmuştur (Kanit 31). Bu kılavuzlar, uzaktan eğitim derslerinin yürütülmesine ilişkin teknik ve işlevsel süreçlerin standartlaştırılmasına katkı sağlamaktadır.

Bunun yanı sıra, Derslerim Modülü ve uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin akademik danışmanlar ve öğrenciler tarafından iletilen teknik talepler Talep Takip Sistemi üzerinden alınmakta, kayıt altına alınmakta ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilmektedir. Bu sistem aracılığıyla iletilen geri bildirimler doğrultusunda gerekli teknik destek sağlanmakta ve sistem iyileştirmeleri yapılmaktadır (Kanit 32).

Bu çerçevede Derslerim Modülü ve Talep Takip Sistemi, akademik danışmanlık hizmetlerini destekleyen, izlenebilir ve sürdürülebilir dijital altyapılar olarak üniversitemizde etkin biçimde kullanılmaktadır.

#### **Öneriler:**

- Öğrenci danışmanlığı faaliyetlerinin OBS üzerinden yürütülen izleme ve raporlama süreçlerinin sürdürülmesi; mevcut verilerin dönemsel olarak değerlendirilerek danışmanlık uygulamalarının etkinliğinin izlenmesine devam edilmesi önerilmektedir.
- Oryantasyon çalışmalarının planlı ve sürdürülebilir yapısının korunması; mevcut yüz yüze ve dijital oryantasyon uygulamalarının içeriklerinin güncelliğinin periyodik olarak gözden geçirilmesi önerilmektedir.
- Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri sonuçları doğrultusunda belirlenen iyileştirme alanlarının, birimler düzeyinde daha sistematik biçimde izlenmesi ve bu süreçlerin kalite güvence mekanizmalarıyla ilişkilendirilerek görünürlüğünün artırılması önerilmektedir.

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- Öğrenci danışmanlığı faaliyetlerine ilişkin OBS üzerinden elde edilen izleme verilerinin, dönemsel olarak daha bütüncül analiz edilerek kurumsal düzeyde raporlanmasının güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
- Oryantasyon programlarının içerik ve uygulama düzeylerinin, öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak düzenli aralıklarla gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik izleme mekanizmalarının geliştirilmesi gerekmektedir.
- Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri sonuçlarına dayalı olarak gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarının, birimler arası görünürlüğünün artırılması ve kalite güvence süreçleriyle daha sistematik biçimde ilişkilendirilmesi gelişmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>

<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	
--	--	--	--	----------	--

### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1: Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
- Kanıt 2: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 10.09.2025 tarih ve E-7902589-302.14.2[;...]-1097745 sayılı “Öğrenci Danışmanlığı Faaliyetleri” konulu yazısı
- Kanıt 3: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 19.11.2025 tarih ve E-87902589-399-1153283 sayılı “Öğrenci Danışmanlığı Faaliyetleri” konulu yazısı
- Kanıt 4: Tıp Fakültesi Dekanlığının 23.12.2025 tarih ve E-63149414-199-1178690 sayılı yazısı
- Kanıt 5: Hukuk Fakültesi Dekanlığının 26.12.2025 tarihi ve E-47546147-399-1181786 sayılı yazısı
- Kanıt 6: İletişim Fakültesi Dekanlığının 12.12.2025 tarih ve E-40284988-399-1171574 sayılı yazısı
- Kanıt 7: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığının 11.12.2025 tarih ve E-16536075-399-1170576 sayılı yazısı
- Kanıt 8: Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığının 11.12.2025 tarih ve E-55829554-399-1170780 sayılı yazısı
- Kanıt 9: Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün 19.12.2025 tarih ve E-22524952-399-1176510 sayılı yazısı
- Kanıt 10: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 27.01.2025 tarih ve E-87902589-302.14.2-935486 sayılı yazısı
- Kanıt 11: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 28.01.2025 tarih ve E-87902589-302.14.2-936171 sayılı yazısı
- Kanıt 12: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 21.02.2025 tarih ve E-87902589-399-954848 sayılı yazısı
- [Kanıt 13. Örnek akademik birimlerde gerçekleştirilen öğrenci danışmanlığı süreçlerine ilişkin toplantı tutanakları](#)
- Kanıt 14: Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün 16.10.2025 tarih ve E-22524952-302.14.2[;...]-1120396 sayılı yazısı
- Kanıt 15: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 30.10.2025 tarih ve E-70335962-199-1139814 sayılı “2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programı” konulu yazısı
- [Kanıt 16: Üniversite Oryantasyon Web Sayfası \(oryantasyon videoları, birim oryantasyon içerikleri, teknik ve sosyal bilgilendirmeler\)](#)
- Kanıt 17: SDUnet Derslerim Öğrenme Yönetim Sistemi’nde öğrencilerin ders ve öğretim elemanlarına ilişkin görüşlerini iletebildikleri Ders Değerlendirme Anketi modülü
- [Kanıt 18: Çapraz Akran Değerlendirme Programı Taslak Raporu](#)
- [Kanıt 19. Çapraz Akran Değerlendirme Programı Birim Raporları ve doğrultusunda yapılan iyileştirmelere Birim kalite sayfaları](#)
- [Kanıt 20: PDR Birimi işleyiş, amaç ve faaliyet alanlarını gösteren web sayfası](#)
- [Kanıt 21: PDR Psikolojik Danışmanlık Randevu Hizmeti web sayfası](#)
- Kanıt 22: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 16.05.2025 tarihli ve E-28594858-719-1010737 sayılı “PDR Psikolojik Danışmanlık Randevu Hizmeti Verilecek Öğrenciler” konulu yazısı
- Kanıt 23: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 04.09.2025 tarihli ve E-82396572-903.07-1093992 sayılı “Görevlendirme (Oryantasyon Eğitimi – Bağımlılık ile Mücadele Çalışmaları)” konulu yazısı
- Kanıt 24: Personel Daire Başkanlığının 22.08.2025 tarih ve E-47761668-902.03[09168]-1083936 sayılı “Sınav komisyonu” konulu yazısı
- Kanıt 25: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi 2025 Yılı Görüşme Sayıları Göstergesi



- Kanıt 26: 31.12.2025 tarihli “Yarışmalar Koordinatörlüğü Yönerge Çalışması” konulu toplantı tutanağı
- Kanıt 27: Süleyman Demirel Üniversitesi İş Dünyası Danışma Kurulu Önerileri İzleme Raporu (31.10.2025)
- Kanıt 28: Kariyer Portalı sistem geçişi ve kullanım verilerine ilişkin resmî yazı (05.01.2026)
- [Kanıt 29: Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi kariyer bültenleri](#)
- Kanıt 30: Kariyer Merkezi web sitesi ve resmî sosyal medya hesapları (2025 paylaşımları)
- Kanıt 31: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan SDÜ Derslerim Modülü Kullanım Kılavuzları
- Kanıt 32: Talep Takip Sistemi üzerinden uzaktan eğitim ve Derslerim Modülü kullanımına ilişkin iletilen talepler ve teknik destek kayıtları (BİDB)

### B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Üniversite bünyesinde fakülte bazında yürütülen akademik atama ve yükseltme süreçleri, ilgili mevzuat ve belirlenen takvimler doğrultusunda zamanında ve şeffaf bir biçimde gerçekleştirilmektedir. Süreçlerin düzenli ve öngörülebilir şekilde işlemesi, akademik birimlerde insan kaynağının sürdürülebilirliğini desteklemekte ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz biçimde sürdürülmesine katkı sağlamaktadır. Atama süreçlerin de sorunların yaşanmaması için kuruma başvuru elektronik olarak yapılmakta ve buna yönelik gelen bilgilendirmeler doğrultusunda yazılım güncellemeleri yapılmaktadır (Kanıt 1). Akademik ve idari personelin verimli ve sağlıklı bir çalışma ortamında görevlerini sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla ofisler; ergonomi, aydınlatma, ısıtma-soğutma ve mekânsal yeterlilik kriterleri dikkate alınarak düzenlenmektedir. Ofislerin, bireysel çalışma gereksinimlerini karşılayacak biçimde yapılandırılması, kurumsal verimliliğin ve çalışan memnuniyetinin artırılmasına katkı sağlamayı amaçlamakta ve bununla ilgili gerek fakülte bazlı gerekse üniversite genelinde anketler yapılmaktadır (Kanıt 2). Tesis ve altyapıya ilişkin teknik aksaklıkların etkin, hızlı ve sistematik biçimde giderilmesini sağlamak amacıyla sürekli güncellenen talep takip sistemi oluşturulmuştur. Bu sistem aracılığıyla kullanıcılar karşılaştıkları arızaları ve ihtiyaçları dijital platform üzerinden iletebilmekte; iletilen talepler ilgili birimler tarafından düzenli olarak izlenerek değerlendirilmekte ve çözüme kavuşturulmaktadır (Kanıt 3). Ders programlarının sistematik ve etkin biçimde planlanabilmesi ile öğretim sürecinde sürekliliğin sağlanması amacıyla derslik bilgi sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığıyla dersliklerin kapasite, donanım ve kullanım durumları düzenli olarak izlenmekte; mekân kullanımının daha verimli ve işlevsel hâle getirilmesine katkı sağlanmaktadır (Kanıt 4). Üniversite bünyesinde, öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin kullanımına açık olup farklı spor dallarını kapsayan spor tesisleri yer almaktadır. Bu tesisler, bireylerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyerek üniversite yaşamının kalitesinin artırılmasına katkı sağlamaktadır. Bu nedenle bazen yıllık bazen dönemlik bazense ihtiyaca binaen planlı olarak iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (Kanıt 5). Sınav modüllerinin işleyişinin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla bir geri bildirim sistemi oluşturulmuştur. Bu sistem kapsamında kullanıcılardan elde edilen geri dönütler doğrultusunda sistemsel ve süreç odaklı düzenlemeler gerçekleştirilmekte; ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin niteliği artırılmaktadır (Kanıt 6). Üniversitemizde internet sorunlarının giderilmesine yönelik eğitim fakültesi gibi birçok fakülte de alt yapı iyileştirme çalışmaları yapılmıştır (Kanıt 7). Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik ve idari personel ve öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda bilgi işlem daire başkanlığı bir çok yazılım satın almakta ve açık erişime sunmaktadır (Kanıt 8).

Üniversite tarafından geliştirilen bilgi sistemleri ve eğitim modülleri, kurumsal paylaşım ve iş birliği anlayışı çerçevesinde diğer yükseköğretim kurumlarının kullanımına sunulmaktadır. Bu kapsamda, Kütahya Dumlupınar Üniversitesine *Derslerim Modülü* (Kanıt 9); Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesine ise *Hizmet İçi Eğitim (HIEM)* ve *Öğrenci Eğitim (OGEM)* modülleri (Kanıt 10) aktarılmıştır. Söz konusu iş birlikleri, üniversitenin dijital altyapı kapasitesini ve kurumsal bilgi birikimi ile diğer üniversitelere örnek olduğunu göstermektedir.

Sonuç olarak, Süleyman Demirel Üniversitesi tesis ve altyapı alanında planlı, izlenebilir ve sürekli iyileştirmeyi esas alan bir yaklaşım benimsemekte; bu yaklaşım kalite güvence sistemiyle uyumlu bir biçimde yürütülmektedir.

#### Öneriler:

- Tesis ve altyapıya ilişkin talep takip sisteminin; arıza türleri, çözüm süreleri ve birim bazlı performans göstergelerini içerecek şekilde analitik ve raporlama kapasitesinin artırılması,
- Sınav modülleri ve diğer dijital sistemlere ilişkin kullanıcı geri bildirimlerinin düzenli aralıklarla analiz edilerek raporlanması ve sonuçların iyileştirme süreçlerine yansıtılması,
- Diğer yükseköğretim kurumlarıyla yürütülen dijital sistem ve modül paylaşımının artırılması, iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Talep takip sistemi ağırlıklı olarak kullanıcı bildirimleri temelli çalışmakta olup, veriye dayalı önleyici bakım uygulamalarının geliştirilmesi,
- Derslik ve spor tesislerine ilişkin kullanım verilerinin stratejik planlama süreçlerinde daha sistematik biçimde kullanılması,
- Spor tesislerinin kullanım yoğunluğu ve kullanıcı memnuniyetine ilişkin düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesi,
- Fiziksel tesisler ve dijital sistemlerde erişilebilirlik standartlarının daha bütüncül ve ölçülebilir biçimde ele alınması,
- Geri bildirimler doğrultusunda yapılan sistemsal ve süreçsel iyileştirmelerin daha açık, karşılaştırmalı ve izlenebilir biçimde belgelendirilmesi,
- Tesis ve altyapı alanında yürütülen kalite güvence çalışmalarının iç ve dış paydaşlara yönelik görünürlüğünün artırılması gelişime açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>					<b>X</b>

#### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt1. Atama yükseltmeye yönelik altyapı iyileştirmeleri
- [Kanıt 2. Eğitim fakültesi memnuniyet anketi](#)
- [Kanıt 3. Talep takip sistemi](#)
- Kanıt 4. Derslik bilgi sistemi
- [Kanıt 5. Spor salonlarının iyileştirilmesi](#)
- Kanıt 6. Sınav modülleri geri bildirim sistemi
- Kanıt 7. İnternet Altyapı çalışmaları
- Kanıt 8. Yazılım desteği
- Kanıt 9. Derslerim Modülünün verilmesi
- Kanıt 10. HIEM ve OGEM'in verilmesi

### B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Üniversite bünyesinde, engelli öğrencilerin katılım sağladığı ve organizasyon süreçlerinde aktif sorumluluk üstlendiği etkinlikler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Organizasyon ekiplerinde engelli öğrencilerin yer alması, katılımcı ve kapsayıcı bir üniversite kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanit 1). Engelli öğrencilerin öğrenim süreçlerini erişilebilir, destekleyici ve kapsayıcı bir ortamda sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla üniversite tarafından “Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” hazırlanmış ve yürürlüğe konulmuştur. Söz konusu yönerge; eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, fiziksel erişilebilirlik ve akademik uyarlamalara ilişkin düzenlemeler içermekte olup, engelli öğrencilerin akademik başarıları ile kişisel gelişimlerinin desteklenmesini hedeflemektedir (Kanit 2). Sosyoekonomik düzeyi düşük öğrencilere yönelik olarak uygulanan yemek bursu yönergesinde, engelli öğrenciler ile şehit ve gazi yakınlarına ilişkin özel düzenlemelere yer verilmiştir (Kanit 3). Bu uygulama, dezavantajlı grupların temel ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlayarak öğrencilerin eğitim süreçlerine daha etkin biçimde odaklanmalarını desteklemektedir. Engelli öğrencilerin hak ve taleplerini etkin biçimde ifade edebilmelerini sağlamak amacıyla engelli birim temsilcileri belirlenmekte; bu temsilciler aracılığıyla düzenli aralıklarla görüşmeler gerçekleştirilmektedir (Kanit 4). Bu yapı sayesinde engelli öğrencilerin ihtiyaçları doğrudan tespit edilmekte ve söz konusu ihtiyaçlara yönelik çözüm odaklı uygulamalar hayata geçirilmektedir. Engelli öğrencilere yönelik uygulamaların etkililiğini değerlendirmek amacıyla anketler, görüşmeler ve benzeri geri bildirim araçlarından yararlanılmaktadır. Birimlerden ve bireylerden elde edilen geri dönüşler doğrultusunda mevcut uygulamalar sistematik olarak gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir (Kanit 5). Üniversite bünyesinde, engelli ve diğer dezavantajlı gruplara yönelik ya da bu grupların aktif katılımını içeren projeler yürütülmektedir. Söz konusu projeler; akademik, sosyal ve kültürel alanlarda kapsayıcılığın artırılmasını ve dezavantajlı öğrencilerin üniversite yaşamına etkin biçimde uyum sağlamalarını hedeflemektedir (Kanit 6). Fakültelerde engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmak amacıyla fiziksel koşulların iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler gerçekleştirilmektedir (Kanit 7). Bu kapsamda; rampalar, asansörler, erişilebilir tuvaletler ve derslik düzenlemeleri gibi uygulamalarla mekânsal erişilebilirlik artırılmaktadır.

Sonuç olarak, Süleyman Demirel Üniversitesi dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı, izlenebilir ve sürdürülebilir uygulamaları kalite güvence sistemi çerçevesinde yürütmekte; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirmeyi temel alan bir yaklaşım benimsemektedir.

#### Öneriler:

- Engelli ve sosyoekonomik açıdan dezavantajlı öğrencilere yönelik politika ve uygulamaların kurumsal stratejik plan ve kalite hedefleriyle daha açık biçimde ilişkilendirilmesi,
- Engelli birim temsilcileri aracılığıyla yürütülen görüşmelerin kapsamının genişletilerek farklı dezavantaj gruplarını da içerecek şekilde yapılandırılması,
- Anket, görüşme ve benzeri geri bildirim araçlarından elde edilen verilerin periyodik olarak analiz edilmesi ve raporlanarak iyileştirme süreçlerine doğrudan girdi sağlaması,
- Fiziksel ve dijital erişilebilirliğe yönelik uygulamaların üniversite genelinde ortak standartlar çerçevesinde planlanması ve izlenmesi,
- Yemek bursu gibi temel destek uygulamalarının yanı sıra, dezavantajlı öğrencilere yönelik psikososyal, akademik ve rehberlik desteklerinin artırılması,
- Engelli ve dezavantajlı grupların aktif katılımını içeren akademik, sosyal ve kültürel projelerin sayısının artırılması ve iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması önerilmektedir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaların çıktı ve etki düzeylerinin ölçülmesine yönelik göstergelerin daha sistematik hâle getirilmesi
- Fiziksel mekânlarda yapılan erişilebilirlik düzenlemelerinin sürekliliğini sağlayacak düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmalarının geliştirilmesi
- Geri bildirimler doğrultusunda yapılan iyileştirmelerin öncesi–sonrası karşılaştırmalarla belgelendirilmesi ve izlenebilirliği

- Akademik ve idari personele yönelik erişilebilirlik, kapsayıcılık ve fırsat eşitliği konularında düzenli eğitim ve farkındalık çalışmalarının artırılması
- Üniversite bünyesindeki dijital platform ve bilgi sistemlerinin erişilebilirlik standartlarına uyumunun düzenli olarak gözden geçirilmesi ve geliştirilmesi
- Dezavantajlı gruplara yönelik yürütülen politika ve uygulamaların iç ve dış paydaşlarla daha görünür ve sistematik biçimde paylaşılması

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1. Engelli öğrencilerimizin katıldığı etkinlikler
- Kanıt 2. Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi
- Kanıt 3. Yemek Bursu yönergesi
- Kanıt 4. Engelli Birim Temsilcileri Toplantıları
- Kanıt 5. İyileştirme çalışmaları
- [Kanıt 6. Sosyal etkinlik](#)
- Kanıt 7. Fiziksel koşul iyileştirme çalışmaları

#### B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Üniversite bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlı, düzenli ve sistematik biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla bir etkinlik yönetim sistemi oluşturulmuştur. Bu sistem aracılığıyla etkinliklere ilişkin başvuru, onay, uygulama ve raporlama süreçleri izlenebilmekte; kurumsal hafızanın oluşturulması ve süreçlerin standartlaştırılmasına katkı sağlanmaktadır (Kanıt 1). Gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin faaliyet listeleri düzenli aralıklarla oluşturulmakta ve güncellenmektedir. Bu uygulama aracılığıyla etkinliklerin sayısı, türü ve kapsamı izlenebilmekte; planlama, izleme ve değerlendirme süreçlerine veri temelli katkı sağlanmaktadır (Kanıt 2). Etkinliklerin amaçlara uygunluğu, etkililiği ve sürdürülebilirliğinin değerlendirilmesi amacıyla öğrenci topluluklarına, gerçekleştirdikleri etkinlikler sonrasında anket uygulama yükümlülüğü getirilmiştir (Kanıt 3). Bu anketler aracılığıyla katılımcı görüşleri sistematik biçimde toplanmakta ve etkinliklere ilişkin çıktılar değerlendirilmektedir. Öğrenci topluluklarının iş ve işleyişlerinin şeffaf biçimde yürütülmesini sağlamak ve olası aksaklıkların tespit edilebilmesi amacıyla anket uygulamalarından yararlanılmaktadır. Bu uygulama, öğrenci topluluklarının yönetsel süreçlerinin izlenmesine ve hesap verebilirliğin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Uygulanan anketlerden elde edilen bulgular ilgili birimler tarafından sistematik olarak değerlendirilmekte; belirlenen güçlü yönler ile iyileştirmeye açık alanlar doğrultusunda gerekli düzenlemeler hayata geçirilmektedir. Bu değerlendirme süreci, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin niteliğinin artırılmasına ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına katkı sunmaktadır (Kanıt 4).

Sonuç olarak, Süleyman Demirel Üniversitesi sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri planlı, izlenebilir ve geri bildirim temelli bir yaklaşımla yürütmekte; kalite güvence sistemi doğrultusunda sürekli iyileştirmeyi temel alan bir anlayışı benimsemektedir.

### Öneriler:

- Etkinlik yönetim sisteminin; katılım oranları, etkinlik türlerine göre dağılım, öğrenci memnuniyeti ve çıktılar gibi göstergeleri içeren gelişmiş raporlama modülleriyle desteklenmesi
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin faaliyet listelerinin üniversitenin stratejik hedefleriyle ilişkilendirilerek planlama ve performans değerlendirme süreçlerinde daha etkin kullanılması
- Etkinlikler sonrası uygulanan anketlerden elde edilen sonuçların, öğrenci topluluklarıyla paylaşılması ve iyileştirme süreçlerine katılımlarının sağlanması
- Öğrenci topluluklarının yönetsel süreçlerini güçlendirmek amacıyla etkinlik planlama, raporlama ve kalite güvencesi konularında düzenli bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında elde edilen başarılı uygulamaların kurumsal düzeyde paylaşılması ve yaygınlaştırılması önerilmesi

### Gelişmeye Açık Yönler

- Mevcut değerlendirme süreçleri ağırlıklı olarak katılımcı görüşlerine dayalı olup, etkinliklerin öğrenci gelişimine olan etkisini ölçmeye yönelik nitel ve nicel göstergelerin geliştirilmesi
- Anket ve faaliyet verilerinin daha bütüncül analiz edilerek karar alma süreçlerine sistematik biçimde yansıtılması
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla kaynak planlaması ve uzun vadeli etkinlik takvimlerinin daha sistematik hâle getirilmesi
- Öğrenci topluluklarının yönetsel süreçlerine ilişkin izleme ve değerlendirme mekanizmalarının daha ayrıntılı ve ölçülebilir hâle getirilmesi
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin değerlendirme sonuçlarının ve iyileştirme adımlarının iç ve dış paydaşlarla daha görünür biçimde paylaşılması gerekmektedir.

### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1. Etkinlik Yönetim Sistemi
- Kanıt 2. Etkinlikleri planlamaya yönelik katkı
- [Kanıt 3. Etkinlik anket örneği](#)
- Kanıt 4. Değerlendirme raporları ile gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları

## B.4.ÖĞRETİM KADROSU

### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversitemizde eğitim kadrosunun performansını izlemek üzere tanımlı süreçler işletilmekte; öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri yasa ve yönetmeliklere uygun olarak, şeffaflık

ilkesiyle web sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır (Kanit 1). Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 06.01.2021 tarihli toplantısında uygun bulunan ve yürürlüğe giren Süleyman Demirel Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönergede değişiklik yapılması ile eklenen kriterler üniversitemizin yayın üretkenliğini artıracak niteliktedir. Kriterlerin güncellenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinde katılımcı bir model benimsenmiştir. Bu kapsamda, Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönerge'de yapılacak değişiklikler için geniş kapsamlı bir iyileştirme süreci yürütülmüştür.

PÜKO döngüsü dahilinde gerçekleştirilen çalışmalar şu şekildedir:

- Paydaş Katılımı ve Kontrol: Kriterlerin güncellenmesine yönelik düzenlenen çalıştaylar aracılığıyla iç ve dış paydaşların görüşleri alınmış; tüm fakültelerden taslak metne ilişkin resmi geri bildirimler talep edilmiştir. (Kanit 2- Çalıştay sonrası iletilen raporlardan örnekler).
- Şeffaflık ve Görüş Alma: Hazırlanan taslak metin, tüm öğretim üyelerinin incelemesine sunulmak üzere e-posta yoluyla askıya çıkarılmış, birimlerdeki akademik personelin ve sendiklara iletilmiş olup görüş ve önerileri sisteme dahil edilmiştir (Kanit 3, Kanit 4, Kanit 5).
- Önlem Al ve İyileştirme: Gelen geri bildirimler doğrultusunda revize edilen ve yayın üretkenliğini artırmayı hedefleyen kriterler, Personel Daire Başkanlığı (PDB) tarafından Senato gündemine taşınarak incelenmiştir (Kanit 6- Atama yükseltme senato yazışmaları).

Bu sistematik yaklaşım, öğretim üyesi yetkinliklerinin kurumun stratejik hedefleri ve eğitim kalitesiyle sürekli olarak uyumlu hale getirilmesini sağlamaktadır. Bunun yanında Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tarafından örnek alınmıştır ve 2021 yılından itibaren uygulanmaktadır. Bu durum kuruma özgü bir uygulama olduğunu kanıtlar niteliktedir. (Kanit 7). Dolayısıyla kurumun bir uygulamasının başka bir üniversite tarafından örnek alınıp sistematik olarak uygulanması, içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmasını destekler niteliktedir.

Aynı zamanda görev süresi biten doktor öğretim üyelerinin yeniden atanması hakkında bilgilendirme eğitimi verilmektedir. Bu eğitimlere uzaktan eğitim modülü üzerinden de erişilebilmektedir (Kanit 8).

Lisans programlarımızda yer alan derslere yönelik ders görevlendirmelerinde öncelikli olarak programın bağlı olduğu birimdeki öğretim elemanları arasından dersin gerektirdiği uzmanlık alanı dikkate alınarak bölüm başkanlığının teklifiyle ve fakültelerin yönetim kurulu kararları ile ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Buna ek olarak, ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için gerekli sistemin oluşturulup işletilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ders dağılım dengeleri izlenmekte (737810 ve 725028 sayılı yazı) (Kanit 9) ve akademik birimlere raporlanmaktadır(Kanit 10). Birimler bu doğrultuda gerekli iyileştirmeleri gerçekleştirmektedir.

Ana bilim dallarında öğretim elemanının bulunamaması ve/veya yeterli olmadığı durumlarda dersin içeriği ile ilgili üniversitemizin diğer bölüm ve birimlerinden görevlendirme talep edilmektedir. Dışarıdan ders görevlendirmesi için 2017 yılından itibaren merkezi bir sistem kullanılmaktadır ve üniversite ücretli öğretim elemanı seçim komisyonu kurulmuştur (Kanit 11). Üniversitemiz dışarıdan ders görevlendirmeleri için "<https://ikbasvuru.sdu.edu.tr>" adresi üzerinden yapılmaktadır. Merkezi sisteme göre ana bilim dallarına dışarıdan yapılacak ders görevlendirmelerine ilişkin talepler toplanmaktadır. Bunun ardından, kişinin derse yönelik yeterlilikleri ile ilgili sertifikaları, yayın bilgileri, iş tecrübesi ve akademik tecrübeleri dikkate alınmakta ve fakülte kurulu kararı ile görevlendirmeler ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmaktadır (Kanit 12).

#### **Öneriler:**

- Ders görevlendirilmelerinde öğretim elemanlarına dengeli ve eşit yük dağılımı sağlanmalıdır. Bununla ilgili raporlar hazırlanmalı ve uzmanlık alanlarına göre dağılım sağlanmalıdır.
- Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, akademik Danışman Ödülü gibi eğitim faaliyetlerine yönelik ödüller ve başka kriterler (idari vb. görevler gibi) atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri arasında bulunabilir.

### Gelişmeye Açık Yönler

- Kurumun Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, Akademik Danışman Ödülü gibi eğitim faaliyetlerine yönelik ödüller verilmektedir ancak bu ödüller ve başka kriterler (idari vb. görevler gibi) atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri arasında bulunmamaktadır.

### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>					<b>X</b>

### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma Atama ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönerge](#)
- Kanıt 2: Çalıştay sonrası iletilen raporlardan örnekler
- Kanıt 3: Birimler atama yükseltme kriterleri görüş talebi ve cevapları
- Kanıt 4: Sendika Atama yükseltme Görüş talebi,
- Kanıt 5: Sendika gelen görüşler
- Kanıt 6: Atama yükseltme senato yazışmaları
- [Kanıt 7: İlgili yönergenin başka üniversite tarafından örnek alınması \(MAKÜ\)](#)
- [Kanıt 8: Uzaktan Eğitim Modülü](#)
- [Kanıt 9: Ders Dağılımı](#)
- [Kanıt 10: Ders Dağılımı](#)
- [Kanıt 11: Üniversite Ücretli Öğretim Elemanı Seçim Komisyonu Kurulma Yazısı ve Üyeleri](#)
- [Kanıt 12: SDÜ Dışarıdan Ders Görevlendirme Başvuru Sistemi](#)

### B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Hedeflenen eğitim çıktılarının ulaşması ve mesleki yeterliliklerini kazanmaları için öğretim elemanları tarafından aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılmaya çalışılmakta; derslerde öğrenci merkezli, yapılandırıcı, iş birliğine dayalı bir öğrenme ortamı yaratılmaya çalışılmaktadır. Eğitim ve öğretimin daha etkin ve kaliteli yapılabilmesi için öğrencilerimiz üzerinde uygulanmış memnuniyet anketi çalışmaları bulunmaktadır. Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesinde önemli etkenlerden biri olan “Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” öğrencilere düzenli olarak uygulanmakta, raporlanmakta ve Kalite Güvence Ofisi web sayfasında paylaşılmaktadır. Bu sayede öğrenciler öğretim elemanlarının ders verme performansını değerlendirmektedir (Kanıt 1).

Süleyman Demirel Üniversitesi’nde eğitim-öğretim kalitesinin sürekliliğini sağlamak ve akademik kadronun yetkinliğini kurumsal hedeflerle uyumlu hale getirmek amacıyla işletilen süreçler, tanımlı yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde titizlikle yürütülmektedir. Bu doğrultuda, öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenerek kullanmalarına rehberlik eden eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri, 2022 yılında Senatoca kabul edilen “Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi” uyarınca Sürekli Eğitim Merkezi koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir (Kanıt 2). Kurumun öğretim yeterliliklerini iyileştirmesi, öğretim tasarımı ve içerik üretim süreçlerinin desteklenmesi amacıyla hazırlanan program takvimi, Sürekli Eğitim Merkezi web sayfasında paylaşarak süreç şeffaf bir şekilde ilan edilmekte ve öğretim yetkinliği geliştirme süreci düzenli olarak izlenmektedir. Rektörlük makamının 19.02.2025 ve 19.08.2025 tarihli talimatları

ile kapsamı genişletilen program; kadrolu doktor öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ve ücretli öğretim elemanlarını da içine alacak şekilde zorunlu hale getirilmiş ve ders görevlendirmelerinde bir öncelik kriteri olarak idari süreçlere entegre edilmiştir (Kanit 3, Kanıt 4, Kanıt 5). Eğitimin kurum geneline yayılarak standartlaşmanın sağlanmasını hedefleyen bu sistematik yaklaşım, katılımcılardan alınan geri bildirimler doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

Eğitim içeriklerinin hazırlanması ve değerlendirilmesi süreci, Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu'nun koordinasyonunda yürütülmekte olup, 18.04.2025 tarihinde tamamlanan çalışmalarla her bir eğitim modülü için özelleştirilmiş değerlendirme soruları ve genel bir program memnuniyet anketi geliştirilmiştir (Kanıt 6: Eğiticilerin Eğitimi Hakkında). Hizmet İçi Eğitim Modülü (HIEM) üzerinden çevrimiçi olarak sunulan bu içerikler, katılımcıların öğrenme hızına ve ihtiyacına göre yapılandırılmıştır. Verilen eğitimlerin etkinliğini ölçmek üzere gerçekleştirilen anket çalışmaları yapılmıştır (Kanıt 6). Bunun neticesinde; katılımcıların büyük bir çoğunluğunun eğitimin amaçlarını net bir şekilde anladığı, içeriğin mesleki ve kişisel gelişimlerine olumlu katkı sağladığı ve eğitimcilerin konuları açık, anlaşılır bir seviyede işlediği tespit edilmiştir (Kanıt 7). Bazı birimlerde düzenlenen eğitimlerden sonra uygulanan Eğitim Değerlendirme Anketleri ile eğitimcinin performansı ve katkıları ölçülmekte, yeni eğitimlerin planlanmasında paydaş görüşleri etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) 2025 yılı Ara Değerlendirme Raporu'nda yer alan "eğitimlerin öğrenme ve öğretme ortamındaki etkilerine yönelik analizlerin yapılması" önerisi doğrultusunda, üniversitemiz mevcut süreci sadece memnuniyet ölçümüyle sınırlı tutmamış ve PÜKO döngüsünün "Kontrol Et" ve "Önlem Al" basamaklarını işleterek kapsamlı bir "Etki Analizi" süreci başlatmıştır. 03.10.2025 tarihinde gerçekleştirilen "Eğitim-Öğretim Süreçlerinde Gelişim Alanları" toplantısında alınan kararlar ve 07.10.2025 tarihli resmi veri talebi ile bu analizlerin bilimsel bir metodolojiyle yürütülmesi kararlaştırılmıştır ( Kanıt 8, Kanıt 9). Bu çerçevede; katılımcı memnuniyet anketleri, son test başarı oranları, sistemde kullanılan süreler ve deneme sayıları gibi veriler Uzaktan Eğitim Merkezi ve Personel Daire Başkanlığı aracılığıyla toplanarak eğitimin öğrenme ortamına yansımaları sorgulanmaktadır. Resmi yazışmalarla da bu etki analizlerinin YÖKAK standartlarına uygun şekilde raporlanması süreci güvence altına alınmıştır (Kanıt 10). Bunlara ek olarak, Çapraz akran değerlendirmelerinde de eğitimcilerin eğitimine dair değerlendirmeler yapılmaktadır (Kanıt 11). 3. Eğitim- Öğretim çalıştayında da Akademisyenlerde öğretim yeterliklerinin geliştirilmesi, eğitimcilerin eğitimi programlarının değerlendirilmesi konusu üzerinde katılımcılar tarafından değerlendirilmiştir (Kanıt 12)

Eğiticilerin eğitimi süreçleri idari mekanizmalarla doğrudan ilişkilendirilmiş; ücretli öğretim elemanı seçimlerinde Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası bir öncelik kriteri olarak belirlenmiştir. Sertifikanın geçerlilik süresinin takibi ve görevlendirmelerde uzmanlık alanıyla birlikte gözetilmesi, bu eğitimin akademik ve idari süreçlere tam entegrasyonunu kanıtlamaktadır (Kanıt 13: Görevlendirme Örnek yazı 1-2-3.)

SDÜ Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Modülünden Öğretim elemanları ve idari personele çeşitli eğitimler verilmektedir (Kanıt 14). Bunun yanında Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında Üniversitemiz öğrenci ve personellerinin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini alabilmeleri için altyapılar kurulmuştur. İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini eğitimler düzenlenmektedir (Kanıt 15).

Bu eğitim ekosistemine ek olarak, araştırmacıların nitel, nicel ve karma yöntemler konusundaki becerilerini geliştirmek amacıyla Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) veri tabanı kullanıma açılmıştır. Lisansüstü öğrencilerden uzman araştırmacılara kadar geniş bir kitleye hitap eden bu platform; bilimsel araştırma yöntemleri ve yazılımları üzerine online/yüz yüze eğitimler ve danışmanlık hizmetleri sunmaktadır. Üniversitemiz personeli ve öğrencileri, kurumsal e-posta adresleriyle sisteme kolayca üye olarak bu akademik gelişim kaynaklarından yararlanabilmektedir (Kanıt 16).

Ayrıca bütün öğretim elemanlarının web sayfalarında akademik yayın analizlerinin olduğu bir bölüm



bulunmaktadır. Bu kapsamda her öğretim elemanının; Makale Analizi, Atıf Analizi, Ulusal Bildiri Analizi, Uluslararası Bildiri Analizi, Editörlük Analizi Kitap Analizi Sanatsal Faaliyet Analizi yer almaktadır (Kanıt 17). Ayrıca öğretim elemanlarımız, Yurt içi ve yurt dışında görevlendirmelerini düzenleyen 2547 sayılı kanununun 39. maddesi gereğince başvuru yaptıkları takdirde Yönetim Kurulu kararı ile yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılma konusunda desteklenmektedirler. Öğretim görevlilerimizin ve doktor öğretim üyelerimizin eğitim-öğretim performans takipleri, atandıkları sürelerde yaptıkları bilimsel, akademik vb. ile yeniden atamalar kapsamında değerlendirilmektedir.

Süleyman Demirel Üniversitesi öğrencilerine düzenli olarak uygulanan anketlerden biri de ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketidir. Bu sayede öğrenciler öğretim elemanlarının ders verme performansını değerlendirmektedir (Kanıt 18). Üniversitemiz Office 365 ve Microsoft Teams uygulamalarının öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilmesi için gerekli anlaşmalar yapılmış ve protokoller imzalanmıştır. Bu online ortamların kullanımı noktasından SDÜ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından YouTube sosyal medya ortamında bir kanal oluşturulmuş ve bu kanalda bilgilendirici videolar yayımlanmaktadır (Kanıt 19). Öğretim elemanları uzaktan eğitimde kullanılan araç-gereç, ortam ve uygulamalar hakkında bilgilendirici duyurular web sitesinden yapılmaktadır.

#### Öneriler:

- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yapılan uygulamaların izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapılabilir.
- Öğretim elemanlarının dijital okuryazarlığının geliştirilmesine yönelik eğitimler verilebilir ve bu eğitimin sonuçları izlenerek sonuçları incelenebilir.
- Verilen tüm hizmet içi eğitimler öğretim elemanları teşvik ve puan gibi ödüllere yaygınlaştırılabilir. Verilen tüm eğitimlerin sonuçları da görüş/öneriler veya gönüllü öğretim elemanlarının iyi uygulamalara yönelik örnek kesitleri alınarak değerlendirilebilir.

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Eğitimcilerin Eğitimi Havuzu zenginleştirilebilir.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1: Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi](#)
- [Kanıt 2: SDÜ Eğitimcilerin Eğitimi yönergesi](#)
- Kanıt 3: Eğitimcilerin Eğitimi yazısı,
- Kanıt 4: Eğitimcilerin Eğitimi yazısı-1,
- Kanıt 5: Eğitimcilerin eğitimini tamamlayanlar ücretli görevlendirme yazısı 1-2
- Kanıt 6: Eğitimcilerin Eğitimi Hakkında
- Kanıt 7: Eğitimcilerin Eğitimi 2025 eğitim sonu anketi
- Kanıt 8: Toplantı tutanağı <https://kalite.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/459/files/egitim-ogretim-sureclerinde-gelisim-alanlari-toplantisi-03-10-2025-19122025.pdf>,
- Kanıt 9: Eğitimcilerin Eğitimi Etki analizi için veri talebi yazısı
- Kanıt 10: Etki analizi pdb yazı 1-2

- Kanıt 11: Çapraz Akran Değerlendirme Programı
- Kanıt 12: 3. Eğitim Öğretim Süreçlerini Değerlendirme ve Güncelleme Çalıştay Programı
- Kanıt 13: Görevlendirme Örnek yazı 1-2-3
- [Kanıt 9: Eğitim Sonrası Değerlendirme Anketi](#)
- [Kanıt 14: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 16: AYEUM giriş verileri
- [Kanıt 17: Öğretim Elemanı Çalışma Analizi](#)
- [Kanıt 18: Bilgi İşlem Eğitim Videoları](#)
- [Kanıt 19: Uzaktan Eğitim Bilgilendirme](#)

#### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Süleyman Demirel Üniversitesi'nde akademik ve idari personelin başarı ve katkılarını desteklemek amacıyla yürütülen ödül ve performans süreçleri, şeffaf, katılımcı ve sürekli iyileştirme odaklı bir yapıda işletilmektedir. Bu kapsamda temel dayanak olan “SDÜ Ödül Yönergesi”, paydaş görüşleri doğrultusunda dinamik bir şekilde güncellenmekte; süreçler Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü (AYD) koordinasyonunda izlenmektedir. 2022 yılında yapılan iyileştirmelerle yönergeye eklenen Öğretim Yöntem ve Teknikleri, Akademik Danışman, Toplumsal Katkı, Kalite, Doktora Tez ve Kadın Araştırmaları gibi kategorilere ek olarak; 2024 yılında sistem daha kapsayıcı hale getirilmiştir. Bu doğrultuda, kurumsal aidiyeti ve başarıyı teşvik etmek amacıyla öğrenci ödülleri ve idari personel ödülleri yönerge kapsamına dahil edilmiştir (Kanıt 1), güncel ödül başvuru takvimi de akademik takvimle uyumlu şekilde ilan edilmiştir. Ayrıca, akademik teşvik süreçleri, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından belirlenen usul ve ilkeler çerçevesinde, ilan edilen başvuru takvimi doğrultusunda titizlikle yürütülmektedir (Kanıt 2).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini değerlendirmek ve bilimsel üretkenliği teşvik etmek amacıyla uzun süredir uygulanan “Süleyman Demirel Üniversitesi Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal/Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi” (Kanıt 3), süreç içinde paydaşlardan gelen geri bildirimlerle sürekli geliştirilmektedir. Bu projenin son aşamasında, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Komisyonu'nun 12.11.2024 tarihli ve 2024/11 sayılı toplantısında alınan kararlar, stratejik öncelikler doğrultusunda performans ölçütlerinde önemli düzenlemelere gidilmiştir. Özellikle kurumun uluslararasılaşma ve kalite hedefleriyle uyumlu olarak, akreditasyon başvurusunda bulunan birim veya bölümlerin süreçlerinde görev alan ekiplerin ödüllendirilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 4). Bu kapsamda performans yönergesine eklenen madde ile akreditasyon süreçlerinde aktif rol alan ekibe bir defaya mahsus olmak üzere 20.000 puan tanımlanmış; bu puanın ekip üyeleri arasında eşit olarak paylaşılması hüküm altına alınmıştır (Kanıt 5).

PÜKO döngüsünün işletilmesi kapsamında, bu yeni performans kriterlerinin uygulanabilirliği ve hakkaniyeti konusunda akademik birimlerden gelen geri bildirimler dikkatle değerlendirilmektedir. Bölüm idarecilerinin akreditasyon süreçlerindeki yoğun emek ve zaman harcamalarına istinaden, performans puanlarından yararlanma kapsamının genişletilmesine yönelik sunulan öneriler ve itiraz dilekçeleri, sistemin iyileştirilmesi için bir veri kaynağı olarak kullanılmaktadır (Kanıt 6). Bu süreçler, akredite programlarda ders veren öğretim elemanlarına sağlanan ilave performans destekleriyle de pekiştirilmektedir.

Eğitim ve araştırma performansının fiziksel altyapıyla desteklenmesi noktasında ise üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Proje Atölyesi kritik bir rol oynamaktadır. Proje Atölyesi kullanım kayıtları (Kanıt 7), tesisin 200'den fazla aktif kullanıcı (öğrenci, lisansüstü araştırmacı ve akademisyen) tarafından proje danışmanlığı, TÜBİTAK/BAKA destek programları hakkında bilgi alma ve rapor hazırlama gibi amaçlarla yoğun şekilde kullanıldığını göstermektedir. Bu veriler, üniversitenin sağladığı performans teşviklerinin fiziksel çalışma alanları ve danışmanlık hizmetleriyle bütünlük bir şekilde sunulduğunu, böylece araştırma ekosisteminin hem maddi hem de teknik altyapı

ile desteklendiğini kanıtlamaktadır. AYD üzerinden alınan öneriler ve BAP bünyesindeki performans iyileştirmeleri, üniversitenin kalite kültürünü tüm paydaşlara yayma hedefinin somut bir göstergesidir.

#### Öneriler:

- Süleyman Demirel Üniversitesi BAP projelerinin yaygınlaştırılması için bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Daha da yaygınlaştırılması için bu projelere yönelik öğretim elemanları teşvik edilebilir ve ödül yönergesinde düzenlemeler yapılabilir.
- Verilen teşvik ve ödüllerin yıllara göre analizi yapıp üniversite genelinde nasıl içselleştirildiği ve sürdürülebilirliği hakkında veri toplamak amacıyla görüşler alınabilir.

#### Gelişmeye Açık Yönler:

- TÜBİTAK Araştırma Projelerinin ve Süleyman Demirel Üniversitesi BAP üniversite istenilen seviyede yaygın değildir.
- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	<b>Çalışma bulunmamaktadır</b>	<b>Planlama</b>	<b>Planlama ve Uygulama</b>	<b>Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma</b>	<b>Örnek gösterilebilir</b>
<b>Lütfen uygun olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1: Ödül ve Performans İyileştirmeleri Belgesi
- [Kanıt 2: Akademik Teşvik Başvuru Takvimi](#)
- [Kanıt 3: SDÜ Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal-Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi Başvuru](#)
- Kanıt 4: Ödül ve Performans İyileştirmeleri Belgesi
- Kanıt 5: Performans Hakkında Dilekçe
- Kanıt 6: Performans Hakkında Dilekçe
- Kanıt 7: Proje Atölyesi Kullanım Kayıt Formu