

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCE OFİSİ TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	KGS-2021/9
		Toplantı Tarihi	20.09.2021
		Toplantı Yeri	Online

BAŞLIK

Kalite Komisyonu ve İzleme Yönlendirme Komisyonları Kalite Toplantısı (20.09.2021)

GÜNDEM MADDELERİ

1.	Geri Bildirimler Doğrultusunda Gerçekleştirilen Kalite Faaliyetlerine İlişkin Sunum Yapılması
2.	Program/Bölüm Açma ve Program/Müfredat Güncelleme Prosedür ve İş Akışlarının Görüşülmesi
3.	2020-2021 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçlarının Sunulması ve Değerlendirilmesi

KAPSAM

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Murat Ali DULUPÇU yönetiminde Kalite Komisyonu ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonları üyeleri arasında online bir toplantı gerçekleştirilmiştir.

Toplantının ilk bölümünde, Kalite Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi Komisyonu üyesi Doç. Dr. Hasan Hüseyin UZUNBACAK tarafından, temelde YÖKAK ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonları raporlarındaki geri bildirimler doğrultusunda üniversitemizde bugüne dek gerçekleştirilen kalite faaliyetlerine ilişkin bir sunum gerçekleştirilmiştir.

Toplantının ikinci bölümünde ise Kalite Güvence Ofisi koordinasyonunda hazırlanan Program/Bölüm Açma Prosedürü, Program Açma İş Akış Şeması, Program/Müfredat Güncelleme ve Değişiklikleri Prosedürü ile Program/Müfredat Güncelleme İş Akış Şeması dokümanları üyelerin görüşlerine sunulmuştur. Bahsi geçen dokümanlar oy birliği ile uygun görülmüş olup, ilgili birim ve makamlara sunulmasına karar verilmiştir.

Toplantının son bölümünde ise Kalite Komisyonu üyesi ve Anket Görüş Alma ve Uygulama Komisyonu başkanı Doç. Dr. Cengiz GAZELOĞLU tarafından 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına ilişkin bir sunum gerçekleştirilmiştir. Sunumun ardından, sonuçlarla ilgili neler yapılabileceği ve anketlere ilişkin süreçlerin nasıl iyileştirilebileceği kapsamında üyeler tarafından değerlendirmelerde bulunulmuştur. Bu doğrultuda, anket sonuçlarına ilişkin özellikle birim düzeyinde yapılması gereken iyileştirmelerin belirlenmesi kapsamında birim kalite komisyonlarının görevlendirilmesi hususunda tavsiye kararı alınmıştır. Ayrıca, anket sonuçlarının diğer üniversiteler ile karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi gerekliliğine de vurgu yapılmıştır.



**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
KALİTE GÜVENCE OFİSİ
TOPLANTI TUTANAĞI**

Toplantı No	KGS-2021/9
Toplantı Tarihi	20.09.2021
Toplantı Yeri	Online

TOPLANTI FOTOĞRAFLARI

General

23:48

Denetim iste

Murat Dulupçu

Program Açma - güncelleme prosedür ve iş akış süreçleri.pdf

Program Açma - güncelleme prosedür ve iş akış süreçleri.pdf

1 / 4 - 100% +

Doküman No	KGG-002
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 1

1. AMAÇ VE KAPSAM
Bu prosedürün amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesindeki akademik birimlerin program açma sürecinin işleyişini tanımlamaktır.

2. SÜRECİN SORUMLULARI
Bu prosedürün uygulanmasından, program tasarımı ve onayı basamaklarında görev alan tüm birimler sorumludur.

3. UYGULAMA
Program/bölüm açma esasları
Akademik birimler ön lisans, lisans, tezli - tezsiz yüksek lisans, doktora/ sanatta yeterlik programı açma önerisinde bulunabilir. Akademik birimler program açma talebi gerektirir. Program açma talebi gerektirir, YÖK tarafından ilgili akademik birim için tespit edilen ilkelere dayalı olmalıdır. Üniversitenin stratejik planındaki amaç ve hedefleri ve eğitim-öğretim politikasıyla ilişkili olmalıdır. Açılması planlanan program ile ilgili iç ve dış paydaş görüşü teklif yazısının ekinde yer almalı ve Program Çıktılarının TYCC ile uyumu belirtilmelidir.
Program/bölüm açma Talebi
Yeni program/bölüm açma işlemlerinde aşağıda belirtilen maddelere göre düzenleme yapılır.
(1) Açılması planlanan programın teklif yazısı ve ekleri program/bölüm açma esaslarına göre hazırlanarak programın açılmasının planlandığı Fakülte/Yükseköğretim Kurulu/Enstitü kurulunun görüşüne sunulur.
(2) Fakülte/Yükseköğretim Kurulu/Enstitü Kurulundan kontrol edilen teklif yazısı ve ekleri ÖİDB gönderilir.
(3) Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü program açılması talebini birim görüşü ile birlikte değerlendirir, uygun bulunması durumunda senatoya sunar.
(4) Senato tarafından onaylanan program açma talebi Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) sunulur.
(5) YÖK'te yapılan başvuru sonucu olumlu ise Fakülte/YÖ/YMYO tarafından açılmasına karar verilen yeni bölüm/program birimlerine dayalı ve ÖİDB tarafından yeni ders planının Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi'ne girisi yapılır.

Hasan Hüseyin Uzunbacak

General

37:14

Denetim iste

Murat Dulu...

Kayıt başladı. Bu toplantı kaydediliyor. Toplantıya katıldığınızda bu toplantının kaydedilmesine izin vermiş olursunuz. Gizlilik ilkesi

Kapat

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

Süleyman Demirel Üniversitesi 2020-2021 yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

Anketin Uygulandığı Tarihler: 25.06.2021 ile 23.08.2021
 Katılımcı Sayısı: 10207 kişi
 Anketin Uygulandığı Platformu: Proliz

Anket Sorusu	Doğru Cevap	Yanlış Cevap	Doğru Cevap Sayısı	Yanlış Cevap Sayısı
1. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
2. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
3. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
4. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
5. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
6. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
7. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
8. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
9. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
10. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
11. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
12. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
13. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
14. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				
15. Sizin için en uygun olan program türü nedir?				

Cengiz Gazeloğlu